

102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書



| | | | | | |
|------------------|-------------|--------------|-------------|-------|----------------|
| (請加蓋學校官防) 學 校 | 中臺科技大學 | | 校長簽章 | 校長李宏謨 | |
| | 填表單位 秘書室 | 主管簽章 填表單位 | 主任程奕嘉 秘書 | 填表日期 | 102 年 3 月 28 日 |

聯絡人

姓 名： 戴筱蘋 單位及職稱： 秘書室組員

電 話： 04-22391647*2003 傳 真： 04-22395751

E-mail： g0100@ctust.edu.tw

目 錄

| | |
|---------------------------------------|-----------|
| 壹、學校現況 | 1 |
| 一、學校現有資源 | 1 |
| (一)本校概況..... | 1 |
| (二)院系所概況 | 1 |
| (三)師資結構..... | 2 |
| (四)圖書軟體資源 | 3 |
| (五)電腦教學設備 | 5 |
| (六)新生來源分析 | 8 |
| 二、學校發展方向及執行重點特色 | 10 |
| 三、本(102)年度發展重點 | 13 |
| 貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯 | 21 |
| 一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性 | 21 |
| (一)各所、系、室、中心之教學及研究設備 | 21 |
| (二)圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體..... | 43 |
| (三)教學研究及學生事務與輔導相關設備..... | 45 |
| (四)其他..... | 46 |
| 二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性 | 47 |
| (一)改善教學與師資結構..... | 47 |
| (二)學生事務與輔導 | 49 |
| (三)行政人員研習及進修 | 50 |
| (四)其他..... | 50 |
| 參、經費支用原則 | 52 |
| 一、經費分配原則與程序 | 52 |
| 二、相關組織會議資料與成員名單 (請參見附錄) | 58 |
| 三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度 (請參見附錄) | 58 |
| 肆、以往執行成效 | 59 |
| 一、最近 3 年經常門改善教學及師資結構情形..... | 59 |
| 二、最近 2 年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計 | 61 |

| | |
|------------------------|----|
| 三、最近 3 年已建立之學校特色 | 62 |
| 伍、預期成效 | 67 |
| 一、本年度規劃具體措施 | 67 |
| 二、預期實施成效 | 67 |
| 陸、檢附中長程校務發展計畫乙份 | 69 |
| 附表 | 70 |

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一)本校概況

本校自創校以來，即本著創辦人醫者仁心的理念及中臺校訓「忠、信、篤、敬」之核心價值，以培育社會所需具有「技術專業、人文關懷」及「醫德與醫術」兼具之醫護、健康與管理人才為職志。今後並將秉持「傳承與創意並重、本土與國際接軌、科技與人文兼具、專業與品德兼修」的四大指導原則，在教學、研究、輔導與服務等面向上，繼續延攬菁英師資、精進及強化實務教學、深耕學術研究、推展服務學習、建置友善校園與開展產學合作、永續發展校園環境等，期使本校成為教學與產學合作並重之醫護專業型大學，以達到培育學生具備自我提升與終身學習能力、溝通協調與團隊工作能力、專業技術與實作能力及關懷生命與服務學習能力之教育目標。

(二)院系所概況

本校現設有健康科學院、管理學院及護理學院等 3 個學院，共有 14 系 5 所。現有研究所博士生 9 人、碩士生 169 人、碩士在職專班 209 人；大學部學生日間部 6,084 人，進修部 3,188 人；並附設專科學生日間部 112 人，總計全校學生數 9,771 人。(各學制學生數比例圖如圖 1.1、院系所架構圖如圖 1.2)

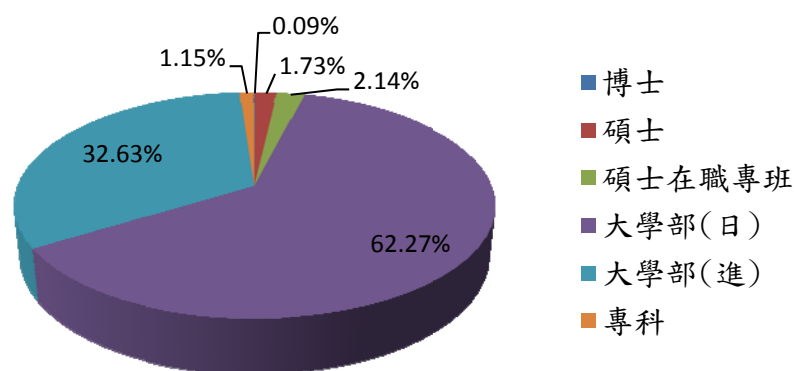


圖 1.1 各學制學生數比例圖



圖 1.2 院系所架構圖

(三)師資結構

以 101 年 10 月 15 日為計算基準日，本校目前助理教授以上教師之比例為 75.60%，博士學位教師之比例為 65.98%，高階師資之質與量均持續改善、提升。98 至 101 學年度助理教授以上教師及具博士學位教師之提升情形詳見表 1.1 及圖 1.3)。

表 1.1 98-101 學年度專任教師師資結構表

| 學年度 | 學期 | 教授 | 副教授 | 助理教授 | 講師 | 合計 | 助理教授以上教師 | 助理教授以上教師所佔比例 | 具有博士學位教師 | 具有博士學位教師所佔比例 |
|-----|----|----|-----|------|-----|-----|----------|--------------|----------|--------------|
| 98 | 上 | 29 | 88 | 92 | 106 | 315 | 209 | 66.35% | 175 | 55.56% |
| | 下 | 27 | 85 | 92 | 102 | 306 | 204 | 66.67% | 175 | 57.19% |
| 99 | 上 | 29 | 87 | 92 | 96 | 304 | 208 | 68.42% | 181 | 59.54% |
| | 下 | 28 | 89 | 95 | 90 | 302 | 212 | 69.54% | 183 | 60.60% |
| 100 | 上 | 30 | 92 | 95 | 85 | 302 | 217 | 71.85% | 190 | 62.91% |
| | 下 | 29 | 95 | 96 | 80 | 300 | 220 | 73.33% | 191 | 63.67% |
| 101 | 上 | 31 | 95 | 94 | 71 | 291 | 220 | 75.60% | 192 | 65.98% |

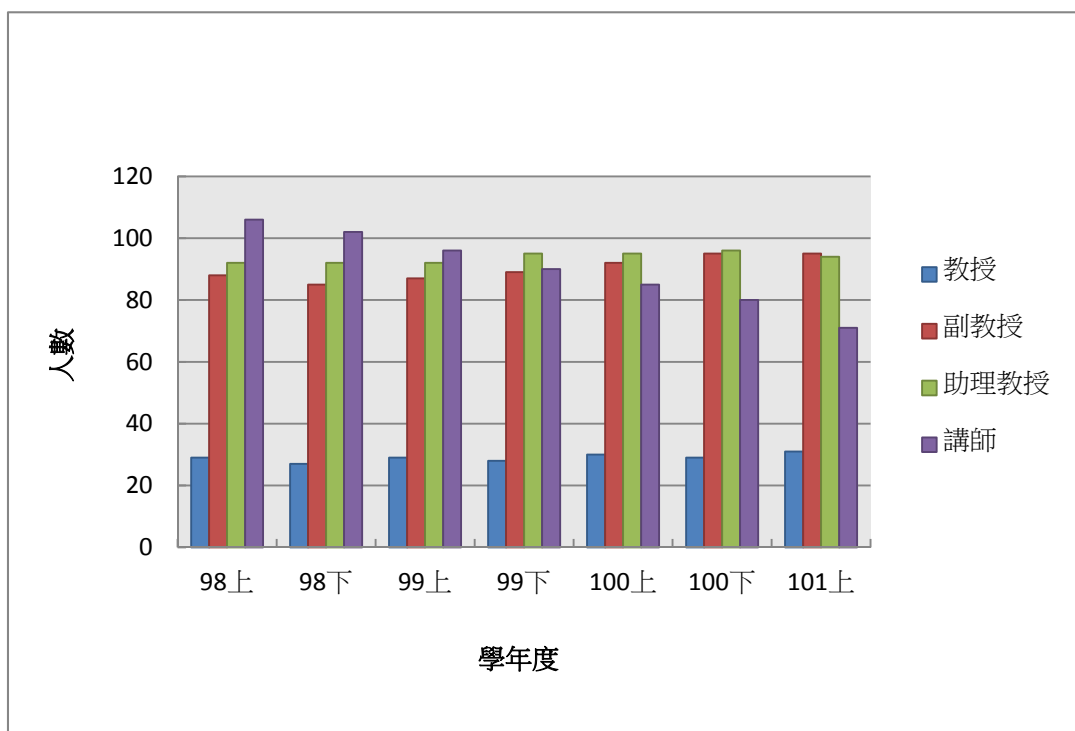


圖 1.3 98-101 學年度專任教師職級變化圖

(四)圖書軟體資源

1.館藏現況

圖書館依本校組織規程，分為採錄組、編目組、閱覽服務組及資訊視聽組 4 組。目前圖書實體總館藏達 309,231 冊(含中西文圖書 273,313 冊；期刊合訂本 22,053 冊；及視聽資料 13,865 卷)；電子資料庫 120 種；電子期刊 41,668 種；協助教師多元教學以及學生課後學習。

表 1.2 98-100 學年度圖書館館藏量統計表

| 學年度 | | 98 學年度 | | 99 學年度 | | 100 學年度 | |
|-------|----|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 館藏項目 | 單位 | 數量 | 館藏總數 | 數量 | 館藏總數 | 數量 | 館藏總數 |
| 中文圖書 | 冊 | 209,130 | 267,890 | 216,120 | 276,651 | 223,779 | 287,178 |
| 西文圖書 | 冊 | 46,563 | | 47,768 | | 49,534 | |
| 視聽資料 | 片 | 12,197 | | 12,763 | | 13,865 | |
| 期刊合訂本 | 冊 | 19,832 | 19,832 | 20,142 | 20,142 | 22,053 | 22,053 |
| 現期期刊 | 種 | 812 | | 884 | | 883 | |
| 資料庫 | 種 | 120 | | 120 | | 120 | |
| 電子期刊 | 種 | 35,596 | | 35,662 | | 41,668 | |
| 電子書 | 冊 | 2,794 | | 15,698 | | 17,125 | |

本館已全面採用自動化系統服務，自 87 學年度起開始啟用圖書自動化系統。此自動化系統 (Hotenis, 原名 Artis) 為一整合性圖書館作業系統，包括採訪、編目、期刊、流通、線上公用目錄查詢 (含 Webpac 查詢功能) 等五大子系統，且具備分館作業架構。除了自動化系統外，本館尚有由其他不同廠商開發之系統，如門禁管理等，由於彼此互通性差，系統整合是將來必要的工作。

2. 空間

圖書館自 98 年 6 月搬遷新館正式營運，空間自 5,508 平方公尺擴充為 9,737 平方公尺 (增加比例達 76.8%)，目前各樓層閱覽席位共 1,093 席。溫馨舒適的閱讀氛圍，適合全校師生閱覽研究學習與休閒。

3. 圖書館服務

圖書館學期中除國定假日外，每日均全日開放，提供讀者服務。寒、暑假期間延長圖書借還冊數及期限，以推廣閱讀並解決讀者放假期間還書之困擾。

表 1.3 98-100 學年度圖書館館藏使用率

| | 98 學年 | 99 學年 | 100 學年 |
|--------|---------|---------|---------|
| 借閱冊數 | 106,264 | 119,548 | 122,967 |
| 借閱人次 | 37,112 | 40,492 | 48,901 |
| 進館人次 | 335,506 | 352,777 | 359,875 |
| 線上檢索人次 | 510,940 | 568,277 | 634,516 |

圖書館除提供圖書流通與典藏閱覽外，尚提供下列服務及活動：

(1) 輔導學生使用之具體教育措施

- A. 新學年開學舉辦全校的新生班級圖書館導覽之課程講習，為新生說明圖書館內之各項規則及利用圖書館的方法，製作線上測驗，引導學生精熟圖書館使用。
- B. 針對圖書館資訊檢索之資料庫設計課程，舉辦資訊素養研習日，鼓勵全校師生報名參加。
- C. 圖書館為高年級讀者舉辦資料庫推廣教育，提升專題寫作與論文製作之能力。
- D. 圖書館提供書刊協尋服務，協助讀者解決找不到書的困擾。
- E. 提供網路線上新書推薦，縮短館員與讀者間之距離。

(2) 讀者之服務

- A. 與台灣大學、交通大學等學校簽訂館際借書證互換協議，本校已加入中部大學圖書館聯盟及中區技專校院圖書館館際聯盟，跨校間不同領域的多元學習，提供全校師生更開闊的視野。
- B. 圖書館設有教職員生著作區、過期期刊外借區、台灣專區、繪本書專區

及漫畫書區等。

C.遠距認證：提升圖書館電子資源服務品質，使讀者在校外遠距亦能同步使用圖書館之各項線上電子資源。

D.IOD 隨選視訊系統：提供校園廣播服務，並與老師教學結合，提供多元化教學方式。

E.機構典藏系統：建置機構典藏系統典藏校內師生著作畢業論文及專題製作等，開放校內線上參閱。

(五)電腦教學設備

電子計算機中心將以大學之訊息交換中心為主軸，以主動式「服務導向」資訊架構奠立大學數位神經基石，並從「資訊服務」本質著手，建立優質永續、科文共裕之數位環境，提供教職員生於教學、行政、研究、輔導之所需。

99 年至 103 年數位環境的建構策略將以「資訊平台」的建置、「資訊傳輸」效能的提升、「使用介面」的改善及「資訊安全」的強化作為未來之重點發展策略，其各分項之重點如下圖所示。

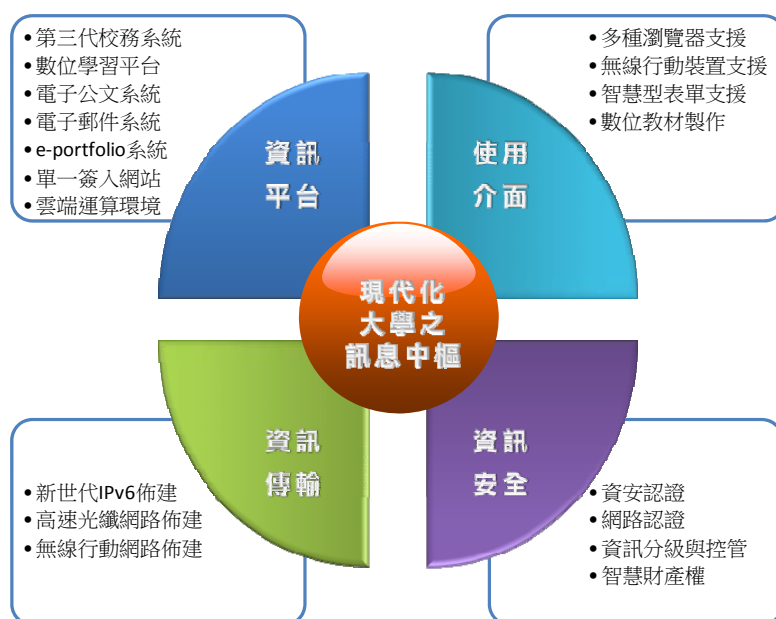


圖 1.4 數位環境重點發展策略圖

1.教學空間與設備

電算中心位於耕書樓四、五、六樓。目前中心管理之教學用電腦教室分佈於天機大樓三、四樓及耕書樓五樓共 6 間 (2312、2313、2314、2410、2411、2412)、週六、日資訊素養教室 1 間 (2314)、攝影棚及錄音室非線性剪輯系統 2 間 (8508、8510)，98 年 9 月新增資訊素養教室 2 間(8401、8402)、遠距教

學教室 1 間(8409)，98 年 12 月新增技能檢定教室 2 間(8404、8406)等、此外設電腦主機房(2212、2213、8400、8509、8511)。電腦教室皆裝設有高速集線器連結校園網路，並裝設電腦廣播教學系統。

97 年配合教育部卓越計畫陸續成立勞委會丙級技術士學科即測即評考場 2 間及電腦軟體應用丙級術科考場 2 間，並配合部份職種辦理即測即評即發証考試，未來視需要擴充考場數量以服務中部地區之考生，並加強推動本校非資管系學生之資訊證照。

行政單位人員(99-101 年已全面更新)與教學及研究單位之專任教師用電腦採一人一機(不包括計畫自行購置及各教學單位建置電腦教學與實習之設備)，電算中心管理之上課教室(2312、2313、2314、2410、2411、2412)505 台，資訊素養教室(8401、8402)104 台，電腦證照訓練教室(8404、8406)110 台(含教師)，多媒體應用教室 51 台(含教師)。

為建立優質教學品質與學習環境，全校專任教師之教學研究用電腦已達成一人一機之目標，本校目前已建置 e-Learning 學習平台，自 96 學年度起，要求每位教師於平台中至少建置一個科目，進行輔助教學，並可使用本校多媒體教室製作數位教材。

2.校園網路

- (1)校園網路骨幹採高速乙太網路(Gigabit Ethernet)架構，最大頻寬為 1 Gbps，以電算中心為中央點，網路為星狀架構，以光纖線路連結至各大樓(如圖 2)。
- (2)大樓內部網路：研究大樓、勤學樓、天機大樓、保健大樓、質能館、耕書樓、順天大樓、科技大樓、及居安樓均為 UTP Cat.6 線路，最大頻寬為 1000 Mbps。
- (3)無線網路：校內各棟大樓皆提供無線網路連線，最大頻寬為 150Mbps，採 IEEE 802.11 n/b/g 的標準。
- (4)學人宿舍：94 年 9 月啟用的學人宿舍，全棟皆為 Cat.6 線路，最大頻寬為 1000Mbps。
- (5)宿舍對外網路：99 年 8 月建置威達寬頻網路(頻寬 60Mb/ 3Mb 下行/上行) 2 條，101 年 3 月新增中華電信(Hinet) 頻寬 50Mb/ 2Mb 下行/上行 2 條讓居安樓與學人宿舍住宿學生做全球資訊網之連結，以避免非學術用途之連線佔用台灣學術網路頻寬，造成網路擁塞現象。目前計劃改申請中華電信(Hinet) 頻寬 100Mb/ 100Mb 下行/上行 2 條，並開放住宿生可自行申請獨立網路。
- (6)校園網路之校內主幹頻寬與對外網路頻寬皆為 1Gbps。



圖 1.5 校園網路示意圖

3.校務行政作業系統

第三代校務資訊行政系統的建置工作，委由大同世界科技公司負責執行系統設計與上線工作。第三代校務行政系統將分成八大系統，包括教務行政管理系統、學務行政管理系統、總務行政管理系統、人事行政管理系統、會計管理系統、研究發展管理系統、綜合校務管理系統、公用行政管理系統等八大系統，目前八大系統都已上線，保固期間為民國 98 年 5 月 1 日至民國 100 年 4 月 30 日。除了大同世界科技所開發的系統外，為因應各單位需求，電算中心也自行開發新系統，語言中心管理系統即為自行開發之新系統。

4.建立校園入口網站

- (1)本校於民國 95 年 2 月正式啟用校園入口網站，目前已將部分查詢與全民英檢等功能放置在校園入口網站內，也整合第三代校務行政資訊系統的帳號密碼與校園入口網站同步，未來將逐步朝單一簽入的目標進行。
- (2)校園入口網站內，同時提供電子郵件、最新公告、討論區與文件管理等各項功能，提供全校師生交流的園地與訊息傳遞。

5.建立電子公文系統

- (1)為提高公文簽核效率，減少紙張列印，本校於民國 96 年 7 月完成電子公文系統，使公文可進行線上簽核，不必再經過紙本傳遞，並可針對公文簽核的效率進行稽核與追蹤，提高公文簽核效率。
- (2)系統中包括公文回溯功能，將依時間順序往回建立過去的紙本公文電子檔。
- (3)未來將建立電子簽章驗證，提高系統的安全性。

6.建立 e-portfolio 系統

本校於民國 99 年 6 月開始建置全校師生 e-portfolio 系統，這個系統包含全校師生部落格、教師學習歷程、學生學習歷程與課程地圖。系統包含部落格

壹(一)學校現有資源以提供師生建立自我的部落格，並可透過部落格與其他朋友互動。教師學習歷程整合了教師證照、論文、期刊等教師個人成長的相關資料，學生學習歷程則整合了學生修課狀況、缺曠課、擔任幹部等相關資料，詳實的記錄了師生在校的相關成長與活動紀錄。

7. 建立數位教學平台

加強數位教學 e-Learning 相關軟硬體設施，發展並建構網路學習環境，利用現有之攝影棚及剪輯軟體，支援各系所製作數位教學課程。並提供數位教學 e-Learning 製作環境與教育訓練，數位教材於 99 學年度計有 1799 門數位課程上線，100 學年度計有 1849 門數位課程上線，且各系所均有課程上線。

目前在學校首頁建置 5 個線上教學平台，可供學生隨時隨地連結進入網站進行學習。包括：「數位學習網」、語言中心.新-全民英檢線上測驗、Live ABC 英檢網、英檢寫作大師、智彙大師、FUNDAY 英語學習網。

8. 建置數位攝影棚

依據教學發展及資源整合需要設立數位教學資源中心，整合數位學習資源，推動遠距同步非同步教學、增置攝影棚設備，積極鼓勵教師自製教學媒體教材，開課教導各類教學媒體製方法。

9. 建置勞委會丙級技術士即測即評學科考場

本校配合學生證照的推動，建置學科及術科各兩間考場，並通過行政院勞委會「97 年度技術士技能檢定即測即評學科測試合格考場」，98 學年度通過申請 8404 與 8406 技能檢定教室為合格即測即評學科測試合格考場，100 學年度通過申請 8404 與 8406 技能檢定教室為合格即測即評乙、丙級術科測試合格考場，提供學生考試更多的便利性。

10. 通過國際 ISO 27001 資安認證

本校電算中心已於 98 學年度通過國際 ISO27001 資安認證，對於維護全校資訊安全，可以提供更安全的保障。

(六) 新生來源分析

本校積極推動招生宣導計畫，全體教職員工均積極投入招生工作。同時執行主管至重點高中職拜訪，並參與「中區技專校院校際聯盟」，落實「資源共享」、「資源互補」，提高申請入學、推薦甄選成效。

本校 101 學年度日間部四技核定招生名額：1,314 人，註冊率為 92.31%。新生來源學校前 10 名如下表。

表 1.4 101 學年度新生來源統計表 (日間部四技)

| | 畢業學校 | 合計 |
|----|------------|------|
| 1 | 新民高級中學 | 92 |
| 2 | 明德女子高級中學 | 72 |
| 3 | 僑泰高級中學 | 55 |
| 4 | 嶺東高級中學 | 52 |
| 5 | 大明高級中學 | 40 |
| 6 | 明台高級中學 | 38 |
| 7 | 光華高級工業職業學校 | 34 |
| 8 | 員林高級農工職業學校 | 33 |
| 9 | 巨人高級中學 | 27 |
| 10 | 文興高級中學 | 26 |
| | 其他 | 977 |
| | 總計 | 1446 |

另本校 101 學年度日間部二技核定招生名額：310 人，全校註冊率為 86.77%，其中醫技系、醫放系及牙技系註冊率均達 100%。新生來源學校前 10 名如下表。

表 1.5 101 學年度新生來源統計表 (日間部二技)

| | 畢業學校 | 醫技系 | 醫放系 | 牙技系 | 護理系 | 合計 |
|----|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1 | 中臺科技大學 | 33 | 39 | 7 | 16 | 95 |
| 2 | 敏惠醫護管理專科學校 | | | 21 | 12 | 33 |
| 3 | 樹人醫護管理專科學校 | | 10 | 12 | | 22 |
| 4 | 新生醫護管理專科學校 | | | 1 | 21 | 22 |
| 5 | 長庚科技大學 | | | | 21 | 21 |
| 6 | 輔英科技大學 | 3 | | 2 | 12 | 17 |
| 7 | 弘光科技大學 | | | | 17 | 17 |
| 8 | 仁德醫護管理專科學校 | 9 | | | 6 | 15 |
| 9 | 崇仁醫護管理專科學校 | | | | 11 | 11 |
| 10 | 聖母醫護管理專科學校 | | | | 10 | 10 |
| | 其他 | 5 | 1 | 7 | 20 | 33 |
| | 總計 | 50 | 50 | 50 | 146 | 296 |

二、學校發展方向及執行重點特色

本校奉准於 94 年 8 月改名科技大學，為因應未來競爭激烈之技職教育環境，訂定中長程校務發展計畫，並依外部環境變化及實際需求修訂之。其中，99-103 學年度學校發展方向及執行重點策略計 14 項，業經校務發展委員會、校務會議通過並經董事會議審議通過訂定，修訂版業經校務發展委員會審議通過，現正提送校務會議及董事會議審議中，謹概述如下：

(一)精進教學卓越

成立教學發展中心以教學及學生為中心，以建立教師教學歷程檔案，實施教學助理制度，建立微縮教學資源整合機制，協助教師教學成長推動務實教學，辦理學生學習工作坊活動，支援大一新生學習全面關懷計畫，促進學生學習發展、發展自主學習技能，教師專業成長社群，教師專業成長工作坊活動，強化教師實務教學能力；引領、培育學生具備創造卓越學習，有自我提升與終身學習能力，溝通協調與團隊工作能力，專業技術與實作能力，關懷生命與服務學習能力等策略推動卓越教學。發展重點為：1.發揮「教學發展中心」功能。2.落實學生適性學習發展。3.強化教師實務教學能力。4.教學資源之整合。

(二)促進課程再造與學習

制定有效之教學制度和策略，以落實教育理念、培育目標，並使學生具備各項核心能力。發展重點為：1.整合再造課程與學程。2.落實與整合通識教育。3.建構本位課程與課程地圖。4.發展與促進學生學習。5.推動教師教學成長。6.充實與運用教學資源。7.主動出擊與活化招生策略。

(三)建置友善校園

貫徹「忠、信、篤、敬」的創校精神，落實「技術專業、人文關懷」之辦學目標，塑造積極、活力的工作團隊，整合校內外資源，凝聚全校師生之智慧與力量，打造優質友善的校園，將本校建構為一個家長放心、學生安心的溫馨友善校園。發展重點為：1.建立學務工作控管機制。2.落實導師功能與輔導制度。3.活化社團培育學生關鍵能力。4.強化學生生活輔導功能。5.推展服務學習教育與培養學生公民素養。6.打造友善溫馨的諮商輔導環境。7.營造健康促進樂活的校園。

(四)深耕學術研究

本校研究發展係以醫護專業領域為基礎，並以深耕及提昇學術研究能量為目標。聘請校外具學術地位之專家擔任顧問，協助各教學單位訂定其總目標、教學

研究重點及整合機制等規劃。另成立學術研究發展委員會，以提供有關本校學術研究發展之建議、諮詢、研究計畫之審核及獎助等相關事宜。發展重點為：1. 營造研究環境。2. 結合研究領域與提升質量。3. 成立與發展研究中心。

(五)開展產學合作

積極促進學校與產業界之間的聯繫，擴大及深化彼此的合作關係，加強產學合作人才的培訓。並將教學的方向及內容與產業界的實務操作接軌，讓學生在畢業後能有立即至職場工作的能力。發展重點為：1. 成立貴重儀器中心。2. 設立附屬機構營運管理中心。3. 建立創新育成中心。4. 產學研發合作。

(六)增進職涯輔導

有鑑於就業力的提升係當前高等教育改革之關鍵議題及既定政策，本校特以「強化職涯輔導功能」出發，增進畢業生就業競爭力。發展重點為：1. 強化職涯輔導功能。2. 增進職場競爭能力。3. 提供終身學習管道。4. 強化校友聯繫功能。

(七)建構數位環境

本校將以大學之訊息交換中心為主軸，以主動式「服務導向」資訊架構奠立大學數位神經基石，並從「資訊服務」本質著手，建立優質永續、科文共裕之數位環境，提供教職員生於教學、行政、研究、輔導之所需。發展重點為：1. 建置高整合度之資訊平台。2. 建置高效率資訊傳輸通道。3. 設計使用者導向介面。4. 強化資訊安全。

(八)加強國際化接軌

本校國際化之策略包含：吸引外籍生到本校就讀、強化本校學生外語能力、培育國際化菁英學生、加強與已簽約學校的學術合作、拓展本校國際能見度並積極爭取教育部及校外各種資源等。發展重點為：1. 建構無障礙英語學習環境。2. 提升外語教與學資源與能力。3. 獎助國外實習、國際研討會。4. 加強國際學術交流。5. 招收外籍生(含陸生)與增聘外籍教師。

(九)提昇人力資源

人力資源管理的基本目標在於求才、用才、適才、育才及留才，以提升組織效能及達成組織永續發展的目標。持續提升師資素質，鼓勵教師發展第二專長及進修、研究升等教師資格；並落實教師評鑑，激勵教師提升教學職能與研究能量，為未來努力之目標。發展重點為：1. 改進師資結構。2. 補助教職員進修研習。3. 落實教師評鑑。4. 善用人力與提升行政績效。

(十)穩建財務資源

現今面臨社會結構變化一少子化趨勢及技職教育競爭更趨激烈之環境下，故本校戮力擴展財源、落實節流措施及強化財務結構，以達財務計畫化與提昇資源使用效率，使資源合理化分配。發展重點為：1.拓展開源機制。2.落實節流機制。3.強化財務結構。

(十一)發揮總務資源

於校園環境永續發展、財物及經費有效利用之基礎上，提供師生進步、安全、衛生、健康、人性化的生活學習及研究環境空間。發展重點為：1.活化總務工作。2.總體營造校園空間。3.擴充規劃校地與校舍。

(十二)永續發展校園環境

確保環境保護及安全衛生為本校教育之核心任務，將其融入教學與生活中。除了承諾師生均能共享校園安全、健康、舒適之學習環境，也對社區總體生態環境積極奉獻。發展重點為：1.發揮「環境安全與衛生中心組織」功能。2.推行環境保護規劃及管理。3.推行安全衛生管理。4.推行能源與資源管理。

(十三)充實圖書資源

圖書館朝規劃優質的校園圖書環境與學習空間方向前進，包括館藏精緻及化專業化暨數位化、推廣閱讀風氣、地區圖書館交流，並結合提供多元之知識庫、網路資料查詢等工作，以提昇館藏的精緻化與服務效能，提升地區服務、加強與社區合作並發展為教學研究與終身學習之中心。發展重點為：1.營造閱讀學習環境。2.充實全方位 e 化館藏資源。3.結合教學研究及終身學習。4.提昇專業化、多元化圖書資訊服務。

(十四)創意通識行銷學校發展

本校積極結合在地的人文及自然資源，激發個別潛能，教導成員不斷成長，增進專業知能，發展學校的特色，建立特色學校品牌，追求卓越精緻的教育品質，為學校的價值再定位，重新彰顯學校存在的價值，並創造更高的附加價值。發展重點為：1.落實人文關懷指標。2.建置跨院系平台。3.活化創意行銷本校特色。4.營造社區永續發展。

三、本(102)年度發展重點

102 年度本校執行獎勵補助經費發展重點概述如下：

(一)系所整合與學院發展

1.健康科學院（中長程校務發展計畫第 108 頁）

健康科學院現有醫學檢驗生物技術系（含碩士班）、醫學影像暨放射科學系（含碩、博士班）、牙體技術暨材料系、食品科技系（含碩士班）、環境與安全衛生工程系、視光系與醫學工程暨材料研究所、生物科技研究所、藥物科技研究所及安全與防災研究所，共有 6 系 4 所。

本年度發展重點如下：

(1)教學策略：

- 重視通識教育與人文素養教育：課程結構包括通識與專業課程兩大部分。通識課程規劃旨養成終身學習習慣，涵蓋人文涵養、自然科學與數理邏輯、社會科學、語文能力、資訊能力及關懷與實踐等，以達成「人文與科技並重」；專業課程主要由學系所之課程委員會進行規劃，旨在發展系科課程特色，以彰顯教學特色，俾培育具特色之專業人才。
- 重視專業證照之取得：每學年積極開設專業證照考照輔導班，輔導學生參加證照考試，促進學生從事相關專業領域就業、執業、國內外應聘工作的專業能力認證。
- 落實技職教育實務教學：強調學術理論與實務並重之「三明治」教學，透過「學習－實習－學習」的方式，反覆實作檢討，將所學實務與學理結合為一，在學生輔導方面，實施一班一導師制度，強化學生之生活與課業之輔導，以提升學生考照率及落實學生即時就業之能力。
- 少子化時代，拓展生源：本院配合學校擬定許多因應方針以拓展生源，如：區域化招生、加強回流教育及與上游學校進行策略聯盟、招收外國學生、與大陸名校進行交流等招生策略。
- 擴大師生國際交流，拓展視野：加強和國外學校進行學術交流與合作，鼓勵老師多參與或召開國際型研討會，亦積極鼓勵學生負笈海外實(見)習，接受跨文化訓練，並加強外語能力之學習，以及對國外環境之適應與體驗，以拓展國際視野。
- 開設跨院系所學程：積極規劃與各系所共同推動具產業需求之跨領域學程，期使學生於畢業後，可以馬上進入職場，與企業共創璀璨的未來，例如：健康檢驗與生活學程、牙技學程、牙技醫工學程、健康生活與職場安全衛生學程、食品產業經營管理與行銷實務學程、視光護理學程及視光行銷學程 7 個學程。

(2) 研究策略：

- 組成研究團隊：本院於過去幾年來極力禮聘具教學與研究經驗豐富之資深教授為本院專任教師，發揮「母雞帶小雞之精神」以帶動本院之研究風氣進而提升研究能量與提高教學品質。
- 充實軟硬體設施：每年投入大量經費積極改善研究環境，於保健大樓、勤學樓逐步進行電源改善，本院結合六間共同儀器室成立共同儀器中心。
- 制訂各項獎勵辦法：定期召開相關會議或由院長列席各系所會議，以瞭解各系所之需求，並配合學校之各項獎勵研究措施，實質鼓勵教師從事學術研究，提升本院研究表現。
- 開設專題研究課程：為本院積極鼓勵各系開設專題研究課程，鼓勵學生進入實驗室學習各項實驗設計、操作及數據整理之能力，使學生從聽講之被動學習模式轉化為實際動作操作及主動思考之學習，誘導學生之研究潛力，有效提升學生就業競爭力。
- 建立產學合作機制：推動整合型產學合作計畫與研究，共同舉辦各項研討會及研習會，共同提昇本院研究成果及教學品質。

(3) 增調系所組織架構，精簡單位：本院成立之初共有 6 學系 8 所，配合學校政策增調系所組織架構，本院已精簡成 6 學系 2 獨立所。

2.護理學院（中長程校務發展計畫第 223 頁）

本學院積極配合學校整體教育方針及學校重點特色，發展以生命歷程為主軸之全人健康照護之學院。

護理學院以「全人照護」為發展主軸，「提供不同生命週期個體全人之照護、教育與服務」為培育目標。有鑑於全人照護為本院特色，需逐年添購相關教學設施，故於 96 學年度購置音樂治療設備，結合幼保系、護理系及老人照顧系，建置音樂治療特色教室(99 學年度更名為療癒特色教室)，逐年增購相關設備，期能強化學院之整合。98 年度為提升學院學生臨床照護能力及進階照護專業人才，專業課程除了學理，必須兼顧技術及技能的演練，建置「數位擬真病人情境教室」(原名：臨床技能訓練教室)，以與臨床接軌，進而發展出具專業特色的護理學院。99 年開始承接教育部補助「生命歷程全人關懷」特色典範計畫，發展之重點子計畫方向有「建置擬真情境教學及技能評估計畫」、「建置健康指標與健康歷程資訊平臺計畫」、「建置兒童全人照護中心計畫」、「建置參與式社區健康促進計畫」、「新世代老人健康照護人才培育計畫」、「建置生命末期照護情境教學計畫」，為期能延續計畫之完整性，擬逐漸採購相關設備及各中心或專業教室之設置，並配合 99-103 年中長程計畫執行。

3.管理學院（中長程校務發展計畫第 300 頁）

管理學院現有學制包括二技、四技及研究所。隸屬於本院之系所，分別為醫療暨健康產業管理系（含碩士班）、資訊管理系、行銷管理系、應用外語系及國際企業系，共有 5 系。

本年度發展重點如下：

- (1)學院組織與院務發展：鼓勵其他各系增設研究所外，對外則增加與國外大學進行交流之機會，參訪國內辦學績優之相關系所，吸取經驗改善院務之運作效率。
- (2)課程規劃與整合：本院定期召開會議檢討現有課程之合宜性，提升英語程度、落實證照制度，整合各系所課程，推動跨系所聯合專題、成立跨系所之教學及研究團隊、並強化院共同課程之執行。
- (3)教學整合機制：本院推動教師撰寫教科書及補充教材，整合各系所互相支援授課，協調各系所之教師至專長吻合之系所，定期辦理演講與學術研討會，且鼓勵執行產學合作之教師將產學合作案之研究成果納入教學中，以收實務與理論相互印證之效。
另外，本院將利用應外系之師資，整合通識中心、藝文中心、語文中心、應用外語系及本院留美師資，成立「英語會客室」，提供全英文之實境學習環境，提升學生之英文聽說能力。同時鼓勵院內教師組成跨系所之教學團隊，共同研讀研究書籍及論文，討論科技發展動態，將研究及討論內容與教學內容結合。
- (4)設備整合機制：本院負責協調各系所之軟硬體及空間使用情形，期使本院各系所之各項資源被充分利用，以利教學與研究。若各系所有特殊需求，可向本院提出申請。
- (5)產學合作及研究計畫之整合：本院積極與產官學合作爭取各項計畫，鼓勵教師承接產學合作及各種研究計畫，並將研究成果整理發表於學術期刊或國內外學術研討會，以提升本院之研究能量。

(二)提昇教學品質及課程規劃

1.強化及落實教學發展中心功能（中長程校務發展計畫第 11~12 頁）

為提升教學品質，整合校內資源，協助教師教學發展，促進學生學習成效，本校於 99 年設置教學發展中心，設有教師教學發展組、學生學習輔導組、教學品保推廣組，以協助教師教學成長推動務實教學、促進學生學習成效、發展自主學習技能。重點策略為：

- (1)發揮「教學發展中心」功能-加強教師數位教學歷程系統；加強教師傳習制度，推動經驗分享交流；加強教學資源整合機制。
- (2)強化教師實務教學能力-具體擬訂專任師資之實務能力的指標與進度；加強教師專業成長社群，辦理教師專業成長相關活動。

- (3)落實學生適性學習發展-辦理學生學習工作坊活動，提升學習成效；落實教學助理之推動，檢核教學成效；研發學生學習成效之評量工具；加強學生個人學習歷程檔案。

2.促進課程再造與學習（中長程校務發展計畫第 20-34 頁）

本校定位為「教學與產學合作並重之醫護專業型大學」，本校培育目標為「培養技術專業與人文關懷兼備之務實致用人才」。學生核心能力為具備：(一)自我提升與終身學習能力。(二)溝通協調與團隊工作能力。(三)專業技術與實作能力。(四)關懷生命與服務學習能力。故制定有效之教學制度和策略，以落實教育理念、培育目標，並使學生具備各項核心能力。重點策略為：

- (1)整合再造課程與學程-實施業界專家協同教學之雙師制度；推動並輔導各系開設「專題研究」課程；產學研發成果回饋至教學及課程。
- (2)落實與整合通識教育-持續落實「專業通識化」及「人文關懷」之通識教育。
- (3)建構本位課程與課程地圖-持續推動系所本位課程及建構全校課程地圖；建構完整教學品保稽核機制；推動教師授課教材上網，獎勵教師自製教材教具；強化學生創意、創新之課程及專題製作課程。
- (4)發展與促進學生學習-結合課程與證照，輔助學生取得證照，發展全校性學生核心能力指標，建立對應之檢核機制及畢業門檻。
- (5)推動教師教學成長-強化教學評量問卷內容信效度，推動業界專家協同教學/雙師制。
- (6)充實與運用教學資源-更新與擴充數位多媒體教學設備，逐年增置教學圖儀設備並以共同性優先，定期維護、汰舊換新，確保教學品質。。

3. 建構數位環境（中長程校務發展計畫第 64-66 頁）

- (1) 建置新世代機房，伺服器虛擬化，提供更穩定安全更節能的綠色機房。建置高整合度之資訊平台-雲端運算(Cloud Computing)環境，提供數位學習等資訊服務之強大的計算能量。
- (2) 持續更新及升級校園網路設備，提供各連接點穩定高速之連線服務。建置高速區域無線網路以及高速移動式之無線行動網路，以滿足行動學習與行動式服務的需求。
- (3) 整合校務系統、公文系統與無線網路，並提供由行動裝置上使用，並提供數位學習M化。

4.增進職涯輔導（中長程校務發展計畫第 52 頁）

為增進畢業生就業競爭力，本校特以「強化職涯輔導功能」出發，其工作內涵包含職涯探索、認識工作世界、強化實務技能及畢業生追蹤等四大項，重點策略為：

- (1)強化職涯輔導功能-擴展職涯輔導服務面向。

- (2)增進職場競爭能力-擴展與精進各系專題製作課程；落實證照輔導制度與第二專長培訓班。
- (3)強化校友聯繫功能-強化校友連繫網路平台。

5.加強國際化接軌（中長程校務發展計畫第 67 頁）

本校為推動國際化，除建構無障礙英語學習環境，並責由各學院推動全英語學位學程邁向國際化，開展各系所國際實習、見習、志工、交換學生之學分認證、雙聯學位及多方向的國際合作，來培育具全球視野的國際化菁英。此外，近年配合政府推動技職教育國際化，以本校醫護強項為主，參加海外教育展招收境外學生。重點策略為：

- (1)提升外語教與學資源與能力-開設英語檢定加強班、補救輔導班；舉辦各項英語能力提升之競賽與活動。
- (2)獎勵優秀學生出國參與國際合作計畫、海外學習、海外實習、海外見習、國外論文發表、國際志工等，增廣學生國際視野。
- (3)加強國際學術交流，聘請國際知名大師到本校短期講學、演講等。
- (4)參與海外教育展，招收境外生（含陸生）與增聘外籍教師。
- (5)推動教師參與國際合作計畫。

本校目前與 32 所國外大學簽訂學術合作協議書，100 學年與美國矽谷大學(Silicon Vally University)交換學生；英國 University of Dundee 的醫學工程所簽訂雙聯學制。且獲教育部獎助「國際合作計畫」、「學海築夢」、「學海飛颺」，以及海外志工、海外見習、海外實習等。

表 1.6 近三年參加海外實習、海外見習、國際志工及研討會論文發表學生人數

| | 98 學年度 | 99 學年度 | 100 學年度 |
|-----------|--------|--------|---------|
| 海外實習 | 11 | 16 | 34 |
| 海外見習 | 20 | 28 | 104 |
| 國際志工 | 10 | 15 | 10 |
| 國外研討會論文發表 | 10 | 10 | 18 |
| 人數加總 | 51 | 69 | 166 |

(三)深耕學術研究、開展產學合作

1. 提昇研究成果質與量（中長程校務發展計畫第 42 頁）

本校為整合教師既有之研究成果，本校以學院為單位，積極推動成立研究中心，並以研究發展處現有規模為基礎，發展及強化本校重點特色領域，

進而提升研究能量。並為提昇教師研究成果質與量，訂有各項獎勵與提升研究之措施，教師之研發能量已有顯著成長及進步。

- (1)持續檢討與修訂各項提昇研究質與量之相關辦法，包括：整合型產學合作計畫經費補助辦法、一般型產學合作計畫經費補助辦法、產學合作計畫申請辦法、教師校內個人型專題研究計畫經費補助辦法、論文發表獎勵辦法、校外專題研究計畫獎助辦法及教師研究儀器購置獎助辦法等。
- (2)持續舉辦教師專題研究計畫成果研討會，並以既有教師研究成果，突破瓶頸有創意的與醫療院所及產業界合作，提升研發質量。
- (3)持續提供校外各類研究計畫申請機構名單及其徵求各類研究計畫之參考時程表給所有教師，以利教師能提早規劃研提研究計畫書。
- (4)為有效管理及運用所屬單位及人員之研究發展成果，並鼓勵創新及提昇研究水準，特訂定研究發展成果及技術轉移管理辦法、研究發展成果管理作業要點與智慧財產權諮詢委員會設置辦法。此辦法設置後，計畫研究成果專利補助申請案件較往年為多。
- (5)鼓勵教師組成研究團隊，積極申請政府補助之各項整合型研究計畫案，如教育部特色典範計畫、國科會補助發展研發特色專案計畫、國家型計畫及跨領域整合型研究計畫等，成果卓著。

表 1.7 本校近 3 年執行教育部補助技專校院建立特色典範計畫表

| 年度 | 題目 | 核定金額 |
|-----|--------------------------------|-----------|
| 101 | 生命歷程全人關懷特色典範計畫-第 3 年(延續案) | 4,410,000 |
| 100 | 生命歷程全人關懷特色典範計畫-第 2 年(延續案) | 7,360,000 |
| 100 | 影響健康之因素的檢測技術開發與推廣應用-第 3 年(延續案) | 7,590,000 |
| 99 | 生命歷程全人關懷特色典範計畫-第 1 年(新案) | 9,200,000 |
| 99 | 銀髮族全人化健康照顧創新科技教學計畫-第 3 年(延續案) | 3,210,000 |
| 99 | 影響健康之因素的檢測技術開發與推廣應用-第 2 年(延續案) | 6,900,000 |

2. 積極辦理建教合作及產學聯盟（中長程校務發展計畫第 46 頁）

(1)創設創新育成中心：

為整合研究發展之資源，促進本校產學合作蓬勃發展，鼓勵本校研發成果之技術移轉，以支援創新中小企業養成與協助將技術導入商品化，並建構完善培育環境，共同致力提升區域產業國際競爭力，本校於 99 年 11 月通過「中臺科技大學創新育成中心設置辦法」，並且於 100 年 6 月成立「創新育成中心推動委員會」，以及於同年 7 月由校長遴聘本校樓靜文教授

為創新育成中心主任。而「中臺科技大學創新育成中心營運管理辦法」也在 10 月開始實施，並且媒合校內專任教師參與協助廠商及進行相關產學合作計畫，評析本校所能主導研發相關科技產業市場導向，建立提供相關技術之聯絡窗口和承接機制。

(2)產學研發合作：

本校與地區知名的醫院，如臺中榮民總醫院、澄清醫院，大里仁愛醫院，署立豐原醫院、彰化基督教醫院、農試所…等等均有長期而緊密的合作關係。未來將除了與原有的這些機構持續而穩定的發展合作關係外，也將擴展至尚未有合作關係的其他醫療院所與公家機構，未來還要將合作的觸角伸向產業界相關的公司行號，以期待與產業界能有更全面性的合作。當然，與海外的研究合作關係的建立，也是未來的重點目標之一。這些與校外的產學研發成果，將會適時以舉辦各種型式的發表會或是研討會推廣，以進一步增加與產業界技轉媒合的機會。

在產學合作的人才培育方面，將以持續而且更積極的方式，來鼓勵並且推動本校系所的學生至業界相關的公司與機構實習或見習，甚至是與業界公司合作在本校開設適合業界專長的產學攜手專班，以培養業界所需的人才，並且為學生未來就業時進行無縫的接軌。近年來，政府為因應國家發展與產業需要，致力於提升專業技術人才素質，增進技術職業教育品質，並且積極推動「技職教育再造方案」，希望能打造技職教育的第二條國道，為學生未來就業奠定最穩定的基礎。教育部「技職教育再造方案」之架構，共分為制度、師資、課程與教學、資源及品管五個面向，在每個面向之下，各自發展出策略，以確實強化務實致用的特色發展，以落實培育技術人力角色。因此研究發展處為了遵循教育部「技職教育再造方案」之策略，並著重於師資、課程與教學、資源等面向，特別辦理教師赴公民營機構進行短期廣度或深度研習，及長期深耕服務，以鼓勵本校教師能更貼近產業，以提升實務教學之經驗及研發能力與品質，並藉由本研習活動進行實質的產學交流，以建立產學長期之互動模式，深耕產學合作，進而提升本校教師實務教學之能力。

另一方面，為鼓勵本校教師將產學合作計畫之創新研發成果回饋至教學及課程，並且符合技專校院產學合作與教學及課程融合之發展趨勢，將實施「產學研發成果回饋至教學及課程」計畫。此外，也將積極對本校教師以及學生進行智慧財產權相關之教育，並且著重於將產學研發成果申請專利權之保護；長遠目標則希望將學校所屬之專利權技轉業界，以期與業界能有更緊密與長久之合作關係，並且為學校挹注發展經費。

(四)提昇師資結構

提昇高階師資比例以提升師資素質，向為本校之發展重點，師資結構提昇最直接實際的方式來自於教師的進修、研究、升等及增聘，故本校經常門預算仍以

此為重點編列方向。配合學校中長程校務發展計畫，本校提昇師資結構方面有以下策略：

提高階師資比例以提升師資素質，向為本校之發展重點，師資結構提升最直接實際的方式來自教師的進修、研究、升等及增聘，故本校經常門預算仍以此為重點編列方向。配合學校中長程校務發展計畫，本校提升師資結構方面有以下策略：

1.延攬聘任高階師資（中長程校務發展計畫第 80 頁）

(1)依據學校中程校務發展計畫，配合未來系所之調整，增補聘學術研究相關領域專長之助理教授以上師資，具有業界實務經驗及產學合作、應用型研究能力者列為優先考量聘任對象，以落實實務教學。

(2)為延攬及留住特殊優秀人才以提升學術競爭力，已訂定「教師彈性薪資實施要點」(100 年 10 月 28 日教育部臺技(三)字第 1000194946 號函同意依其說明修正後予以備查)。

(3)101 學年度已再新聘 5 名助理教授級以上師資。101 學年度本校助理教授以上教師之比例為 75.60%，博士學位教師之比例為 65.98%（已達中長程校務發展計畫中程之預期成果）。

2.獎勵教師積極進修或取得第二專長之學位或學分（中長程校務發展計畫第 80 頁）101 學年度進修博士學位教師共有 30 人。100 學年度取得博士學位教師 4 人，其中 2 人送審通過副教授資格，2 人正進行辦理送審副教授資格中。

3.持續鼓勵教師從事研究、發表論文升等(中長程校務發展計畫第 80 頁)99-101 年度升等教師資格者 39 人（教授 7 人、副教授 18 人、助理教授 14 人）。

(五)充實圖書資源（中長程校務發展計畫第 98-100 頁）

本校圖書資源之發展重點為「閱讀學習環境」的加強、「e 化館藏資源」的充實、「終身學習」的推動及「圖書資訊服務」的強化，102 年度發展重點為：

(1)強化硬體設備，提供便利、快速服務。

(2)更新及擴充檢索區電腦，提供快速便捷之數位及網路環境。

(3)進行本館使用績效評估，具體規劃並實施軟、硬體設備之汰換。

(4)促進網際網路與視聽多媒體結合，提升數位多媒體學習中心利用層次。

(5)充實圖書館館藏並建立核心期刊館藏，拓展校際期刊聯盟策略，持續爭取與他校圖書館聯盟，拓展資源共享。

(6)提供讀者無所不在的參考諮詢服務，重視校園整體規劃與發展，建構優質設備，發揮環境教育的功能。

(7)配合本校醫護主體，發展培育我國醫療保健產業所需人才，訂定相關特色館藏，配合教學。

(8)持續整合本校各式電子資源，提供讀者透過單一檢索介面查檢，有效節省搜尋資訊所花費之時間，提供便利、快速服務。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校資本門經費支用均配合本校中長程校務發展計畫，主要用於充實教學器設備，並依規定部分支用於建置圖書自動化設備、教學研究及學生事務與輔導相關設備及環保相關設備。

(一)各所、系、室、中心之教學及研究設備

資本門的經費主要用於各系所之教學設備改善，各單位依據中長程校務發展計畫 14 項重點發展策略中之「1 精進教學卓越策略」、「2 促進課程再造與學習策略」及「6 增進職涯輔導策略」，配合系所中長程發展計畫提出需求，並以達到學院內資源共享為原則，以期建立「優質的專業教學」並營造安全、舒適的學習空間及教學環境為目標。

各所、系、室、中心支用項目與學校整體發展之關聯性及預期成效說明如下：

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|--------|--|---|---|--|
| 教學發展中心 | <ul style="list-style-type: none"> ● 單槍投影機 ● 短焦投影機 ● 功率擴大機 ● 喇叭 ● 無線麥克風接收機 ● 互動式電子白板 ● 環境控制主機 ● 環境控制螢幕 ● 電腦矩陣分配器 ● 精簡型電腦 ● 錄影主機 | <ul style="list-style-type: none"> ● 符合中長程計畫整體發展的「精進教學卓越策略」之分項四「教學資源整合」之近程執行計畫第 4 點：充實教學軟硬體設備。 ● 管理學院、文教所及兒教系等配合相關課程，透過「創意圓夢、創業啟航」教室，培養學生利用團隊合作、分組討論方式激發創意與創新能力，透過環境設計及所提供資源，帶領本校學校進行開創新產 | 1 精進教學卓越-四、教學資源之整合-(一)行動方案-4.充實教學軟硬體設備 (P.15) | <ul style="list-style-type: none"> ● 利用「創意圓夢、創業啟航」教室，提供跨系所進行創新發想、創業經營或個案教學之用。以營造優質師生互動氛圍並促進有效教學。 ● 學生參與創業創新競賽人數約 150 人。 ● 學生參與競賽獲獎件數約 10 件。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|---------|-------------------|---|--|--|
| | ● 室內高速球型攝影機 | 品、服務及新事業的實作或競賽，有利於推展與健康照護產業合作之特色。 | | |
| 教務處 | ● 電腦 | 鼓勵教師充分使用多媒體教學設備，逐年完成全校普通教室多媒體教學設備更新。 | 2 促進課程再造與學習-六、充實與運用教學資源 (P.27-28) | 更新數位講桌內之電腦設備，將可提供教師與學生更完善之教學設備，提升教學品質與學習成效。 |
| | ● 單槍投影機 | 鼓勵教師充分使用多媒體教學設備，逐年完成全校普通教室多媒體教學設備更新。 | 2 促進課程再造與學習-六、充實與運用教學資源 (P.27-28) | 更新此設備，將可提供教師與學生更完善之教學設備，提升教學品質與學習成效。 |
| 電子計算機中心 | ● 電腦 ● 網路交換器 | ● 符合中長程計畫整體發展的「建構數位環境策略」之分項一「建構高度整合之資訊平台」之近程執行計畫之近程第(8)點完善數位資源環境，推廣數位教學系統，提升線上同步、非同步學習作業應用。(P.65) | 7 建構數位環境策略-一、建構高度整合之資訊平台-(二)分年計畫-1 近程-(8)完善數位資源環境，推廣數位教學系統，提升線上同步、非同步學習作業應用。(P.65) | 滿足中長程計畫分項一「建構高度整合之資訊平台」之近程執行計畫之近程第(8)點完善數位資源環境，推廣數位教學系統，提升線上同步、非同步學習作業應用。(P.65)及中長程計畫中「精進教學卓越策略」的中程目標(四)：教學資源之整合：1.充足的教學軟硬體設備。(P.18) |
| 健康科學院 | ● 液相層析質譜儀 (LC-MS) | 整合各系所之資源，建置健康科學院共同儀器中心，支援各系所教學及研究所需，本儀器可使用在環安系所之儀器分析(實驗)相關課程、食科系所食品分析相關課程以及全 | (四)設備整合機制：1.優先建置本院共同儀器中心：(3)液相層析質譜儀 (LC-MS) (P.210) | 建構健康科學院共用儀器之一環。 1.支援各系所教學課程 8 門/年。 2.支援大學部儀器分析、化學分析等課程。 3.支援研究所高階分析課程。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------|-----------|---|---|---|
| | ● 高速冷凍離心機 | 院各系所化學分析課程教學。 營造研究環境:持續改善研究所需之空間及軟硬體設備,改善實作課程儀器設備,精進教學卓越,深耕學術研究。 | (四)設備整合機制:2.(16)微電腦大容量多功能冷凍高速離心機(P.211) | 4.支援教師研究,建立自有研究能力。 5.教學課程使用20週/年。 6.教學使用50人次/年。 更新並充實生物技術學門之實作課程儀器設備,以提供良好研究環境,培育優秀分子生物技術專業人才,不僅能深耕學術研究,並可提升學生就業機會。預估可指導分子診斷專題研究此項課程學生人次達1,920人次,輔導醫檢師專業證照考取率達45%以上。 |
| 健康科學院 | ● 二氧化碳培養箱 | 營造研究環境:持續改善研究所需之空間及軟硬體設備,改善實作課程儀器設備,精進教學卓越,深耕學術研究。 | (四)設備整合機制:2.(14)CO2培養箱(P.211) | 更新並充實寄生蟲與微生物學門之實作課程儀器設備,培育醫檢專業人才,提升學生就業機會。預估可指導分子診斷專題研究此項課程學生人次達1,920人次,輔導醫檢師專業證照考取率達45%以上。 |
| | ● 恆溫水浴槽 | 營造研究環境:持續改善研究所需之空間及軟硬體設備,改善實作課程儀器設備,精進教學卓越,深耕學術研究。 | (四)設備整合機制:2.(15)恆溫水浴槽(P.211) | 更新並充實寄生蟲與微生物學門之實作課程儀器設備,培育醫檢專業人才,提升學生就業機會。預估可指導分子診斷專題研究此項課程學生人次達1,920人次,輔導醫檢師專業證照考取率達45%以 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|---------------------|---------|--------------------------|--|---|
| | | | | 上。 |
| 醫學檢驗生物技術系 (含碩士班) | ● 冷氣機 | 改善學習環境 建置友善校園 | (一)系(所)務發展-1.整合研究設備及空間，汰換老舊冷氣設備 (P.211) | 進行改善研究與教學所需之空間及軟硬體設備，完成空間再造與維修，期以營造一個優質的學習環境，增進學生學習成效，預估輔導醫檢師專業證照考取率達45%以上。 |
| | ● 單槍投影機 | 改善教學設備，精進教學卓越 | (五)教學品保-1.更換高流明度之單槍投影機 (P.212) | 配合數位教材之建置，以多元教學方式滿足新世代學生數位學習之需求，進而提升教學品質，增進學生學習成效，預估輔導醫檢師專業證照考取率達 45%以上。 |
| | ● 微量離心機 | 改善實作課程儀器設備，精進教學卓越，深耕學術研究 | (四)設備與圖書資源-2.建置與增購臨床生物化學門、臨床生理學門及寄生蟲學門之專業教學儀器設備 -(1) 微量離心機 (P.212) | 更新並充實生物技術學門之實作課程儀器設備，以提供良好研究環境，培育優秀分子生物技術專業人才，不僅能深耕學術研究，並可提升學生就業機會，預估輔導醫檢師專業證照考取率達45%以上。 |
| | ● 酸鹼度計 | 改善實作課程儀器設備，精進教學卓越，深耕學術研究 | (四)設備與圖書資源-2.建置與增購臨床生物化學門、臨床生理學門及寄生蟲學門之專業教學儀器設備 -(2) 酸鹼度計 (P.212) | 更新並充實生物技術學門之實作課程儀器設備，以提供良好研究環境，培育優秀分子生物技術專業人才，不僅能深耕學術研究，並可提升學生就業機會，預估輔導醫檢師專業證照考取率達 45%以上。 |
| | ● 教學標本 | 改善教學儀器設 | (四)設備與圖書資源-1.建 | 更新並充實寄生蟲與 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-----------------|----------|---------------------------|--|--|
| | | 備，精進教學卓越 | 置與增購血液學門及微生物學門之專業教學儀器設備：(4)寄生蟲教學玻片 (P.212) | 微生物學門之實作課程儀器設備，培育醫檢專業人才，提升學生就業機會，預估輔導醫檢師專業證照考取率達45%以上。 |
| 醫學檢驗生物技術系(含碩士班) | ● UV 觀察箱 | 改善實作課程儀器設備，精進教學卓越，深耕學術研究 | (四)設備與圖書資源-2.建置與增購臨床生物化學門、臨床生理學門及寄生蟲學門之專業教學儀器設備 -(3)UV 觀察箱 (P.212) | 更新並充實生物技術學門之實作課程儀器設備，以提供良好研究環境，培育優秀分子生物技術專業人才，不僅能深耕學術研究，並可提升學生就業機會，預估輔導醫檢師專業證照考取率達45%以上。 |
| | ● 筆記型電腦 | 改善數位教學設備，精進教學卓越，促進課程再造與學習 | (五)教學品保-2.更新筆記型電腦 (P.212) | 配合數位教材之建置，以多元教學方式滿足新世代學生數位學習之需求，進而提升教學品質，增進學生學習成效，預估輔導醫檢師專業證照考取率達45%以上。 |
| | ● 離心機 | 改善實作課程儀器設備，精進教學卓越，深耕學術研究 | (四)設備與圖書資源-1.建置與增購血液學門及微生物學門之專業教學儀器設備：-(10)低速離心機 (P.212) | 更新並充實生物技術學門之實作課程儀器設備，以提供良好研究環境，培育優秀分子生物技術專業人才，不僅能深耕學術研究，並可提升學生就業機會。預估輔導醫檢師專業證照考取率達45%以上。 |
| | ● 聚合酶反應器 | 改善實作課程儀器設備，精進教學卓越，深耕學術研究 | (四)設備與圖書資源-3.建置與增購生物技術學門之專業教學儀器設備、充實「分子醫學檢驗」、「傳 | 更新並充實生物技術學門之實作課程儀器設備，以提供良好研究環境，培育優秀分子生 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------------------|---------------------|--|--|--|
| | | | 染性疾病」及「醫學保健」特色研究室設備：(1)聚合酶反應器 (P.212) | 物技術專業人才，不僅能深耕學術研究，並可提升學生就業機會。預估輔導醫檢師專業證照考取率達45%以上。 |
| 醫學影像暨放射科學系(含碩博士班) | ● 螢光顯微設備 | 可整合本系相關實驗室之資源，支援各實驗室教學與研究所需。本儀器除可用於輻射生物研究室，進行輻射及核醫藥物對細胞與生物體之動態與靜態評估之相關課程內容教學之外，亦可提供核醫藥物實驗室、輻射與癌生物學實驗室、超音波暨組織工程實驗室以及生醫工程實驗室等教學。 | (四)設備與圖書資源：10.增購輻射生物研究室儀器；此項儀器亦可將(四)設備與圖書資源：9.增購輻射與醫學應用研究室儀器(6)倒立式顯微鏡CCD 該儀器附加具有螢光功能。(P.213) | 教學時可觀察與記錄輻射及核醫藥物對細胞與生物之影響。相關課程有放射生物學、癌生物學、分子生物學、分子醫學影像學概論、輻射分子生物學、細胞凋亡特論等。 |
| | ● 劑量驗證擬人假體 | 可整合本系相關實驗室之資源，支援各實驗室教學與研究所需。本儀器除可用於輻射度量研究室，進行臨床劑量評估之外，亦可提供醫學物理以及電腦治療計畫實驗室等教學。 | (四)設備與圖書資源：8.增購輻射度量研究室儀器(2)PMMA 頭頸部假體 (P.213) | 教學時可即時提供臨床劑量資料，作為放射治療技術參考用。相關課程有放射治療物理學、放射治療技術學、放射治療儀器學、放射治療計畫、輻射度量暨實驗、輻射劑量學實驗、治療計畫及臨床劑量分析等。 |
| 牙體技術暨器材 | ● 噴砂機 | 充實教學軟硬體設備，建置優質教學環境，強化教學成效。 | (五)設備與圖書資源-1.擴充專業教室儀器設備：-(2)噴砂機 (P.214) | 提升學生鑄造後金屬表面處理之成效。 |
| | ● 模型支台齒分割機(鋸 Die 機) | 充實教學軟硬體設備，建置優質教學環境，強化教學成效。 | (五)設備與圖書資源-1.擴充專業教室儀器設備：-(3)鋸 Die 機 (P.214) | 提升學生基底模型製作之成效。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-----------------|--|--|--|---|
| 料系 | ● 灰化爐 | 充實教學軟硬體設備,建置優質教學環境,強化教學成效。 | (五)設備與圖書資源-1.擴充專業教室儀器設備: -(4) 灰化爐 (P.214) | 提升蠟型灰化及鑄件之品質。 |
| 食品科技系 (含碩士班) | ● 急速冷凍櫃 | 配合本系開設烘焙食品與實習及麵食加工實習課程,及配合學生專業證照考照輔導所需之烘焙食品設備,規劃購置相關之設備 | (五)設備與圖書資源-2.改善食品加工暨烘培食品實驗室設備(6)急速冷凍櫃 (P.215) | <ul style="list-style-type: none"> ● 提升學生實習教學品質 ● 配合改善系所評鑑建議要項,加強食品加工專業教學設備 ● 每年承辦4場勞委會烘焙食品技術士檢定考試 ● 每年開設2門烘焙食品及實習、2門食品加工實驗、1門中式麵食及實習課程 ● 預計學生取得烘焙食品與中式麵食證照40張 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● 不鏽鋼工作檯 ● 西式平口爐 ● 明火烤爐 ● 油炸機 ● 瓦斯開關系統 ● 油煙處理系統 | 配合本系「食品餐飲管理組」課程標準,開設創意中餐烹調、西餐烹調與實習、地方餐飲創新研發實務等課程,規劃本系西餐烹調教室,購置相關設備 | (五)設備與圖書資源-4.擴充餐飲實習教室設備(1)不鏽鋼工作檯、(5)西式平口爐、(7)明火烤爐、(8)油炸機、(13)瓦斯開關系統、(12)油煙處理系統 (P.216) | <ul style="list-style-type: none"> ● 配合改善系所評鑑建議要項,加強食品微生物專業教學設備 ● 增加學生實作項目與訓練次數 ● 每年開設1門食品微生物實驗、1門生物化學實驗、1門生物技術含實驗 |
| 環境與安全衛生工 | ● LC 偵測槽 屈光系統 | 強化專業實驗室之教學品質,提供實務操作,發揮技職特色 | (四)設備與圖書資源-1.增購儀器設備,強化各專業實驗室之教學品質:(4)液相層析之偵測槽屈光系統 (P.216) | <ul style="list-style-type: none"> ● 強化專業實驗室之教學品質 ● 提供儀器分析、儀器分析實驗、新能源概論課程使用 ● 強化學生實作能力 |
| | ● 折射率偵測器 | 強化專業實驗室之教學品質,提供實務 | (四)設備與圖書資源-1.增購儀器設備,強化各專業 | <ul style="list-style-type: none"> ● 強化專業實驗室之教學品質 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|---------------------------------------|----------------|----------------------------|--|--|
| 程系 & 安全 與 防災 科技 研究所 | | 操作,發揮技職特色 | 實驗室之教學品質:(7) 折射率偵測器 (P.216) | <ul style="list-style-type: none"> ● 提供儀器分析、儀器分析實驗、新能源概論課程使用 ● 強化學生實作能力 |
| | ● 液相層析資料處理器 | 強化專業實驗室之教學品質,提供實務操作,發揮技職特色 | (四)設備與圖書資源-1.增購儀器設備,強化各專業實驗室之教學品質:(8) 液相層析操控與資料處理介面卡 (P.216) | <ul style="list-style-type: none"> ● 強化專業實驗室之教學品質 ● 提供儀器分析、儀器分析實驗、新能源概論課程使用 ● 強化學生實作能力 |
| | ● 液相層析儀手動樣品注射器 | 強化專業實驗室之教學品質,提供實務操作,發揮技職特色 | (四)設備與圖書資源-1.增購儀器設備,強化各專業實驗室之教學品質:(9) 液相層析儀手動樣品注射器 (P.216) | <ul style="list-style-type: none"> ● 強化專業實驗室之教學品質 ● 提供儀器分析、儀器分析實驗、新能源概論課程使用 ● 強化學生實作能力 |
| | ● 藥品櫃 | 擴充專業實驗室之設備,確保實驗室安全衛生 | (四)1.增購儀器設備,強化各實驗室之教學品質:(2)藥品櫃 (P.222) | <ul style="list-style-type: none"> ● 擴充專業實驗室之設備 ● 提供儀器分析實驗藥品存放 ● 確保實驗室安全衛生 |
| | ● 純水機 | 擴充專業實驗室之設備,提供實驗所需 | (四)設備與圖書資源-1.增購儀器設備,強化各專業實驗室之教學品質:(5) 純水機 (P.216) | <ul style="list-style-type: none"> ● 擴充專業實驗室之設備 ● 提供水質分析實驗、環境微生物實驗所需 |
| | ● 頻譜分析儀 | 擴充實驗室儀器,建構技能檢定實驗室 | (四)設備與圖書資源-3.建立物理性作業環境檢測技能檢定場所:(13)頻譜分析儀 (P.217) | <ul style="list-style-type: none"> ● 擴充作業環境測定實驗室儀器 ● 建構作業環境測定技能檢定實驗室 ● 輔導 10(名/年)學生參與作業環境測定證照考試 |
| | ● 製程安全分析工具 | 強化實驗室分析能量,提供學生實際操 | (四)設備與圖書資源-2.添購環境檢測、工業防災推 | <ul style="list-style-type: none"> ● 強化防火防爆與製程安全實驗室分析 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------------|---|--|--|--|
| | 軟體 | 作，貼近產業現況。 | 廣服務所需儀器設備：(4)製程安全分析工具軟體 (P.217) | <p>能量</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 提供學生實際操作，貼近產業現況 ● 每年 10 件分析報告 |
| 視光系 | <ul style="list-style-type: none"> ● 半自動磨片機 ● 中心機 | 本系以專業技術能力為本位之導向，培養科技大學層級之驗光配鏡專業技術人才，使視光畢業生具備視力保健之理論基礎與實務技術，其中包含：視力檢測、單焦以及多焦鏡片驗配、軟式及硬式隱形眼鏡驗配、鏡片研磨裝配、眼鏡相關材料認識、鏡框修護等專業技能。 | (四)設備與圖書資源-2.添購配鏡實驗室設備：(1)磨片機、(4)中心機 (P.217) | 改善教學所需之硬體設備，完成配鏡實驗室設備至 9 套，期以營造一個優質的學習環境，增進學生學習成效成並期望達到 7~8 位學生共用一組儀器，及使用率達到每學年 336 人次以利教學品質提昇。 |
| 醫學工程暨材料研究所 | ● 酵素聯結免疫分析儀(ELISA) | 配合本校深耕學術研究策略，持續爭取學術研究經費，以獎勵教師參與研究計畫、發表研究成果，依據實驗設計進行單波長或雙波長判讀，藉以提升研究分析能量。 | (五)設備與圖書資源-5.提升細胞組織培養設備：- (6)ELISA 分析儀 (P.219) | 具有獨特穩定的光學系統，內建有溫控以及樣品震盪功能，應用於偵測吸收光波長在 400~750 nm 範圍內的酵素免疫微盤分析，提升學生研發能量，每年至少發表研討會論文 2 篇。 |
| 生物科技研究所 | ● 微量分光光度計 | <ul style="list-style-type: none"> ● 教學發展，應用於提供豐富之學習資源、良好之學習環境。 ● 研究方面，應用於建置良好之研究環境，提升研發能量。 | (五)設備與圖書資源-3.增購各專業實驗室與共同儀器室之教學與研究設備，如：(22)Nanodrop 微量分光光度計 (P.220) | 教導學生儀器原理與應用，並於實驗課程實際操作，並實際應用於大學部專題生與研究生的論文研究工作上，預估使用率達 55% 以上，其為生科所進行教學、實驗與研究所必須之儀器設備。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|---------|----------|--|---|---|
| 藥物科技研究所 | ● 照膠系統 | ● 研究方面，應用於建置良好之研究環境，配合本所中程計畫，所購置之研究所基本儀器設備，可供學生實驗及教師教學研究所需，提升研發能量。 | (五)設備與圖書資源-3.增購各專業實驗室與共同儀器室之教學與研究設備，如：(9)照膠系統。(P.221) | 教導學生儀器原理與應用，並於實驗課程實際操作，並實際應用於大學部專題生與研究生的論文研究工作上，預估使用率達 80% 以上，其為藥科所進行教學、實驗與研究所必須之儀器設備。 |
| | ● 冷凍櫃 | ● 研究方面，應用於建置良好之研究環境，配合本所中程計畫，所購置之研究所基本儀器設備，可供學生實驗及教師教學研究所需，提升研發能量。 | (五)設備與圖書資源-3.增購各專業實驗室與共同儀器室之教學與研究設備，如：(10) -20℃ 冷凍櫃 (P.221) | 充實本所研究所需之儀器設備，以提供良好研究環境，深耕學術研究，預估使用率達 100%。 |
| | ● 筆記型電腦 | ● 教學發展，應用於提供豐富之學習資源、良好之學習環境。 | (五)設備與圖書資源-3.增購各專業實驗室與共同儀器室之教學與研究設備 (P.221) | ● 配合數位教材之建置，以多元教學方式滿足新世代學生數位學習之需求，進而提升教學品質，增進學生學習成效，預估學生使用率達 95% 以上。 ● 資訊科技融入於課程、教材與教學中，以提高學生學習成效，提供本所師生 E 化教學環境，以改進學教師教學成效，提升學校教育的品質。 |
| 護理學 | ● 多功能假病人 | 逐年增置教學圖儀設備並以共同性優先，定期維護、汰舊 | (五)設備與圖書資源-4.增設實驗課程專用實驗室 1 間 -(7) 多功能假病人 | 老人照顧系及護理系之照護課程皆能使用，達到資源共享之原 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------|---|--|--|---|
| 院 | | 換新，確保品質。 | (P.298) | 則。 |
| | ● 數位模擬人急症救護情境訓練模組 ● 單槍投影機 ● 投影銀幕 ● 黑白雷射印表機 | 逐年增置教學圖儀設備並以共同性優先，定期維護、汰舊換新，確保品質。 | ● (四)設備整合機制-1.建置 ICU 模擬情境教室-(9)軟體 (P.292) ● (四)設備整合機制-8.(4)單槍投影機、搭配投影機用 (P.293) ● (四)設備整合機制-8.(2)印表機 (P.293) | 強化 ICU 模擬情境教室之功能，配合護理系重症及急重症護理課程，讓護理學院的學生了解目前臨床的實際需求，進而提升教師教學品質及學生就業能力。 |
| | ● 簡易電擊器訓練機 | 逐年增置教學圖儀設備並以共同性優先，定期維護、汰舊換新，確保品質 | (五)設備與圖書-4.擴充嬰兒專業教室(1)簡易電擊器 (P.296) | 配合系更名與轉型計畫，更新與擴充專業設備 |
| | ● 系統櫃 | 逐年增置教學圖儀設備並以共同性優先，定期維護、汰舊換新，確保品質 | (五)設備與圖書-5.學生自學教室設備-(6)書櫃 (P.296) | 設置自學教室提升學生就業能力 |
| | ● 電腦 | 建構數位環境策略，逐年更新及提升相關電腦系統硬體設備，以達資訊平台傳輸效能之提升 | ● (五)設備與圖書資源-2.(3)電腦 (P.296) ● (五)設備與圖書-4.(11)電腦周邊設備 (P.298) | 提升學生對電腦系統軟硬體建置、維護及應用操作之能力，增進教學靈活度和資訊資源的使用效率。 |
| | ● 統計軟體 | 為深耕學術研究策略，重視研究所所需軟硬體設備，營造優質研究環境，以提升學術研究意願與動機 | (五)設備與圖書資源-2.研究法相關課程：(1)軟體 (P.299) | 增購研究方法相關軟體，提供師生更良好研究環境，以提升學術研究能力與成果。 |
| | ● 教學光碟 | 促進課程再造與學習 | (五)設備整合機制-5.建置與增購或汰換精神科護理學之專業教學儀器設備-(3)教學影片 (P.294) | |
| 護理系 | ● 多功能假病人 ● 電動病床 | 逐年增置教學圖儀設備並以共同性優先，定期維護、汰舊 | ● (五)設備與圖書資源-1.建置與增購專業教學設備(4)灌食幫浦、(5) | 藉由教學設備之更新，配合各科護理學實驗課程，與臨床接軌並 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------------|--|---|--|--|
| (含碩士班) | <ul style="list-style-type: none"> ● 沐浴娃娃 ● 身體組成分析儀 ● 磁扣式約束帶 ● USB 腦波意念偵測儀 ● 導尿管灌腸模具 ● 灌食幫浦 | <p>換新,確保教學品質</p> | <p>多功能假病人 (P.294)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● (五)設備與圖書資源-2 建置與增購專業教學設備(2)身體組成分析儀 (P.294) ● (五)設備與圖書資源-3 建置與增購專業教學設備(4)導尿管灌腸模具 ● (五)設備與圖書資源-4 建置與增購專業教學設備(4)沐浴娃娃、(6)電動病床 (P.294) ● (五)設備與圖書資源-5 建置與增購專業教學設備(1)磁扣式約束帶、(2)USB 腦波意念偵測儀 (P.294) | <p>提升學生學習成效及教學品質</p> |
| 兒童教育暨事業經營系 | <ul style="list-style-type: none"> ● 冷氣機 ● 簡易電擊器訓練機 ● 紫外線殺菌機 ● 照護嬰兒無線控制軟體 ● 圖書櫃 ● 幼兒遊戲水槽 ● 多媒體應用軟體 ● 筆記型電腦 | <ul style="list-style-type: none"> ● 秉持校務發展目標「傳承與創意並重、本土與國際接軌、科技與人文兼具、專業與品德兼修」四大指導原則,力求教學品質之精進與強化實務教學,達成下列核心能力: 1.專業實務技術與實作能力。故增加專業教室的硬體設備(包含左項所列設備)。 2.批判思考能力。 3.內省與關懷能力。 4.終身學習能力。 | <ul style="list-style-type: none"> ● (五)設備與圖書資源-2. 數位媒體教學-(2)筆記型電腦 (P.296) ● (五)設備與圖書資源 3. 建置及添購多功能/保母示範教室(12)學生創新作品展示櫃架、(13)多媒體軟體(繪聲繪影 15 版 -50 台授權) (P.296) ● (五)設備與圖書資源-4. 擴充嬰兒照護專業教室設備-(1)簡易電擊器(AED)、(2)照護娃娃無線控制軟體(含 USB 連接器)、(7)紫外線殺菌燈 (P.296) ● (五)設備與圖書資源-6. 遊戲治療室-(1)分離式 | <ul style="list-style-type: none"> ● 強化模組課程所需設備,落實實務教學目標,學生實務技術能力得以精進。預計支援嬰幼兒照護與創新產業模組課程至少 20 學分以上。 ● 跨校、跨領域合作,共同指導學生實務專題製作,並鼓勵參與實物(嬰幼兒生活用品、教玩具等)創作競賽。透過共同指導,參賽學生作品能獲得入選佳績。 ● 學生於畢業前取得保母證照,預計通過人數達 80%。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------|-------------|---|--|--|
| | | <p>5.溝通與合作能力。</p> <p>6.倫理批判能力。</p> <p>●配合護理學院「全員參與、共塑願景；團隊合作，和諧快樂；關懷照護，以人為尊」的核心價值，積極擴充實務性教學設備(包含簡易電擊器、照護嬰兒無線控制軟體等)，協助教師務實經驗成長，並提供學生自主學習所需環境，建立終身學習能力。</p> | <p>冷氣、(2)幼兒遊戲水槽 (P.296)</p> | |
| 老人照顧系 | ●基礎護理技術訓練假人 | 促進課程再造與學習策略 | (五)設備與圖書資源-4.增設實驗課程專用實驗室 1 間 -(7) 多功能假病人 (P.298) | 使用於 2 門照護課程，為「生活與照顧服務綜論」、「生活與照顧服務綜論實驗」的教學基本設備。讓學生在課室學習並與學習實務操作技術能力培育。學生學習後可以考單一級照顧服務員證照。 |
| | ●抽痰機 | 促進課程再造與學習策略 | (一)系(所)務發展 6.完備周全性老人照顧評估教學情境 (P.297) | 使用於 2 門照護課程，為「生活與照顧服務綜論」、「生活與照顧服務綜論實驗」的教學基本設備。讓學生在課室學習並與學習實務操作技術能力培育。學生學習後可做未來居服督導之職涯發展。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-----------|----------------|---|---|---|
| 老人照顧系 | ● Miocare 平板電腦 | 促進課程再造與學習策略 | (五)設備與圖書資源-1.運用『周全性老人照顧管理專業評估教學』於學生實習場域 -(3)MioCare(MDS ⁺) (P.297) | 此乃長期照顧個案管理系統。使用於未來長期照顧相關課程，如「老人周全性評估」以及「銀髮族照顧實習」。學生將利用此設備與國際接軌，學習國外個案評估工具與品管系統。學生學習後可做未來居服督導或長期照顧管理專員之職涯發展。 |
| | ● 互動式電子白板 | 充實教學軟硬體設備。 | (五)設備與圖書資源-4.增設實驗課程專用實驗室 1 間 -(11) 電腦週邊設備 (P.298) | 全系 50% 教師接受微縮教師訓練，至少運用電子白板功能於三門課程，增加學生互動學習的成效。 |
| | ● 短焦投影機 | 充實教學軟硬體設備。 | (五)設備與圖書資源-4.增設實驗課程專用實驗室 1 間 -(11) 電腦週邊設備 (P.298) | 此設備乃配合互動式電子白板。至少運用電子白板功能加上此機器於三門課程來提升教學品質，增加學生學習成效。 |
| 文教事業經營研究所 | ● 數位多功能講桌 | 符合精進教學卓越策略，建構數位環境，能有優質學習資源、良好之學習環境，以提升整體研發能量。 | (五)設備與圖書資源-3.多媒體教學(5)電腦周邊設備 (P.299) | 新增多媒體教學設備，提供充分教學設備與環境，促進師生學術研究，每年至少辦理一場學術研討會。 |
| | ● 電腦 | 為建構數位環境策略，逐年更新及提升相關電腦系統硬體設備，以達資訊平台傳輸效能之提升。 | (五)設備與圖書資源-3.多媒體教學：(5)電腦周邊設備(電腦) (P.299) | 提升學生對電腦系統軟硬體建置、維護及應用操作之能力，增進教學靈活度和資訊資源的使用效率，每年至少辦理一場學術研討會。 |
| | ● 精簡型電 | 符合精進教學卓越 | (五)設備與圖書資源-4.文 | 新增多媒體教學設 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------|-----------|--|---|--|
| | 腦 | 策略，建構數位環境，能有優質學習資源、良好之學習環境，以提升整體研發能量。 | 創相關課程：(5)電腦相關周邊設備(平版電腦)(P.299) | 備，提供充分教學設備與環境，促進師生學術研究，每年碩士畢業論文至少 30 篇，研究計畫案每年至少 2 件。 |
| | ● 彩色雷射印表機 | 為建構數位環境策略，逐年更新及提升相關電腦系統硬體設備，以達資訊平台傳輸效能之提升。 | (五)設備與圖書資源-4.文創相關課程：(5)電腦相關周邊設備(雷射印表機)(P.299) | 提升學生對電腦系統軟硬體建置、維護及應用操作之能力，增進教學靈活度和資訊資源的使用效率。每年碩士畢業論文至少 30 篇，研究計畫案每年至少 2 件。 |
| | ● 數位相機 | 為建構數位環境策略，逐年更新及提升相關電腦系統硬體設備，以達資訊平台傳輸效能之提升。 | (五)設備與圖書資源-4.文創相關課程：(3)數位照相機(P.299) | 提升學生對電腦系統軟硬體建置、維護及應用操作之能力，增進教學靈活度和資訊資源的使用效率。研究計畫案每年至少 2 件，每學年辦理專題演講至少 4 場。 |
| 管理學院 | ● 顧客關係管理 | 用於提昇教學品質上，強化學生使用教學軟體之設備 | (四)設備整合機制：3.顧客關係管理：(2)軟體(顧客關係管理軟體)(P.354) | 管理學院五系共同需求之教學軟體，添購後可達成資源共享之目標，提高教師教學成效。 |
| | ● 影音監視系統 | 用於提昇教學品質上，強化學生使用教學軟體之設備 | (四)設備整合機制 4.行為觀察室：(1)影音監視系統(P.354) | 建置行銷管理系 2401 室，應用於「完全禮儀」課程，本軟體可提供學生相互學習及模擬的效果，強化學生儀態，促進學生學習成效。 |
| | ● 展示櫃 | 用於提昇教學品質上，強化學生使用教學軟體之設備 | (四)設備整合機制 4.行為觀察室：(2)展示櫃(P.354) | 於行銷個案研討專業教室 2402 室放置學生參展作品，配合專題研究與製作課程，鼓勵學 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|----------------------|-----------|--|---|--|
| | | | | 生製作創意作品，每年定期參加創新管理相關校內外競賽。 |
| | ● 展示櫃 | 用於提昇教學品質上，強化學生使用教學軟體之設備 | (四)設備整合機制 4.行為觀察室：(2)展示櫃 (P.354) | 於行銷實務研習室 2422 室放置學生參展作品，配合專題研究與製作課程，鼓勵學生製作創意作品，每年定期參加創新管理相關校內外競賽。 |
| | ● 電腦 | 用於提昇教學品質上，強化學生使用教學軟體之設備 | (四)設備整合機制 3.顧客關係管理：(3)電腦 (P.354) | 電腦設備之汰舊換新，使電腦配備能夠符合相關教學軟體操作的基本要求，提高學生學習成效 |
| 醫療暨健康產業管理系 (含碩士班) | ● 電腦 | 配合中長程校務發展計畫中之規劃目標，持續更新專業教室硬體教學設備增購，更新增購電腦設施以因應科系持續發展與永續之經營需求欲系科招生之競爭力。 | (五)設備與圖書資源-2.電腦專業教室逐年更新規劃-(1)電腦-5.改善研究生教學研究環境-(1)電腦 (P.355) | 以增進學生學習效果，培育學生於與社會還就對於醫療暨健康產業管理整體發展e化之需求；另輔導同學考照，取得報考人數 20% 相關資訊證照，及專題研究討論、碩士論文之撰寫，提升參與競賽之成果獲獎率。 |
| | ● 單槍投影機 | 提升教學品質，汰舊換新之需 | (五)設備與圖書資源-6.增設專業教室相關設施-(3)單槍 (P.355) | 繼續汰舊換新本系教學設備，以提升教學品質，增進學生醫管專業實務能力。增購投影機，以增進學生學習效果。 |
| | ● 黑白雷射印表機 | 教學需求添購硬體設備，並提高本系購買之硬體設備使用率，整體規劃本所學 | (五)設備與圖書資源-5.改善研究生教學研究環境-(2)印表機 (P.355) | 新增研究生印表機，增加支援設備功能，以提升學生之學習成效。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------|----------|--|--|---|
| | | 生研究室 | | |
| | ● 單眼數位相機 | 教學需求添購硬體設備，並提高本系購買之硬體設備使用率 | (五)設備與圖書資源-6.增設專業教室相關設施-(5)單眼數位相機 (P.355) | 汰舊換新教學活動設備，辦理系週會、演講及研討會等各項活動所需。 |
| | ● 短焦投影機 | 活潑化教學及教學品質提昇。 | (五)設備與圖書資源-6.增設專業教室相關設施-(2)短焦互動投影機 (P.355) | 改善教學設施，增加互動學習功能，提高學生對教學品質之滿意度10%，教師對教學設施滿意度提高。 |
| | ● 互動電子白板 | 活潑化教學及教學品質提昇。 | (五)設備與圖書資源-6.增設專業教室相關設施-(1)電子白板 (P.355) | 電子白版安裝於 2708 教室運用可突破目前教學設施限制活潑化教學，提高教學品質，使白版使用率達 25% 以上。 |
| 資訊管理系 | ● 精簡型電腦 | 符合中長程計畫： ● 資管系的學系重點發展規劃(一)系務發展 2.分項策略(1)本系將納入 Google 的 Android 及 Apple 的 iOS 平台發展資訊系統與規畫相關課程及專題，以掌握科技變遷的機會(P.326) ● 資管系的學系重點發展規劃(五)設備與圖書資源 2 分項策略(1)建構行動應用所需的軟硬體設備及圖書資源(P.329) | (四)設備與圖書資源：3 行動應用：(5)手持式裝置 (P.356) | ● 建構課程與專題所需的軟硬體設備。 ● 共派出 4 組專題參與校際或全國競賽。 ● 建立 1 間行動應用實驗室。 |
| | ● 程式開發 | 符合中長程計畫： | ● (四)設備與圖書資源：3 | ● 建構課程與專題所 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------|------------------|--|-----------------------------------|---|
| | 軟體 (DELPH I) | <ul style="list-style-type: none"> ● 資管系的學系重點發展規劃(一)系務發展 2.分項策略(1)本系將納入 Google 的 Android 及 Apple 的 iOS 平台發展資訊系統與規畫相關課程及專題,以掌握科技變遷的機會(P.326) ● 資管系的學系重點發展規劃(五)設備與圖書資源 2 分項策略(1)建構行動應用所需的軟硬體設備及圖書資源(P.329) | 行動應用:(4)程式開發軟體 (P.356) | <p>需的軟硬體設備。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 共派出4組專題參與校際或全國競賽。 ● 建立1間行動應用實驗室。 |
| 資訊管理系 | ● 筆記型電腦 | <p>符合中長程計畫：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 資管系的學系重點發展規劃(一)系務發展 2.分項策略(1)本系將應用網路技術於行銷課程與專題,並利用 Facebook、MySpace 等社會軟體,落實網路行銷的課程與專題的發展 (P.326) ● 資管系的學系重點發展規劃(五)設備與圖書資源,2 分項策略,(3)建構網路行銷所需的軟硬體設 | ● (四)設備與圖書資源:2 網路行銷:(1)電腦 (P.356) | <ul style="list-style-type: none"> ● 建構課程與專題所需的軟硬體設備。 ● 共派出4組專題參與校際或全國競賽。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------|--|--|---------------------------------------|---|
| | | 備及圖書資源 (P.329) | | |
| 資訊管理系 | <ul style="list-style-type: none"> ● 冷氣機 ● 單槍投影機 ● 投影銀幕 | <p>符合中長程計畫：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 資管系的學系重點發展規劃(一)系務發展 2.分項策略(1)本系將應用網路技術於行銷課程與專題，並利用 Facebook、MySpace 等社會軟體，落實網路行銷的課程與專題的發展 (P.326) ● 資管系的學系重點發展規劃(五)設備與圖書資源，2分項策略，(3)建構網路行銷所需的軟硬體設備及圖書資源 (P.329) | (四)設備與圖書資源：2 網路行銷：(7)行動攝影棚 (P.356) | <ul style="list-style-type: none"> ● 建構課程與專題所需的軟硬體設備。 ● 共派出3組專題參與校際或全國競賽。 ● 建立1間網路行銷實驗室。 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● 電腦 | <p>符合中長程計畫：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 資管系的學系重點發展規劃(一)系務發展 2.分項策略(1)本系將應用網路技術於行銷課程與專題，並利用 Facebook、MySpace 等社會軟體，落實網路行銷的課程與專題的發展 (P.326) ● 資管系的學系重點發展規劃(五) | (四)設備與圖書資源：2 網路行銷：(1)電腦 (P.356) | <ul style="list-style-type: none"> ● 建構課程與專題所需的軟硬體設備。 ● 共派出3組專題參與校際或全國競賽。 ● 建立1間網路行銷實驗室。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------|---------|--|--|---|
| | | 設備與圖書資源 2 分項策略，(3) 建構網路行銷所需的軟硬體設備及圖書資源 (P.329) | | |
| 行銷管理系 | ● 精簡型電腦 | 平板電腦功能就如小型筆記型電腦，攜帶上也方便許多。同時幫助教師在上課時能分享資料如大型圖片檔或影音檔，讓教學方法更活化。 | (五)設備與圖書資源-3.配合課程購置相關軟體、硬體-(5)平板電腦 (P.357) | 讓上課與教學方法更生動，同時也幫助學生校外競賽簡報更活潑、提高獲獎機率。 |
| | ● 單槍投影機 | 更新「行為觀察室」「顧客經營專業教室」的單槍投影機，使教師於教授專業課程(如廣告與推廣管理、產品發展與管理、專題研究與製作等)時，廣用多媒體來教學、延伸教材、增進學生的學習興趣與效率。 | (五)設備與圖書資源-1.專業教室空間設備規劃-(1)單槍投影機 (P.357) | 透過單槍投影機搭配指導學生實際一步步操作的教學方式，讓上課與教學方法更有效率，提高門市證照考照率。 |
| | ● 電腦 | 系上招生百分百，故「網路行銷實習室」的電腦僅足以供整班學生使用，無法容納補修、研修、跨系修統計學及相關電腦課程之學生，因此增購「網路行銷實習室」的電腦，確保學生之學習權利。 | (五)設備與圖書資源-1.專業教室空間設備規劃-(2)電腦 (P.357) | 滿足補修、研修、跨系修統計學及相關電腦課程之學生選修課程需求 |
| 國 | ● 冷氣機 | 用於提昇教學品質 | (五)設備與圖書資源-5.整 | 全面汰換三間學生專 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------|---------------------------------------|--|------------------------------------|---|
| 際企業系 | | 上,提生學生上課情緒。 | 體規劃本系專業教室之空間需求,提升專業教室教學之成效 (P.359) | 業教室破損之冷氣機 9 臺後,將提高學生學習成效。 ● 質化:提高學生學習情緒、增加學生到課率、學與教師學生互動增多、參與校系活動意願高。 ● 量化:有效提升考照率 10%、整體學科分數增加 3 分、減少曠缺課人次至少 2 人、增加每學期演講 2 場次。 |
| 應用外語系 | ● 電腦 | 本系擬購置電腦乃配合本校中長程計畫中第四項:發展與促進學生學習之 1. 結合課程與證照,輔助學生取得證照中之(3)持續各學系專業課程中融入證照考試科目內,並鏈結本系發展計畫之(五)設備與圖書項目之 2. 建置證照專業教室 | (五)設備與圖書項目-5 建置外語專業中心(1)電腦 (P.358) | 預計每年在英語多益 500 分以上證照增加 20 張,日語 N5 以上 10 張,專業證照 20 張,並逐年增加 10%。 |
| | ● 監控攝影設備 ● DVD 錄影機 ● 音響設備 (含機櫃) | 本系擬建置模擬試場乃配合本校中長程計畫中第四項:發展與促進學生學習之 1. 結合課程與證照,輔助學生取得證照中之(3)持續各學系專業課程中融入證照考試科目內,並 | (五)設備與圖書項目-2 建置英語導遊領隊模擬試場 (P.358) | 預計每年在英語領隊,航空票務,以及相關證照增加共計 30 張,並逐年增加 10%。 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------|---|---|--|--|
| | | 鏈結本系發展計畫之(五)設備與圖書項目之 2.建置證照專業教室增加考照臨場感以順利取得證照。 | | |
| | ● 筆記型電腦 | 本系擬購買筆記型電腦乃配合本校中長程計畫中第三、擴大與深化產學合作 5.擴大辦理教師專題研究計畫成果發表會,增加產學研究計畫媒合契機,與本系(八)產學合作之 3.與業界建立產學模式所需之設備 | ● (五)設備與圖書項目之 5 建置外語專業中心(2) 筆記型電腦 (P.358) | 預計每年在產學合作與實務專題教學方面,增進學生簡報設計能力與專題製作能力,並預期在產學合作案件上每年增加一件。 |
| 體育室 | ● 對向滑輪機 ● 伸展機 ● 可調式訓練椅 ● 跑步機 ● 踏步機 ● 飛輪腳踏車 | 提升健康體能中心環境與設備,推展休閒運動風潮;結合社區服務,開放社區民眾使用健康體能中心設施;提升學生體適能常模計畫,開設運動加強班課程。 | 3 友善校園-七、營造健促進樂活的校園(二)分年執行計畫-3.-(4)提升學生體能,開設運動加強課程,全面提升體能。(P.42) | 擴充健康體能中心儀器設備,提升學生體適能為目標,增進個人肌肉適能與心肺適能。預計學期中,每週 5 天開放使用,每個月使用次數達 150 人次以上。 |
| | ● 桌球桌 | 藉以推廣各校間各項體育活動;增設桌球課教學設備,提升體育教學環境設備,積極加強運動社團及運動代表隊之訓練;辦理假期運動育樂營。 | 3 友善校園-七、營造健促進樂活的校園(二)分年執行計畫-3.-(4)提升學生體能,開設運動加強課程,全面提升體能。(P.42) | 提升體育教學設備,提供學生桌球運動與訓練的設備,培養學生運動習慣,提昇個人運動技能與體能水準。預計每學期開課 22 節次,課程使用次數達 1,100 人次以上。 |
| 通識 | ● 鋼琴 | 改善通識教育專業教室設備,以提高通 | 14 創意行銷-一、落實人文關懷-(一)-3.營造人文 | 經由平台演奏鋼琴的購置,可提升教師於課 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案或經費需求表名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------|-------|--|---|---|
| 教育中心 | | 識教育之品質 | 空間達到潛移默化之效。及(二)-2.-(1)充實人文專業教室之設備與功能，並強化其使用價值。(P.104) | 堂中親自示範時，能夠有更佳的教學效果。 |
| 語言中心 | ● 電腦 | 配合充實數位教室學習軟硬體資源，逐年更新電腦設備，以有效運用線上語言檢測軟體之前瞻功能。 | 8 強化國際化接軌-二、提升外語教與學資源與能力-(一)-1. 充實外語圖書、線上軟體學習資源及建置 3 間數位學習教室 (P.71) | 由於自學中心電腦過於老舊，並已達使用年限，逐年更新電腦設備可增加學生於課餘時間主動自學意願，預計自學中心電腦使用人次比前一年度提升 10%。 |
| 軍訓室 | ● 冷氣機 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依據全民國防教育法，各級學校應推動全民國防教育，實施多元教學活動。 ● 本校中長程校務發展計畫中「教學資源之整合之行動方案之一為充實教學軟硬體設備」，以提供良好的學習環境。 ● 強化學生於軍訓課程學習，提升軍訓教學以達全民國防教育成效。 | 1.精進教學-四、教學資源之整合-(二)分年執行計畫 2.中程-(3)充實教學軟硬體設備。(P.15) | <ul style="list-style-type: none"> ● 有效運用軍訓專業教室以學生學習為中心。 ● 改善教學環境提升學生學習動機暨提升軍訓教學成效。 |

(二)圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體

圖書館依據中長程校務發展計畫 14 項重點發展策略中之「13 充實圖書資源策略」規劃，各支用項目與學校整體發展之關聯性及預期成效說明如下：

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------|---|--|---|---|
| 圖書館 | <ul style="list-style-type: none"> ● 密集書庫書架 | <ul style="list-style-type: none"> ● 營造內部環境人文氣氛，加強環境美化。 ● 強化各項服務與設施，以親切便利為出發點，並兼顧身心障礙學生需求。 | <p>13 充實圖書資源-一、營造閱讀學習環境 (P.98)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● 響應節能減碳之理念 ● 進行新館使用績效評估，具體規劃並實施軟、硬體設備之汰換 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● 電腦 ● 書架 ● 閱覽桌椅 ● 觸控螢幕 ● 電腦 ● 精簡型電腦 ● 多功能事務機 ● 數位相機 | <ul style="list-style-type: none"> ● 成立醫療、健康資源特色專區，增購強化醫療技術、民生科技、醫療服務、健康產業之電子書、電子資源等學生學習資源。 ● 強化各項服務與設施，以親切便利為出發點，並兼顧身心障礙學生需求。 ● 更新及擴充檢索區電腦，提供快速便捷之網路環境。 ● 強化硬體設備，提供便利、快速服務。 | <p>13 充實圖書資源-一、營造閱讀學習環境 (P.98)、二、充實全方位 e 化館藏資源 (P.99)、四、提昇專業化、多元化圖書資訊服務 (P.100)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● 運用新科技強化自動化系統，發展自動化提高技術服務效率，及縮短作業流程。 ● 以使用者為考量，滿足使用者需求，建立主題式的館藏資料。 ● 建立主題式的館藏資料，邀集各系所和學科共同進行推廣工作，以提供不同學科主題之專題式資訊資源服務，並培養學科館員建立學群共同專業課程導向的利用課程。 ● 成立樂齡健康區、多國文化資源區。與老照系、護理系、視光系、研發處共同規劃軟性資源 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ● 圖書期刊 | <ul style="list-style-type: none"> ● 促進網際網路與視聽多媒體結合，提升數位多媒體學習中心利用層次。 ● 配合本校醫護主體，發展培育我國 | <p>13 充實圖書資源-一、營造閱讀學習環境 (P.98)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● 加強教師教學研究資源，滿足師生研究需求。 ● 開放校外人士利用館藏資源，滿足社區民眾資訊資源之需求。 ● 增加圖書期刊借用人 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------|--------|---|-----------------------------|--|
| | | <p>醫療保健產業所需人才，訂定相關特色館藏，配合教學。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 建構自導式學習系統，充分發揮學生自主學習，透過線上學習手冊導引，提供讀者無所不在的參考諮詢服務。 | | 次及冊數。達提昇之效。 |
| | ● 視聽資料 | <ul style="list-style-type: none"> ● 促進網際網路與視聽多媒體結合，提升數位多媒體學習中心利用層次。 ● 配合本校醫護主體，發展培育我國醫療保健產業所需人才，訂定相關特色館藏，配合教學。 ● 建構自導式學習系統，充分發揮學生自主學習，透過線上學習手冊導引，提供讀者無所不在的參考諮詢服務。 | 13 充實圖書資源-一、營造閱讀學習環境 (P.98) | <ul style="list-style-type: none"> ● 加強教師教學研究資源，滿足師生研究需求。 ● 開放校外人士利用館藏資源，滿足社區居民資訊資源之需求，校外人士借閱館藏資料人數增加。 ● 增加視聽資料使用人次及使用冊數。達提昇之效。 |

(三)教學研究及學生事務與輔導相關設備

學務處為推展品格服務學習教育，依據中長程校務發展計畫 14 項重點發展策略中之「3 建置友善校園策略」，擬定本年度購買項目。以提升幹部知能，活絡社團博覽會與輔導學生會及自治組織與各社團運作與發展。支用項目與學校整體發展之關聯性及預期成效說明如下：

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱 及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------|--|---|--|------------------------------------|
| 學務處 | <ul style="list-style-type: none"> ● 電腦 ● 筆記型電腦 ● 單眼數位相機 ● 多媒體播放器 ● 電腦 ● 多媒體廣告推播軟體系統 ● 氣球定量打氣機 ● 無線擴音機 ● 數位攝影機 ● 數位相機 ● 木吉他音箱 | 充實學生社團設備，活絡社團運作，協助社團發展，提升學生參與度並激發學習潛能，展現社團成果。 | 3 友善校園-三、-(一)-3 充實學生社團活動場地與設備，爭取學生活動中心的設置，以活絡社團運作及其發展 (P.36) | 提升學生社團練習、表演成效，每學期使用次數約 80~160 次不等。 |

(四)其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)

環境安全與衛生中心依據中長程校務發展計畫 14 項重點發展策略中之「12 永續發展校園環境策略」，並配合教育部與環保署政策，擬定本年度購買項目。支用項目與學校整體發展之關聯性及預期成效說明如下：

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱 及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------|--------------|--|---|---|
| 環境安全與 | ● 傅立葉轉紅外線分析儀 | ● 落實校園安全與推動校園永續發展，並推動校園空氣品質自主管理與強化實驗室安 | ● 12 永續發展校園環境-一、發揮「環境安全與衛生中心組織」功能-(二)分年執行計畫-2. 中程-(2)持續購置與維 | ● 由於實驗室研究或教學使用之化學物曾經排水管道逸散至校園其他空間，導致師生反應有刺鼻 |

| 申購單位 | 擬購買項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|------|-------------|----------------------|--|--|
| 衛生中心 | | 全防護與偵測儀器之目的。 | 護校園環境檢測儀器 (P.93) | 之異味產生，為有效控管化學品使用規範及維護師生健康，擬購置可進行25種以上氣態污染物之即時分析儀器進行校園污染源追蹤，立即改善空氣品質。 |
| | ● 實驗室門禁管控系統 | ● 強化實驗室安全防護與偵測儀器之目的。 | ● 12 永續發展校園環境-三、推行安全衛生管理-(一)行動方案-1.落實實驗室安全衛生管理與自動檢查 (P.93) | ● 有效控管實驗室進出人員清單，並有效控管儀器與化學品之使用管理。 |

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

(一)改善教學與師資結構

鑑於師資素質的提昇攸關學校體質的改善及教學品質的提昇，是學校經營可長可久及創造競爭優勢的基本要素，故本校在提昇師資素質的政策上，仍延續以往的努力，具體表現在校內經費對提昇師資素質經費的支應。102年度提昇師資素質的重點策略，仍依獎勵教師進修、研究、升等、提昇教學品質等方向為主。茲分述如下：

| 項目 | 與學校整體發展規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱及代號&頁碼 | 預期成效 |
|--|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ● 編纂教材 ● 製作教具 ● 改進教學 | 落實「教師授課教材上網」制度，獎勵教師申請數位教材認證及開設遠距教學課程。辦理教師開發自製教材教具，舉辦成果觀摩會分享經驗，提升教師自編教 | 2 促進課程再造與學習策略-三、建構本位課程與課程地圖-(一)行動方案-4.持續推動教師授課教材上網，及 5.獎勵教師自製教材教具。(P.23) | 藉由獎勵教師自製教材、教具，提升教師自編教材與製作教具之質與量。鼓勵教師開發創新教學、教法，提升教學成效，並辦理成果觀摩會分享經驗。 |

| 項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱 及代號&頁碼 | 預期成效 |
|--------|---|--|---|
| | 材與製作教具之質 與量。 | | |
| ● 研究 | 為落實研究獎勵,本校訂完善鼓勵教師從事研究之辦法,促進研究發展以提昇本校之學術研究風氣與水準。 | 4 深耕學術研究策略- 一、營造研究環境-(一) 行動方案-2.獎勵研究成果。 3.持續投入學術研究經費。 (P.42) 二、結合研究領域與提升質量-行動方案。 1.提升研究能量與論文品質。(P.43) | ● 研究計畫執行件數及金額每年增加5-10%。 ● 增加與本校有合作關係之機構數目,希望產學合作計畫之總金額能以每年5%之速率成長。 |
| ● 研習 | 強化教師實務教學能力,鼓勵專任師資赴公民營機構研習,實務研習經驗融入課程教學中。 | 1 精進教學卓越策略- 三、強化教師實務教學能力-(一)行動方案-7.與公民營機構合作,進行教師實務研習訓練。(P.14) | 鼓勵教師赴公民營機構研習,教師研習時數每年有10%成長。提升教師實務經驗,並融入教學。 |
| ● 進修 | 獎勵教師積極進修或取得第二專長之學位或學分。 | 9 提升人力資源策略-貳- 一、改進師資結構-(一)行動方案-1.逐年提升本校高階師資比例,未來五年內具博士學位師資比例提升至60%。(P.80) | 提升博士學位師資比例至64.49%。(101學年度已達65.98%) |
| ● 著作 | 加強對教師研究成果的獎勵,持續補助教師出席國內外學術研討會及期刊論文發表。 | 4 深耕學術研究策略- 一、營造研究環境-(一)行動方案-2.獎勵研究成果。 3.持續投入學術研究經費。(P.42) | 期刊及研討會論文篇數每年成長10%以上。 |
| ● 升等送審 | 持續鼓勵教師從事研究、發表論文,以學位、著作及技術報告升等送審教師資格。 | 9 提升人力資源策略-貳- 一、改進師資結構-(一)行動方案-1.逐年提升本校高階師資比例,未來五年內助理教授以上師資比例提升至70%以上(P.80) | 提升助理教授以上師資比例至78.19%。(101學年度已達75.60%) |

(二)學生事務與輔導

推展品格服務學習教育，提升幹部知能，並活絡社團博覽會與建置社團良善傳承制度，積極活化與輔導學生會及自治組織與各社團運作與發展，構建友善、健康、服務、學習校園。

| 項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱 及代號&頁碼 | 預期成效 |
|----------------|--|---|---|
| ● 外聘社團 指導教師 | 充實學生社團的多 樣化。 | 3 建置友善校園-三、活化 社團培育學生關鍵能力 -(二)分年執行計畫-3.長 程-(2)建立社團教師行政 指導費制度 (P.37) | <ul style="list-style-type: none"> ● 本校學生社團之計 畫擬定，將視學校人 力、設備、場所及學 生興趣等條件作彈 性運用，俾能配合實 施，發揮最大效果。 ● 社團活動以學生為 主體，配合教師專長 或外聘教師，共同推 展多元智能學習活 動。 |
| ● 其他學輔 工作 | 充實學生自治與社 團運作之能力。 | 3 友善校園-三、活化社團 培育學生關鍵能力-(一) 行動方案-1.擴大學生自 治團體，提升學生活動參 與度。及 2.活絡社團博覽 會與建置社團良善傳承 制度，積極活化與輔導學 生會及自治組織與各社 團運作與發展 (P.36) | <ul style="list-style-type: none"> ● 辦理創意幹訓活 動，培養幹部學生創 新能力、增進領導及 溝通能力，並做經驗 傳承。 ● 積極建置完善傳承 制度，培養學生自治 能力，強化社團服務 學習理念。 |
| | 落實「技術專業、人 文關懷」之辦學理 念：推展服務學習暨 勞作教育，以課程與 活動，帶動並培養學 生公民素養。 | 3 友善校園-四、強化學生 生活輔導功能-(二)分年 執行計畫-1.近程-(6)深耕 心手合一教育理念，內化 品德涵養 (P.38) | <ul style="list-style-type: none"> ● 深化勞作教育-服務 學習嘉年華會課程 演講 1 場次、120 人。 ● 社區環保生活體驗 及綠能知識教育 2 場 次、100 人。 ● 從認知、情意、技 術、體驗服務與學習 的教學理念，倡導推 動「服務、學習」的 理念知能，構建友 |

| 項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱 及代號&頁碼 | 預期成效 |
|----|------------------|-----------------------|---------------|
| | | | 善、健康、服務、學習校園。 |

(三)行政人員研習及進修

鼓勵行政人員進修並參加相關業務研習，以提升行政人員服務之素質及專業能力。

| 項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱 及代號&頁碼 | 預期成效 |
|-------------|--|---|-----------------------------|
| ● 行政人員研習及進修 | 鼓勵行政人員參與進修、研習，以建立職員專業及多元學習訓練制度，以提升行政人員專業能力及行政績效。 | 9 提升人力資源策略-貳-二、補助教職員進修研習-(一)行動方案-3.鼓勵行政職員持續進修與研習 (P.81) | 提高整體行政人員素質，提升全校行政同仁之行政服務品質。 |

(四)其他

以本校中長程校務發展計畫為依歸，增補聘具博士學位或具助理教授以上資格之專任教師，提昇學術競爭力。

另每年持續訂閱電子資料庫，提昇數位多媒體學習中心利用層次。並可加強教師教學研究資源，滿足師生研究需求，並提供數位化學習。茲分述如下：

| 項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱 及代號&頁碼 | 預期成效 |
|---------|--|--|--|
| ● 新聘教師 | 落實執行「教師彈性薪資實施要點」，提升學術競爭力，延攬助理教授以上師資或具博士學位師資，以提升師資素質。 | 9 提升人力資源策略-貳-一、改進師資結構-(一)行動方案-2.延攬實務經驗豐富之產業界師資加入教學團隊，落實實務教學 (P.80) | 提升助理教授以上師資比例至 78.19%；博士學位師資比例至 64.49%。 |
| ● 電子資料庫 | ● 將電子資源編目併入館藏目錄、期刊、文獻索引整合檢索系統，加強自 | 13 充實圖書資源-二、充實全方位 e 化館藏資源-(一)行動方案-3.強化電子館藏 (P.99) | 加強教師教學研究資源，滿足師生研究需求。 |

| 項目 | 與學校整體發展 規劃關聯性 | 中長程計畫行動方案名稱 及代號&頁碼 | 預期成效 |
|----|---|-----------------------|------|
| | <p>動化系統服務。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 建立核心期刊館藏,拓展校際期刊聯盟策略,持續爭取與他校圖書館聯盟,拓展資源共享。 ● 配合本校醫護主體,發展培育我國醫療保健產業所需人才,訂定相關特色館藏,配合教學。 | | |

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

本校配合教育部的相關規定，目前成立有專責小組（成員為行政單位主管或經校長簽准之指定代表、學院院長及各教學單位推選代表），負責教育部整體發展獎勵補助款經費各項審理相關工作。對於改善教學、師資結構、提昇研究等項目，亦皆訂有相關辦法並送相關會議進行審查，獎勵補助款各項資料皆公布於本校獎勵補助款網頁（可於學校網頁之資訊檢索中查閱

<http://b026.w3.ctust.edu.tw/front/bin/home.phtml>）。

(一)經費分配原則

本校教育部獎勵補助經費，皆依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及相關規定執行，以公正、公開、公平為原則，並成立專責小組為執行教育部獎勵補助款之權責單位。

本(102)年度校內獎勵補助款之分配，分為基本數（即補助）與積極數（即獎勵），並自 100 年度起增列學校整體資源基本數，以達整體資源共享之效。

本校「102 年度教育部獎勵補助經費資本門教學及研究設備校內分配原則」如下：

1. 學校整體資源基本數 10%：

購置學校整體資源設備之行政單位（含教學發展中心、教務處、電子計算機中心），由校務發展委員會審查核給本項分配款。

2. 系所基本數 15%：

(1)學生數（占系所基本數 70%）：

以本校 101 年 7 月填報之「102 年度學校基本資料表」為基準：101 年 3 月 15 日具學籍學生，方可列入計算。本項分配按比例加權分配：

| 學生人數（含進修部） | 加權 |
|-------------|-----|
| 無學生歸屬 | 0.5 |
| 500 人(含)以下 | 1.0 |
| 501-1000 人 | 1.2 |
| 1001-2000 人 | 1.4 |
| 2001 人(含)以上 | 1.6 |

備註：

- 體育室、通識教育中心及語言中心，雖無學生歸屬該單位，但考量皆有開課，有實際教學之需求，因此依加權 0.5 計算之，以滿足其基本需求。然其排序應於系、所之後。
- 系所合一之單位，加權以系所分列計算。

(2)專任教師數(占系所基本數30%):

以本校101年7月填報之「102年度學校基本資料表」為基準:101年3月15日合格專任教師,方可列入計算。本項分配以單一系、所、室、中心專任教師人數占所有系、所、室、中心專任教師人數之比例計算。

3. 積極數75%:

(1)科大評鑑成績(占積極數15%):

A.系所依96年度科大評鑑成績:評鑑成績一等加權1.2,二等、訪視或無評鑑成績加權1。

B.系所合一之單位,加權以系所分列計算。

(2)系所辦學成效(占積極數47%)

A.教學指標:

(a)學生考照成績(占系所辦學成效20%):

以本校101年7月填報之「102年度學校基本資料表」為基準:在學學生於100年2月1日至101年1月31日期間通過英語檢定及技能檢定取得之證照,方可列入計算。

I.英語檢定證照(30%):英語檢定證照依「102年度學校基本資料表」定義採計。

點數計算方式:

| 英語檢定證照(張數) | |
|------------|----|
| CEF B1 | 2分 |
| CEF A2 | 1分 |

II.技能檢定證照(70%):專業證照種類依本校「獎勵學生考照辦法」第7條所列,如未列於該法第7條但可採計於「102年度學校基本資料表」者,以其他類列計。

點數計算方式:

| 技能檢定證照(張數) | |
|------------|----|
| 第一類 | 5分 |
| 第二類 | 4分 |
| 第三類 | 3分 |
| 第四類 | 2分 |
| 其他 | 1分 |

本項分配以單一系所取得證照張數占所有系所取得證照張數之比例核配。

(b)學生參與業界實習成效(占系所辦學特色10%):

以本校101年7月填報之「102年度學校基本資料表」為基準:在學學生於100年2月1日至101年1月31日期間參與業界實習時數,方可列入計算。本項分配以單一系所實習時數占所有系所實習時數之比例核配。

(c)學生參與競賽得獎成效（占系所辦學特色 10%）：

以本校 101 年 7 月填報之「102 年度學校基本資料表」為基準：在學學生於 100 年 2 月 1 日至 101 年 1 月 31 日期間參與競賽並獲獎，方可列入計算。

點數計算方式：

| 參與競賽獲獎（件數） | |
|-----------------------------------|-----|
| 國際(外)競賽 | 3 分 |
| 教育部名義舉辦之競賽 | 2 分 |
| 其他全國性及中央、直轄市、縣(市)主管 行政機關主辦專業競賽 | 1 分 |

本項分配以單一系所獲獎件數占所有系所獲獎件數之比例核配。

(d)教師實務經驗（占系所辦學特色 10%）：

以本校 101 年 7 月填報之「102 年度學校基本資料表」為基準：101 年 3 月 15 日具實務經驗之合格專任教師，方可列入計算。本項分配以單一系、所、室、中心專任教師人數占所有系、所、室、中心專任教師人數之比例計算。

(e)教師技術證照（占系所辦學特色 10%）：

以本校 101 年 7 月填報之「102 年度學校基本資料表」為基準：101 年 3 月 15 日具技術證照之合格專任教師，方可列入計算。本項分配以單一系、所、室、中心專任教師人數占所有系、所、室、中心專任教師人數之比例計算。

B.研究指標：

(a)教師研習（占系所辦學特色 10%）：

以本校 101 年 7 月填報之「102 年度學校基本資料表」為基準：合格專任教師於 100 年 1 月 1 日至 100 年 12 月 31 日期間進修學分並取得學分證明或參加校外機構研習單一課程累積時數達 16 小時以上且有相關證明，方可列入計算。本項分配以單一系、所、室、中心取得張數占所有系、所、室、中心取得張數之比例核配。

本項資料採計不含 101 年 9 月資料查核實地訪視不予認列之資料。

(b)系所研究計畫及成果（占系所辦學特色 10%）：

以本校 101 年 7 月填報之「102 年度學校基本資料表」為基準：合格專任教師於 100 年 1 月 1 日至 100 年 12 月 31 日期間，獲得通過研究計畫案件每件 2 分，爭取到計畫總金額 100 萬元以上再加 3 分，單一研究計畫案件最高為 5 分（但單一研究計畫不可重複列計）。本項分配以單一系、所、室、中心獲得分數占所有系、所、室、中心獲得分數之比例核配。

點數計算方式：

| 研究計畫案 | |
|-----------------|-------|
| 通過獲得補助 | 5分 |
| 計畫補助金額 100 萬元以上 | 加 3 分 |

本項資料採計不含 101 年 9 月資料查核實地訪視不予認列之資料。

(c)產學合作成效（占系所辦學特色 15%）：

以本校 101 年 7 月填報之「102 年度學校基本資料表」為基準：合格專任教師於 100 年 1 月 1 日至 100 年 12 月 31 日期間簽訂產學合作契約為 2 分，合作計畫金額 20 萬元以上再加 3 分，單一產學合作計畫案件最高為 5 分。本項分配以單一系、所、室、中心獲得分數占所有系、所、室、中心獲得分數之比例核配。

點數計算方式：

| 產學合作計畫案 | |
|----------------|-------|
| 簽訂合作契約 | 5分 |
| 合作計畫金額 20 萬元以上 | 加 3 分 |

本項資料採計不含 101 年 9 月資料查核實地訪視不予認列之資料。

(d)專利及技術移轉或授權成效（占系所辦學特色 5%）：

以本校 101 年 7 月填報之「102 年度學校基本資料表」為基準：合格專任教師於 100 年 1 月 1 日至 100 年 12 月 31 日期間以本校名義取得專利每件 1 分，已取得專利且完成技術移轉或授權再加 1 分；未取得專利但完成技術移轉或授權件數則以 1 分計，單一專利及技術移轉案件最高為 2 分。本項分配以主要發明人所屬單位系、所、室、中心獲得分數占所有系、所、室、中心獲得分數之比例核配。

點數計算方式：

| 專利及技術移轉案 | |
|-----------------|-------|
| 取得專利 | 1分 |
| 已取得專利且完成技術移轉或授權 | 1分 |
| 未取得專利但完成技術移轉或授權 | 加 1 分 |

(3) 與中長程校務發展計畫配合度 10%

由校長自校務發展委員會委員遴聘數名委員，組成獎勵補助經費審查小組，針對各系、所、室、中心、學院撰寫之單位支用計畫書，與本校中長程校務發展計畫之配合度以等第評分，並提送校務發展委員會審查核給本項分配款。本項分配以單一系、所、室、中心、學院獲得配分占所有系、所、室、中心、學院配分之比例核配。

等第計算方式：

| 等第 | 配分 |
|----|----|
| A | 5 |
| B | 4 |

| | |
|---|---|
| C | 3 |
| D | 2 |
| E | 1 |

(4) 單位執行獎勵補助經費之特色 15%

由獎勵補助經費審查小組針對各系、所、室、中心、學院撰寫之特色以等第評分，並提送校務發展委員會審查核給本項分配款。本項分配以單一系、所、室、中心、學院獲得配分占所有系、所、室、中心、學院配分之比比例核配。

等第計算方式：

| 等第 | 配分 |
|----|----|
| A | 5 |
| B | 4 |
| C | 3 |
| D | 2 |
| E | 1 |

(5) 單位支用計畫書 7%

由獎勵補助經費審查小組針對各系、所、室、中心、學院撰寫之單位支用計畫書，依教育部審查重點以等第評分，並提送校務發展委員會審查核給本項分配款。本項分配以單一系、所、室、中心、學院獲得配分占所有系、所、室、中心、學院配分之比比例核配。

等第計算方式：

| 等第 | 配分 |
|----|----|
| A | 5 |
| B | 4 |
| C | 3 |
| D | 2 |
| E | 1 |

(6) 前一年度執行情形 6%

各系、所、室、中心、學院執行本獎勵補助經費，以 10 點為基準點數，以下各項事宜如 1 項未達則扣減 1 點：

- 前一年度(101 年度)資本門執行時程。
- 前二年度(100 年度)經常門執行時程。
- 前一年度(101 年度)資本門是否變更（含取消購買）。
- 100 年度資本門校內查核（含財產異動作業）是否依規定執行。
- 100 年度執行績效書面審查報告或教育部實地績效訪視是否有缺失。
- 單位專責小組代表無故未出席專責小組會議（已完成請假手續並提出證明者除外）。
- 其他專責小組會議決議各項扣減事宜及扣減點數。

- 其他與本獎勵補助經費直接相關事項。
- 本項分配以單一系、所、室、中心、學院點數占所有系、所、室、中心、學院點數之比例核配。
4. 軍訓室雖無學生歸屬，但考量軍訓課程仍需教學設備，以每年定額十萬元之方式核配。其排序於系、所及體育室、通識教育中心、語言中心之後。
 5. 本原則經專責小組會議通過後實施，修正時亦同。

(二)經費分配程序

本校經費申請之程序為單位提出資本門需求並填寫支用計畫書後，先送所系科處室中心之單位會議討論，系所再送院務會議討論通過，交秘書室彙整，送交獎勵補助經費審查小組評分並召開校務發展委員會核定，然後由秘書室報請校長召開專責小組會議，並於會中討論當年度各單位之採購項目、預算及排序，以達資源共享之原則。各單位超出預算之部分，則退回請各單位編列於下一年度之預算或編列本年度剩餘款或考慮由校內款項支用；通過之部分，編列於年度之支用計畫書內，待編訂完畢後，召開專責小組會議審查確認無誤後，始核定報部。本校經費規劃流程如圖 3.1。

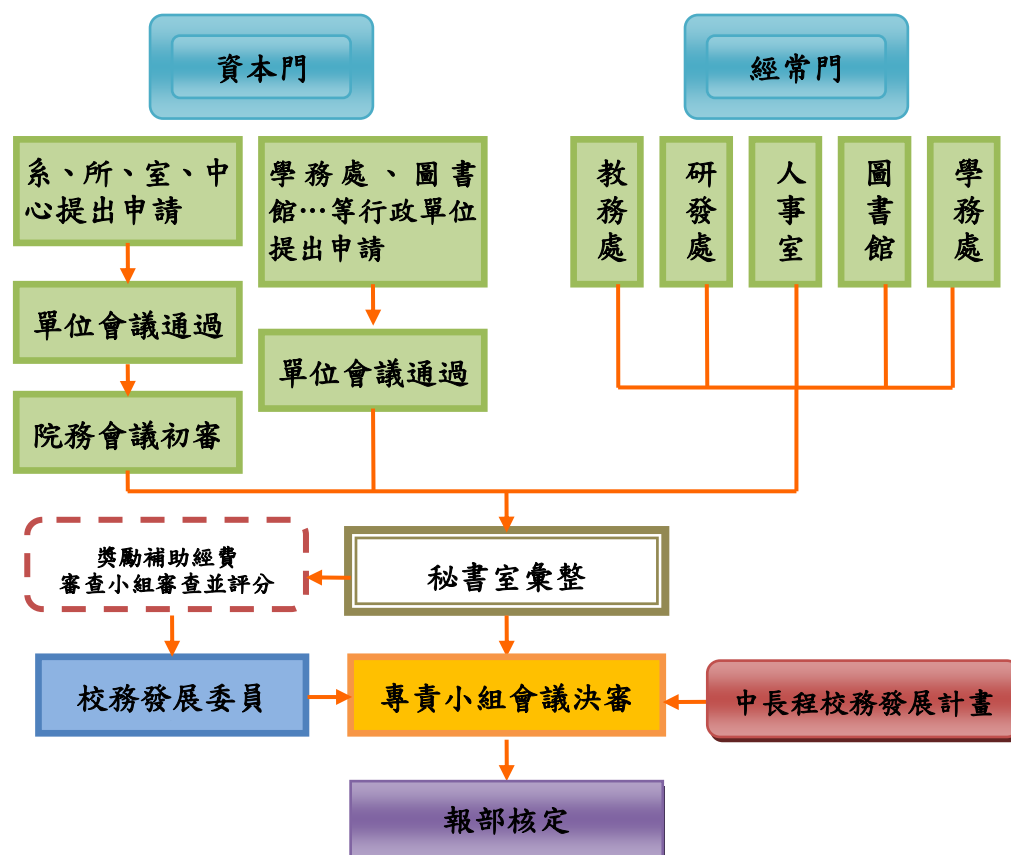


圖 3.1 本校經費規劃流程

(三)資本門經費排序原則

1. 為使學校整體資源得以充分使用，購置學校整體資源設備之行政單位，排序優先於學院及各系所，該行政單位排序為教學發展中心、教務處、電子計算機中心。
2. 為達資源共享，各學院統籌之「院內共同設備」排序優先於各系所。各學院間之優先序視本年度各學院分配總額而定。(總額高者優先排入)
3. 101 學年度因無新成立之系所，因此依先前之排序即由國企系、環安系、醫工所等，依成立之先後次序，依序順移。
4. 第一輪的排序除「學校整體資源」及「院內共同設備」全數排入外，其餘以核准總金額之三分之二為原則，第二輪再排入剩下之二分之一，第三輪再將剩餘全數排入。
唯資料未如期繳交之系所，考量後續處理作業，將排入最後末位。
5. 系、所排序優於體育室、通識教育中心、語言中心及軍訓室等行政單位。環安中心排序於最末位。
6. 教育部對「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」及「學生事務與輔導相關設備」設有比例下限之規定，圖書館及學務處之排序不在此限。
7. 全數採購後如有剩餘款，優先補助教務處汰換老舊教學儀器設備，以及補助圖書館擴充圖書期刊或設備。
8. 本原則經專責小組會議通過後實施，修正時亦同。

二、相關組織會議資料與成員名單（請參見附錄）

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度（請參見附錄）

肆、以往執行成效

一、最近3年(99~101)經常門改善教學及師資結構情形

(一) 改進教學(含製作教具、編纂教材)

改進教學(含製作教具、編纂教材)近3年執行情形如下表所示，參與人次與補助金額皆有提升，執行成果除了在「成果發表會」分享外，並在圖書館成立展示專區，提供全校師生觀摩學習。

| 年度 | 通過件數 | 獎勵補助總金額 |
|-----|------|-----------|
| 99 | 40 | 699,885 |
| 100 | 35 | 896,765 |
| 101 | 37 | 1,048,098 |

(二) 教師研習

教師研習近3年執行情形如下表所示，參與人次與補助金額皆有提昇，研習心得除公告分享外，亦融入教學中。

| 年度 | 參與人次 | 獎勵補助總金額 |
|-----|------|---------|
| 99 | 76 | 298,937 |
| 100 | 76 | 222,767 |
| 101 | 72 | 256,393 |

(三) 進修與升等

獎補助經費除支應於聘任高階教師薪資外，亦持續運用於補助教師進修博士學位及升等著作之外審費，高階師資所佔比例顯著提升，近3年之執行成效如下：

1. 99至101學年度師資結構提昇情形：

| 學年度 | 學期 | 教授 | 副教授 | 助理教授 | 講師 | 合計 | 助理教授以上教師 | 助理教授以上教師所佔比例 | 具有博士學位教師 | 具有博士學位教師所佔比例 |
|-----|----|----|-----|------|----|-----|----------|--------------|----------|--------------|
| 99 | 上 | 29 | 87 | 92 | 96 | 304 | 208 | 68.42% | 181 | 59.54% |
| | 下 | 28 | 89 | 95 | 90 | 302 | 212 | 69.54% | 183 | 60.60% |
| 100 | 上 | 30 | 92 | 95 | 85 | 302 | 217 | 71.85% | 190 | 62.91% |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|----|----|----|----|-----|-----|--------|-----|--------|
| | 下 | 29 | 95 | 96 | 80 | 300 | 220 | 73.33% | 191 | 63.67% |
| 101 | 上 | 31 | 95 | 94 | 71 | 291 | 220 | 75.60% | 192 | 65.98% |

2. 99 至 101 學年度教師進修取得博士學位情形：

| 學年 | 學期 | 執行經費 | 補助人次 | 取得博士學位 |
|-----|----|---------|------|--------|
| 99 | 上 | 701,147 | 13 | 3 |
| | 下 | 483,133 | 11 | 7 |
| 100 | 上 | 608,238 | 12 | 2 |
| | 下 | 961,365 | 13 | 2 |
| 101 | 上 | 353,452 | 9 | - |

3. 99 至 101 年度教師通過升等各職級人數：

| 年度 | 執行經費 (升等送審 外審費) | 使用 經費 人次 | 學年- 學期 | 報部 送審 人次 | 通過升等職級 | | | |
|-----|-----------------------|----------------|-----------|----------------|--------|-----|------|----|
| | | | | | 教授 | 副教授 | 助理教授 | 合計 |
| 99 | 207,000 | 23 | 98-2 | 8 | 1 | - | 2 | 3 |
| | | | 99-1 | 11 | 2 | 8 | 3 | 13 |
| 100 | 291,000 | 27 | 99-2 | 7 | - | 2 | 4 | 6 |
| | | | 100-1 | 12 | 1 | 6 | 3 | 10 |
| 101 | 231,000 | 25 | 100-2 | 12 | 3 | - | 2 | 5 |
| | | | 101-1 | 5 | - | 2 | - | 2 |
| 合計 | | | | 55 | 7 | 18 | 14 | 39 |

(四) 研究與著作

教師研究與著作近 3 年執行情形如下表所示。

1. 99-101 年度教師校內個人型專題研究計畫經費補助件數統計表：

| 年度 | 99 年度 | 100 年度 | 101 年度 |
|----|-------|--------|--------|
|----|-------|--------|--------|

| | | | |
|--------|-------|-------|-------|
| 申請件數 | 44 | 20 | 16 |
| 核定件數 | 21 | 13 | 15 |
| 金額(萬元) | 294.2 | 249.4 | 257.5 |

2. 99-101 年度獎勵教師論文發表統計表

| 發表類型 | 99 年度 | | 100 年度 | | 101 年度 | |
|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | 件數 | 金額(萬元) | 件數 | 金額(萬元) | 件數 | 金額(萬元) |
| 期刊論文 | 68 | 180 | 89 | 198.8 | 77 | 171.5 |
| 研討會論文 | 10 | 20 | 16 | 8.2 | 50 | 23.5 |
| 合計 | 78 | 200 | 105 | 207 | 127 | 195 |

二、最近 2 年（100~101）資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

本校資本門採購皆遵循教育部相關規定，並針對電腦週邊及電子化教學設備規劃全校統一規格，以大批採購之方式使本經費支用達最大效益。本校近 2 年資本門電腦週邊及電子化教學設備採購相關統計如下表：

| (一)電腦週邊 | 100 年度 | | 101 年度 | |
|---------|--------|-----------|--------|-----------|
| | 採購數量 | 採購金額(元) | 採購數量 | 採購金額(元) |
| 桌上型電腦 | 169 | 4,598,141 | 192 | 4,052,624 |
| 筆記型電腦 | 29 | 923,448 | 7 | 228,415 |
| 平板電腦 | 0 | 0 | 11 | 169,600 |
| 液晶螢幕 | 166 | 960,093 | 135 | 591,254 |
| 印表機 | 5 | 177,824 | 1 | 16,951 |
| 不斷電系統 | 0 | 0 | 1 | 49,041 |
| 防火牆 | 0 | 0 | 1 | 311,113 |
| 網路交換器 | 2 | 53,000 | 0 | 0 |
| 伺服器 | 2 | 250,522 | 4 | 600,900 |
| 網路硬碟機 | 0 | 0 | 1 | 35,000 |

| (二)電子化教學設備 | 100 年度 | | 101 年度 | |
|------------|--------|---------|--------|---------|
| | 採購數量 | 採購金額(元) | 採購數量 | 採購金額(元) |
| 電子白板 | 1 | 41,488 | 4 | 121,072 |
| 電動銀幕 | 1 | 13,000 | 0 | 0 |

| | | | | |
|-------|----|---------|---|---------|
| 單槍投影機 | 22 | 930,575 | 8 | 334,418 |
| 短焦投影機 | 0 | 0 | 4 | 145,508 |
| 數位講桌 | 0 | 0 | 6 | 273,282 |
| 數位照相機 | 3 | 66,016 | 2 | 53,750 |
| 數位攝影機 | 4 | 184,608 | 2 | 179,346 |

三、最近 3 年已建立之學校特色

(一) 提昇師資素質

以學理為基礎，建立教師實務研習制度，磨合「最後一哩」，務實教、學與業界零距離的目標，實質鼓勵教師進行實務研習與在職進修，縮短實務距離，配合臨床(或實務)實習課程的規劃，掌握最後一哩之脈絡。

1. 96 年 10 月 3 日行政會議通過訂定「專業教師實務經驗提升辦法」，專業教師每三年應到職場、業界、學術機構或區域等級以上醫療機構進行實務研習至少達四十小時以上。100 年 12 月 28 日行政會議通過增訂「且每次專業研習不得低於十六小時。98 至 100 學年度教師進行實務研習共 531 人次。
2. 99 年 4 月 15 日校教評會通過訂定「教師赴公民營機構研習服務作業要點」，前揭要點並於 101 年 5 月 2 日經行政會議通過修正，鼓勵教師赴企業服務及研習以增加實務經驗，教師藉由企業服務及研習貼近市場，吸收產業資訊及實務經驗，有助提升教學及研究，並藉產學交流發掘產學合作機會。
本校 99、100、101 學年度獲教育部核定補助執行 3 案深度研習及 3 案廣度研習，並補助 5 名教師進行為期 1 年或半年之深耕服務。
持續鼓勵教師從事實務性研習，教師於每年寒暑假期間進行廣度研習，98 學年度有 30 人次；99 學年度有 16 人次；100 學年度有 58 人次)。
3. 鼓勵教師進行 16 小時的一般研習課程，16 小時研習成果並得納入教師評鑑積點計數，預估 101 學年度研習成果將會有大幅度的成長。98 至 100 學年度期間，由校務基本資料庫所填資料統計，教師參與校內外研習，98 學年度 2,809 人次、99 學年度 2,011 人次、100 學年度 2,390 人次。
4. 98 至 100 年度以教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經常門經費獎勵教師研習共計 233 人次，獎勵金額共計 748,250 元；教育部獎補助經費未開放使用期間，教師參與校外研習之報名費、差旅費由本校編列經費獎助之。
5. 以本校教師專長為主體，積極擴大區域性產學合作研究計畫案，蓄積教師研究能量，積極提供主、客觀條件，有效提升教師研究的質與量，並積極鼓勵教師在職進修，提供教師升等之契機。98 至 100 學年度在職進修教師取得博士學位者共計 24 人。通過升等教師資格者 45 人(教授 9 人、副教授 20 人、助理教授 16 人)。明確數據顯示政策之正確性與有效性，顯現鼓勵教師在職進修暨推動區域性產學

合作的特色。

- 本校獎勵補助教師改進教學案（含改進教學、編纂教材、製作教具），每件申請案皆先經各系(所)教師評審委員會初審，再經院級教師評審委員會審核，由教務處彙整各單位審查通過之申請案，邀請校內外專家進行申請案複審後，送學校教師評審委員會進行經費編列之核定；另於當年11月中旬舉辦成果發表會進行審查成效，聘請三位（含）以上學校教師評審會委員進行審查，成效優良者發給獎助金，成果發表會邀請全校教師與會觀摩。本校101學年度起之教師評鑑，亦將教師申請「改進教學案」執行情形納入教學評鑑之加分項目中，未來將更有效提升教師自編教材與製作教具之質與量。



99-101 年度改進教學申請案成果發表會活動照片圖

(二) 強化教師教學專業成長及學生學習成效

1. 協助教師教學發展：積極規劃本校教學發展策略，以協助本校教師教學成長、提供教師改善策略、提升教學品質、推動教學卓越及務實教學為依歸。目前已建立的特色如下：
 - (1)微縮教學資源的建置，提供新進教師及全校教師精進改善教學之用。
 - (2)辦理教師教學專業發展的研習與研討會：協助教師瞭解以提升學生學習成效為目的，精進各項創意教學，利用多元評量、活潑互動模式或數位教學（如：IRS 及時回饋系統、PBL 教學、電子互動白板等設備建置及使用），提升學生學習動機，促進學生達到高層次思考的自主學習的能力。
 - (3)建置教師教學專業成長認證平台，供老師登錄每學年參加校內外教學專業成長的記錄，供教學評鑑之參考。
 - (4)因應各系或跨系教師教學或專業的需求，每學年定期籌組教師成長社群，推動經驗分享交流，達到同儕學習，提升專業技術與實作能力目的，並將社群成果轉化成教材幫助學生學習。
 - (5)期中教學回饋評量 E 化系統，提供學生表達自己對教師教學的意見，幫助教師能即時得到學生質性及量化的回饋，改進自己的教學。
 - (6)100 學年第 1 學期已培訓 8 位種子教師完成 ISW 國際認證，成為教學諮詢顧問團隊，並於電子白板微縮教學演練社群中，提供各系教師教學專業發展諮詢服務。
 - (7)每學年規劃及辦理教學優良教師遴選事宜並公開表揚得獎優良教師，並安排教學魔法電子報採訪，與全校師生分享他們教學的熱忱及優越事蹟，進一步可以傳頌效法。
 - (8)每學年辦理新聘教師工作坊：協助新進教師即早融入教學團隊，進行教學、研究、服務與輔導的工作。
 - (9)建立傳習制度，協助、輔導未通過教師評鑑之教師，建立教師評鑑分析改善表。
 - (10)發行魔法電子報，期能藉由此電子報將優良的教與學相關知識有效傳播於全校。透過定期、深入之各種專題報導與分析，及不斷搜尋、彙整有關教與學的最新訊息，再加上對中臺嶺上教學優良教師的人物專訪與教學策略與學習新知等系列報導，提升校內外師生交流，並能展現本校教學卓越的豐碩成果。
2. 輔導學生學習：為提升學生學習效能，目前已經建立的學習輔導系統包括：
 - (1)學涯輔導教師：結合各系及通識中心之教師，提供學生個別學習諮詢，例如：選課問題、學習策略、讀書技巧、課業問題、學習規劃或撰寫報告等諮詢及輔導。
 - (2)教學助理：遴選優良教學助理，協助任課教師教學之相關活動，提升教與學的品質，例如：準備課程教材、帶領分組實驗或討論、輔導學生課業以及擔任數位學習網站助教等工作。
 - (3)補救教學：針對學習落後學生，由同儕或教師以面對面或線上教學方式，進行課業諮詢、課業輔導和改善學習技巧等適性輔導。

(4)學習策略工作坊：規劃及辦理「學習系列講座」與「青年達人講座」，期能增進學生的學習技能、發展自主學習技巧、培養正向學習態度、激發學習興趣及動機，使學生樂在學習，提升學習成效。

(5)自學專區：整合各種學習資源，如：學術圖書資源、英文學習網、電腦技能自學資源、職涯資源、各種專業證照及網路資源，提供學生豐富、多元且便利的學習平台。

3.實施教學品保推廣：

(1)建置教學發展中心網頁，包含教師教學成長網站、學生學習輔導網站等，另增設教師教學及學生學習資訊查詢平台，供全校各單位了解師生參與教學發展中心各項活動資訊。

(2)建置教師歷程檔案 E-Portfolio 系統，其功能可記錄教師教學歷程相關資料，包括：基本資料、授課紀錄、研究成果、專業成長、輔導紀錄及服務成果等，以呈現教師個人的教學特色，提供自我成長檢視機制，達到教學省思的功效。

(3)建置「微縮暨多功能互動教室」，位於保健大樓一樓 9112 教室，提供教師教學演練即錄即播，精進教師教學技巧的教學輔助用具。也提供 IRS 及電子白版網路等互動式教學的教學環境，以提升教師教學技巧增進學生學習成效。

(三) 增進學職涯輔導並強化專業技能

為落實學生學職涯輔導，整合校內資源，100 年 8 月成立「學涯暨職涯中心」，包含就職涯測驗、職涯諮詢與講座、證照輔導、職場體驗、就業學程、就業媒合及畢業生追蹤服務、進路規劃等方面，提供學生對進路規劃及就業所有相關的輔導工作。另每系設有 2 名學涯輔導教師、1-2 名職涯輔導教師，安排不同的駐點時間，輔導學生學涯暨職涯之各方面問題。在做完新生適應量表及 UCAN 職業興趣量表後，需要進一步輔導的學生，經由學生同意後，首先轉介導師進行輔導，導師認為有需要進一步轉介時，再轉介至相關之學涯暨職涯輔導老師。

本校為鼓勵學生取得專業技術證照及學生英語能力，訂有獎勵學生考照辦法、學生通過英語檢定獎勵實施辦法、學生通過日本語能力試驗獎勵實施辦法及大學部及五專部英文學分抵免實施要點。於 94 學年度訂定英文畢業門檻實施要點：大學部日四技非應用外語系學生及五專非應用外語科學生，需於畢業前通過歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構(CEFR)聽力閱讀 A2 級測驗或同等級各項英檢考試，始得畢業；應用外語系學生則必須通過歐洲共同語言能力指標 B1 級檢定，始得畢業。

為輔導學生考照，開設證照輔導班（含語文、資訊、其他等）以及證照研習營（含 ACLS 證照等）。98 學年度各系所共開設 17 種證照輔導班，語言中心開設 7 個語言證照輔導班 99 學年度下學期各系所共開設 28 類 42 班證照輔導班，語言中心開設 9 個語言證照輔導班。100 學年度各系所共開設 28 類班證照輔導班，語言中心持續開設 9 個語言證照加強輔導班。

另本校於 94 學年度於語言中心新設獨立外語學習園區，提供精緻數位軟硬體及測驗評量庫以強化 input 及 feedback 質量並進外，更落實能力分班及小班教學，提供每週一至週五每日下午 4 小時之外籍教師小班對談諮商服務；99 學年度第 2 學期開始，更增加專業英語導覽課程，培訓並提升學生專業英語展演能力；每年與鄰近地區教會合作邀請海外青年團體至校訪問，並且與學生進行戶外活動，如舉辦單車日記（解說如何吃得健康、運動得宜、大坑單車一日遊等）、Live Band Show 樂團熱演、外語生活營及外語週活動、瑜珈老師示範草坪舞蹈等；逐年分項舉辦「語用」為主之英文溝通表達競賽與活動，藉以引導學生對於整體英文學習之興趣與了解，正規課程與潛在課程相輔相成並形成獨特之醫護英語教學特色。全國語文競賽方面，本校學生於 101 年 6 月 8 日參與建國科技大學舉辦之「全國技職校院地方產業特色英語簡報競賽」，勇奪非應外語系組「冠軍」，並同時拿下非應外語系組「亞軍」榮銜，學生外語證照獲得與競賽成績均創佳績，外語課程改革之方案已日見成效。

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施（詳如附表一至十）

- (一) 經費支用內容（詳如附表一）
- (二) 資本門經費支用項目、金額與比例表（詳如附表二）
- (三) 經常門經費支用項目、金額與比例表（詳如附表三）
- (四) 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（詳如附表四）
- (五) 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（詳如附表五）
- (六) 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（詳如附表六）
- (七) 資本門經費需求學生事務與輔導相關設備規格說明書（詳如附表七）
- (八) 資本門經費需求其它項目規格說明書（詳如附表八）
- (九) 經常門經費需求項目明細表（詳如附表九）
- (十) 經常門經費改善教學之相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）明細表（詳如附表十）

二、預期實施成效（詳如貳、支用與整體規劃各表）

(一)有效資源整合、追求教學卓越

資本門及經常門另支用項目之預期成效，已於前篇「資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性」詳述（第 21 至 47 頁），故在此僅簡述之。

1. 教學及研究設備

本年度使用本獎勵補助經費，建置之重點成效，如：教學發展中心規劃建置「創意圓夢、創業啟航」教室，以營造優質師生互動氛圍並促進有效教學；電算中心建置全校資訊素養教室，提供學生優質之資訊學習環境；語言中心更新數位學習教室設備，以提升學生口語表達能力及提高英語檢測口說寫作通過率。

另各學院及系所購買教學儀器設備之預期成效，已於前篇「資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性」詳述，故不在此贅述。

2. 圖書館自動化及圖書期刊

建置完善之安全管理系統，提供資訊服務，使館藏管理更具效率與安全，提昇圖書館資訊服務品質。並充實圖書館館藏並建立核心期刊館藏，拓展校

際期刊聯盟策略，持續爭取與他校圖書館聯盟，拓展資源共享。

3. 教學研究及學生事務與輔導

藉由購置社團及學會相關設備，提升學生參與社團活動及校內外表演、競賽之成效。

4. 校園環保廢棄物處理

購置環保相關設備，強化環安中心檢測校園污染物及實驗室危害因子之能力，以落實教育部推動之校園安全政策，實施實驗室安全衛生管理及自動檢查制度。並推動校園環境自主管理計畫，以達綠色大學之目標。

(二)提昇師資素質

1. 師資素質攸關學校體質之改善及教學品質之提昇，故本校 101 年度提昇師資素質之重點策略，仍依獎勵進修、升等、提昇教學品質等方向為主。以 101 年 10 月 15 日為計算基準日，本校目前助理教授以上教師之比例為 75.60%，博士學位教師之比例為 65.98%，高階師資之質與量均持續改善、提升。預期未來五年內提升助理教授以上師資比例至 78.19%。
2. 100 學年度訂定「中臺科技大學專任教師安置辦法」及「中臺科技大學獎勵專任講師提前退休及資遣(離職)優惠辦法」，積極且有效提昇高階教師之比例。
3. 101 及 102 學年度擬編列預算鼓勵資深講師辦理提前退休，每人加發優退金 80 至 100 萬元，預估將有超過 10 位以上教師辦理提前退休。

(三)提昇研發能量及產業交流

以現有規模為基礎，整合各學院系所現有之貴重儀器，以提供良好研究環境，為學校奠定堅強的競爭力。如研究方面，鼓勵教師從事研究並應用於教學，預估 102 年度執行件數及金額增加 5-10%；期刊及研討會論文篇數成長 10% 以上，提昇研究能量。

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

本校為因應全球化與少子化之嚴峻考驗，定位為「教學與產學合作並重之醫護專業型大學」，所訂本期中長程校務發展計畫（99 至 103 學年度）之重點發展策略，即在精進教學卓越、促進課程再造與學習、推展服務學習、增進職涯輔導、建置友善校園、建構數位環境、充實圖書資源、開展產學合作、加強國際化接軌及創意通識發展等，以培育學生成為具有健康醫護技術專業與人文關懷兼備之務實致用人才之教育目標。

附表

附表一、經費支用內容（*填表數字以整數為準，小數點不予計算）

| 102 年度獎勵補助款經費明細 | | | | |
|-----------------|--------------|----------------|--------------------------|--------------------|
| 補助款(1) | 獎勵款(2) | 總預算(3)=(1)+(2) | 自籌款(4) (獎勵補助款 10% 以上) | 總經費 (5)=(3)+(4) |
| \$13,425,285 | \$24,535,197 | \$37,960,482 | \$4,175,654 | \$42,136,136 |

| | 資本門 | | | 經常門 | | |
|--------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|
| | 補助款 | 獎勵款 | 自籌款 (75%) | 補助款 | 獎勵款 | 自籌款 (25%) |
| 金額 | \$9,397,700 | \$17,174,637 | \$3,131,740 | \$4,027,586 | \$7,360,559 | \$1,043,914 |
| 合計 | \$29,704,077 | | | \$12,432,059 | | |
| 占總經費比例 | 70.50% | | | 29.50% | | |

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10% 以上自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

| ※ 是否支用重大修繕維護工程 | | | | | | |
|--|--------------|----------------|-------------|----------------|-------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註三) <input checked="" type="checkbox"/> 否 | | | | | | |
| 項 目 | 獎勵補助款 | | 自籌款 | | 合計 (備註) | |
| | 金額 | 比例 (89.46%) | 金額 | 比例 (10.54%) | | |
| 一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】) | \$20,684,545 | 77.84% | \$2,192,218 | 70.00% | \$22,876,763 (詳見附表四) | |
| 二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】) | 圖書館自動化設備 | \$1,757,000 | 6.61% | \$0 | 0.00% | \$5,244,684 (詳見附表五、六) |
| | 圖書期刊、教學媒體 | \$2,548,162 | 9.59% | \$939,522 | 30.00% | |
| | 小計 | \$4,305,162 | 16.20% | \$939,522 | 30.00% | |
| 三、學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】) | \$773,475 | 2.91% | \$0 | 0.00% | \$773,475 (詳見附表七) | |
| 四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施) | \$809,155 | 3.05% | \$0 | 0.00% | \$809,155 (詳見附表八) | |
| 總計 | \$26,572,337 | 100.00% | \$3,131,740 | 100.00% | \$29,704,077 | |

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表(註五)

| 項 目 | | 獎勵補助款 | | 自籌款 | | 備註 |
|--------------------------------------|-------------|--------------|---------|-------------|---------|------------------------|
| | | 金額 | 比例 | 金額 | 比例 | |
| 一、改善教學及師資結構(占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】) | 編纂教材 | \$420,000 | 3.69% | \$0 | 0.00% | 小計\$ 420,000 |
| | 製作教具 | \$360,000 | 3.16% | \$0 | 0.00% | 小計\$ 360,000 |
| | 改進教學 | \$360,000 | 3.16% | \$0 | 0.00% | 小計\$ 360,000 |
| | 研究 | \$2,760,000 | 24.24% | \$0 | 0.00% | 小計\$2,760,000 |
| | 研習 | \$350,000 | 3.07% | \$0 | 0.00% | 小計\$ 350,000 |
| | 進修 | \$1,500,000 | 13.17% | \$0 | 0.00% | 小計\$1,500,000 |
| | 著作 | \$1,950,000 | 17.12% | \$0 | 0.00% | 小計\$1,950,000 |
| | 升等送審 | \$258,000 | 2.27% | \$0 | 0.00% | 小計\$ 258,000 |
| | 小計 | 7,958,000 | 69.88% | 0 | 0.00% | 一、小計\$7,958,000 |
| 二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】) | 外聘社團指導教師鐘點費 | \$115,000 | 1.01% | \$0 | 0.00% | 小計\$ 115,000 |
| | 其他學輔工作經費 | \$347,374 | 3.05% | \$0 | 0.00% | 小計\$347,374 |
| | 小計 | 462,374 | 4.06% | 0 | 0.00% | 二、小計\$462,374 |
| 三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】) | | \$297,000 | 2.61% | \$0 | 0.00% | 三、小計\$297,000 |
| 四、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品) | | \$0 | 0% | \$0 | 0% | 四、小計\$0 |
| 五、其他 | 新聘教師薪資(2年內) | \$855,671 | 7.51% | \$548,914 | 52.58% | 小計\$ 1,404,585 (註六) |
| | 現有教師薪資 | \$0 | 0.00% | \$0 | 0% | |
| | 資料庫訂閱費 | \$1,815,100 | 15.94% | \$495,000 | 47.42% | 小計\$2,310,100 (註七) |
| | 軟體訂購費 | \$0 | 0% | \$0 | 0% | |
| | 其他 | \$0 | 0% | \$0 | 0% | |
| | 小計 | 2,670,771 | 23.45% | 1,043,914 | 100.00% | 五、小計\$3,714,685 |
| 總 計 | | \$11,388,145 | 100.00% | \$1,043,914 | 100.00% | 總計\$12,432,059 |

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註八：授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表四之一

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|----------|--|----|----|--------|---------|--|----------------|---------------------------------|----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A001 | 單槍投影機 | <ul style="list-style-type: none"> 5000ANSI 流明(含)以上, XGA 解析度標準: XGA 1024*768(含)以上 支援 SXGA1280*1024(含)以上 | 3 | 台 | 50,000 | 150,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1 精進教學卓越-四、教學資源整合方案-4. 充實教學軟體設備 | 15 | |
| A002 | 短焦投影機 | <ul style="list-style-type: none"> 3000ANSI 流明(含)以上, XGA 投影距離: 114cm(含)以下 投影畫面為 80 吋或 202cm(含)以上(對角線) | 1 | 台 | 32,000 | 32,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1 精進教學卓越-四、教學資源整合方案-4. 充實教學軟體設備 | 15 | |
| A003 | 功率擴大機 | 含一組主機 150W(五組信號源選擇切換、四組麥克風輸入座)含以上 | 1 | 台 | 30,000 | 30,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1 精進教學卓越-四、教學資源整合方案-4. 充實教學軟體設備 | 15 | |
| A004 | 喇叭 | <ul style="list-style-type: none"> 懸吊式喇叭 80W 含以上, 喇叭吊架 | 1 | 對 | 20,000 | 20,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1 精進教學卓越-四、教學資源整合方案-4. 充實教學軟體設備 | 15 | |
| A005 | 無線麥克風接收機 | <ul style="list-style-type: none"> 雙頻道 自動選訊功能 內建靜音及音碼鎖定迴路 | 1 | 台 | 30,000 | 30,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 | 教學發展中心 | 1 精進教學卓越-四、教學資源整合 | 15 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|---------|--|----|----|--------|---------|--|----------------|---|-------|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> 靈敏度可調整 | | | | | <ul style="list-style-type: none"> 兒童用品開發與創意 | | (一)行動方案 4.充實教學軟體設備 | | |
| A006 | 互動式電子白板 | <ul style="list-style-type: none"> 72吋互動白板含以上 手寫短筆3支與長筆1支(含)以上 白板架 | 1 | 台 | 32,000 | 32,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1精進教學卓越-四、教學資源整合 (一)行動方案 4.充實教學軟體設備 | 15 | |
| A007 | 環境控制主機 | <ul style="list-style-type: none"> 通訊：4個RS-233通訊埠 or 4組紅外線輸出(含以上) 繼電器：12組獨立常開，具電弧消除裝置之繼電器可控制設備開機、關機、切換影像訊號、音樂音量大小聲、麥克風音量大小(含以上) | 1 | 台 | 98,000 | 98,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1精進教學卓越-四、教學資源整合 (一)行動方案 4.充實教學軟體設備 | 15 | |
| A008 | 環境控制螢幕 | <ul style="list-style-type: none"> 液晶板：7吋 TFT LCD 65536色含以上解析度：800*600畫素含以上 處理器：32-bit微處理器 記憶體：128 MB Flash及64MB SDRAM 觸控面板為有線控制面板(含以上) | 1 | 台 | 85,000 | 85,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1精進教學卓越-四、教學資源整合 (一)行動方案 4.充實教學軟體設備 | 15 | |
| A009 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 | 25 | 台 | 18,000 | 450,000 | 放置於普通教室配合數位講桌提供全校上課使用 | 教務處 | 2促進課程-六、充實與運用教學資源 | 27-28 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-----------------|--|----|----|-----------|-----------|-------------------------------------|----------------|---|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 | | | | | | | | | |
| A010 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 螢幕：19 吋液晶顯示器(防刮玻璃) | 73 | 組 | 21,600 | 1,576,800 | 電腦課程 | 電子計算機中心 | 7 建構數位環境策略-一、建構高度整合之資訊平台-(二)分年計畫-1 近程-(8)完善數位資源環境，推廣數位教學系統，提升線上同步、非同步學習應用 | 65 | |
| A011 | 液相層析質譜儀 (LC-MS) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 高效能液相層析模組一套 <ol style="list-style-type: none"> (1) 流速範圍涵蓋：1.0~3.0 ml/min。 (2) 最大操作壓力：3000psi 以上。 (3) 自動樣品注射器。 2. 紫外光偵測器 3. 質譜儀系統： <ol style="list-style-type: none"> (1) 需為單段式四極柱質譜儀(Quadrupole)。 (2) 質譜儀系統，須與高效能液相層析功能搭配。 | 1 | 套 | 2,600,000 | 2,600,000 | 儀器分析、儀器分析實驗、分析化學實驗、食品分析與檢驗實驗、儀器分析特論 | 健康科學院 | (四)設備整合機制：1.優先建置本院共同儀器中心：(3)液相層析質譜儀(LC-MS) | 210 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-----------------|--|----|----|---------|---------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | 4.液相層析質譜儀操作控制系統，具軟體控制界面 5.具液相層析質譜儀分析及結果輸出功能 6.含主機及印表機 | | | | | | | | | |
| A012 | 多功能假病人 | · 尺寸：身長 158 cm±2 cm · 重量：13 kg±1kg · 材質：軟質樹脂材質製作，模擬真人骨骼設計 | 5 | 具 | 130,000 | 650,000 | 生活與照顧服務綜 論實驗、照護相關課 程 | 護理學院 | (五)設備與圖書資源-4.增設實驗課程專用實驗室1間(7)多功能假病人 | 298 | |
| A013 | 數位模擬人急症救護情境訓練模組 | MetiMan 模擬人成人護理軟體內含 20 組模組 | 1 | 套 | 395,000 | 395,000 | 重症護理學、急重症護理學、模真擬情境課程 | 護理學院 | (四)設備整合機制-1.-建置 ICU 模擬情境教室-(9)軟體 | 292 | |
| A014 | 單槍投影機 | · 5000ANSI 流明(含)以上，XGA · 解析度標準：XGA 1024*768(含)以上 · 支援 SXGA1280*1024(含)以上，含吊架 | 1 | 台 | 56,000 | 56,000 | 重症護理學、急重症護理學、模真擬情境課程 | 護理學院 | (四)設備整合機制-8.-(4)單槍投影機 | 293 | |
| A015 | 投影銀幕 | · 120 吋 183cm × 244cm±2cm · 電動壁掛簾白，含布幕支架 | 1 | 座 | 15,000 | 15,000 | 重症護理學、急重症護理學、模真擬情境課程 | 護理學院 | (四)設備整合機制 -8.(4)單槍投影機(搭配投影機用) | 293 | |
| A016 | 簡易電擊器訓練機 | · 英文簡稱：ADE · 有八種教學模式(含一組訓練) · 貼片盒及外部假人配接器 | 4 | 台 | 27,000 | 108,000 | 兒童健康與疾病照護 | 護理學院 | (五)設備與圖書-4.擴充嬰兒專業教室-(1)簡易電擊器 | 296 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------|--|----|----|---------|---------|-----------------------------------|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A017 | 顧客關係管理 | · 基礎資料管理系統 管理維護系統與軟體 | 1 | 套 | 551,250 | 551,250 | 行銷資訊系統 客戶關係管理 | 管理學院 | (四)設備整合 機制-3.顧客 關係管理:(2) 軟體(顧客關 係管理軟體) | 354 | |
| A018 | 影音監視系統 | 具影像輸入、音源訊號輸 入、影像訊號等功能 | 1 | 座 | 50,000 | 50,000 | 商業談判 | 管理學院 | (四)設備整合 機制-4.行為 觀察室:(1) 影音監視系 統 | 354 | |
| A019 | 展示櫃 | · 四面玻璃櫥窗 · 照明燈 · L182*D62*H242CM(±3%) | 1 | 個 | 40,200 | 40,200 | 專題研究與製作 (一)、(二) | 管理學院 | (四)設備整合 機制-4.行為 觀察室:(2) 展示櫃 | 354 | |
| A020 | 展示櫃 | · 四面玻璃櫥窗 · 照明燈 · L119*D62*H242CM(±3%) | 1 | 個 | 31,500 | 31,500 | 專題研究與製作 (一)、(二) | 管理學院 | (四)設備整合 機制-4.行為 觀察室:(2) 展示櫃 | 354 | |
| A021 | 電腦 | · 中央處理器: Intel 雙核心 3.0GHz 以上 · 記憶體: 內建 4G 以上 · 硬碟機: SATA 500GB (7200rpm)以上 · 光碟機: 16X DVD 燒錄機 (含)以上 · 含作業系統 WIN-7 標籤授 權 · 螢幕: 21.5 吋液晶顯示器 (防刮玻璃) | 7 | 組 | 22,600 | 158,200 | 統計學 消費者行為 服務業行銷 | 管理學院 | (四)設備整合 機制-3.顧客 關係管理:(3) 電腦 | 354 | |
| A022 | 冷氣機 | · 一對一分離式 · 壁掛式 | 6 | 台 | 55,838 | 335,028 | 國際健康產業管 理、管理學、行銷管 理、國際貿易實務、 | 國企系 | (五)設備與圖 書資源-5.整 體規劃本系 | 359 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|----------------|--|----|----|---------|---------|--|----------------|---|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | · 11.2KW(含)以上 | | | | | 國際財務、理財規劃 實務、電子商務與套 裝軟體實作、國際企 業實務專題研討、統 計學及實習、國際物 流與供應鏈管理 | | 專業教室之 空間需求，提 升專業教室 教學之成效 | | |
| A023 | LC 偵測槽屈光系 統 | · 偵測槽內最大容積不超過 12 μ L · 偵測器槽內背壓最大至 5psi · 基線雜訊最大不超過 0.3mv，3.0*10-8 RIU · 基線飄移小於每小時 3.0mv | 1 | 台 | 98,500 | 98,500 | 儀器分析、儀器分析 實驗、新能源概論 | 環安系& 安災所 | (四)設備與圖 書資源-1.增 購儀器設 備，強化各專 業實驗室之 教學品質:(4) 液相層析之 偵測槽屈光 系統 | 216 | |
| A024 | 折射率偵測器 | · 折射率範圍: 1 to 1.75 RI · 測量範圍: 1/4 to 512 x 10-6 RIU/FS · 線性範圍: 6 x 10-4 RIU · 雜訊: 0.25 x 10-8 RIU · 反應時間: 0.1, 0.25, 0.5, 1, 1.5, 2, 3, 6 Sec 共 8 段 · 最大流速: 10ml /min | 1 | 台 | 362,000 | 362,000 | 儀器分析、儀器分析 實驗、新能源概論 | 環安系& 安災所 | (四)設備與圖 書資源-1.增 購儀器設 備，強化各專 業實驗室之 教學品質:(7) 折射率偵測 器 | 216 | |
| A025 | 液相層析資料處 理器 | USB card，傳輸及轉換電腦 訊號 | 1 | 台 | 162,000 | 162,000 | 儀器分析、儀器分析 實驗、新能源概論 | 環安系& 安災所 | (四)設備與圖 書資源-1.增 購儀器設 備，強化各專 業實驗室之 教學品質:(8) 液相層析操 控與資料處 理介面卡 | 216 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|------------------|---|----|----|---------|---------|--|----------------|---|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A026 | 酵素聯結免疫分析儀(ELISA) | 波長範圍 200-999 微米(μm) 光源:氙氣燈炮(Xenon flash lamp) 適用 6-384 微量盤 測讀模式:端點與動態分析, 波長掃描(end-point, kinect, spectral scanning) 附專業分析軟體 | 1 | 台 | 500,000 | 500,000 | 細胞分子生物學、組織工程原理 | 醫工所 | (五)設備與圖書資源-5.提升細胞組織培養設備: (6)ELISA 分析儀 | 219 | |
| A027 | 微量分光光度計 | ·尺寸:260x390x100mm(各±30mm) ·重量:< 4.5kg ± 2kg ·具自動偵測功能、自動切換波長且內建 CyDye(Cy 染劑)軟體 ·可輸入長達 60 鹽基核酸序列 ACGT/U ·可選擇不同光徑設定 | 1 | 台 | 400,000 | 400,000 | 分子生物學技術含實驗(一)、細菌學專題研究(一)、細菌學生物學技術含實驗(二)應用病毒學、應用微生物學、病毒致病機轉專題研究、儀器分析特論含實驗 | 生科所 | (五)設備與圖書資源-3.增購各專業實驗室儀器與研究設備,如: (22)Nanodrop 微量分光光度計 | 220 | |
| A028 | 數位多功能講桌 | · 630~790*640~720* 1080~1200mm ·無線麥克風系統,2組(含)以上 | 2 | 組 | 60,000 | 120,000 | 預計 101(2)購入,供全所教師進行各種含多元、互動式教學使用,不局限於某一課程使用。並且讓學生能夠進行分組討論、學術研究及軟體操作之探討。 | 文教所 | (五)設備與圖書資源-3.多媒體教學(5)電腦周邊設備 | 299 | |
| A029 | 電腦 | ·中央處理器: Intel 雙核心 3.0GHz 以上 ·記憶體:內建 4G 以上 ·硬碟機: SATA 500GB (7200rpm)以上 | 2 | 台 | 21,600 | 43,200 | 預計 101(2)購入,供全所教師進行各種含多元、互動式教學使用,不局限於某一課程使用。並且讓學生能夠進行分組討論 | 文教所 | (五)設備與圖書資源-3.多媒體教學:(5)電腦周邊設備(電腦) | 299 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|------------|---|----|----|--------|---------|--|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 螢幕：19 吋液晶顯示器(防刮玻璃) | | | | | 論、學術研究及軟體操作之探討。 | | | | |
| A030 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 螢幕：21.5 吋液晶顯示器(防刮玻璃) | 3 | 台 | 22,600 | 67,800 | 預計 101(2)購入，供全所教師進行各種含多元、互動式教學使用，不局限於某一課程使用。並且讓學生能夠進行分組討論、學術研究及軟體操作之探討。 | 文教所 | (五)設備與圖書資源-3.多媒體教學:(5)電腦周邊設備(電腦) | 299 | |
| A031 | 基礎護理技術訓練假人 | <ul style="list-style-type: none"> 尺寸為 175CM (±5%) 重量 25KG(±5%) 可練習各種體位的擺放與照護動作 | 3 | 具 | 49,300 | 147,900 | 使用於 2 門照護課程，為「生活與照顧服務綜論」、「生活與照顧服務綜論實驗」的教學基本設備。讓學生在課室學習並與學習實務操作技術能力培育。學生學習後可以考單一級照顧服務員證照。 | 老照系 | (五)設備與圖書資源-4.增設實驗課程專用實驗室 1 間-(7)多功能假病人 | 298 | |
| A032 | 抽痰機 | <ul style="list-style-type: none"> 尺寸：35.2(L) x 20.6(W) x 19.2(H) cm 尺寸公差：±5% | 6 | 台 | 15,500 | 93,000 | 使用於 2 門照護課程，為「生活與照顧服務綜論」、「生活與照顧服務綜論實驗」 | 老照系 | (一)系(所)務發展-6.完備周全性老人照顧評估教 | 297 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------|--|----|----|---------|---------|--|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> · 電源需求：交直流電源轉換器 · 可攜帶型用於臥床個案抽痰使用 | | | | | 的教學基本設備。讓學生在課室學習並與學習實務操作技術能力培育。學生學習後可做未來居服督導之職涯發展。 | | 學情境 | | |
| A033 | 照膠系統 | <ul style="list-style-type: none"> · 相機：CCD(電荷耦合元件)相機 · 6吋以上彩色觸控屏幕 · 具 2,000,000 以上畫素 · 具 Ethidium bromide (EtBr) 濾光片 · 內建 CF Card、USB 槽 · 具有可偵測 RNA、DNA 或膜上蛋白質功能 · 檔案輸出至少含 TIFF、BMP 及 JPEG 三種影像檔儲存格式 | 1 | 台 | 310,000 | 310,000 | 專題討論(一~四)、藥理學特論、藥物科技特論、天然物化學特論、免疫學特論、中草藥組織培養特論、中藥藥理學特論、生物技術學特論、藥妝品學特論、 | 藥科所 | (五)設備與圖書資源-3.增購各專業實驗室儀器與研究設備，如：(9)照膠系統 | 221 | |
| A034 | 半自動磨片機 | <ul style="list-style-type: none"> · 可研磨樹脂鏡片、玻璃鏡片 · 可平磨及研磨 V 溝 · 模板固定架 · 弧度調整桿 · 靜音罩 · 底部調整架 | 2 | 台 | 190,000 | 380,000 | 配鏡學實驗 | 視光系 | (四)設備與圖書資源 2.添購配鏡實驗室設備：(1)磨片機 | 217 | |
| A035 | 冷氣機 | <ul style="list-style-type: none"> · 一對一分離式 · 壁掛式 · 9.3KW(含)以上 | 3 | 台 | 42,000 | 126,000 | 分子診斷專題研究、碩士論文、研究方法含實驗、生物技術學含實驗、醫學含實驗、醫用生物化學、分子生物 | 醫技系所 | (一)系(所)務發展-1.整合研究設備及空間，汰換老舊冷氣設備 | 211 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------|--|----|----|--------|---------|--|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | | | | | | 學、醫學分子檢驗 學、專題討論 | | | | |
| A036 | 單槍投影機 | <ul style="list-style-type: none"> · 4000ANSI 流明(含)以上, XGA · 解析度標準: XGA 1024*768(含)以上 · 支援 SXGA1280*1024(含)以上 | 3 | 台 | 28,000 | 84,000 | 微生物學實驗、微生物鑑定技術、臨床微生物學實驗、臨床生化檢驗學實驗、臨床生物化學實驗、生物技術學含實驗、進階臨床生物化學實驗、分子診斷專題研究、臨床血清免疫檢驗學實驗、進階血清免疫學含實驗、臨床血清免疫學實驗 | 醫技系所 | (五)教學品保 -1.更換高流 明度之單槍 投影機 | 212 | |
| A037 | 微量離心機 | <ul style="list-style-type: none"> · 容量:1.5/2ml x 24 孔 · 轉速: 15,000rpm 以上 · 離心力: 20,630xg 以上 | 2 | 台 | 70,000 | 140,000 | 分子診斷專題研究、碩士論文、研究方法含實驗、生物技術學含實驗、分子檢驗學含實驗 | 醫技系所 | (四)設備與圖書資源-2.建置與增購臨床生物化學及門學蟲業教學設備-(1)微量離心機 | 212 | |
| A038 | 酸鹼度計 | 量測範圍: <ul style="list-style-type: none"> · -2.00~+16.00pH (±0.01pH) · -2.000~+16.000pH (±0.005pH) · -1999~+1999Mv · -1999.9~+1999.9mV | 1 | 台 | 23,000 | 23,000 | 分子診斷專題研究、碩士論文、研究方法含實驗、生物技術學含實驗、分子檢驗學含實驗 | 醫技系所 | (四)設備與圖書資源-2.建置與增購臨床生物化學及門學蟲業教學設備-(1)微量離心機 | 212 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------|---|----|----|---------|---------|--|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | (±0.05%) · -10~+110°C(±0.5°C) | | | | | | | 設備-(2)酸鹼 度計 | | |
| A039 | 教學標本 | · 歐美製品 · 每盒 15 片以上 · 包含寄生蟲標本、黴菌標 本 · 含塑膠保存盒 | 7 | 盒 | 30,000 | 210,000 | 黴菌學含實驗、黴菌生 鑑定技術、臨床微生物 物學實驗、進階寄生蟲 蟲含實驗、寄生蟲學 實驗 | 醫技系所 | (四)設備與圖書資源-1.建 置與增購血及微之儀 液學門及門之儀 生專業教學：(4) 器設備：(4) 寄生蟲教 學玻片 | 212 | |
| A040 | 螢光顯微設備 | · 燈源:50W 汞燈 · 校正器,集光鏡 · 啟動器(含電源,變/穩壓功 能) · 濾鏡組 A:(綠色濾鏡組) B:(紅色濾鏡組) C:(藍色濾鏡組) · 支架具視野光圈調整,減 光濾片座 | 1 | 組 | 350,000 | 350,000 | 放射生物學 | 醫放系所 | (四)設備與圖書資源：10. 增購輻射生儀 物研究室儀 器、9.增購輻 射與醫學應 用研究室儀 器(6)倒立 顯微鏡 CCD 該儀器附加 具有螢光功 能 | 213 | |
| A041 | 電腦 | · 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 · 記憶體：內建 4G 以上 · 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 · 光碟機：16X DVD 燒錄機 (含)以上 · 含作業系統 WIN-7 標籤授 權 | 26 | 組 | 22,600 | 587,600 | 醫療網路資源室電 腦與週邊設備逐年 規劃汰舊換新,以符 合目前教學之需統 求,使用課程包含應 計學及實習、醫療電 用軟體實務、醫務配 腦概論等課程,並系 合上課廣播教學生 統使用,及成為學生 | 醫管系所 | (五)設備與圖書資源-2.電 腦專業教室規 逐年更新規 劃-(1)電腦、 (五)設備與圖書資源-5.改 善研究生教 學研究環 | 355 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|---------|---|----|----|---------|---------|---|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | · 21.5 吋寬螢幕(含以上)(防刮玻璃) | | | | | 討論研究空間。新增研究生研究用電腦，汰換不敷使用之老舊電腦，以提升學生相關課程之學習成效。 | | (1)電腦 | | |
| A042 | 多功能假病人 | · 尺寸：身長 170 cm±2 cm · 重量：19 kg±1kg · 材質：軟質樹脂材質製作 · 扣環式的肩膀和大腿方便選佩模擬義肢時拆裝 · 一般導尿及恥骨上導尿 | 4 | 具 | 130,000 | 520,000 | 基本護理學實驗 內外科護理學實驗 產兒科護理學實驗 身體評估與實驗 | 護理系所 | (五)設備與圖書資源-1 建置與增購專業教學設備 (5)多功能假病人 | 294 | |
| A043 | 電動病床 | 具電動升降功能，床身 L2010*W930mm(±3%) | 4 | 台 | 32,500 | 130,000 | 產兒科護理學實驗 內外科護理學實驗 | 護理系所 | (五)設備與圖書資源-4 建置與增購專業教學設備 (6)電動病床 | 294 | |
| A044 | 沐浴娃娃 | · 1SET 包含(1女1男) · 身長 48cm±2 公分；頭圍 34cm±2 公分；重量 3000g±1000g · 矽膠製品，全身一體成型無接縫 · 全身重量平均分配，可彎曲 | 1 | 組 | 94,000 | 94,000 | 產兒科護理學實驗 | 護理系所 | (五)設備與圖書資源-4 建置與增購專業教學設備 (4)沐浴娃娃 | 294 | |
| A045 | 身體組成分析儀 | 1. 頻率:5, 50, 250 KHz 三種頻率 2. 螢幕顯示: 7 吋以上彩色 LCD, 中文螢幕 3. 電源供應: 110V/60Hz | 1 | 台 | 300,000 | 300,000 | 社區護理學 | 護理系所 | (五)設備與圖書資源-2 建置與增購專業教學設備 (2)身體組成分析儀 | 294 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-----------------------|---|----|----|--------|---------|---|----------------|---|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | 4.傳輸裝置: USB port 5.列印裝置: 熱感式列印或 A4 彩色報告 6.主機重量:10 公斤或以下 7.尺寸:40.0x73.5x89.0 (公 分)(WxDxH +/-10mm) | | | | | | | | | |
| A046 | 噴砂機 | 單相 110 伏特(V) 60 赫茲 (HZ) 金鋼砂/氧化鋁砂兩用 含壓力錶(可調) 水過濾裝置 集塵箱 | 8 | 台 | 36,000 | 288,000 | 鑄造學實驗、牙冠牙 橋技術學實驗及局 部可撤義齒技術學 實驗 | 牙技系 | (五)設備與圖書資源-1.擴充專業儀器設備: (2)噴砂機 | 214 | |
| A047 | 模型支台齒分割 機(鋸 Die 機) | 單相 110 伏特(V) 60 赫茲 (HZ) 鑽石切片厚度 0.26±0.05 毫米(mm)*內徑 20±0.01 毫米(mm)*外徑 90 毫米(mm) 含無刷集塵馬達 | 8 | 台 | 50,000 | 400,000 | 牙冠牙橋技術學實 驗及牙科陶瓷技術 學實驗 | 牙技系 | (五)設備與圖書資源-1.擴充專業儀器設備: (3)鋸 Die 機 | 214 | |
| A048 | 急速冷凍櫃 | L110±10cm*W170±10cm* H220±10cm, 可放置烤盤共 16 板以上, 採用 3HP 以上 壓縮機, 具風扇散熱與電熱 除霜功能, 溫度控制器可達 -30°C 以下 | 1 | 台 | 98,000 | 98,000 | 食品加工實驗、烘焙 食品及實習、麵食加 工與實習 | 食科系所 | (五)設備與圖書資源-2.改善食品加工暨烘焙實驗室設備 (6)急速冷凍櫃 | 215 | |
| A049 | 不鏽鋼工作檯 | 整體使用 sus 304 不銹鋼板 材質製造, 訂製品尺寸 90±10cm X 75±10cm X 80±10cm 以上 | 4 | 台 | 23,500 | 94,000 | 創意中餐烹調、西餐 烹調與實習、地方餐 飲創新研發實務 | 食科系所 | (五)設備與圖書資源-4.擴充餐飲實習教室設備(1) 不鏽鋼工作檯 | 216 | |
| A050 | 西式平口爐 | 含 4 口西式平口爐, 90±10cm*90±10cm*85±10 | 4 | 台 | 24,800 | 99,200 | 創意中餐烹調、西餐 烹調與實習、地方餐 飲創新研發實務 | 食科系所 | (五)設備與圖書資源-4.擴充餐飲實習 | 216 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|----------------|---|----|----|--------|---------|-----------------------------------|----------------|---|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | cm, 爐架採用 SUS304 不鏽鋼材 質製造 | | | | | | | 教室設備(5) 西式平口爐 | | |
| A051 | 明火烤爐 | 電熱式明火烤爐, 尺寸: 60±10cm*50±10cm*50±10 cm。整體使用 SUS 304 不 鏽鋼板材質製造。可依需求 調整高度 | 3 | 台 | 32,800 | 98,400 | 創意中餐烹調、西餐 烹調與實習、地方餐 飲創新研發實務 | 食科系所 | (五)設備與圖 書資源-4.擴 充餐飲實習 教室設備(7) 明火烤爐 | 216 | |
| A052 | 冷氣機 | · 一對一分離式 · 壁掛式 · 7.1kw(含)以上 | 1 | 台 | 34,315 | 34,315 | 兒童遊戲 | 兒教系 | (五)設備與圖 書資源-6.遊 戲治療室-(1) 分離式冷氣 | 296 | |
| A053 | 簡易電擊器訓練 機 | · 英文簡稱：AED · 有八種教學模式(含一組訓 練) · 貼片盒及外部假人配接器 | 4 | 組 | 27,000 | 108,000 | 兒童健康與疾病照 護 | 兒教系 | (五)設備與圖 書資源-4.擴 充嬰兒照護 專業教室設 備-(1)簡易電 擊器(AED) | 296 | |
| A054 | 紫外線殺菌機 | · 商品尺寸(長*寬*高 mm)： 340(±10)*380(±10)*195(±1 0)mm · 電源：110V/60Hz · 紫外線燈管：6W · 燈管波長：253.7(±20)nm | 1 | 台 | 15,000 | 15,000 | 嬰兒照護實務 | 兒教系 | (五)設備與圖 書資源-4.擴 充嬰兒照護 專業教室設 備-(7)紫外 線殺菌燈 | 296 | |
| A055 | 照護嬰兒無線控 制軟體 | · 可無線程式設定嬰兒照護 需求 · 具照護結果自動紀錄功能 · 無線程式設定嬰兒：最遠 | 1 | 套 | 28,000 | 28,000 | 兒童健康與疾病照 護 | 兒教系 | (五)設備與圖 書資源-4.擴 充嬰兒照護 專業教室設 備-(2)照護娃 | 296 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------------------|--|----|----|---------|---------|--|----------------|--|-------|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | 距離 15(±2)公尺，100 個/ 次 | | | | | | | 娃無線控制 軟體(含 USB 連接器) | | |
| A056 | 圖書櫃 | · 尺寸： 內徑：高*面寬 30.2(±5)*60(±5)cm 外尺寸：高*面寬*深度 296(±20)*840(±20)*36(±20) cm · 9*14 格 | 1 | 個 | 180,000 | 180,000 | 兒童藝術、幼兒園教 保活動課程、親職教 育、教保機構經營與 管理、藝術專題、繪 本賞析與創作 | 兒教系 | (五)設備與圖 書資源-3. 建 置及添購多 功能/保母示 範教室-(12) 學生創新作 品展示櫃架 | 296 | |
| A057 | 精簡型電腦 | 處理器：四核心(含)以上 作業系統：Android 螢幕：8 吋(含)以上 | 10 | 台 | 16,000 | 160,000 | 行動應用程式設計 | 資管系 | (四)設備與圖 書資源：3 行 動應用：(5) 手持式裝置 | 356 | |
| A058 | 程式開發軟體 (DELPHI) | 教育版、XE3(含)以上 1. 提供資料庫架構 2. 含整合式開發環境與編 譯器 3. 具函式庫與元件 4. 整合資料庫、雲端、與多 層式架構 | 2 | 套 | 20,000 | 40,000 | 資管專題研究 | 資管系 | (四)設備與圖 書資源：3 行 動應用：(4) 程式開發軟 體 | P.356 | |
| A059 | 筆記型電腦 | · 14 吋液晶顯示器(含)以上 · 中央處理器：Intel Core i7 2.0GHz 以上 · 記憶體：4G RAM 以上 · 硬碟機：500GB 以上 · DVD 燒錄機 · 含作業系統 WIN-7 標籤授 權 | 1 | 台 | 34,000 | 34,000 | 資管專題研究 | 資管系 | (四)設備與圖 書資源：2 網 路行銷：(1) 電腦 | P.356 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|---------|---|----|----|--------|---------|---|----------------|---|-------|------------|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A060 | 冷氣機 | <ul style="list-style-type: none"> · 一對一分離式 · 壁掛式 · 7.1KW(含)以上 | 3 | 台 | 34,315 | 102,945 | 資管專題研究 | 資管系 | (四)設備與圖書資源：2網路行銷：(7)行動攝影棚 | P.356 | |
| A061 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> · 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 · 記憶體：內建 4G 以上 · 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 · 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 · 含作業系統 WIN-7 標籤授權 · 19 吋寬螢幕 (防刮玻璃) | 10 | 組 | 21,600 | 216,000 | 鼓勵學生實務專題設計多元化(實務專題等)擬 102 年度增購該設備 | 應外系 | (五)設備與圖書項目-5.建置外語專業中心(1)電腦 | 358 | |
| A062 | 監控攝影設備 | <ul style="list-style-type: none"> · 彩色攝影機(含內建 23 倍以上光學放大功能及 10 倍以上數位放大功能以上) · 22" 以上 LED 液晶監看電視 · 攝影機控制器(可調控上下左右、自動調焦及影像縮放) | 1 | 式 | 42,000 | 42,000 | 為使本系學生順利取得領隊導遊證照(導覽與解說、領隊與導遊實務、遊程設計與規劃、觀光英文等)多模擬實務操作擬 102 年度增購該系統 | 應外系 | (五)設備與圖書項目-2 建置英語導遊領隊模擬試場(1)監控攝影設備 | 358 | 用於「虛考實擬場境」 |
| A063 | DVD 錄影機 | <ul style="list-style-type: none"> · 含內建 160G 硬碟以上 · 前置式 USB 裝置，隨插即可播放喜愛的音樂或影片 · CD 可直接轉錄成 MP3 儲存於 USB 隨身碟 · 支援播放 DivX/MP4/MP3/DVD-R(W)/DVD/CD-R(W)/CD/VCD/H | 1 | 台 | 15,000 | 15,000 | 為使本系學生順利取得領隊導遊證照(導覽與解說、領隊與導遊實務、遊程設計與規劃、觀光英文等)多模擬實務操作擬 102 年度增購該系統 | 應外系 | (五)設備與圖書項目-2 建置英語導遊領隊模擬試場(2)數位式 DVD 錄影機 | 358 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------|---|----|----|--------|---------|---|----------------|------------------------------------|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | DCD/JPEG/KOKAK picture CD · 內建 P-SCAN 循序掃瞄輸出，畫質倍增清晰 · 複合視訊輸出及色差輸出端子 · 多種播放模式設定，快進(退)、慢進(退)、跳進(退)、重複播放設定 · 多國語言播放選擇、中英文顯示操作調整 · 多角度觀賞碟片功能，畫面放大及比例調整設定 | | | | | | | | | |
| A064 | 精簡型電腦 | · 10 吋(含)以上彩色螢幕 · 中央處理器：Nvidia Tegra 3 1.2GHz(含)以上 · 記憶體：1G RAM 以上 · 儲存容量：32GB 以上 EMMC 或 SSD · 提供 Android 4.0(含)以上中文最新版或提供還原光碟片 | 10 | 台 | 16,000 | 160,000 | 整合性行銷傳播 門市管理 通路管理 | 行銷系 | (五)設備與圖書資源-3.配置課程購置相關軟體、硬體-(5)平板電腦 | 357 | |
| A065 | 單槍投影機 | · 4000ANSI 流明(含)以上，XGA · 解析度標準：XGA 1024*768(含)以上 · 支援 SXGA1280*1024(含)以上 · 吊架 | 2 | 組 | 34,000 | 68,000 | 消費者行為 企業倫理 服務業行銷 價格策略與管理 顧客關係管理 | 行銷系 | (五)設備與圖書資源-1.專業教室空間設備規劃-(1)單槍投影機 | 357 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------|--|----|----|--------|--------|---------------------------|----------------|---|----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A066 | 對向滑輪機 | L-366cm*W-104cm*H-212cm±5cm, 重量 273.5kg±10kg。對向鋼索可承重 200 磅，槓片總重 400 磅。上身肌肉群之訓練，可調整高低 | 1 | 部 | 98,500 | 98,500 | 體育、體適能、健康促進等課程及健康體能中心開放使用 | 體育室 | 3 友善校園-七、營造健促進樂活的校園(二)分年執行計畫-3.長行程(4)提升學生體能，開設運動加強課程，全面提升體能 | 42 | |
| A067 | 伸展機 | L-128cm*W-55cm*H-90cm±3cm, 重量 29kg±10kg。機體可承重 150kg 以上，椅背可調整 | 1 | 部 | 25,000 | 25,000 | 體育、體適能、健康促進等課程及健康體能中心開放使用 | 體育室 | 3 友善校園-七、營造健促進樂活的校園(二)分年執行計畫-3.長行程(4)提升學生體能，開設運動加強課程，全面提升體能 | 42 | |
| A068 | 可調式訓練椅 | L-158cm*W-65cm*H-51cm±3cm, 重量 33kg±10kg。機體可承重 250kg 以上，座椅背板可調整角度。 | 1 | 部 | 22,500 | 22,500 | 體育、體適能、健康促進等課程及健康體能中心開放使用 | 體育室 | 3 友善校園-七、營造健促進樂活的校園(二)分年執行計畫-3.長行程(4)提升學生體能，開設運動加強課程，全面提升體能 | 42 | |
| A069 | 桌球桌 | 桌面厚度 2.5cm±0.5cm，桌腳 5cm 直徑±0.5cm，桌框 5.5cm*2.5cm±0.5cm，桌面 | 2 | 張 | 20,000 | 40,000 | 體育課程使用 | 體育室 | 3 友善校園-七、營造健促進樂活的校園(二)分年執 | 42 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|------|---|----|----|---------|---------|--|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | 滴水不起泡。 | | | | | | | 行計畫-3.長程(4)提升學生體能，開設運動加強課程，全面提升體能 | | |
| A070 | 跑步機 | 189 cm *78 cm*128 cm ±2cm。持續馬力：2.5HP。速度範圍：1.0~20 公里，增減速度為正負 0.1 公里。最大承重：160kg±5kg。 | 2 | 部 | 45,500 | 91,000 | 體育、體適能、健康促進等課程及健康體能中心開放使用 | 體育室 | 3 友善校園-七、營造健促進樂活的校園(二)分年執行計畫-3.長程(4)提升學生體能，開設運動加強課程，全面提升體能 | 42 | |
| A071 | 鋼琴 | <ul style="list-style-type: none"> • 88 鍵(7 1/4 組音階) • 3 支腳踏板 • 止音裝置／雙重音階方式 • 人造象牙、人造黑檀鍵盤 • 鍵盤蓋具緩降裝置 • 5 段式譜面台 • 附專用琴椅 | 1 | 台 | 625,436 | 625,436 | 藝術表演(6)、藝術欣賞(6)、實用生活美學(8)、音樂與美生(2)、感官美學消費(2) | 通識中心 | 14 創意行銷-一、落實人文關懷-(一)-3.營造人文空間達到潛移默化之效。及(二)-2.-(1)充實人文專業教室之設備與功能，並強化其使用價值 | 104 | |
| A072 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> • 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 • 記憶體：內建 4G 以上 • 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 | 15 | 台 | 18,000 | 270,000 | 語言中心自學教室功能包含學生自學與非正規英語課程之使用 | 語言中心 | 8 強化國際化接軌-二、提升外語教學資源與實力-(一)-1.充實外語圖 | 71 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|---------|---|----|----|---------|---------|--|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 | | | | | | | 書、線上軟體學習資源及建置 3 間數位學習教室 | | |
| A073 | 冷氣機 | <ul style="list-style-type: none"> 一對一分離式 壁掛式 7.1KW(含)以上 | 2 | 台 | 34,315 | 68,630 | 軍訓教學暨提供學生社團辦理活動 | 軍訓室 | 1.精進教學-四、教學資源之整合-(二)分年執行計畫 2.中程-(3)充實教學軟體設備 | 15 | |
| A074 | 電腦矩陣分配器 | <ul style="list-style-type: none"> VGA 輸入：4 組 VGA，15-pin HD 接頭，4 組立體聲音輸入 含以上 VGA 輸出：4 組 VGA，15-pin HD 接頭，1 組立體聲音輸出 含以上 | 1 | 台 | 55,000 | 55,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1精進教學卓越-四、教學資源整合-(一)行動方案-4.充實教學軟體設備 | 15 | |
| A075 | 精簡型電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 10 吋(含)以上彩色螢幕 中央處理器：Nvidia Tegra 3 1.2GHz(含)以上 記憶體：1G RAM 以上 儲存容量：32GB 以上 EMMC 或 SSD 提供 Android 4.0(含)以上中文最新版或提供還原光碟片 | 6 | 台 | 16,000 | 96,000 | <ul style="list-style-type: none"> 創業管理 產品開發與管理 行銷企畫 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1精進教學卓越-四、教學資源整合-(一)行動方案-4.充實教學軟體設備 | 15 | |
| A076 | 系統櫃 | W1129 * D350 * H2960mm±50mm | 1 | 組 | 199,364 | 199,364 | 學生自學 | 護理學院 | (五)設備與圖書-5.學生自備學教室設備-(六)書櫃 | 296 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|------|---|----|----|--------|---------|--|----------------|---|------------|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A077 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 四核心 3.2GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 21.5 吋寬螢幕 (防刮玻璃) | 7 | 組 | 22,600 | 158,200 | 學生自學、微縮課程、照護課程 | 護理學院 | (五)設備與圖書資源-2.(3)電腦 (五)設備與圖書 4.(11)電腦周邊設備 | 296 298 | |
| A078 | 統計軟體 | SPSS Base 20.0 中文教育單機授權版 | 10 | 套 | 30,000 | 300,000 | 「高級統計學」課程使用，並提升研究生統計分析能力，進行學術研究探討之用。 | 護理學院 | (五)設備與圖書資源-2. 研究法相關課程：(1)軟體 | 299 | |
| A079 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 螢幕：19 吋液晶顯示器(防刮玻璃) | 44 | 組 | 21,600 | 950,400 | 電子商務與套裝軟體實作、國際企業實務專題研討、統計學及實習、國際物流與供應鏈管理 | 管理學院 | (四)設備整合機制-3. 顧客關係管理：(3)電腦 | 354 | |
| A080 | 冷氣機 | <ul style="list-style-type: none"> 一對一分離式 壁掛式 7.1KW(含)以上 | 2 | 台 | 34,315 | 68,630 | 國際健康產業管理、管理學、行銷管理、國際貿易實務、國際財務、理財規劃實務 | 國企系 | (五)設備與圖書資源-5. 整體規劃本系專業教室之空間需求，提 | 359 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|------------------|---|----|----|--------|--------|--|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | | | | | | | | 升專業教室 教學之成效 | | |
| A081 | 液相層析儀手動 樣品注射器 | 6孔閥門設計，最大耐溫 80°C、最大耐壓 48 Mpa、 液體流路 0.5 mm± 0.03、標 準樣品環 20 ul±1 | 1 | 台 | 42,000 | 42,000 | 儀器分析、儀器分析 實驗、新能源概論 | 環安系& 安災所 | (四)設備與圖 書資源-1.增 購儀器設 備，強化各 專業實驗室 教學品質： (9)液相層 析儀手動 樣品注射 器 | 216 | |
| A082 | 藥品櫃 | · 電源：110V · 內循環活性碳過濾系統 · 每層可耐重 80KG 以上。 24 小時定時器，可設定抽風 時段 · 相關配件： 電源指示燈、 電源開關、24H 定時器、風 車抽氣計時器 · VOC 控制器 | 1 | 台 | 68,000 | 68,000 | 儀器分析實驗室 | 環安系& 安災所 | (四)設備與圖 書資源-1.增 購儀器設 備，強化各 實驗室之教 學品質： (2)藥品 櫃 | 222 | |
| A083 | 精簡型電腦 | · 10 吋(含)以上彩色螢幕 · 中央處理器：雙核心 (含) 以上 · 記憶體：2G RAM 以上 · 儲存容量：32GB 以上 EMMC 或 SSD · 提供 WIN-7 Home Premium 中文最新版或提供 還原光碟片 | 3 | 台 | 17,000 | 51,000 | 提供快速便捷數位 網路環境，進行各種 含多元、互動式教學 使用，不局限於某一 課程使用。 | 文教所 | (五)設備與圖 書資源-4.文 創相關課 程： (5)電腦相 關周邊設 備 (平板電腦) | 299 | |
| A084 | 彩色雷射印表機 | · A3 規格 | 1 | 台 | 61,000 | 61,000 | 提供快速便捷數位 網路環境，進行各種 | 文教所 | (五)設備與圖 書資源-4.文 | 299 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------------|---|----|----|--------|--------|--|----------------|---|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> · 列印速度：彩色全彩列印每分鐘 8-20 頁/A4 尺寸 (含以上) · 黑色列印每分鐘 20-35 頁/A4 尺寸 (含以上) | | | | | 含多元、互動式教學使用，不局限於某一課程使用。 | | 創相關課程：(5)電腦相關周邊設備(雷射印表機) | | |
| A085 | Miocare 平板電腦 | <ul style="list-style-type: none"> · Miocare(含專屬防摔吊帶，4GB SD 卡) · 含 MDS-NH Pad 端軟體使用權 | 5 | 台 | 18,990 | 94,950 | 此乃長期照顧個案管理系統。使用於未來長期照顧相關課程，如「老人周全性評估」以及「銀髮族照顧實習」。學生將利用此設備與國際接軌，學習國外評估工具與系統。學生學習後未來可居服督導或長期照顧管理專員之職涯發展。 | 老照系 | (五)設備與圖書資源-1.運用『周全性老人照顧專業評估』於學生實習場域 -(3)Mio Care(MDS+) | 297 | |
| A086 | 互動式電子白板 | <ul style="list-style-type: none"> · 72 吋(含)以上 · 多點觸控功能 · 實物提示機畫面擷取 · 含固定架 | 1 | 台 | 32,386 | 32,386 | 全系 50%教師接受微縮教師訓練，至少運用電子白板功能於三門課程，增加學生互動學習的成效。 | 老照系 | (五)設備與圖書資源-4.增設實驗課程專用實驗室 1 間 -(11)電腦週邊設備 | 298 | |
| A087 | 冷凍櫃 | <ul style="list-style-type: none"> · -20°C 純冷凍單門冰箱 · 四層棚架 · 型式：直立式 · 尺寸：高 178 cm x 寬 82 cm x 深 73 cm (各±30cm) · 容量：583 公升±20 公升 · 電壓：115V/ 60Hz/ 6A | 1 | 台 | 36,000 | 36,000 | 健康食品研發、藥妝品學特論、生物技術學特論、中藥藥理學、免疫學特論、專題討論(一~)、碩士論文 | 藥科所 | (五)設備與圖書購各專業實驗室儀器與研究設備，如：(10)-20°C 冷凍櫃 | 221 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|----------|---|----|----|---------|---------|---------------------------------|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A088 | UV 觀察箱 | <ul style="list-style-type: none"> UV 燈管：波長 280~365 nm、15 W，共 6 支以上 雙燈管排列 UV 燈管專用濾鏡 | 3 | 台 | 27,000 | 81,000 | 分子診斷專題研究、碩士論文、研究方法含實驗、生物技術學含實驗 | 醫技系所 | (四)設備與圖書資源-2.置與床生門學蟲業設備設 圖-2.建購臨學理生寄之專器 (3)UV 觀察箱 | 212 | |
| A089 | 筆記型電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 14 吋液晶顯示器(含)以上 中央處理器：Intel Core i7 2.0GHz 以上 記憶體：4G RAM 以上 硬碟機：500GB 以上 DVD 燒錄機 含作業系統 WIN-7 標籤授權 | 2 | 台 | 34,000 | 68,000 | 臨床生理檢驗學實驗、臨床生理學實驗、睡眠醫學技術實驗、實作練習 | 醫技系所 | (五)教學品保-2.更新筆記型電腦 | 212 | |
| A090 | 劑量驗證擬人假體 | <ul style="list-style-type: none"> 需為模擬成人頭頸部之假體，假體內含之器官組織須皆為實際成人頭頸部組織(軟組織,骨組織,軟骨,脊椎,腦組織)之平均值。 此假體能提供最佳化熱發光劑量計 劑量測用孔洞(5mm)，且需提供器官部位輪廓圖。 平均軟組織：1.055 gcm-3 平均骨組織：1.6 gcm-3 平均腦組織：1.069 gcm-3 | 1 | 組 | 360,000 | 360,000 | 輻射度量 | 醫放系所 | (四)設備與圖書資源：8.購輻射度量研究室儀器 (2)PMMA 頭頸部假體 | 213 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|---------|---|----|----|--------|--------|---|----------------|---------------------------------|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | 與實際人體誤差值在 1% 以內。 ·假體內所有孔洞 皆附有器官組織等效插栓。 ·此系統需付 U 型厚度 2.0mm 軟毛熱塑性固定用面具，以供皮膚劑量之量測驗證。 | | | | | | | | | |
| A091 | 單槍投影機 | · 5000ANSI 流明(含)以上，XGA · 解析度標準：XGA 1024*768(含)以上 · 支援 SXGA1280*1024(含)以上 | 1 | 台 | 50,000 | 50,000 | 目前上課教室使用單槍投影機於 96 年購置，單槍每天使用機率高，流明度不足，影響學生上課情形，損壞機率增加，更換零件已不符合使用成本，繼續汰舊換新教學設備，配合教學設備升級，以提昇教師教學品質及增加學生學習成效，實有更換之必要性。 | 醫管系所 | (五)設備與圖書資源-6.增設專業教室相關設施-(3)單槍 | 355 | |
| A092 | 黑白雷射印表機 | · A4 規格 · 列印速度：A4 紙張每分鐘 31 頁 (含以上) | 2 | 台 | 16,000 | 32,000 | 新增研究生印表機，增加支援設備功能，以提升學生之學習成效。 | 醫管系所 | (五)設備與圖書資源-5.改善研究生教學研究環境-(2)印表機 | 355 | |
| A093 | 磁扣式約束帶 | · 整組包含磁扣式腰腹部約束帶，手部約束帶及腳部約束帶 · 全棉製品 · 合於人性化安全設計 | 3 | 套 | 20,000 | 60,000 | 精神科護理學 | 護理系所 | (五)設備與圖書資源-5.增購專業教學設備(1)磁扣式約束帶 | 294 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------------|---|----|----|--------|---------|---------------------------|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A094 | USB 腦波意念偵測儀 | <ul style="list-style-type: none"> 藍芽-接收器 可充電鋰電池 Two Software include(包括兩樣軟體) 附 15 套腦波互動軟體 一條用於給 MindSet 充電的 USB 電纜 | 1 | 組 | 42,000 | 42,000 | 精神科護理學 | 護理系所 | (五)設備與圖書資源-5 建置與增購專業教學設備 (2)USB 腦波意念偵測儀 | 294 | |
| A095 | 油炸機 | 桌上型油炸機, 油量:3 公升以上。電壓:110V | 2 | 台 | 30,800 | 61,600 | 創意中餐烹調、西餐烹調與實習、地方餐飲創新研發實務 | 食科系所 | (五)設備與圖書資源-4.擴充餐飲實習教室設備(8)油炸機 | 216 | |
| A096 | 幼兒遊戲水槽 | <ul style="list-style-type: none"> 尺寸：外徑：775(±10)*464(±10)*203(±10)mm 內徑：711(±10)*400(±10)*203(±10)mm 厚度：1.2(±0.5)mm 材質：sus304 不鏽鋼/吸音防汗處理 | 1 | 個 | 15,000 | 15,000 | 兒童遊戲 | 兒教系 | (五)設備與圖書資源-6.遊戲治療室-(2)幼兒遊戲水槽 | 296 | |
| A097 | 單槍投影機 | <ul style="list-style-type: none"> 5000ANSI 流明(含)以上, XGA 解析度標準：XGA 1024*768(含)以上 支援 SXGA1280*1024(含)以上 含吊架 | 2 | 台 | 56,000 | 112,000 | 資管專題研究 | 資管系 | (四)設備與圖書資源：2 網路行銷：(7) 行動攝影棚 | 356 | |
| A098 | 投影銀幕 | 電動式 6 呎(含)以上×8 呎(含)以上, 軸心式管狀馬 | 2 | 台 | 16,000 | 32,000 | 資管專題研究 | 資管系 | (四)設備與圖書資源：2 網 | 356 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|------------|---|----|----|--------|--------|--|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | 達 | | | | | | | 路行銷：(7) 行動攝影棚 | | |
| A099 | 音響設備 (含機櫃) | <ul style="list-style-type: none"> · 講師專用無線頸掛式麥克風組 · 無線麥克風接收機 · 混音功率擴大機 · 含主音場喇叭 8"以上 · 專業落地式器材櫃 | 1 | 式 | 46,500 | 46,500 | 為使本系學生順利取得領隊導遊證照(導覽與解說、領隊與導遊實務、遊程設計與規劃、觀光英文等)多模擬實務操作擬 102 年度增購該系統 | 應外系 | (五)設備與圖書項目-2 建置英語導遊領隊模擬場(3)音響設備 | 358 | |
| A100 | 踏步機 | 長：90cm 寬：61cm 高：125cm±2cm 重量：33kg±5kg，油壓式，手握式體脂肪、心跳、運動測量等。 | 2 | 部 | 35,500 | 71,000 | 體育、體適能、健康促進等課程及健康體能中心開放使用 | 體育室 | 3 友善校園-七、營造健促進樂活的校園(二)分年執行計畫-3.長程(4)提升學生體能，開設運動加強課程，全面提升體能 | 42 | |
| A101 | 錄影主機 | <ul style="list-style-type: none"> · 四路高畫質錄影主機，多工處理能力:錄影、監看、回放、控制 · 含 2TB 硬碟及 19 吋寬螢幕以上 | 1 | 台 | 22,000 | 22,000 | <ul style="list-style-type: none"> · 創業管理 · 產品開發與管理 · 行銷企畫 · 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1 精進教學卓越-四、教學資源整合-(一)行動方案-4.充實教學軟硬體設備 | 15 | |
| A102 | 室內高速球型攝影機 | <ul style="list-style-type: none"> · 35 倍光學鏡頭, 3.43 ~ 120mm 以上 · 畫質解析度 520 條以上 · 含支架及控制鍵盤 | 1 | 個 | 38,000 | 38,000 | <ul style="list-style-type: none"> · 創業管理 · 產品開發與管理 · 行銷企畫 · 兒童用品開發與創意 | 教學發展中心 | 1 精進教學卓越-四、教學資源整合-(一)行動方案-4.充實教學軟硬體設備 | 15 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|---------|--|----|----|---------|---------|--|----------------|---|-------|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A103 | 單槍投影機 | <ul style="list-style-type: none"> · 5000ANSI 流明(含)以上, XGA · 解析度標準: XGA 1024*768(含)以上 · 支援 SXGA1280*1024(含)以上 | 1 | 台 | 50,000 | 50,000 | 提供教師上課借用 | 教務處 | 2 促進課程-六、充實與運用教學資源 | 27-28 | |
| A104 | 網路交換器 | <ul style="list-style-type: none"> · 有網管供電(PoE)交換器 · 48 埠 · 10/100Base-TX | 2 | 台 | 43,000 | 86,000 | 電腦課程 | 電子計算機中心 | 7 建構數位環境策略-一、建構高度整合之資訊平台-(二)分年計畫-1 近程-(8)完善數位資源環境,推廣數位教學系統,提升線上同步、非同步學習作業應用 | 65 | |
| A105 | 高速冷凍離心機 | <ul style="list-style-type: none"> · 落地型 · 最高轉速 26,000 rpm · 最大離心力 82,000 g · 最大處理量 6 Liters · 容量: 8 x 50mL、6 x 500mL | 1 | 台 | 850,000 | 850,000 | 分子檢驗學特論、碩士論文、研究方法含實驗、生物技術學含實驗、分子檢驗學含實驗、醫用分子檢驗學、分子生物學 | 健康科學院 | (四)設備整合機制: 2.(16)微電腦大容量多功能冷凍高速離心機 | 211 | |
| A106 | 二氧化碳培養箱 | <ul style="list-style-type: none"> · 水匣式 · 溫度範圍: 室溫 5°C~55°C · 二氧化碳控制範圍: 0-20%(±0.1%) · 容量: 180 公升以上 | 1 | 台 | 300,000 | 300,000 | 微生物學含實驗、微生物鑑定技術、臨床微生物檢驗學實驗、臨床微生物學實驗、分子診斷專題研究 | 健康科學院 | (四)設備整合機制: 2.(14)CO2 培養箱 | 211 | |
| A107 | 黑白雷射印表 | <ul style="list-style-type: none"> · A3 規格 | 1 | 台 | 26,000 | 26,000 | 全人照顧概論、流計 | 護理學院 | (四)設備整合 | 293 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------|--|----|----|--------|--------|--|----------------|---|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | · 列印速度：A4 紙張每分鐘 21 頁（含以上） | | | | | 相關課程、研究生上課 | | 機制-8.- (2)印 表機 | | |
| A108 | 冷氣機 | · 一對一分離式 · 壁掛式 · 5.0KW(含)以上 | 1 | 台 | 28,629 | 28,629 | 電子商務與套裝軟體實作、國際企業實務專題研討、統計學及實習、國際物流與供應鏈管理 | 國企系 | (五)設備與圖書資源-5. 整體規劃專業教室空間需求，提升專業教學之成效 | 359 | |
| A109 | 純水機 | · 製水量：50 加侖以上 · 電源：110 V · 儲水桶：3.2 加侖以上 | 1 | 台 | 15,000 | 15,000 | 水質分析實驗、環境微生物實驗 | 環安系& 安災所 | (四)設備與圖書資源-1. 增購儀器設備，強化專業實驗室之教學品質：(5) 純水機 | 216 | |
| A110 | 頻譜分析儀 | · 符合 IEC 60651,IEC 60804,IEC 61260 type 2 標準 · 測量範圍:在 LF,LS.LI,LT and Lt 之顯示範圍涵蓋 0-137dB；峰值(Lpeak)顯示範圍涵蓋 0-140 dB · 可選擇 A, C and Z 頻率加權。慢、快及衝擊音時間加權 · 八音度濾波之中心頻率至少可顯示 31.5,63,125,250,500,1000,2000,4000,8000,16000Hz · 1/2 吋微音器 | 1 | 台 | 80,000 | 80,000 | 作業環境測定實驗室 | 環安系& 安災所 | (四)設備與圖書資源-3. 建立物理性作業環境技能檢定所：(13) 頻譜分析儀 | 217 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|------------|---|----|----|---------|---------|---|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A111 | 製程安全分析工具軟體 | <ul style="list-style-type: none"> 軟體導引建構製程危害與可操作性分析(HAZOP)之功能 具初步危害分析功能 具視窗軟體界面 | 1 | 套 | 100,000 | 100,000 | 防火與防爆工程 | 環安系&安災所 | (四)設備與圖書資源-2.添購環境檢測、工業防災推廣服務所需儀器設備:(4)製程安全分析工具軟體 | 217 | |
| A112 | 數位相機 | <ul style="list-style-type: none"> 單眼，可換鏡頭式，含標準鏡頭 1 個 1600 萬畫素以上，Full HD 畫質錄影 腳架 | 1 | 台 | 40,000 | 40,000 | 供全所教師進行各種含多元、互動式教學使用，不局限於某一課程使用。並且讓學生能夠進行分組討論、學術研究及軟體操作之探討。 | 文教所 | (五)設備與圖書資源-4.文創相關課程:(3)數位照相機 | 299 | |
| A113 | 短焦投影機 | <ul style="list-style-type: none"> 3000ANSI 流明(含)以上，XGA 投影距離：114cm(含)以下 投影畫面為 80 吋或 202cm(含)以上(對角線) 含吊架 | 1 | 台 | 38,000 | 38,000 | 此設備乃配合互動式電子白板。至少運用電子白板功能加上此機器於三門課程來提升教學品質，增加學生學習成效。 | 老照系 | (五)設備與圖書資源-4.增設實驗課程1間-(11)電腦週邊設備 | 298 | |
| A114 | 筆記型電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 15 吋液晶顯示器(含)以上 中央處理器：Intel Core i7 2.0GHz 以上 記憶體：4G RAM 以上 硬碟機：500GB 以上 DVD 燒錄機 含作業系統 WIN-7 標籤授權 | 2 | 台 | 35,000 | 70,000 | 專題討論(一~四)、藥理學特論、藥物科學特論、天然物化學特論、生技產品衛生安全管理學、生技製藥科技管理特論、免疫學特論 | 藥科所 | (五)設備與圖書資源-3.增購各專業實驗室儀器與研究設備 | 221 | |
| A115 | 中心機 | <ul style="list-style-type: none"> 觀看視窗投影式 | 1 | 台 | 30,000 | 30,000 | 配鏡學實驗 | 視光系 | (四)設備與圖 | 217 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------|---|----|----|---------|---------|---|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> 具有鏡片夾持器 具有吸盤固定器 電源：110V | | | | | | | 書資源-2.添 購配鏡實 室設備：(4) 中心機 | | |
| A116 | 離心機 | <ul style="list-style-type: none"> 桌上小型 最高迴轉速: 4,000rpm 以上 最大離心力: 2,610xG 以上 具有離心力及轉速換算功能 最大處理量: 400 ml 以上 容量： 8 x 50mL、6 x 500mL | 1 | 台 | 98,000 | 98,000 | 分子檢驗學特論、碩士論文、研究方法學、生物技術學、實驗、分子檢驗學、醫用分子檢驗學、分子生物學 | 醫技系所 | (四)設備與圖書資源-1.建置與增購液體生物學專業儀器設備：(10)低速離心機 | 212 | |
| A117 | 聚合酶反應器 | <ul style="list-style-type: none"> 96 個 0.2ml 反應管 樣品容量：5-100 微升 溫度可精準控制 4.0 - 99.9 °C 升/降溫速率：在 55-95°C 範圍內，樣品升降溫為 1°C/秒 | 1 | 台 | 140,000 | 140,000 | 分子診斷專題研究、碩士論文、研究方法學、生物技術學、實驗、分子檢驗學、實驗 | 醫技系所 | (四)設備與圖書資源-3.建生物技術學之專業儀器設備、實「分子醫學檢驗」、「傳染性疾病」及「醫學保健」特色研究室設備：(1)聚合酶反應器 | 212 | |
| A118 | 單眼數位相機 | <ul style="list-style-type: none"> 畫素:1200 萬畫素(含)以上 彩色顯示器:內建 2.5 英吋(含)以上 儲存媒體:8G(含)以上 | 1 | 台 | 20,000 | 20,000 | 汰舊換新教學活動設備，辦理補救教學、業界導師、協同教學、學術演講及研討會等各項教學 | 醫管系所 | (五)設備與圖書資源-6.增設專業教室相關設施-(5)單眼數位相 | 355 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------|--|----|----|--------|---------|---|----------------|---------------------------------------|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | ·快門速度:30~1/4000 秒 (含)以上 | | | | | 動所需,使用課程包含病人安全管理、長期照護機構管理、醫療社會學等課程。 | | 機 | | |
| A119 | 短焦投影機 | · 3000ANSI 流明(含)以上, XGA · 投影距離: 65cm(含)以下 投影畫面為 80 吋或 202cm(含)以上(對角線) · 含吊架 | 1 | 台 | 50,000 | 50,000 | 配合教學設備昇級,提供更進步的教學設備,增加學生專注力及活潑性,使用課程包含專題討論、統計學特論、顧客關係管理特論等課程。 | 醫管系所 | (五)設備與圖書資源-6.增設專業教室 (2)短焦互動投影機 | 355 | |
| A120 | 互動電子白板 | · 面板 82 吋(含)以上,可手指直接書寫 · 解析度: 4,096*4,096(含以上) · 雙向紅外線技術、觸控功能 · 含固定架 | 1 | 組 | 30,000 | 30,000 | 配合教學設備昇級,提供更進步的教學設備,增加學生專注力及活潑性,使用課程包含專題討論、統計學特論、顧客關係管理特論等課程。 | 醫管系所 | (五)設備與圖書資源-6.增設專業教室 (1)電子白板 | 355 | |
| A121 | 導尿管腸模具 | · 尺寸: 20cmx10cm±5% 重 300g±5% · 材質: 軟質矽膠製/非大陸製造 | 3 | 具 | 50,000 | 150,000 | 基本護理學實驗 | 護理系所 | (五)設備與圖書資源-3 建置與增購專業教學設備 (4)導尿管腸模具 | 294 | |
| A122 | 灌食幫浦 | · 尺寸: 18.4cm*14cm*10.8cm · 重量: 1.6 公斤(±0.1 公斤) · 材質: ABS 塑膠防火材質 | 2 | 台 | 39,800 | 79,600 | 基本護理學實驗 內外科護理學實驗 | 護理系所 | 五)設備與圖書資源-1 建置與增購專業教學設備 (4)灌食幫浦 | 294 | |
| A123 | 灰化爐 | 三段停溫設定 定時裝置 | 4 | 台 | 50,000 | 200,000 | 鑄造學實驗、牙冠牙橋技術學實驗及局 | 牙技系 | (五)設備與圖書資源-1.擴 | 214 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|---------|--|----|----|--------|---------|-----------------------------------|----------------|--|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | 110V-230V/50-60Hz | | | | | 部可撤義齒技術學 實驗 | | 充專業教室： 儀器設備： -(4)灰化爐 | | |
| A124 | 瓦斯開關系統 | 具瓦斯遮斷開關，偵測警報 及自動切替調整功能 | 1 | 座 | 98,000 | 98,000 | 創意中餐烹調、西餐 烹調與實習、地方餐 飲創新研發實務 | 食科系所 | (五)設備與圖書資源-4.擴 充餐飲實習室設 備(13)瓦斯開 關系統 | 216 | |
| A125 | 油煙處理系統 | 排煙罩配合爐檯的大小，各 邊大出爐檯 20 公分以上， 含濾網，SUS304 不銹鋼板 材質製造 | 1 | 座 | 88,000 | 88,000 | 創意中餐烹調、西餐 烹調與實習、地方餐 飲創新研發實務 | 食科系所 | (五)設備與圖書資源-4.擴 充餐飲實習室設 備(12)油煙處 理系統 | 216 | |
| A126 | 多媒體應用軟體 | <ul style="list-style-type: none"> 會聲會影最新版 大專院校單科系授權 可安裝 100 位使用者 | 1 | 套 | 75,000 | 75,000 | 數位媒體 | 兒教系 | (五)設備與圖書資源-3.建 置及添購多示 範教室-(13) 多媒體軟體 (繪聲繪影 15 版-50 台授 權) | 296 | |
| A127 | 筆記型電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 15 吋液晶顯示器(含)以上 中央處理器：Intel Core i7 2.0GHz 以上 記憶體：4G RAM 以上 硬碟機：500GB 以上 DVD 燒錄機 含作業系統 WIN-7 標籤授 權 | 4 | 台 | 35,000 | 140,000 | 實務專題 | 兒教系 | (五)設備與圖書資源-2.數 位媒體教學 -(2)筆記型電 腦 | 296 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------|---|----|----|--------|---------|-----------------------------------|----------------|--------------------------------|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A128 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 | 5 | 台 | 18,000 | 90,000 | 資管專題研究 | 資管系 | (四)設備與圖書資源：2 網路行銷：(1) 電腦 | 356 | |
| A129 | 筆記型電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 13 吋液晶顯示器(含)以上 中央處理器：Intel Core i3 2.0GHz 以上 記憶體：4G RAM 以上 硬碟機：500GB 以上 外接式 DVD 燒錄機 含作業系統 WIN-7 標籤授權 | 3 | 台 | 29,000 | 87,000 | 鼓勵學生實務專題設計多元化(實務專題等)擬 102 年度增購該設備 | 應外系 | (五)設備與圖書項目-5.建置外語專業中心-(2)筆記型電腦 | 358 | |
| A130 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 螢幕：21.5 吋液晶顯示器(防刮玻璃) | 11 | 組 | 22,600 | 248,600 | 統計學 應用統計學 | 行銷系 | (五)設備與圖書資源-1.專業教室空間設備規劃-(2) 電腦 | 357 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|-----|------|----|----|----|--------------|------|------|----------------|----------------|----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| 合計 | | | | | 22,876,763 元 | | | | | | |

備註：依序採購至優先序 A130 後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 A131 採購。

附表四之二 (剩餘款)

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------|--|----|----|----------|--------|---------------------------|----------------|----------------|--|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| A131 | 飛輪腳踏車 | L-105cm*W-47cm*H-108cm±5cm,重量 45kg±5kg,18kg 飛輪，含電子錶與手握式體脂肪、心跳測量等。 | 2 | 部 | 16,000 | 32,000 | 體育、體適能、健康促進等課程及健康體能中心開放使用 | 體育室 | 3 | 友善校園-七、營造健促進樂活的校園(二)分年執行計畫-3.長程(4)提升學生體能，開設運動加強課程，全面提升體能 | 42 |
| 合計 | | | | | 32,000 元 | | | | | | |

備註：依序採購至優先序 A130 後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 A131 採購。

附表五之一

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------|---|----|----|--------|---------|---|----------------|---|-----------------|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| B001 | 密集書庫書架 | <ul style="list-style-type: none"> 雙面六層六聯式鋼製移動書架 213*90*50cm(±3cm) | 6 | 組 | 50,000 | 300,000 | 營造內部環境人文氣氛，加強環境美化。強化各項服務與設施，以親切便利為出發點，並兼顧身心障礙學生需求 | 全校師生 (圖書館) | 13 充實圖書-一、營造閱讀學習環境 | 98 | |
| B002 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 螢幕：21.5 吋寬螢幕（防刮玻璃） | 5 | 組 | 22,600 | 113,000 | 成立樂齡健康區及多國文人資源區 | 全校師生 (圖書館) | 13 充實圖書-一、營造閱讀學習環境 二、充實全方位 e 化館藏資源及四、提昇專業化、多元化圖書資訊服務 | 98 99 100 | |
| B003 | 書架 | 150*95*50cm*3 聯式、木製可組合式 | 3 | 組 | 40,000 | 120,000 | 成立樂齡健康區 | 全校師生 (圖書館) | 13 充實圖書-一、營造閱讀學習環境及四、提昇專業化、多元化圖書資訊服務 | 98 100 | |
| B004 | 書架 | 116*95*50cm*3 聯式、木製可組合式 | 2 | 組 | 35,000 | 70,000 | 成立多國文化資源區 | 全校師生 (圖書館) | 13 充實圖書-一、營造閱讀學習環境及四、提昇專業化、多元化圖 | 98 100 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|------|--|----|----|---------|---------|------------------------|----------------|--|-----------------|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | | | | | | | | 書資訊服務 | | |
| B005 | 閱覽桌椅 | <ul style="list-style-type: none"> 一桌四椅沙發式 沙發椅 75*80*62cm(±5cm)四張搭配 60*60*40cm(±5cm)邊桌一張 | 10 | 組 | 30,000 | 300,000 | 成立樂齡健康區及多國文化資源區 | 全校師生(圖書館) | 13 充實圖書-一、營造閱讀學習環境及四、提昇專業化、多元化圖書資訊服務 | 98 100 | |
| B006 | 閱覽桌椅 | <ul style="list-style-type: none"> 一桌四椅附桌上燈 閱覽桌 180*120*72cm(±2cm)搭配四張閱覽椅 | 10 | 組 | 22,000 | 220,000 | 成立樂齡健康區及多國文化資源區 | 全校師生(圖書館) | 13 充實圖書-一、營造閱讀學習環境及四、提昇專業化、多元化圖書資訊服務 | 98 100 | |
| B007 | 閱覽桌椅 | <ul style="list-style-type: none"> 一桌三椅 直徑 200*高 72cm(±5cm) 圓型組合桌椅，可放置電腦及周邊設備 | 2 | 組 | 24,000 | 48,000 | 成立樂齡健康區及多國文化資源區 | 全校師生(圖書館) | 13 充實圖書-一、營造閱讀學習環境及四、提昇專業化、多元化圖書資訊服務 | 98 100 | |
| B008 | 觸控螢幕 | <ul style="list-style-type: none"> 42 吋以上多點觸控螢幕 自動化單一檢索介面軟體 影音輸入： (1)VGA 或 DVI (或 HDMI) 輸入端子各 1 組(含)以上 (2)AV 輸入端子 1 組(含)以上 (3)色差輸入端子 1 組(含)以上 | 2 | 組 | 100,000 | 200,000 | 成立樂齡健康區及多國文化資源區 | 全校師生(圖書館) | 13 充實圖書-一、營造閱讀學習環境及二、充實全方位 e 化館藏資源及四、提昇專業化、多元化圖書資訊服務 | 98 99 100 | |
| B009 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 | 10 | 組 | 21,600 | 216,000 | 更新及擴充檢索區電腦，提供快速便捷之網路環境 | 全校師生(圖書館) | 13 充實圖書-二、充實全方位 e 化館藏資源 | 99 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------|--|----|----|-------------|---------|------------------------------------|----------------|---|-----------|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 螢幕：19 吋寬螢幕 (防刮玻璃) | | | | | | | | | |
| B010 | 精簡型電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 螢幕：9.7 吋 (含) 以上彩色螢幕；配備 Retina 顯示器 儲存容量：16G (含) 以上 處理器：雙核心 A6X (含) 以上 含提供 iOS 5.0(含)以上中文最新版作業系統，並支援作業系統故障即時復原出廠設定值功能或提供還原光碟片 | 10 | 台 | 17,000 | 170,000 | 提供快速便捷之數位及網路環境 強化硬體設備，提供便利、快速服務 | 全校師生 (圖書館) | 13 充實圖書-二、充實全方位 e 化館藏資源及四、提升專業化、多元化圖書資訊服務 | 99 100 | |
| 合計 | | | | | 1,757,000 元 | | | | | | |

備註：依序採購至優先序 B010 後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 B011 採購。

附表五之二 (剩餘款)

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------|--|----|----|----------|--------|---------------|----------------|---------------------------|-----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| B011 | 多功能事務機 | <ul style="list-style-type: none"> · A4/雷射/列印/影印/掃描/傳真 · 列印解析度(標準/最高)1200 x 1200dpi · 影像處理器 300MHz · 記憶體(標準/最大)128MB · 節能省電符合能源之星(ENERGY STAR®)標準 | 1 | 台 | 18,000 | 18,000 | 成立多國文化資源區 | 全校師生 (圖書館) | 13 充實圖書-四、提昇專業化、多元化圖書資訊服務 | 100 | |
| B012 | 數位相機 | <ul style="list-style-type: none"> · 1200 萬畫素、內建晶片直接輸出數位訊號的「純數位化」4/3Live MOS 感光元件 · 高畫質 1920 x 1080 立體聲 Full HD 影片拍攝 · 3 吋 92 萬畫素觸控式螢幕等 | 1 | 台 | 24,000 | 24,000 | 記錄圖書館自動化推廣活動等 | 全校師生 (圖書館) | 13 充實圖書-四、提昇專業化、多元化圖書資訊服務 | 100 | |
| 合計 | | | | | 42,000 元 | | | | | | |

備註：依序採購至優先序 B010 後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 B011 採購。

附表六之一

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

| 優先序 | 購置內容 (請勾選, 其他項請加註具體內容, 如為電子資料庫請另標示授權年限) | | | | | | 數量 | 單位 (冊、卷) | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 | 與中長程計畫具體連結 | | 備註 |
|------|---|------|----|-----|-----|--------------|----|----------|-------------|-----------|------------------|------------|----------------------|----|---------------------------------|
| | 西文圖書 | 中文圖書 | 期刊 | 錄影帶 | 錄音帶 | 其他 | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| C001 | ✓ | ✓ | ✓ | | | | 1 | 批 | 2,887,684 | 2,887,684 | 提供全校師生教學研究及學習閱覽等 | 全校師生 (圖書館) | 13 充實圖書 - 一、營造閱讀學習環境 | 98 | 中、外文專業、通識、考試... 等相關圖書及期刊 |
| C002 | | | | | | ✓ (CD、DVD 等) | 1 | 批 | 600,000 | 600,000 | 提供全校師生教學研究及學習閱覽等 | 全校師生 (圖書館) | 13 充實圖書 - 一、營造閱讀學習環境 | 98 | 中、外文專業、通識、考試... 相關視聽 DVD 或 CD 等 |
| 合計 | | | | | | | | | 3,487,684 元 | | | | | | |

備註：依序採購至優先序 C002 後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 C003 採購。

附表六之二 (剩餘款)

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

| 優先 序 | 購置內容 (請勾選, 其他項請加註具體內容, 如為 電子資料庫請另標示授權年限) | | | | | | 數量 | 單位 (冊、 卷) | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|---------|---|----------|----|-----|-----|------------------------|----|-----------------|----------|--------|--|------|---|-----|----------------------------|
| | 西文 圖書 | 中文 圖書 | 期刊 | 錄影帶 | 錄音帶 | 其他 | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| C003 | | | | | | ✓ (CD、 DVD 等) | 1 | 套 | 98,700 | 98,700 | 精神科護理 學、表達性藝 術治療、全人 照顧概論、安 寧療護 | 護理學院 | 護理學院 經費需求表 -(五)設備整 合機制第 5項(3) 教學影片 | 294 | 音樂治療 保健師系 列(公播 版) |
| 合 計 | | | | | | | | | 98,700 元 | | | | | | |

備註：依序採購至優先序 C002 後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 C003 採購。

附表七之一

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|--------|---|----|----|--------|---------|-----------------------------|----------------|--|----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| D001 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 雙核心 3.0GHz 以上 記憶體：內建 4G 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 光碟機：16X DVD 燒錄機(含)以上 含作業系統 WIN-7 標籤授權 螢幕：19 吋液晶顯示器(防刮玻璃) | 8 | 組 | 21,600 | 172,800 | 學生會學生社團共同使用 | 學生會等(學務處) | 3 友善校園-三、(一)-3 充實學生社團活動場地與設備,爭取生活活動中心的設置,以活絡社團運作及其發展 | 36 | |
| D002 | 筆記型電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 15 吋液晶顯示器(含)以上 中央處理器：Intel Core i7 2.0GHz 以上 記憶體：4G RAM 以上 硬碟機：500GB 以上 DVD 燒錄機 含作業系統 WIN-7 標籤授權 | 3 | 台 | 35,000 | 105,000 | 學生會學生社團共同使用 | 學生會等(學務處) | 3 友善校園-三、(一)-3 充實學生社團活動場地與設備,爭取生活活動中心的設置,以活絡社團運作及其發展 | 36 | |
| D003 | 單眼數位相機 | <ul style="list-style-type: none"> 測光感應器具備 2,016 像素(含)以上,自動對焦 自動曝光 i-TTL 均衡補充閃光 可攝錄全高清短片(1920 x 1080p,24fps(含)以上,內置短片編輯功能,外置收音器可進行立體聲錄音 | 3 | 台 | 35,075 | 105,225 | 紀錄社團活動影片,做為成果(學生會、學生社團共同使用) | 學生會等(學務處) | 3 友善校園-三、(一)-3 充實學生社團活動場地與設備,爭取生活活動中心的設置,以活絡社團運作及其發展 | 36 | |
| D004 | 多媒體播放器 | 55 吋顯示器(含)以上 (有節能標章標準擴大機*1+ | 1 | 式 | 58,275 | 58,275 | 播放學生自治團體、全體社團、各系 | 全體社團(學務處) | 3 友善校園-三、(一)-3 充 | 36 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------------|---|----|----|--------|--------|--|----------------|----------------|--|-------------|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | 播音喇叭*2(含吊架) | | | | | 學會活動影片,社團活動宣導、訊息公告、重要政策宣導 | | 3 | 學生社團活動場地與學生活動中心的設置,以活動中心活絡社團運作及其發展 | |
| D005 | 電腦 | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器:Core i5(3.1GHz/6M Cache)以上 2GD3獨立顯示卡、500GB硬碟(含)以上 W7 PRO 作業系統 19吋螢幕(含)以上 | 1 | 組 | 32,025 | 32,025 | 播放學生自治團體、全體社團、各系學會活動影片,社團活動宣導、訊息公告、重要政策宣導 | 全體社團(學務處) | 3 | 友善校園-三、(一)-3充實學生社團活動場地與學生活動中心的設置,以活絡社團運作及其發展 | 特殊需求,故採共同項目 |
| D006 | 多媒體廣告推播軟體系統 | <ul style="list-style-type: none"> 可做排程 畫面分割 可播影片、圖片 影片播放能力:MKV、H264、MP4、MP2...等 支援 Full HD 以上版面設計 | 1 | 式 | 44,100 | 44,100 | 用於播放學生自治團體、全體社團、各系學會活動影片,社團活動宣導、訊息公告、重要政策宣導之軟體系統 | 全體社團(學務處) | 3 | 友善校園-三、(一)-3充實學生社團活動場地與學生活動中心的設置,以活絡社團運作及其發展 | |
| D007 | 氣球定量打氣機 | <ul style="list-style-type: none"> 尺寸:長 20±5 公分 寬 22±5 公分 深 16.5±5 公分 電壓:110 ACV 以上 具減音效果、集風筒設計 | 1 | 台 | 15,050 | 15,050 | 播放學生自治團體、全體社團、各系學會活動影片,社團活動宣導、訊息公告、重要政策宣導 | 全體社團(學務處) | 3 | 友善校園-三、(一)-3充實學生社團活動場地與學生活動中心的設置,以活絡社團運作及其發展 | |

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------|---|----|----|-----------|---------|-----------------------------|----------------|---|----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| D008 | 無線擴音機 | 輸入：無線、有線麥克風、CD 播放、輔助輸入(附 SD 卡及 USB 接口) | 10 | 台 | 20,500 | 205,000 | 提供社團辦理活動 提供音響播放、麥克風使用 | 全體社團 (學務處) | 3 友善校園- 三、(一)-3 實學生社團 活動場地與 設備,爭取學 生活動中心 的設置,以活 絡社團運作 及其發展 | 36 | |
| D009 | 數位攝影機 | <ul style="list-style-type: none"> · 1000 萬畫素(含)以上高畫質彩色數位攝影機(硬碟或記憶體或記憶卡) · 彩色顯示器：內建 2.5 英寸(含)以上 · 儲存媒體：120G(含)以上 · 光學變焦：10 倍(含)以上 | 1 | 台 | 36,000 | 36,000 | 紀錄社團活動影片,做為成果(學生會、學生社團共同使用) | 學生會等 (學務處) | 3 友善校園- 三、(一)-3 實學生社團 活動場地與 設備,爭取學 生活動中心 的設置,以活 絡社團運作 及其發展 | 36 | |
| 合計 | | | | | 773,475 元 | | | | | | |

備註：依序採購至優先序 D009 後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 D010 採購。

附表七之二 (剩餘款)

資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

| 優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------|-------|--|----|----|----------|--------|-----------------------------|----------------|---|----|----|
| | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| D010 | 數位相機 | <ul style="list-style-type: none"> · 1200 萬畫素(含)以上 · 液晶螢幕：3.0 吋(含)以上 · 光學防手震 | 1 | 台 | 18,080 | 18,080 | 紀錄社團活動影片，做為成果(學生會、學生社團共同使用) | 學生會等 (學務處) | 3 友善校園- 三、(一)-3 實學生社團 活動場地與 設備，爭取 學活動中心 的設置，以 活絡社團運 作及其發展 | 36 | |
| D011 | 木吉他音箱 | <ul style="list-style-type: none"> · 長 43.3±5cm 寬 24.2±5cm 高 43.3±5cm · 功率：50 瓦(含)以上 | 1 | 台 | 17,600 | 17,600 | 提供社團平常上社課、辦理活動表演時使用 | 全體社團 (學務處) | 3 友善校園- 三、(一)-3 實學生社團 活動場地與 設備，爭取 學活動中心 的設置，以 活絡社團運 作及其發展 | 36 | |
| 合計 | | | | | 35,680 元 | | | | | | |

備註：依序採購至優先序 D009 後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 D010 採購。

附表八

資本門經費需求其他項目規格說明書(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

| 優先序 | 設備類別 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | | 備註 |
|------------|------|------------|--|----|----|------------------|---------|--|----------------|--------------------------------|----|----|
| | | | | | | | | | | 項次 | 頁碼 | |
| E001 | 實驗實習 | 傅立葉轉紅外線分析儀 | <ul style="list-style-type: none"> 性能：同時分析 25 種以上氣體化合物 操作溫度：0-50℃ 掃描頻率：10 次含以上/秒 流速：120-600 L/小時 幫浦：內建式 | 1 | 台 | 790,000 | 790,000 | 由於實驗室研究或教學使用之化學物會經排水管道逸散至校園其他空間，導致師生反應有刺鼻之異味產生，為有效控制管化學品使用規範及維護師生健康，擬購置可進行 25 種以上氣態污染物之即時分析儀器進行校園污染源追蹤，立即改善空氣品質。 | 全校師生 (環安中心) | 一、(二)、 2、(2)持續購置與維護校園環境檢測儀器 | 93 | |
| E002 | 實驗實習 | 實驗室門禁管控系統 | <ul style="list-style-type: none"> 感應晶片開鎖功能 磁力鎖 具記憶功能 | 1 | 式 | 19,155 | 19,155 | 強化實驗室安全防護與偵測儀器之目的 | 全校師生 (環安中心) | 三、(一)、 1 落實實驗室安全衛生管理與自動檢查。 | 93 | |
| 合 計 | | | | | | 809,155 元 | | | | | | |

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目

附表九

經常門經費需求項目明細表

| 優先序 | 項目 | | 內容說明 | | 預估案次 | 預估金額 | 與中長程計畫具體連結 | | 備註 |
|-----|-----------|------|--|--|------|---------|---|-------|----|
| | | | 分配原則&預估說明 | 審查機制說明 | | | 項次 | 頁碼 | |
| 1-1 | 改善教學及師資結構 | 編纂教材 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「專任教師改進教學獎補助辦法」辦理。 ● 改進教學(含編纂教材及製作教具)每人最多補助 2 案，每案最多獎補助 6 萬元，最高獎補助上限 10 萬元。 ● 預估 14 案*30,000 元。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 第一階段材料費補助經費審查：各項獎補助申請案，先經各教學單位之系院級教師評審委員會審核後，由教務處彙整各單位審查通過之申請案，邀請校內外專家進行申請案複審後，送校教師評審委員會進行經費(材料費)編列之核定。 ● 第二階段成果獎勵審查：執行完成後，申請人應於每年十月底前送交成果報告或相關作品一式三份至教務處，彙整後舉行教學改進成果發表會審查成效，另請三位(含)以上學校教師評審會委員進行複審，成效優良者發給獎助金。 | 14 | 420,000 | 2 促進課程-三、建構本位課程與課程地圖-(一)行動方案-4.持續推動教師授課教材上網。及 5.獎勵教師自製教材教具。 | 23-25 | |
| 1-2 | | 製作教具 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「專任教師改進教學獎補助辦法」辦理。 ● 改進教學(含編纂教材及製作教具)每人最多補助 2 案，每案最多獎補助 6 萬元，最高獎補助上限 10 萬元。 ● 預估 12 案*30,000 元。 | | 12 | 360,000 | | | |
| 1-3 | | 改進教學 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「專任教師改進教學獎補助辦法」辦理。 ● 改進教學(含編纂教材及製作教具)每人最多補助 2 案，每案最多獎補助 6 萬元，最高獎補助上限 10 萬元。 ● 預估 12 案*30,000 元。 | | 12 | 360,000 | | | |

| 優先序 | 項目 | | 內容說明 | | 預估案次 | 預估金額 | 與中長程計畫具體連結 | | 備註 |
|-----|-----------|----|---|---|------|-----------|--|--|----|
| | | | 分配原則&預估說明 | 審查機制說明 | | | 項次 | 頁碼 | |
| 1-4 | 改善教學及師資結構 | 研究 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「教師校內個人型專題研究計畫經費補助辦法」及「教師進修、研究與研習辦法」辦理。 ● 預估 20 件，每件計畫以補助 7-20 萬元為限。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 申請：教師於每年 9 月底前提出申請，每件計畫皆送二位專家初審，其中一位為校外專家學者。教師於隔年 1 月至 12 月執行計畫，並於計畫執行期滿二個月內，依規定繳交研究報告一式一份至研發處存查。 ● 核銷：經學術研究發展委員會審議後撥付獎勵補助金。 | 20 | 2,760,000 | <ul style="list-style-type: none"> ● 4 深耕學術-一、-(一)-2. 獎勵研究成果。3. 持續投入學術研究經費。 ● 4 深耕學術-二、-1. 提升研究能量與論文品質 | <ul style="list-style-type: none"> ● 44 ● 45 | |
| 1-5 | | 研習 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「教師進修、研究與研習辦法」辦理。 ● 每人每年最高補助上限為 15,000 元 ● 預估 100 人次*3,500 元。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 申請：教師依辦法提出校外研習補助申請，依據規定經主管單位審查核准後參加研習。於研習後四週內應檢附研習心得報告、研習證明(出席證明或其他足以證明出席研習之相關文件)及差旅費報告表等資料。 ● 核銷：經教務處處務會議初審，再提送校教評會複審補助之。 | 100 | 350,000 | 1 精進教學-三、-(一)-7. 與公民營機構合作，進行教師實務研習訓練 | 14 | |
| 1-6 | | 進修 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「教師進修、研究與研習辦法」辦理。 ● 以 101 年度下半年申請補助人數為基準，再預估 102 學年度第 1 學期增加進修應補助人數 4 名(國外進修 1 名、國內進修 3 名) 預估共 24 人次。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 補助註冊費、學雜費(學費、雜費)、學分費、論文指導費暨口試費。 ● 補助年數以 5 年為限。 ● 進修教師應於每學期開始一個月內填妥「進修補助申請表」，將成績單(初入學第一學期免附)、繳費通知與收據 | 22 | 1,500,000 | 9. 人力資源-貳、二、-(一)-1. 鼓勵教師進修 | 81 | |

| 優先序 | 項目 | | 內容說明 | | 預估案次 | 預估金額 | 與中長程計畫具體連結 | | 備註 |
|-----|-----------|------|--|---|------|-----------|---|----|----|
| | | | 分配原則&預估說明 | 審查機制說明 | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> ● 補助費用，每年每人國內進修以新臺幣 10 萬元、國外進修以新臺幣 35 萬元為限。且若有接受本校其他提供研究、研習、著作、升等送審及改進教學等補助經費時應予統合併計，每年每人以新臺幣 20 萬元（國內）或 40 萬元（國外）為最高補助經費限額。 | <p>正本送交人事室彙整，經人事室主任及會計主任初審後，再提送校教評會複審補助之。</p> | | | | | |
| 1-7 | 改善教學及師資結構 | 著作 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「論文發表獎勵辦法」及「教師進修、研究與研習辦法」辦理。 ● 預估 150 人次，依論文性質給予不同金額（8,000~100,000 元不等）獎助。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 申請：教師填具資料，並由系所主管確認後，向研究發展處提出申請，研究發展處先行確認資料無誤後造冊，經學術研究發展委員會審議通過後，呈校長核定後補助。 ● 核銷：經學術研究發展委員會審議後撥付獎勵補助金。 | 150 | 1,950,000 | 4 學術研究-一、-(一)-2.獎勵研究成果。3.持續投入學術研究經費 | 44 | |
| 1-8 | | 升等送審 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「教師升等審查辦法」辦理。 ● 專任教師送審著作（含博士論文）之審查費每位審查委員 3,000 元。 ● 預估 26 人次送審(送審助理教授 4 人，送審副教授或教 | <ul style="list-style-type: none"> ● 教師申請升等審查，應於每年四月一日或十月一日前向所屬之系所室中心提出申請。 ● 審查費每位審查委員 3,000 元。 ● 教師著作之審查因自審及非 | 26 | 258,000 | 9.人力資源-貳、一、-(二)-1.-(3)獎勵教師以學位、著作及技術報告升等送審教師資格 | 80 | |

| 優先序 | 項目 | | 內容說明 | | 預估案次 | 預估金額 | 與中長程計畫具體連結 | | 備註 |
|-----|-------------------------|---|--|--|------|---------|--|----|----|
| | | | 分配原則&預估說明 | 審查機制說明 | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | | 授者 22 人), 審查委員 86 人次*3,000 元。 | 自審職級暨審查類別之不同, 其審查委員人數有所區分。應選任之審查委員人數依本校「教師著作外審作業要點」辦理。 ● 審查費經校教評會審議後辦理核銷。 | | | | | |
| 2-1 | 外聘社團指導教師鐘點費 | ● 外聘教師授課時數 230 小時(每學期 115 小時) ● 230 小時 * 500 元/時 = 115,000 元(2 學期) | 補助本校各系學會及學生會學生活動, 並外聘社團教師指導學生社團活動。 | | 23 | 115,000 | 3 友善校園-三、-(二)-3.-(2) 建立社團教師行政指導費制度 | 37 | |
| 2-2 | 學生事務與輔導相關經費 其他學輔工作經費 | 於校外專業訓練場所舉辦全校學生幹部研習營(3 天以上) 1 場次、150 人。 | 由學務處辦理「全校學生幹部訓練研習營」, 推展品格服務學習教育, 提升幹部知能, 構建友善、健康、服務、學習校園。 | | 1 | 247,374 | 3 友善校園-三、-(一)-1. 擴大學生自治團體, 提升學生活動參與度。及 2. 活絡社團博覽會與建置社團良善傳承制度, 積極活化與輔導學生會及自治組織與各社團運作與發展 | 36 | |
| 2-3 | | ● 深化勞作教育-服務學習嘉年華會課程演講 1 場次、120 人。 ● 勞作教育有品系列禮貌運動大型海報、羅馬旗與活動紅 | 由學務處辦理「勞作教育課課程研習」從認知、情意、技術、體驗服務與學習的教學理念, 倡導推動「服務、學習」的觀念知能, 構建友善、健康、服 | | 3 | 100,000 | 五、推展服務學習教育與培養學生公民素養(一) 行動方案 3. 開設全校性「服務與 | 38 | |

| 優先序 | 項目 | | 內容說明 | | 預估案次 | 預估金額 | 與中長程計畫具體連結 | | 備註 |
|-----|---------------|----|--|--|------|---------|----------------------------------|----|----|
| | | | 分配原則&預估說明 | 審查機制說明 | | | 項次 | 頁碼 | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> 布條製作。 ● 社區環保生活體驗及綠能知識教育 2 場次、100 人。 ● 勞作教育宣導、教材印製。 | 務、學習校園。 | | | 學習」課程，落實本校「人文關懷」辦學理念。 | | |
| 3-1 | 行政人員相關業務研習及進修 | 研習 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「職員進修與研習辦法」辦理。 ● 預預估 12 人次*6,000 元(以報名費普遍每案約 6,000 元預估)。 ● 每人每年補助上限為 15,000 元，並考量整體經常門經費編列。(另進修補助應與研習補助經費統合併計，每人每年以新臺幣 10 萬元為最高補助經費限額) ● 由於教師研習與職員研習之性質有所差異，建議不以同一標準計算之。但仍依審核委員建議，縮短平均每位教師與職員研習經費編列之差距。 ● 經費不足時則依比例分配補助之。 | <ul style="list-style-type: none"> ● 申請：參加研習須由單位主管推薦或職員提出申請，經單位主管同意後送由人事室及會計室審核，並陳請校長核准。 ● 核銷：研習後三個月內繳交研習心得、研習證書及差旅費報告表等送交人事室彙整，經人事室及會計室初審後提請行政會議審議補助金額。 | 12 | 72,000 | 9.人力資源-貳、-二、-(一)-3.鼓勵行政職員持續進修與研習 | 81 | |
| 3-2 | 行政人員相關業務研 | 進修 | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「職員進修與研習辦法」辦理。 ● 以 101 年度下半年申請補助 | <ul style="list-style-type: none"> ● 申請：職員之進修，須經單位主管允許及單位相關會議之同意決議，並提交人事評 | 3 | 225,000 | 9.人力資源-貳、-二、-(一)-3.鼓勵行政職員持續進 | 81 | |

| 優先序 | 項目 | | 內容說明 | | 預估案次 | 預估金額 | 與中長程計畫具體連結 | | 備註 |
|-----|--------------------------|-------------------|--|---|------|-----------|--|----|----|
| | | | 分配原則&預估說明 | 審查機制說明 | | | 項次 | 頁碼 | |
| | 習及進修 | | <p>人數及補助經費為基準，並考量 102 學年度第 1 學期申請，預估共 3 人次。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 每人每年補助上限 100,000 元。(進修補助應與研習補助經費統合併計，每人每年以新臺幣 10 萬元為最高補助經費限額) ● 經費不足時則依比例分配補助之。 | <p>審委員會議審議通過後報請校長核准。進修人員應在本校連續擔任編制內專任職務二學年以上，無品德不良紀錄、未受刑事處分及考核記過以上之懲處，且考核均列甲等以上。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 核銷：進修人員應於每學期開始一個月內，填妥「進修補助申請表」，將成績單(初入學第一學期免附)及繳費通知與收據正本送交人事室彙整，經人事室及會計室初審後提請行政會議審議補助金額。 | | | 修與研習 | | |
| 4 | 改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品) | | 依專責小組會議決議，不以本獎勵補助經費購買單價 1 萬元以下之物品。(另以校內相關經費支應) | | 0 | 0 | (略) | | |
| 5-1 | 其他 | 新聘教師薪資(2 年內增聘、補聘) | <ul style="list-style-type: none"> ● 依本校「教職員工敘薪辦法」辦理。 ● 預估支應 2 年內新聘助理教授(以上)師資 5 名，102.08.01~102.11.30 每人每月 69,985 元。 ● 不足之經費將另編列校內經費補實。 | 本校對於網羅大師級老師來校任教不遺餘力，但仍循校內制度，皆需經系所院教評、校教評會對教師資格與學術涵養做層層審查。 | 5 | 1,404,585 | 9 人力資源-貳、-一、-(-)-2.延攬實務經驗豐富之產業界師資加入教學團隊，落實實務教學 | 80 | |

| 優先序 | 項目 | | 內容說明 | | 預估案次 | 預估金額 | 與中長程計畫具體連結 | | 備註 |
|-----|----|--------|--|---|------|-----------|---------------------------|-----|----|
| | | | 分配原則 & 預估說明 | 審查機制說明 | | | 項次 | 頁碼 | |
| 5-2 | | 現有教師薪資 | (略) | (略) | 0 | 0 | (略) | (略) | |
| 5-3 | 其他 | 資料庫訂閱費 | <ul style="list-style-type: none"> ● 訂閱以下 5 種國內外電子期刊資料庫： (1)ScienceDirect(SDOL) (2)SpringerLink (3)RefWork (4)CNS 國家標準 (5)ACS 化學資料庫 ● 如有剩餘款，擬購買：華藝線上圖書館(CETD)、華藝線上圖書館(CEPS)、The Cochrane Library 實證護理、高等教育知識庫、世界美術資料庫、TUMBLE 電子資料庫、AtoZ 電子期刊資料庫…等。 | 經費分配規劃係依據圖書館規劃優質的校園圖書環境與學習空間方向前進，包括館藏精緻化及專業化暨數位化、推廣閱讀風氣等需求，由本館各組提出所需採購項目，於館務會議通過後提送圖書館諮議委員會議討論，決議後通過編列。 | 5 | 2,310,100 | 13 充實圖書 - 二、-(一)-3.強化電子館藏 | 99 | |
| 5-4 | | 軟體訂購費 | (略) | (略) | 0 | 0 | (略) | (略) | |
| 5-5 | | 其他 | (略) | (略) | 0 | 0 | (略) | (略) | |
| 合計 | | | 12,432,059 元 | | | | | | |

註：本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十

經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

| 優先序 | 物品類別 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 用途說明 | 使用單位 (負責單位) | 與中長程計畫 具體連結 | 備註 |
|--------|------|------|----|----|----|------|------|------|----------------|----------------|----|
| (本表空白) | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | 合計 | | | | | 元 | | | | | |

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

校長

校長李宏謨

教務長

教務長徐惠麗

代理總務長郭銘峰

學務長

代理學務長詹博州

會計主任

會計室主任鄭寶美

人事室主任

人事室主任林松水