

中臺科技大學 113 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議紀錄

時間：中華民國 114 年 6 月 11 日（星期三）下午 2 時 30 分

地點：耕書樓 6 樓 8602 會議室

主席：陳校長錦杏

紀錄：謝嘉芳

出席人員：陳錦杏、鄭凱元、吳世經、詹博州、林政勳、鍾啟仁(陳正修代)、廖朝財、李瑞敏、陳雯雯、陳韋陸(陳國璋代)、黃宣瑜(陳好瑄代)、蔡麗雲(林麗雅代)、陳好瑄、林明政、史天宇、林茂欽、吳如雯、張益國、徐明仿、張萃珉、劉紋妙、龔建吉、廖啓綱、王惠姿、楊志慶、劉智濬、邱仕冠、邱子易

列席人員：高碧鳳、劉美玲

請假人員：林義証、楊立健、楊佰能、李桂春、許婉琪

應出席人數：33人

實際出席人數：28人

壹、主席致詞：(略)

貳、報告事項：

一、前次會議（113.11.13）決議事項暨執行情形報告：

決議事項一：照案通過本校 113 年度教育部整體發展獎勵補助經費經常門「改善教學相關物品」標餘款項目新增案。

執行情形：已依決議執行。

決議事項二：照案通過「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」資本門支用規劃案。

執行情形：已依決議執行。

決議事項三：照案通過「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書」經常門支用規劃案。

執行情形：已依決議執行。

決議事項四：照案通過「115 年度教育部整體發展獎勵補助款預估總經費案」。

執行情形：已依決議執行。

決議事項五：照案通過「115 年度教育部整體發展獎勵補助經費各項經費比率分配」草案。

執行情形：已依決議執行。

決議事項六：照案通過「115 年度教育部獎勵補助經費資本門教學及研究設備校內分配原則」修正草案。

執行情形：已依決議執行。

決議事項七：照案通過「115 年度教育部獎勵補助經費資本門設備支用單位排序原則」修正草案。

執行情形：已依決議執行。

決議事項八：照案通過「115 年度教育部整體發展獎勵補助經費共同項目規格及價格」。

執行情形：已依決議執行。

二、工作報告：

(一)113 年度整體發展獎勵補助經費已於 114 年 5 月 7 日完成繳交自評表及抽查案件資料(經常門 35 件、資本門 12 件)，請各單位務必依法規執行辦理。

(二)教育部於 114 年 5 月 20 日函文核定本校「114 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費」計 5,301 萬 0,732 元(經常門 2,650 萬 5,366 元、資本門 2,650 萬 5,366 元)，較前一年增加 263 萬 5,027 元(113 年度核定 5,037 萬 5,705 元)，另以 113 年 11 月申請預估金額 5,551 萬 5,204 元，減少 250 萬 4,472 元。

(三)本校「114 年度獎勵補助經費支用計畫書預估版審查意見」，已請相關單位回覆，如修正支用計畫書【附表10】。

(四)本校 114 年度校務發展及年度經費修正支用計畫書，依規定將於 114 年 6 月 13 日前備文報部。

(五)截至 114 年 5 月 30 日止，資本門動支金額 18,966,872 元，動支率為 67.09%；經常門動支金額 18,539,011 元，動支率為 56.79%。

參、提案討論：

提案一

提案單位：秘書處

案由：本校 114 年度教育部獎勵補助經費資本門項目異動案，提請討論。

說明：

- 一、「景觀湖整治(優先序 E001)」，工期為 113-115 年度，依教育部整體發展經費核配及申請要點規定，所發生之債務契約關係，應於當年度 12 月 31 日前驗收完成並做應付傳票，故 114 及 115 年度改由校內經費支應，並刪除此項目。
- 二、「智慧環安虛擬擴增實境系統(優先序 A072)」，經環安系審視，為配合院系發展特色，該設備不符教學需求，故取消採購此項目。

決議：照案通過，刪除優先序 E001「景觀湖整治」項目變更為「景觀湖整治園藝造景」；優先序 A072「智慧環安虛擬擴增實境系統」取消採購。

提案二

提案單位：秘書處

案由：本校「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」獎勵補助款及自籌款支用比率修正案，提請討論。

說明：本核獲教育部核定之 114 年度獎勵補助經費共 5,301 萬 0,732 元，另編列自籌款為 782 萬 5,250 元(佔獎勵補助款 14.76%)，總經費共計 6,083 萬 5,982 元，經費規畫及分配比率如下表：【如計畫書附表 6】

獎勵補助款		自籌款		總經費
53,010,732		7,825,250		60,835,982
資本門 50%	經常門 50%	資本門 21.54%	經常門 78.46%	
26,505,366	26,505,366	1,685,658	6,139,592	
自籌款占獎勵補助款比率(10%以上)：7,825,250÷53,010,732 =14.76%				

決議：照案通過，依教育部規定自籌款需佔獎勵補助款 10%以上，本校編列自籌款 14.76%，符合規定。

提案三

提案單位：秘書處

案由：本校「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」資本門支用修正案，提請討論。

說明：

- 一、本年度資本門核定補助款經費為 2,650 萬 5,366 元，第 1 期獎勵補助經費已於 114 年 2 月 6 日核定資本門經費 1,511 萬 2,712 元，本校已於 114 年 2 月 14 日開放資本門預估經費之 7 成為 2,053 萬 6,869 元(含自籌款)，並已開放資本門 81 項。
- 二、114 年 5 月 20 日教育部來文公告本校第 2 期經費核定後共計 3,789 萬 8,020 元(含經、資門)，並編列資本門 168 萬 5,658 元自籌款，各經費支用項目及比率如下表【如計畫書附表 7】：

項 目		獎勵補助款		自籌款		總金額	占資本門比率
		金額	比率(%)	金額	比率(%)		
一、教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備	22,694,957	85.62%	699,492	41.50%	23,394,449	82.99%
	圖書館自動化設備	455,000	1.72%	0	0.00%	455,000	1.61%
	圖書期刊、教學媒體	1,753,387	6.62%	349,746	20.75%	1,282,626	7.46%
	小計	24,903,344	93.96%	1,049,238	62.25%	26,078,942	92.06%

二、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上)	595,846	2.25%	0	0.00%	595,846	2.11%
三、其他一省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)	1,006,176	3.80%	636,420	37.75%	1,642,593	5.83%
總 計	26,505,366	100.00%	1,812,018	100.00%	28,191,024	100.00%

三、依據本校 114 年度教育部獎勵補助經費資本門設備支用單位排序原則及獎補助使用規範原則，經計算預計開放第 2 期支用項目詳如下表：

資本門類別/開放支用項目及金額	資本門核定可採買項目/金額	第 1 期已核定採買項目/金額	第 2 期預計核定採買項目/金額	備註
A.教學及研究設備	110 項/ 23,394,449 元	73 項/ 17,342,962 元	37 項/ 6,051,487 元	自 A074 起
B.圖書設備(自動化設備)	3 項/ 455,000 元	2 項/ 320,000 元	1 項/ 135,000 元	自 B003 起
C.圖書設備(圖書期刊、教學媒體)	2 項/ 2,103,133 元	1 項/ 1,753,387 元	1 項/ 349,746 元	自 C002 起
D.學輔設備(需佔補助款 2%以上)	8 項/ 595,846 元	4 項/ 407,396 元	4 項/ 188,450 元	自 D005 起
E.環安設備	4 項/ 1,642,596 元	2 項/ 713,124 元	2 項/ 929,472 元	自 E003 起
總計	127 項/ 28,191,024 元	82 項/ 20,536,869 元	45 項/ 7,654,155 元	

四、114 年度修正支用計畫書資本門經費支用項目主要調整說明如下：

(一)教學及研究設備：配合院系所發展特色，取消採購優先序 A072「智慧環安虛擬擴增實境系統」設備。教學及研究設備規格說明書【如計畫書附表 11】，因應設備採購產生之標餘款，編列標餘款設備【如計畫書附表 11 標餘款】，以符合支用程序之合理性。

(二)圖書館自動化設備：依預估版支用計畫書規劃，無調整。圖書館自動化設備規格說明書【如計畫書附表 12】。

(三)圖書期刊、教學媒體：依預估版支用計畫書規劃，無調整。圖書期刊、教學媒體規格說明書【如計畫書附表 13】。

(四)學生事務及輔導相關設備：依預估版支用計畫書規劃，無調整。學生事務及輔導相關設備規格說明書【如計畫書附表 14】。

(五)其他項目：優先序 E001「景觀湖整治」項目變更為「景觀湖整治園藝造景」，並新增「門禁系統」及「監視系統」設備進行汰換，提升校園安全【如計畫書附表 15】。

五、如通過會議，將通知各單位進行第 2 期經費案支用，並請各單位儘速支用投入教學及研究，以符合獎補助之精神。

決議：照案通過，第 2 期資本門支用項目 46 項(如附件 1，pp.6-18)，請各單位配合辦理及儘快完成採購作業。

提案四

提案單位：秘書處

案由：本校「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」經常門支用修正案，提請討論。

說明：

一、本年度經常門核配補助款經費為 2,650 萬 5,366 元，並編列經常門 613 萬 9,592 元自籌款，其中教師薪資經費(彈性薪資除外)占「改善教學、教師薪資及師資結構」經費 58.76%，符合不超過 60%之規定，支用項目及比率如下表【如計畫書附表 8】：

項 目			獎勵補助款			自籌款		總金額	占經常門比率
			金額	比率(%)		金額	比率(%)		
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)	教師薪資經費(不得超過本小目60%)	新聘(三年以內)專任教師薪資	9,745,847	58.76%	36.77%	5,181,592	84.40%	14,927,439	45.73%
		提高現職專任教師薪資	386,280		1.46%	0	0.00%	386,280	1.18%
		現職專任教師彈性薪資	1,000,000	41.24%	3.77%	0	0.00%	1,000,000	3.06%
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	2,150,000		8.11%	0	0.00%	2,150,000	6.59%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	3,593,514		13.56%	0	0.00%	3,593,514	11.01%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	180,000		0.68%	0	0.00%	180,000	0.55%
		進修	75,000		0.28%	0	0.00%	75,000	0.23%
		升等	114,000		0.43%	0	0.00%	114,000	0.35%
		小計	17,244,641	100.00%	65.06%	5,181,592	84.40%	22,426,233	68.70%
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費		133,700	0.50%		0	0.00%	133,700	0.41%
	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)【附表17】)		71,490	0.27%		0	0.00%	71,490	0.22%
	其他學輔相關工作經費		918,908	3.47%		0	0.00%	918,908	2.81%
	小計		1,124,098	4.24%		0	0.00%	1,124,098	3.44%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)			75,000	0.28%		0	0.00%	75,000	0.23%
四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)【附表18】)			1,484,494	5.60%		0	0.00%	1,484,494	4.55%
五、其他	電子資料庫訂閱費用【附表19】		4,477,133	16.89%		0	0.00%	4,477,133	13.71%
	軟體訂購費用【附表19】		2,000,000	7.55%		0	0.00%	2,000,000	6.13%
	獎勵教師論文發表		0	0.00%		958,000	15.60%	958,000	3.24%
	多元生理用品		100,000	0.38%		0	0.00%	100,000	0.31%
	小計		6,577,133	24.81%		958,000	15.60%	7,535,133	23.08%
六、兼任師資授課鐘點費			0	0.00%		0	0.00%	0	0.00%
七、提升學生留用合作機構			0	0.00%		0	0.00%	0	0.00%
總 計			26,505,336	100.00%		6,139,592	100.00%	32,644,958	100.00%

二、114 年度修正支用計畫書經常門經費支用項目，依實際需求做微幅調整，變更對照表如附件 2。【各項目明細表如計畫書附表 16~19】

決 議：

一、經常門經費以「改善教學、教師薪資及師資結構」為優先，占獎勵補助款 65.06%，符合規定。另使用於教師薪資經費占「改善教學、教師薪資及師資結構」經費 58.76%，符合規定。

二、「學生事務及輔導相關工作經費」占獎勵補助款 4.24%，其中「外聘社團指導教師鐘點費」占學生事務及輔導相關工作經費 0.50%（四分之一以內），符合規定。

三、「行政人員相關業務研習及進修」占獎勵補助款 0.28%，符合規定。

四、照案通過經常門支用項目(如附件 2，pp.19-21)。

提案五

提案單位：秘書處

案 由：本校「114 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」執行時程草案，提請討論。

說 明：

一、為使 114 年度獎勵補助經費順利執行，擬依往例訂定年度執行時程表，以利作業進行。

二、教師、行政人員及各單位執行經費門各項目，應確實依照時程不可延誤，以提升執行績效。

決 議：照案通過(如附件 3，pp.22-23)，亦請各系所及相關單位配合儘早完成設備採購作業，以利開學前完成設備建置，有助於學生學習及提升整體成效。

肆、臨時動議：無

伍、散會(下午 15 時 28 分)

紀 錄

主任秘書

副校長

校長

辦事員謝嘉芳

主任秘書詹博州

副校長鄭凱元

校長陳錦杏
1140612

中臺科技大學 114 年度整體發展獎勵補助經費資本門-第 2 期開放支用項目

1140611 專責小組會議審議通過

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A074	智慧醫療與照護系統	1.智慧醫療與照護系統內容設計*1 2.智慧醫療與照護系統 AR 互動軟體設計*1 3.AR 智慧眼鏡模組*1 4.AR 智慧眼鏡模組控制器*1 5.軟體永久授權 6.均含同等品或以上	1	套	700,000	700,000	擬規劃此系統於健康科學院跨域課程教學。	健康科學院	3-3 整合教育資源，發展教學特色/3-3-2 發展跨領域之競爭力學程	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A075	電腦分析心電圖儀	1.電阻觸控式 8.4 吋(含)以上彩色液晶顯示器，同時顯示 12 導程 EKG 2.在螢幕直接觸控方式中文、英文操作及標準按鍵式操作。 3.姓名及資料直接輸入在報告上，並可用讀碼機輸入條碼。 4.記錄：分記憶記錄、即時記錄、任意誘導記錄、自律神經功能檢查、運動負荷試驗記錄。並可用病例方式記憶記錄及即時記錄。 5.記錄方式：記憶記錄(3Ch、3+1Ch 病例方式、6Ch)、即時記錄(3Ch、6Ch)。 6.資料儲存：內部程式 500 人份，另外插入 SD 記憶卡儲存方式。(外插 SD 記憶卡儲存容量，每 2GB/約 12,000 人份) 7.標準中文、英文顯示及列印功能。 8.交直流兩用功能。內藏 DC11.1V2450mAh Li-ion 充電式蓄電池(可連續使用時間 80 分鐘以上) 9.備註記錄：心電圖之備註書寫及記錄。 10.檢測校正：附有自我檢查系統及警報裝置，並內建模擬波形測試裝置。 11.均含同等品或以上	1	台	268,000	268,000	臨床生理學、臨床生理學實驗、睡眠醫學技術、睡眠醫學技術含實驗	醫檢系	3-3 整合教育資源，發展教學特色/3-3-1 推動課程永續再造	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A076	全口數位 X 光機	1.輸出電壓：60~84 KV 2.輸出電流：2~16 mA 3.曝光秒數：2.7~16 Sec 4.設備功能：全口程式/孩童全口程式/顫顎關節程式/鼻竇程式 5.固有濾片：2.5 mm Al 6.射源至皮膚距離：501mm	1	台	890,000	890,000	牙科攝影技術暨實驗	醫放系	3-2 提升教學品保，精進教學效能/3-2-2 推動實務性課程與教學	

主計畫 名稱	優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
			7.放大倍率：1.2 倍 8.數位感應器：CCD sensor 9.感應器像素大小：≤ 48μm 10.拍攝定位方式：面對面定位 11.支援輪椅患者使用 12.原機可以升級側顧影像模組，感應器為 CCD sensor 13.原機可以升級 3D 影像模組，感應器為 A-Si sensor 14.支援 DICOM 3.0 標準醫學影像格式 15.軟體操作支援 Windows OS (32 or 64 bit) and Mac OS 16.均含同等品或以上								
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A077	牙科數位設計軟體	1.內冠和牙橋支架的設計 2.解剖內冠和牙橋支架的設計 3.全解剖冠和牙橋設計 4.各種牙齦型態的呈現 5.單冠蠟型設計/牙橋蠟型設計 6.嵌體/牙齒貼片 7.多層次牙冠和牙橋設計 8.數位臨時假牙 9.模擬診斷用之蠟型 10.雙重冠 11.軟體使用權限：3 年 12.此軟體須能對應本校現有之齒雕機 13.可支援桌上型掃描機 14.均含同等品或以上	1	套	200,000	200,000	牙科電腦輔助設計與製作、無金屬陶瓷技術學暨實驗、牙科電腦輔助設計/製作與實驗	牙技系	3-3 整合教育資源，發展教學特色/3-3-1 推動課程永續再造	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A078	粗纖維萃取過濾裝置	1.材質：環氧漆不鏽鋼結構樣品數量：6 positions 樣品：單獨加工(6 槽,115v)/ FIWE6 2.萃取方式：冷萃取和熱萃取樣品量：From 0,5 to 3 g 3.再現性：± 1% 樣品去除：氟汞 4.數位定時器：0 - 99 分鐘，結束時有聲音訊號溫度：電子調節 5.試劑和冷卻水：獨立出口功率：1200W 6.重量：40 Kg(±1kg) 7.尺寸(WxHxD)：760x620x390 mm(±30mm) 8.均含同等品或以上	1	組	443,100	443,100	食品分析、食品分析實驗、食品快速檢驗技術實務、基礎分析檢驗實務	食科系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A079	酸鹼度計	1.桌上型。 2.具多功能檢測 pH/電導度/TDS/鹽度等項目。 3.內建自動攪拌功能。 4.具溫度補償功能。 5.含 pH 電極、導電度電極及溫度感應器。 6.測量範圍：pH = -2.00-16.00；導電度= 0.0-199.9μS/cm, 200-1999 μS/cm, 2.00-19.99 mS/cm, 20.0-100.0 mS/cm；TDS = 0.0-131.9 ppm, 132-1319 ppm, 1.32-13.19ppt, 13.2-66.0 ppt；鹽度 =0.0-99.9 ppm, 100-999 ppm, 1.00-9.99 ppt, 10.0-50.0 ppt。 7.解析度：pH = 0.01，導電度=1μS/cm, 0.01 mS/cm；TD S= 1 ppm, 0.01 ppt；鹽度= 1 ppm, 0.01 ppt。 8.均含同等品或以上	5	組	19,900	99,500	水質分析實驗	環安系	3-2 提升教學品保，精進教學效能/3-2-2 推動實務性課程與教學	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A080	義眼	1.附可調角度底座 2.具備可調式瞳孔(3、5、8mm) 3.屈光誤差可調範圍:-5.00D~+4.00D 4.瞳孔外部附有散光角度刻度及前方可放置壹片矯正鏡片 5.非大陸製造 6.均含同等品或以上	3	顆	38,000	114,000	驗光學實驗(一)	視光系	4-3 形塑學校優勢特色/4-3-2 形塑健康一體(One Health)特色	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A081	全自動電解質分析儀	1.檢體全血、血清、血漿及尿液 2.測試時間:一分鐘(±5%) 3.測試項目：Na ⁺ 、K ⁺ 、Cl ⁻ 4.測試範圍：(全血、血清、血漿)Na:50-250 mmol/L、K:1-15 mmol/L、Cl:50-200 mmol/L、(尿液)、Na:10-350 mmol/L、K:1-80 mmol/L、Cl:3-300 mmol/L 5.內建 36 字元熱感印表機 6.通訊速度 9600bps 7.尺寸: 135(W)*225(D)*138(H)/mm(±1%) 8.重量:1.5kg(±1%) 9.均含同等品或以上	1	組	298,000	298,000	臨床生物化學實驗、臨床血液學實驗	醫檢系	3-3 整合教育資源，發展教學特色/3-3-1 推動課程永續再造	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A082	3D 列印機	1.FDM 熱熔堆疊 2.技術:熔融沉積成型 3.列印尺寸(長×寬×高):256*256*256 mm ³ (±1%)	2	台	22,800	45,600	牙模 3D 列印	牙技系	3-3 整合教育資源，發展教學特色/3-3-1 推動	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
學創新			4.熱端最高溫度:300°C(含)以上 5.支援材料: PLA,PETG,TPU, PVA 6.監控攝影機: 1080P(含)以上, 支援縮時攝影 淨重:15kg(±1%) 7.一年(含)以上保固 8.均含同等品或以上							課程永續再造	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A083	急速冷凍庫	1.尺寸:1000(W)x1100(D)x2200(H) mm± 3%。機體內外皆為不鏽鋼板(SUS304、厚度 0.6mm 以上), 內容量 840L 以上。 2.壓縮機馬力: 3HP(含)以上, 電源單相 220v。蒸發器: 180FEET(含)以上。冷凝器: 6HP(含)以上。冷凍劑: R404a。冷卻方式: 風冷式側吹循環。消耗功率 3600W 以下。 3.蒸發器為背(側)吹式。 4.壓縮機馬力 3HP(含)以上。 5.空庫 35 分鐘以內達到-40°C。 6.保溫厚度 90mm(含)以上 7.內置活動式烤盤層架高度 1400mm 以上, 烤盤架容納尺寸須配合烤箱烤盤(烤盤尺寸 440*680 和 460*720mm) 置放 12 盤(烤盤間距 12cm 以上)以上。 8.自動時間控制、電子溫控器、微電腦溫度數位顯示、電熱除霜、迫緊式氣密磁條、底座輪組。 9.門板附有旋緊強迫式鋁合金(或不鏽鋼)把手以確保氣密。門片內框具有內外兩層氣密條。 10.可設定急速冷凍、冷凍保存和時間(0-24 小時)自動控制急速冷凍轉冷凍保存三種溫度使用模式。 11.附產品中心溫度計和鋁合金陽極處理烤盤 460*720mm*13 只。 12.保固 3 年以上。 13.均含同等品或以上。	1	台	330,000	330,000	食品加工學實驗烘焙製備與實習、中式點心製備與實習、食物科學技術與加工實習	食科系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A084	參考瓶組溫度測器	1.專用於 SK-10 高壓消化瓶組的溫度感測器。 2.溫度控制功能可在消化程序運行期間自動顯示和監控參考容器內部的溫度。 3.監測常規反應, 溫度高達 270°C 以上。 4.均含同等品或以上	1	組	52,059	52,059	固體廢棄物處理與設計、環境污染物分析	環安系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A085	防潮箱	1.電子式 2.高效智能 8 倍除濕 3.除濕原理: 晶片物理冷凝除濕 4.容量: 185 公升(含)以上 5.具上下可調高低層板與滾輪滑軌式托盤 6.均含同等品或以上	2	台	25,000	50,000	鏡片光學等課程	視光系	4-3 形塑學校優勢特色/4-3-2 形塑健康一體(One Health)特色	
策略二、活化校園資產、永續發展校園	A086	冷氣機	1.變頻壁掛分離式 1 對 1 2.冷氣能力：2.8KW 3.暖氣能力：3.3KW 4.能源效率等級：1 級 5.能源效率比(CSPF)：6.7kWh 6.消耗電力(W)：496 7.均含同等品或以上	1	台	27,000	27,000	動物實驗室	基醫中心	2-2 推動 ESG 永續校園/2-2-1 落實節能減碳	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A087	顯微鏡	1.機身雙側具亮度指示燈條 2.雙眼目鏡筒，視仰角需低於 25 度(含) 3.10x 目鏡視野數 20mm 4.阿貝聚光鏡，NA 值 0.9/1.25 5.4x 物鏡一組，工作距離長於 30.7mm(含)、10x 物鏡一組，工作距離長於 17.4mm(含)、40x 物鏡一組，工作距離長於 0.66mm(含)、100x 物鏡一組，工作距離長於 0.27mm(含) 6.機身具 5V USB 孔位 7.均含同等品或以上	5	組	55,000	275,000	寄生蟲實驗、臨床鏡檢學實驗、臨床血液學實驗	醫檢系	3-3 整合教育資源，發展教學特色/3-3-1 推動課程永續再造	
策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷	A088	筆記型電腦(B)	1.15 吋液晶顯示器(含)以上 2.中央處理器：Intel 第 13 代 Intel Core i7 1.0GHz(含)以上 3.記憶體：8GB×1(含)以上 4.硬碟機：固態硬碟(SSD)M.2 PCIe 400GB(含)以上 5.含作業系統 WIN-11(含)以上授權標籤 6.均含同等品或以上	1	台	32,000	32,000	一般體育課程、體育分項教學、體適能、社團健身課程教學使用	體育室	5-1 營造友善校園環境/5-1-6 推廣及維護多元運動場域	共同項目
策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷	A089	多功能推舉訓練機	1.鋼管：鋼鍍硬鉻中碳鋼。 2.U 型鋼管規格：50.8mm*76.2mm*2.5mm(±0.2mm)。 3.靠墊厚度 70 毫米。 4.總重量：226.9kg(±2 kg)。 5.槓片重量：200 磅(±3 磅)。 6.產品規格：2027mm*1446mm*1530mm(±20mm)。	1	台	139,572	139,572	一般體育課程、體育分項教學、體適能、社團健身課程教學使用	體育室	5-1 營造友善校園環境/5-1-6 推廣及維護多元運動場域	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
			7.功能：胸部，肩部，上半身(胸大肌、三角肌)肌群訓練。 8.均含同等品或以上								
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A090	雷射模擬槍	1.仿國軍 T91 步槍 2.合金(鋁鋅銅亞鉛等)、尼龍加纖、塑膠。 3.長 805mm±5% 4.高 250mm±5%(含彈匣) 5.重量 3.2 公斤±5%(含彈匣) 6.鋁殼雙凸耳彈匣 7.可裝 3 號電池 8.單發射模式 9.含歸零射擊聲光感應器 10.均含同等品或以上	3	支	25,000	75,000	全民國防教育軍事訓練	軍訓室	3-2 提升教學品保，精進教學效能/3-2-4 精進教學成效	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A091	討論桌	1.訂製品 2.長寬高規格 W135cm*D67.5*H75，±0.5cm。 3.桌板：進口塑合板 4.桌架：2.0 鋼管沖壓成形搭配彈簧 Ø11 圓光棒使桌板具有翻轉功能，表面防鏽烤漆處理。 5.方管腳(T)型：30*70*t2mm 冷紫鋼管搭配 40*80*t2mm 方管焊接成型 6.均含同等品或以上	9	張	16,600	149,400	長期照顧創新綜論（一）、長期照顧創新綜論（二）、復健與輔助科技專題研討	長照所	3-1 彰顯院系特色，招優適性揚才/3-1-1 因應招生現況調整學制及系所招生名額	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A092	擴大機	1.輸出功率：200W+200W 4 歐姆含以上 2.訊號輸入：音樂 x5 組（含）以上，麥克風 x3 組（含）以上，影像 x3 組（含）以上。 3.訊號輸出：錄音 1 組（含）以上，影像 1 組（含）以上。 4.ECHO ON/OFF 選擇 5.雙 VU 輸出電壓指示錶 6.麥克風音效設有 ECHO、REPEAT、DEALY 旋鈕 7.可外接紅外線遙控接收器 8.具有散熱風扇 9.均含同等品或以上	1	台	25,000	25,000	長期照顧創新綜論（一）、長期照顧創新綜論（二）、復健與輔助科技專題研討	長照所	3-1 彰顯院系特色，招優適性揚才/3-1-1 因應招生現況調整學制及系所招生名額	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A093	彩色印表機	1.A3 尺寸(含)以上雙面列印 2.列印速度：每分鐘 20 頁/A4 尺寸(含)以上 3.解析度：600dpi×600dpi(含)以上 4.記憶體：192MB(含)以上 5.印表機控制語言：PCL5(含)以上及	1	台	52,000	52,000	老人營養、實務專題（一）、實務專題（二）	高照系	3-1 彰顯院系特色，招優適性揚才/3-1-1 因應招生現況調整學制及系所招生	

主計畫 名稱	優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
			PostScriptLevel II(含)以上 6.標準紙匣二個 7.內建網路列印功能 8.均含同等品或以上							名額	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A094	多功能移位組	1.坐式移位滑板 1 個 2.移位滑布 1 個 3.移位轉盤 4.天鵝絨移位腰帶 (1)小：固定拉環，60-100cm (2)中：可伸縮，70-120cm (3)大：可伸縮，100-160cm 5.支撐腳踏墊 6.移位手套 7.均含同等品或以上	1	組	46,500	46,500	高齡者居家安全設計與規劃、銀髮族生活輔具應用、實務專題（二）	高照系	4-4 強化師生實務知能/4-4-4 強化專題及實習課程	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A095	追蹤攝影機	1.圖像感測器：採用 1/2.8 英寸 207 萬圖元圖像感測器，最大解析度 1920x1080 2.AI 人形跟蹤，內置高速處理器以及採用獨家先進的影像處理和分析演算法， 3.使用者可根據使用環境，選擇即時跟蹤與區域跟蹤。 4.具 12 倍光學變倍鏡頭含以上 5.輸出介面：支援 HDMI、SDI、LAN、USB3.0 6.內置重力感應器：支援雲台自動翻轉功能 7.均含同等品或以上	1	台	90,000	90,000	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	學護系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A096	控制器	1.四維操作桿(含)以上 2.高亮度 OLED 螢幕顯示。 3.使用者可自訂快速鍵功能。 4.控制介面：RS-485、RS-232 5.通訊協定：PELCO-D、PELCO-P、VISCA 6.通訊速率(bps)：2400、4800、9600、19200、38400(含)以上 7.均含同等品或以上	1	台	17,000	17,000	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	學護系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A097	廣播系統	1.系統採純硬體架構 2.矩陣切換廣播模式，支源三進三出訊號廣播(含)以上 3.可同時廣播兩種不同 HDMI 訊號至顯示設備(含)以上 4.電容式觸控面板可快速預覽來源，立即投影或	1	組	65,000	65,000	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	學護系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	

主計畫 名稱	優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
			廣播。 5.具黑屏警示，螢幕畫面切為黑屏 6.均含同等品或以上								
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A098	顯示器	1.尺寸:65 吋(含)以上 2.解析度:1920 x 1080(含)以上 3.可視角度:175 度(含)以上 4.具 HDMI 端子*2(含)以上 5.AV 影像輸入端子*1(含)以上 6.含吊架 7.均含同等品或以上	3	台	35,000	105,000	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	學護系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A099	無線麥克風	1.頻率振盪模式:PLL 鎖相環迴路 載波頻率範圍:470~960 MHz 訊號雜訊比 S/N:>100dB(A)(含)以上 總失真率:<0.6%@1KHz(含)以上 2.功能顯示方式:LCD 3.功能顯示內容:群組、頻道、頻率、電池格 4.可控制功能:電源開關、音量、音頻輸出阻抗:600Ω 含以上靜音方式：雜訊靜音及音碼鎖定 5.均含同等品或以上	1	台	18,000	18,000	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	學護系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A100	擴大機	1.功率:100W+100W(含)以上，四組信號源輸入，1組信號源輸出，具強力風扇散熱 2.五組麥克風輸入座(前板 3 組、後板 2 組) 3.喇叭短路保護，三組影像輸入，二組影像輸出 4.均含同等品或以上	1	台	15,000	15,000	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	學護系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A101	喇叭	1.尺寸:6.5 吋低音喇叭 x1 & 1"高音喇叭 x1(含)以上 2.輸出:150 瓦含以上，高壓輸入 70V / 100V 3.內置分音器，具喇叭專用 U 型固定架 4.均含同等品或以上	1	台	15,000	15,000	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	學護系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A102	直播主機	1.具備七吋電容式觸控螢幕含以上，支援 HD、SD 網路課程錄製，錄製格式支援 MP4(H.264/AAC) 2.具備四個輸入通道(含)以上，兩路實體 HDMI 通道與多媒體、串流媒體的通道串流通道支援 rtsp 直播與幕課錄製系統的通訊協定。 3.提供全景模式、PIP(子母面)、POP(二路、三路畫面)佈局切換設定，畫面切換亦具備多	1	台	100,000	100,000	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	學護系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
			種轉場特效並具持續時間設定功能。 4.均含同等品或以上								
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A103	護理站電子白板	1.白板主機 (1) Intel i5 處理器 (含)以上 (2) 8G RAM/SSD 256GB (含)以上 (3)作業系統 Win10 (含)以上 (4)含護理白板軟體 (軟體永久授權使用) 2.護理站電子白板 (1) 65 吋 (含)以上 (2)螢幕 解析度: 3840*2160 (4K) (3)控點: 40 點觸控 10 點書寫。 (4)內建無線鏡射系統(支援安卓及 APPLE 手機/平板、筆電無線投影) (5)含白板軟體,可在螢幕書寫、截圖 3.均含同等品或以上	1	台	200,000	200,000	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	護理系	4-4 強化師生實務知能/4-4-3 強化學生競賽及考照能力	
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A104	冷氣機	1.變頻壁掛分離式 2.標示冷房能力:8.8kW(含以上) 3.電源:單相 220V 4.能源能效分級:I 級 5.能源效率比(CSPF):5.60 kWh(含以上) 6.運轉電流(A):11.0(含以下) 7.消耗電力(W):2250(含以下) 8.除濕能力(L/H):4.8(含以上) 9.冷媒種類:R410A 或 R32 10.均含同等品或以上	2	台	49,775	99,550	基本護理學、內外科護理學、身體評估、健康評估	護理系	4-3 形塑學校優勢/4-3-1 培育智慧照護實務人才	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A105	平板電腦	1.10.0 吋 Liquid Retina 顯示器(含以上) 2.處理器:8GB (含以上) 3.晶片:M1 (含以上) 4.容量:256GB(含以上) 5.1200 萬像素廣角相機 (含以上) 6.無線網路:Wi-Fi 7.4K 錄影 (含以上) 8.內建可充電鋰聚合物電池 9.藍牙 5.0 10.保固一年 11.均含同等品或以上	4	台	29,000	116,000	中文閱讀與表達、課後輔導、微學分課程、學生自主學習	通識中心	3-2 提升教學品保, 精進教學效能/3-2-4 精進教學成效	

主計畫名稱	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A106	筆記型電腦(B)	1.15 吋液晶顯示器(含)以上 2.中央處理器：Intel 第 13 代 Intel Core i7 1.0GHz(含)以上 3.記憶體：8GB×1(含)以上 4.硬碟機：固態硬碟(SSD)M.2 PCIe 400GB(含)以上 5.含作業系統 WIN-11(含)以上授權標籤 6.均含同等品或以上	6	台	32,000	192,000	研究方法特論、專題討論(二)、專題討論(四)、品質管理特論、健康產業行銷管理特論、人力資源與領導統御特論、資料分析與應用	醫管系所	4-1 厚植研究能量/4-1-4 提升學生研究軟實力	共同項目
策略四、深耕產學合作、發展學校特色	A107	數位電子看板	1.CPU：Celeron J6412 2.主機板：內建 3.記憶體：8G(含)以上 4.硬碟：128G(含)以上 5.電源供應器：AC 110V~240V <145W 6.鍵盤組：鍵盤滑鼠組 7.數位看板：55 吋直立式(可觸控) 8.均含同等品或以上	2	台	60,500	121,000	資管專題研究	資管系	4-4 強化師生實務知能/4-4-4 強化專題及實習課程	
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A108	電腦(B)	1.中央處理器：Intel 第 13 代 Core i7 2.0GHz(含)以上 2.記憶體：8GB×1(含)以上 3.硬碟機：固態硬碟 SSD)M.2 PCIe 200G(含)以上+SATA 1TB (7200rpm)(含)以上 4.光碟機：DVD/CD 複合式燒錄光碟機 5.電源供應器：輸出功率：200W(含)以上 6.含作業系統 WIN-11 (含)以上授權標籤 7.螢幕：可直立旋轉 21.4 吋(含)以上寬螢幕(含防刮玻璃) 8.均含同等品或以上	10	組	37,700	377,000	大一英文(四技)、進階英文(二技)、英文(五專)、實務英文	語言中心	3-4 建構支持環境，增加境外生源/3-4-4 推動雙語化及雙語授課(EMI)	共同項目
策略三、強化人才培育、落實教學創新	A109	虛擬磁碟終端管理系統	1.虛擬磁碟終端管理系統 旗艦版，5U 授權用戶端*27 個(含)以上 2.支援網路同步背景對拷及硬碟對拷 3.可同時支援管理 MBR 及 UEFI 不同格式 4.支援 unicast、multicast 及 bittorrent 網路協定，1Gbps 網路卡環境下，對拷速度可達 5Gbps/分(含)以上 5.純軟體架構，無須硬體介面卡，透過 UEFI PXE BOOT 及大量佈署單鍵自動安裝 6.支援 Intel 10/11/12/13 代電腦安裝 Windows 及	1	套	145,800	145,800	大一英文(四技)、進階英文(二技)、英文(五專)、實務英文	語言中心	3-4 建構支持環境，增加境外生源/3-4-4 推動雙語化及雙語授課(EMI)	

主計畫 名稱	優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育 深耕計畫具體 連結	備註
			Linux 系統 7.提供永久授權 8.均含同等品或以上								
策略四、深 耕產學合 作、發展學 校特色	A110	壁櫃	1.材質：SUS 304 不鏽鋼 2.訂製品、面板使用 SUS 304 1.2mm 不鏽鋼板製 作,下加 U 型板補強, 台面厚度 4 公分 3.尺寸:190*45*60 cm±1cm 4.層數：2 層,圍板、門板、層板使用 SUS 304、 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下加 U 型板補強，活 動式設計 5.底板使用 SUS 304 1.0mm 厚不鏽鋼板製作，下 加 U 型板補強 6.本體共 2 門片板，採左右推拉式設計、並附門 鎖 7.含現場安裝，配合現場空間,以膨脹螺絲固定於 牆面，與牆面、壁柱間隙縫,需以不鏽鋼板與矽膠 收尾完整，牆柱現有 110V 插座與電源線須配合 安裝作移動調整 8.均含同等品或以上	2	座	34,000	68,000	基礎中餐烹調 與實習、進階中 餐烹調與實 習、創意料理設 計與實習、藥膳 養生設計與實 習	食科系	4-4 強化師生實 務知能/4-4-3 強 化學生競賽及 考照能力	
策略二、活 化校園資 產、永續發 展校園	B003	電腦(A)	1.中央處理器：Intel 第 13 代 Core i5 2.0GHz(含) 以上 2.記憶體：8GB×1(含)以上 3.硬碟機：固態硬碟(SSD)M.2 PCIe 200G(含)以上 +SATA 1TB (7200rpm)(含)以上 4.光碟機：DVD/CD 複合式燒錄光碟機 5.電源供應器：輸出功率：200W(含)以上 6.含作業系統 WIN-11 (含)以上授權標籤 7.均含同等品或以上	5	台	27,000	135,000	汰換更新多元 學習區電腦，提 高學生使用意 願	圖書資訊 處圖書服 務組	2-5 創新智慧環 境/2-5-3 營造多 元學習環境	
策略二、活 化校園資 產、永續發 展校園	C002	視廳資料	中、外文專業、通識、考試.....相關視聽DVD 或 CD 等	1	批	349,746	349,746	提供全校師生 教學研究及學 習閱覽等	圖書資訊 處圖書服 務組	2-5 創新智慧環 境/2-5-3 營造多 元學習環境	自籌款

主計畫 名稱	優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷	D005	無線喊話器	1.最大音壓:100 dB 含以上 2.喇叭系統:5 吋全音域含以上 3.頻率範圍 100 Hz~16 kHz 含以上 4.放大器:D 類 5.輸出功率:額定 50 W 含以上 6.電源供應:DC 19~24 V, 外接 AC 100~240 V 交換式電源供應器 7.電池類型:鋰離子電池 8.待機時間:10 小時以上 9.均含同等品或以上	1	台	18,500	18,500	學生會全體、學生社團、系學會活動及會議共同使用	學生會	5-1 營造友善校園環境/5-1-1 培養學生職場軟實力	
策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷	D006	電腦(B)	1.中央處理器: Intel 第 13 代 Core i7 2.0GHz(含)以上 2.記憶體: 8GB×1(含)以上 3.硬碟機: 固態硬碟 SSD)M.2 PCIe 200G(含)以上+SATA 1TB (7200rpm)(含)以上 4.光碟機: DVD/CD 複合式燒錄光碟機 5.電源供應器: 輸出功率: 200W(含)以上 6.含作業系統 WIN-11 (含)以上授權標籤 7.均含同等品或以上	2	台	33,000	66,000	學生會全體、學生社團、系學會活動及會議共同使用	學生會	5-1 營造友善校園環境/5-1-1 培養學生職場軟實力	
策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷	D007	美甲桌椅組	1.訂製款 2.緩衝抽屜六組, 插座兩組 3.規格:高 80 公分±1 公分 長度 220 公分±1 公分 深度 60 公分±1 公分 4.材質:仿大理石低甲醛環保皮板 5.含椅子四張 6.均含同等品或以上	1	組	36,750	36,750	學生會全體、學生社團、系學會活動及會議共同使用	彩繪金杧藝術社	5-1 營造友善校園環境/5-1-1 培養學生職場軟實力	
策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷	D008	置物櫃	1.訂製款 2.全櫃緩衝白鐵絞鍊 4 組/抽屜鎖 6 組/緩衝白鐵抽屜 6 組 3.高度:120 公分±1 公分 長度:240 公分±1 公分 深度:35 公分±1 公分 4.材質:環保低甲醛 PP 板 5.均含同等品或以上	2	座	33,600	67,200	學生會全體、學生社團、系學會活動及會議共同使用	彩繪金杧藝術社	5-1 營造友善校園環境/5-1-1 培養學生職場軟實力	
策略二、活化校園資產、永續發展校園	E003	門禁系統	1 人臉辨識機(含軟體) 2.人臉辨識及晶片感應功能 3.傳送照片即可建檔功能 4.學生點名系統功能 5.未簽到可發送手機 APP 通知功能	7	組	63,000	441,000	專業教室使用	全校	2-1 優化校園量能/2-1-2 營造友善環境	

主計畫 名稱	優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育體 深耕計畫具體 連結	備註
			6.含安裝 7.均含同等品或以上								
策略二、活 化校園資 產、永續 發展校園	E004	監視系統	1.監控主機：1 台 (1)需採用 H.265(含)以上視頻壓縮技術。 (2)影像輸入：需具 16CH(含)以上輸入。 (3)顯示速度：16CH(含)以上需達 960 張。 (4)錄影張數 (fps)：需達 480fps。 (5)主機需具錄影、電源、網路、備份等燈號。 (6)主機硬碟：採用監控專用 4T 單顆硬碟(含)。 2.1080p 紅外線攝影機：12 支 (1)採用 SONY 1/2.9"CMOS 影像感測器 (2)解析度：1920(H)x1080(V) (3)採 Nextchip 影像處理晶片,支援最正統 AHD 影 像格式 (4)支援四種以上輸出格式(AHD CVBS TVI CVI) (5)支援最低照度 0.01Lux (6)具 CoC 同軸控制 (7)紅外線投射距離可達 30 米以上 (8)支援寬動態,抑制高度光線對比差 (9)防水係數可達 IP66 3.均含同等品或以上	8	組	61,059	488,472	專業教室使用	全校	2-1 優化校園量 能/2-1-2 營造友 善環境	

中臺科技大學 114 年度整體發展獎勵補助經費經常門變更對照表

1140611 專責小組會議審議通過

項次	項目	支用內容	原報部資料(113.11)		變更後資料(114.06)		變更原因	負責單位
			案次	預估金額(元)	案次	預估金額(元)		
1-1	改善教學、教師薪資及師資結構-新聘專任教師薪資	新聘(三年以內)專任教師薪資	視實際需求數	14,409,124 (含自籌款 4,663,277)	視實際需求數	<u>14,927,439</u> (含自籌款 <u>5,181,592</u>)	配合新聘三年內專任教師人次薪資，調整實際需求及金額。	人資處
1-2	改善教學、教師薪資及師資結構-提高現職專任教師薪資	提高現職專任教師薪資	視實際需求數	259,920	視實際需求數	<u>386,280</u>	依實際需求調整金額	人資處
1-3	改善教學、教師薪資及師資結構-現職專任教師彈性薪資	現職專任教師彈性薪資	視實際需求數	1,000,000	視實際需求數	1,000,000	未修正	人資處
1-4-1	改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學	補助及獎勵教師編纂教材	35 案	1,000,000	<u>39 案</u>	<u>1,100,000</u>	因申請案數提高，故提高補助金額。	教務處 註冊課務組
1-4-2	改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學	補助及獎勵教師製作教具	10 案	350,000	<u>8 案</u>	<u>250,000</u>	因申請案數減少，故降低補助金額。	教務處 註冊課務組
1-4-3	改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學	獎勵優良教師	10 案	300,000	<u>8 案</u>	<u>280,000</u>	依 114 年度實際推薦件數變更	教務處 教發中心
1-4-4	改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學	獎勵教師取得證照	10 案	30,000	10 案	30,000	未修正	教務處 教發中心
1-4-5	改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學	獎勵教師參加或指導學生參加競賽	40 案	90,000	40 案	90,000	未修正	教務處 教發中心
1-4-6	改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學	獎勵實習優良教師	5 案	60,000	5 案	60,000	未修正	研發處實就組

項次	項目	支用內容	原報部資料(113.11)		變更後資料(114.06)		變更原因	負責單位
			案次	預估金額(元)	案次	預估金額(元)		
1-4-7	改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學	獎勵教師申請創新教學課程	10 案	280,000	<u>17 案</u>	<u>340,000</u>	依 114 年度實際申請件數變更	教務處 教發中心
1-5-1	改善教學、教師薪資及師資結構-研究	獎勵教師申請校內專題計畫從事跨領域或應用實務型研究	13 案	2,200,000	<u>11 案</u>	<u>1,750,322</u>	依 114 年度實際申請件數變更	研發處 學發組
1-5-2	改善教學、教師薪資及師資結構-研究	獎勵教師承接科技部、政府機構、事業機構、民間團體、學術研究機構等之合作計畫，進而深化具本校特色之產學研究能量	104 案	1,110,000	<u>67 案</u>	<u>1,044,192</u>	依 114 年度實際申請件數變更	研發處學發組、技產組
1-5-3	改善教學、教師薪資及師資結構-研究	補助教師申請專利	18 案	472,000	18 案	<u>449,000</u>	依 114 年度實際申請經費變更	研發處 技產組
1-5-4	改善教學、教師薪資及師資結構-研究	獎勵教師參與校務研究計畫	8 案	380,000	<u>9 案</u>	<u>350,000</u>	依 114 年度實際申請件數變更	校務研究中心
1-6	改善教學、教師薪資及師資結構-研習	補助教師研習	35 案	200,000	35 案	<u>180,000</u>	依 113 年度實際申請情形，調整金額。	教務處 綜合業務組
1-7	進修	補助教師進修	2 人次	100,000	<u>1 人次</u>	<u>75,000</u>	以詢問進修人數為基準，預估案次及金額。	人資處
1-8	升等送審	補助教師升等送審	8 案	114,000	8 案	114,000	未修正。	人資處
2-1	學生事務及輔導相關工作-外聘社團指導教師鐘點費	外聘社團指導教師鐘點費	180 小時	144,000	<u>191 小時</u>	<u>133,700</u>	調整授課時數及鐘點費	學務處 課服中心
2-2	學生事務及輔導相關工作-學輔相關物品	學輔相關物品	5 項	65,480	5 項	<u>71,490</u>	配合物價調整金額	學務處 課服中心
2-3-1	學生事務及輔導相關工作-其他學輔工作經費	其他學輔工作經費(社團幹部活動)	460 人次	814,133	<u>370 人次</u>	<u>798,908</u>	依實際情況，調降人次及金額	學務處 課服中心

項次	項目	支用內容	原報部資料(113.11)		變更後資料(114.06)		變更原因	負責單位
			案次	預估金額(元)	案次	預估金額(元)		
2-3-2	學生事務及輔導相關工作-其他學輔工作經費	其他學輔工作經費(新生運動訓練活動)	1,150 人次	120,000	<u>800 人次</u>	120,000	依實際情況，調降人次。	學務處
3-1	行政人員相關業務研習及進修	補助行政人員業務相關研習	13 案	65,000	<u>15 案</u>	<u>75,000</u>	鼓勵行政人員研習，調整案次及金額。	人資處
3-2	行政人員相關業務研習及進修	補助行政人員進修	1 案	80,000	<u>0 人次</u>	<u>0</u>	刪除(無申請進修者)	人資處
4	改善教學相關物品	購置教學使用相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)，以提升學習成效	4 項	584,560	<u>8 項</u>	<u>1,484,494</u>	配合經費調整，增加改善教學相關物品項目。	教務處 註冊課務組、總務處等
5-1	其他	電子資料庫、電子期刊	10 項	5,602,662	<u>7 項</u>	<u>4,477,133</u>	配合匯差、聯盟折扣再次確認金額。	圖資處圖書組
5-2	其他	Microsoft 365 EDU for Education (微軟全校授權)	1 案	2,200,000	1 案	<u>2,000,000</u>	經公開招標，實際採購驗收總價。	圖資處資訊組
5-3	其他	獎勵教師論文發表	-	-	<u>111 案</u>	<u>958,000</u>	<u>新增項目</u> 編列自籌款	研發處 學發組
5-4	其他	多元生理用品	-	-	<u>視實際需求</u>	<u>100,000</u>	<u>新增項目</u> ，依教育部來函，學校得運用旨揭經費支應定點取用多元生理用品政策，以協助建構多元友善的學習環境。	學務處 衛保組
		合計	-	32,420,879		<u>32,644,958</u>		

中臺科技大學 114 年度教育部獎勵補助經費執行時程

1140611 專責小組會議審議通過

項目		第一階段：承辦單位、教職員申請		第二階段：後續審核／會議		
		配合事項	期限	負責單位(依流程)	配合事項	期限 (不含剩餘款)
第二期資本門	共同項目	·經費使用單位於校務行政系統完成請購作業（請購單需另上傳附件：負責教師簽章確認之採購招標規格[押日期]PDF 檔）	07/15	採購保管組	完成招標、交貨、驗收、財產登帳	08/31
				會計處、出納組	完成付款	10/31
	非共同項目	·經費使用單位於校務行政系統完成請購作業（請購單需另上傳附件：負責教師簽章確認之採購招標規格[押日期]PDF 檔）	07/15	採購保管組	完成招標、交貨、驗收、財產登帳	09/30
				會計處、出納組	完成付款	10/31
經常門	1-4-1、1-4-2 教師編纂教材、製作教具	·教師提出成果報告至教務處	10/31	教務處註冊課務組	成果發表會	11/20
				人資處	校教評會	11/30
				會計處、出納組	完成付款	12/15
	1-4-3 優良教師	·教師提出教學優良教師遴選申請，逕送交所屬教學單位	05/30	教發中心	校教學優良教師遴選小組會議、公開發表會	08/31
		·各系所完成評量資料審查	06/30			
	1-4-4 教師證照	·各學院完成評量資料審查	07/30	會計處、出納組	完成付款	11/30
	1-4-5 指導競賽	·教師提出教師取得證照、教師指導學生參與校外競賽申請至校務研究及教學發展中心	09/30	教發中心	教師教學發展委員會	11/30
				會計處、出納組	完成付款	12/15
	1-4-6 獎勵實習優良教師	·教師提出優良實習教師遴選申請，逕送交所屬教學單位 ·各系所完成評量資料審查·各學院完成評量資料審查 ·優良實習輔導教師遴選小組會議會議	06/30	研發處實就組	優良實習輔導教師遴選小組會議	07/29
				會計處、出納組	完成付款	10/31
	1-4-7 創新教學課程	·教師提出創新教學成果報告送至教學發展中心	07/31	教發中心	送外審查	09/30
				會計處、出納組	完成付款	10/31
	1-5-1 校內計畫	·教師完成校內計畫所有支用項目於校務行政系統之請購作業 ·教師完成校內計畫所有支用項目於校務行政系統之驗收作業（含憑證資料黏貼）	09/30	研發處學發組、技產組、獲補助之教師、會計處、出納組	完成付款	12/15
			10/31			
	1-5-2 校外計畫	·研發處學發組及技產組於校務行政管系統完成請購及憑證資料黏貼作業	09/30			

1-5-3 專利	· 教師提出申請至研發處技產組	10/31	研發處技產組	智慧財產委員會	11/30
			會計處、出納組	完成付款	12/15
1-5-4 校務研究	第 1 次校務研究委員會確認年度執行方向及議題，開放教職員申請計畫	02/24	校務研究中心	成果發表會	11/05
	第 2 次校務研究委員會審核並公告通過之計畫案	03/06		第 3 次校務研究委員會	11/05
			會計處、出納組	完成付款	12/15
1-6 教師研習	· 教師提出申請至教務處（僅受理研習結束日期於 11/15 前）	11/07	教務處綜合業務組、人資處	校教評會	11/30
	· 教師完成研習核銷（含憑證資料黏貼）	11/15	會計處、出納組	完成付款	12/15
1-7 教師進修	· 教師提出核銷申請（含收據、成績單……）	10/31	人資處	校教評會	11/30
			會計處、出納組	完成付款	12/15
1-8 教師升等送審	· 人資處完成彙整	11/15	人資處	校教評會	11/30
			會計處、出納組	完成付款	12/15
2 學生事務與輔導相關	· 學務處於校務行政系統完成請購及憑證資料黏貼作業	10/31	採購保管組	完成招標、交貨、驗收、財產登帳	11/30
			會計處、出納組	完成付款	12/15
3 職員研習	· 職員提出申請至人資處（僅受理研習結束日期於 11/15 前）	11/01	人資處		
	· 職員完成研習核銷	11/15	人資處、會計處、出納組	完成付款	12/15
5-1 圖書－電子資料庫	· 圖資處於校務行政系統完成請購作業	113/11/30	採購保管組	完成議價	113/12/15
	· 圖資處於校務行政系統完成驗收作業（含憑證資料黏貼、驗收等）	114/01/03	會計處、出納組	完成付款	114/02/28
5-2 Microsoft CA 大專授權最新版(教職員全校授權)	· 圖資處於校務行政系統完成請購作業	113/11/30	採購保管組	完成招標	113/12/15
	· 圖資處於校務行政系統完成驗收作業（含憑證資料黏貼、驗收等）	114/01/03	會計處、出納組	完成付款	114/02/28
5-3 論文發表獎勵	· 教師提出申請至研發處學發組	10/31	研發處學發組	學術研發會議	03/30
			會計處、出納組	完成付款	12/15

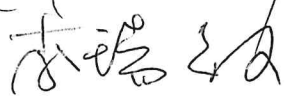
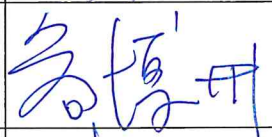
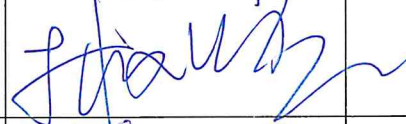
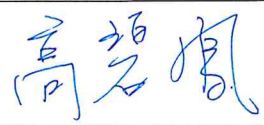
中臺科技大學 113 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議簽名單（一）

時 間：中華民國 114 年 6 月 11 日（星期三）下午 2 時 30 分

地 點：耕書樓 6 樓 8602 會議室

主 席：陳校長錦杏

出席人員：

*校長 陳錦杏		*研發長 廖朝財	
*副校長 鄭凱元		*人資長 李瑞敏	
*副校長兼教務長 吳世經		*會計長 陳雯雯	
*主任秘書兼執行秘書 詹博州		*圖資長 陳韋陸	
*學務長兼原資中心主任 林政勳			
*總務長兼環安長 鍾啟仁			
總務處採購保管組承辦人 高碧鳳（列席）		會計處 劉美玲（列席）	

*表當然委員

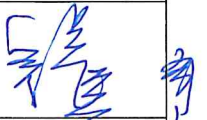
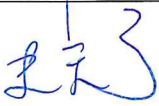
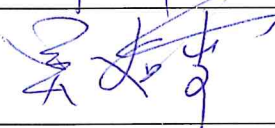
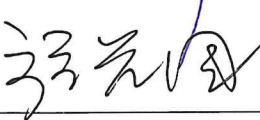
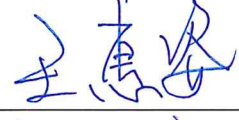
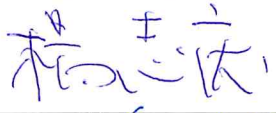
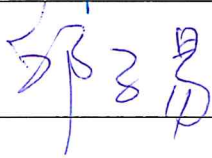
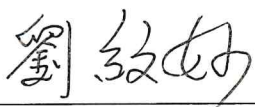
中臺科技大學 113 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議簽名單 (二)

時 間：中華民國 114 年 6 月 11 日 (星期三) 下午 2 時 30 分

地 點：耕書樓 6 樓 8602 會議室

主 席：陳校長錦杏

出席人員：

*健康科學院院長 黃宣瑜		*人文及管理學院院長 林義証	請假
醫學檢驗生物技術系所代表 林明政		醫療暨健康產業管理系所代表 龔建吉	
醫學影像暨放射科學系所代表 史天宇		資訊管理系代表 李桂春	請假
牙體技術暨材料系所代表 林茂欽		行銷管理系代表 許婉琪	請假
食品科技系所代表 吳如雯		經營管理系代表 廖啓綱	
環境與安全衛生系所代表 張益國		兒童教育暨事業經營系代表 王惠姿	
視光系代表 楊立健	請假	文教事業經營研究所代表 楊志慶	
◎基礎醫學教學中心代表 陳妤瑄		人工智慧健康管理系代表 劉智濬	
*護理學院院長 蔡麗雲		◎通識教育中心代表 邱仕冠	
護理系所代表 楊佰能	請假	◎語言中心代表 邱子易	
高齡健康照護系代表 張萃珉			
學士後護理系代表 劉紋妙			
長期照顧碩士學位學程代表 徐明仿			

* 表當然委員

◎表未編配專任教師之單位，由單位主管擔任之