

中臺科技大學 110 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議紀錄

時間：中華民國 111 年 07 月 06 日（星期三）下午 2 時

地點：Microsoft Teams 視訊會議

主席：陳校長錦杏

紀錄：廖淑媛

出席人員：陳錦杏、詹博州、吳世經、鍾啟仁(王警宇代)、許世光、陳昌助、何杏枋
楊志慶、蔡英美、羅雪霞、羅美文、謝玲鈴、楊志雄、賴素媛、李孟娟
戴金英、黃建華、李瑞敏、劉瑞琳、劉智濬、張桓忠、蕭佳華、陳榮為

列席人員：邱子易、高碧鳳、謝嘉芳

請假人員：鄭凱元、詹清全、洪錦墩、鄭寶美、陳好瑄、莊桂鶴、呂兆倉、沈麗山
李淑芬、林英顏、蔣蕙華

應出席人數：34人

實際出席人數：22人

壹、主席致詞：(略)

貳、報告事項：

一、前次會議（111.04.27）決議事項暨執行情形報告：

決議事項一：照案通過「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」資本門變更案。

執行情形：已依決議執行，依規定於 112 年度教育部獎勵補助經費核配經費，扣減醫檢系 1 點。

決議事項二：照案通過「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」第二期資本門支用案。

執行情形：已依決議執行。

決議事項三：照案通過「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」經常門支用案。

執行情形：已依決議執行。

決議事項四：照案通過「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」執行時程案。

執行情形：已依決議執行。

二、工作報告：

(一)111 年度獎勵補助資本門經費至 111.6.27 止，已完成核銷執行率為 37.59%，並請採購中、待交貨、驗收中儘速於規定時限內完成核銷。本年度資本門執行進度表如下（資料統計至 111.6.27）

單位	核定項目數	請購中	採購中 (10 萬以下)	招標中 (10 萬以上)	待交貨	驗收中	已送會計 完成核銷	申請變更 (扣點)	備註
教務處	2						2		
研發處	4			4				(1)	111.03.16 專責會議通過
圖資處-資訊	1						1	(1)	111.03.16 專責會議通過
護理學院	7			2		1	3	1 (1)	提 7/6 專責小組會議變更規格。 111.03.16 專責會議通過
人文及管理學院	14		1		3	1	9		
健康科學院	18		2	12	4			(1)	111.03.16 專責會議通過
長照學程	1				1				
AI 系	1			1					
通識中心	4						4		
語言中心	2						2		
基礎醫學中心	2						2		
醫檢系所	2				2			(1)	111.04.27 專責會議通過

單位	核定項目數	請購中	採購中 (10萬以下)	招標中 (10萬以上)	待交貨	驗收中	已送會計 完成核銷	申請變更 (扣點)	備註
醫放系所	1			1					
醫管系所	1			1					
護理系所	6			1	5			(2)	111.03.16 專責會議通過
牙技系所	3			1	1	1			
食科系所	6		2		2		2		
兒教系	6				1	1	4		
資管系	4				2		2		
應外系	2						2		
行銷系	5						5		
經管系	1						1		
環安系所	10		2		2	2	4		
文教所	6				2	4		(1)	111.03.16 專責會議通過
老照系	2				1	1			
視光系	2			1	1			(1)	111.03.16 專責會議通過
體育室	2				1	1			
軍訓室	2		1				1		
圖資處-圖書自動化設備	4				4				
圖資處-圖書期刊	2					1	1		C001 及 C002 為圖書陸續分批採購
學務處課服中心	10			1		2	6	1	提 7/6 專責小組會議變更規格。
環安處	8		1	3	2		2		
合計	141	0	9	28	34	15	53	2	

(二)111年度獎勵補助經常門經費執行項目，除需提送12月獎勵補助審核委員會議審議案件及專任教師薪資外，其餘應於111年11月15日前執行完畢，目前經常門經費執行率為58.63%，本年度經常門支出統計表如下（資料統計至111.6.27）

項目	核定預算金額 A	目前支用金額 B	支用百分比 B/A	負責單位
1-1 新聘專任教師薪資(三年內)	7,080,230	1,758,420	24.84%	人資處、秘書處
1-2 提高現職專任教師薪資	1,875,269	469,350	25.03%	人資處、秘書處
1-3 彈性薪資	0	0	無支用	無支用
1-4-1 編纂教材	767,550	315,000	41.04%	教務處註冊課務組
1-4-2 製作教具	316,050	175,000	55.37%	教務處註冊課務組
1-4-3 實務教學-優良教師	270,000	270,000	100.00%	教務處教發中心
1-4-4 實務教學-證照	28,290	執行中	0.00%	教務處教發中心
1-4-5 實務教學-競賽	90,000	執行中	0.00%	教務處教發中心
1-4-6 實務教學-實習優良教師	45,000	執行中	0.00%	研發處實就組
1-5-1 研究-校內專題計畫	2,257,500	2,209,450	97.87%	研發處學發組

項目	核定預算金額 A	目前支用金額 B	支用百分比 B/A	負責單位
1-5-2 研究-校外專題計畫獎助	775,164	775,164	100.00%	研發處學發組、技產組
1-5-3 研究-專利	250,000	執行中	0.00%	研發處技產組
1-6 研習	135,450	41,040	30.30%	教務處註冊課務組
1-7 進修(教師)	135,000	65,313	48.38%	人資處
1-8 升等送審(教師)	138,000	30,000	21.74%	人資處
2-1 社團教師鐘點費	110,000	執行中	0.00%	學務處課服中心
2-2 學輔相關物品	108,860	108,860	100.00%	學務處課服中心
2-3 其他學輔工作經費	645,022	388,982	60.31%	學務處課服中心
3 行政人員研習	60,000	執行中	0.00%	人資處
4 改善教學相關物品	0	0	無支用	無支用
5-1 其他-資料庫訂購費	4,327,126	4,327,126	100.00%	圖資處
5-2 其他- Microsoft CA 大專授權最新版(教職員全校授權)	1,374,224	1,372,800	99.90%	圖資處
5-3 其他- PCR 檢測費用	15,000	執行中	0.00%	研發處實就組
5-4 其他-防疫相關物資費用	185,000	執行中	0.00%	環安處、採保組
合計	20,988,735	12,306,505	58.63%	

(三)「111年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費修正支用計畫書」審查意見摘錄如下，建請各單位執行及規劃經費時參酌：(教育部於111.06.24發文)

- 1.學校訂有111年度獎勵補助經費「資本門教學及研究設備校內分配原則」及「資本門設備支用單位排序原則」，經費分配原則與程序具體明確。
- 2.置專責小組負責獎勵補助經費之規劃支用，並由內部稽核工作小組(非屬專責小組成員)執行獎勵補助經費稽核作業，期以確保內部控制制度持續有效實施。
- 3.整體而言，在獎勵補助經費規劃配合校務發展計畫執行內容及預期成效方面尚可，惟學校編列不少經費用於舉辦「培養學生職場軟實力」相關活動，例如：推動社團活動與社區關懷結合預計40場次、寒暑假教育優先區活動預計50場次、中臺菁英培育營及社團成長工作坊預計50場次、校內外球類競賽及各類社團活動預計60場次，然各項活動之具體成效如何並不明確。
- 4.111年度獎勵補助經費分配，分為學校整體資源基本數、系所基本數(補助性質)與積極數(獎勵性質)，補助部分占總經費40%(整體資源基本數10%、系所基本數30%)；獎勵部分占總經費60%，其中75%為系所辦學成效獎勵，僅15%為學校校務發展及特色，建議未來能評估是否提高「學校校務發展及特色」所占比重。
- 5.全校新生註冊率由108學年度之83.37%降至110學年76.72%，建議充分運用校務專業管理(IR)分析，找出學校目前的辦學優弱勢，研擬更具辦學特色與競爭力之策進作為，以因應未來更形嚴峻的招生困境。
- 6.有關「110年度整體發展經費支用成效」之審查意見，大致上已提出相關之回應與說明。惟針對如何鼓勵及提升教師執行教學實踐計畫、產學合作計畫、專利與技轉之具體措施，尚無明確之說明。
- 7.有關「辦學特色與校務發展計畫關聯性」之審查意見，大致上已提出改善措施及說明落實情形。惟針對「如何提升及鼓勵教師申請教學實踐計畫與產學合作計畫之措施」並未明確回應，學校宜推動適當改善活動，以利長期整體人才培育、落實教學創新、促進產

學合作績效，進而發展學校特色之策略作為。

- (四)各單位採購獎補助資本門設備時，為符合建築或消防等相關法規及維護施工安全，各單位如有請購金額5萬元以上如訂製傢俱設備、空調設備、窗簾等或影響建物結構之案件，請務必於規劃階段知會總務處事務營繕組。
- (五)111年度獎勵補助經費期中稽核將於111年10月中旬進行，待稽核審查小組排定審查委員後，預定抽選經常門、資本門案件，將另行通知，敬請各單位協助配合。
- (六)教育部111.06.14公告110年度獎勵補助經費運用績效審查中，所發現之重大缺失事項及處理結果，**供各校**瞭解執行獎勵補助款之重要原則，摘要如下表：

缺失類型	各校缺失事項	依據要點	教育部處理原則
獎助案件執行違反校內規定	2件教師產學研究獎助案各獲45,000元獎勵金，超出學校「獎助教師產學研究施行辦法」所定會議決議之每案4萬元上限。	「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第4目。	不符獎勵補助經費核配及申請要點所訂使用原則，函請學校繳回支用不符規定之獎勵補助款。
	申請進修補助之教師，不符學校「專任教職員進修辦法」所定「連續在校服務滿3年以上」之資格條件。	「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第4目。	不符獎勵補助經費核配及申請要點所訂使用原則，函請學校繳回支用不符規定之獎勵補助款。
	獎助教師進修超出學校「教師進修辦法」所定「帶職帶薪進修博士班最多補助5年」之規範。	「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第4目。	不符獎勵補助經費核配及申請要點所訂使用原則，函請學校繳回支用不符規定之獎勵補助款。
獎助案件之支用違反教育部相關規定	1名教師於107學年度第二學期退休，卻支領109年度推動實務教學獎助金。	「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目。	學校作法有違獎勵補助經費核配及申請要點規定，函請學校繳回支用不符規定之獎勵補助款。
	2名教師於109年度無授課事實，卻支領推動實務教學、研究獎助金。	「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目之(4)。	學校作法有違獎勵補助經費核配及申請要點規定，函請學校繳回支用不符規定之獎勵補助款。
支用比例不符要點規定	學輔相關工作經費占經常門比率1.996%，未達要點規定之2%下限。	「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第6目。	考量其違反規定之金額極小，影響支用比率甚微，為免耗費嗣後處理之行政成本，不予追繳，函請學校爾後務必留意處理。
	扣除已繳回教育部之未執行款後，獎勵補助款經、資門比率為38.29%、61.71%，經常門流出11.71%至資本門，流用比率超出5%，且未報部核准。	「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(2)款。	學校因受疫情影響，致使經常門獎勵補助經費無法依原規劃執行完竣，且考量學校已依規定繳回未執行款，決議依原支用計畫核計相關項目之支用比率，不予追繳。
經費核銷跨年度，違反教育部相關規定	「微軟教育版授權」採購案之授權期間自110年起算，109年並未在授權使用期間，無法於當年度完成驗收；其傳票顯示係以109年度獎補款支應	「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(8)款。	使用期間與經費年度不符，學校作法有違獎勵補助經費核配及申請要點規定，函請學校繳回支用不符規定之獎勵補助款。

	110 年度之採購，與要點規定不符。		
--	--------------------	--	--

討論(摘錄)：

- 主席：1. 獎勵補助經費執行面受到審查委員的肯定，專責小組扮演非常重要的角色，在專責小組會議中有很多討論及規劃，秘書處也訂定各項時程，各系所單位均依所規劃及時程來執行，這些都是值得肯定的。
2. 就績效面而言，不只是獎補助款，在高教深耕計畫或其他評鑑訪視中，委員均認為本校產學合作計畫、專利與技轉部份比較弱，所以大家還需要多努力。
3. 各系所專責小組代表，需將專責小組會議內容及需要配合或注意事項，於系務會議傳達。
- 主秘：1. 單位利用學校或政府經費辦理各項計畫，在活動紀錄展現部份尚不足，可以利用活動結束後之檢討會、慶功反思等形態，具體呈現活動成效。
2. 今年獎補助經費依校長指示編列約 200 萬經費，請研發處規劃用於發展學校特色，委員建議未來能評估是否提高「學校校務發展及特色」所占比重，未來將利用相關會議檢討，是否調高為 300 萬-500 萬，但結果勢必會壓縮各系所費用，是否有更彈性作法，將慎重考慮。
3. 在教學實踐計畫、產學合作計畫、專利與技轉部份成效不佳，在回應中雖有提出改善措施，但審查委員希望更具體，將於相關會議做深入探討，如何強化各項措施。
4. 採購標案於每週二進行，有些獎補助資本門採購標案不斷流標，採購單位與總務處橫向溝通需持續加強，各系所針對採購項目、規格、詢價都要落實，讓採購案可以順利進行。
5. 請各主管鼓勵教職員師生，參與共同推動之活動，依所訂計畫落實執行。

參、提案討論：

提案一

提案單位：學務處

案由：申請 111 年度教育部獎勵補助經費資本門變更草案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 111.5.18 學務處處務會議議審議通過。
- 二、如通過變更，依本校教育部獎勵補助經費資本門教學及研究設備校內分配原則第三點第三項第三款，依規定於 112 年度教育部獎勵補助經費核配經費扣減 1 點。

討論(摘錄)：

主席：單位提規格時要特別注意，雖然是小小的變更，但結果差異很大。

決議：照案通過修正規格，並依說明二規定，於 112 年度教育部獎勵補助經費核配經費，扣減學務處 1 點（如附件 1，p.7）。

提案二

提案單位：護理學院

案由：申請 111 年度教育部獎勵補助經費資本門變更草案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 111.06.28 護理學院院務會議審議通過。
- 二、如通過變更，依本校教育部獎勵補助經費資本門教學及研究設備校內分配原則第三點第三項第三款，依規定於 112 年度教育部獎勵補助經費核配經費扣減 1 點。

討論(摘錄)：

護理學院院長：本項目採購因價格差異很大而流標，物價波動加上匯率問題廠商成本太高無法吸收，故提出規格變更，其間若產品有任何問題，廠商仍負責維修保固。

主秘：科技產品容易受匯率及國際經濟環境變動，影響物價波動，各單位提出資本門設備時以此例多加考慮。

決議：照案通過修正規格，並依說明二規定，於 112 年度教育部獎勵補助經費核配經費，扣減護理學院 1 點（如附件 2，p.8）。

肆、臨時動議：無

伍、散會(下午 2 時 33 分)

紀 錄

組員廖淑媛

11/07/12

主任秘書

主任秘書詹博州

11/07/12

副校長

主任秘書詹博州

人七

校長

校長陳錦杏

11/07/12

111 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門變更對照表

申請變更單位：學務處課外活動及服務學習中心

中心會議通過日期：111 年 5 月 11 日

處務會議通過日期：111 年 5 月 18 日

1110706 專責小組會議審議通過

全 校 優先序	原報部資料 (變更前)						擬變更資料 (變更後)						變更原因 (請 <u>具體</u> 說明)	改善計畫 (請具體說明)
	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價		
D006	明鏡	W652mm± 10mm*H238mm±10mm	1	面	31,000	31,000	明鏡	W652cm±10cm*H238cm ±10cm	1	面	31,000	31,000	規格單位誤植	爾後會更留意資料正確性
	變更項目金額小計					31,000	變更項目金額小計					31,000	--	--

111 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門變更對照表

申請變更單位：護理學院 系(所)務會議通過日期：____年____月____日 院務(或中心)會議通過日期：111年06月28日

1110706 專責小組會議審議通過

全校 優先序	原報部資料 (變更前)						擬變更資料 (變更後)						變更原因 (請具體說明)	改善計畫 (請具體說明)	
	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價			
A009	第二代混合實境頭戴裝置	<ul style="list-style-type: none"> · 高通驍龍 850 處理器(含以上) · 記憶體：4GB、LPDDR4x · 儲存體：64GB、UFS2.1 · Windows 全像作業系統 · USB-C 充電器和纜線 · 原廠保固一年 · 含教育訓練 3 小時 · Microsoft Dynamics 365 Remote Assist 一年 	1	組	167,433	167,433	第二代混合實境頭戴裝置	<ul style="list-style-type: none"> · 高通驍龍 850 處理器(含以上) · 記憶體：4GB、LPDDR4x · 儲存體：64GB、UFS2.1 · Windows 全像作業系統 · USB-C 充電器和纜線 · 保固一年 · 含教育訓練 3 小時 · Microsoft Dynamics 365 Remote Assist 一年 	1	組	167,433	167,433	經多次流標，及多方詢價，該價格不符成本，需調整規格。	鑑於此次變更，往後依校發展計畫及教學需求編列儀器設備時，除了多方詢價外，亦需將匯率、物價波動等變數列入考量，且更加注意採購相關規定，依照行政程序逐一確認採購項目各項內容無誤。	
變更項目金額小計						167,433	變更項目金額小計						167,433	--	--