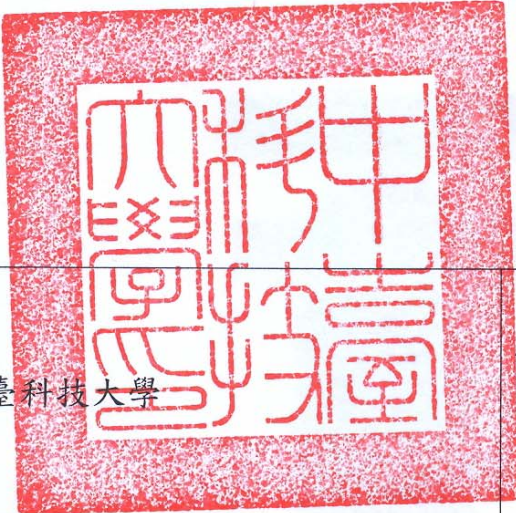




100 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書

【核配版】

學校 (請加蓋學校官防)	中臺科技大學		校長簽章	 校長李宏謨	
填表單位	秘書室	主管簽章 填表單位	 主任秘書程奕嘉		填表日期 100 年 3 月 18 日

聯絡人

姓名： 戴筱蘋  組員戴筱蘋 單位及職稱： 秘書室組員

電話： 04-22391647*2003 傳真： 04-22395751

E-mail： g0100@ctust.edu.tw

目 錄

壹、學校現況	1
一、學校現有資源	1
(一)本校概況.....	1
(二)院系所概況.....	1
(三)師資結構.....	2
(四)圖書軟體資源	3
(五)電腦教學設備	5
二、學校發展方向及執行重點特色.....	9
三、本(100)年度發展重點	13
(一)系所整合與學院發展.....	13
(二)提昇教學品質及課程規劃.....	14
(三)深耕學術研究、開展產學合作	17
(四)提昇師資結構	19
(五)充實圖書資源	21
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	22
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	22
(一)各所系科中心之教學及研究設備.....	22
(二)圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體.....	33
(三)教學研究及學生事務與輔導相關設備.....	35
(四)其他.....	37
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	38
(一)改善教學與師資結構.....	38
(二)行政人員相關業務研習及進修	39
(三)學生事務與輔導	40
(四)新聘教師薪資	40
(五)資料庫訂閱費(1年期)	40
參、經費支用原則	41
一、經費分配原則與程序	41
二、相關組織會議資料與成員名單(詳見附錄).....	47

肆、預期成效	48
一、本年度規劃具體措施（詳如附表一至十）	48
二、預期實施成效	48
(一)有效資源整合、追求教學卓越	48
(二)提昇師資素質	49
(三)提昇研發能量及產業交流.....	50
伍、檢附中長程校務發展計畫乙份	51
陸、附表(經費支用).....	52

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一)本校概況

本校自創校以來，即本著創辦人醫者仁心的理念及中臺校訓「忠、信、篤、敬」之核心價值，以培育社會所需具有「技術專業、人文關懷」及「醫德與醫術」兼具之醫護、健康與管理人才為職志。今後並將秉持「傳承與創意並重、本土與國際接軌、科技與人文兼具、專業與品德兼修」的四大指導原則，在教學、研究、輔導與服務等面向上，繼續延攬菁英師資、精進及強化實務教學、深耕學術研究、推展服務學習、建置友善校園與開展產學合作、永續發展校園環境等，期使本校成為教學與研究並重之醫護研究型大學，以達到培育學生具備自我提升與終身學習能力、溝通協調與團隊工作能力、專業技術與實作能力及關懷生命與服務學習能力之教育目標。

(二)院系所概況

本校現設有健康科學院、管理學院及護理學院等 3 個學院，共有 14 系 11 所。現有研究所博士生 8 人、碩士生 188 人、碩士在職專班 299 人；大學部學生日間部 5,596 人，進修部 3,273 人，合計 8,869 人；並附設專科學生日間部 475 人，總計全校學生數 9,839 人。(各學制學生數比例圖如圖 1.1、院系所架構圖如圖 1.2)

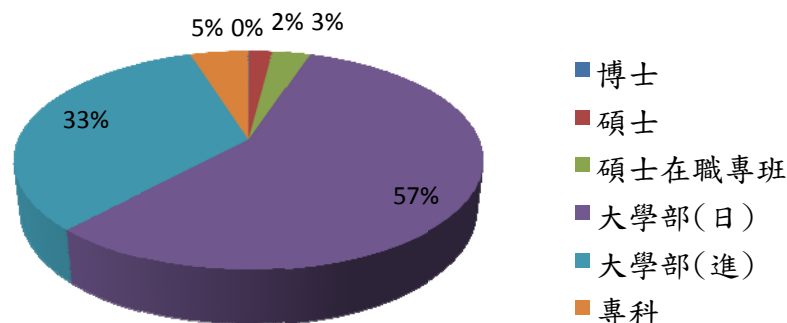


圖 1.1 各學制學生數比例圖



圖 1.2 院系所架構圖

(三)師資結構

1.師資結構

本校現有專任教師以 99 年 10 月 15 日為基準日，助理教授級以上之師資比例為 68.20%，其中包含教授 29 名、副教授 87 名、助理教授 92 名、講師 96 名、舊制助教 1 名，共計 305 名；具博士學位教師 181 名，其比例為全體教師之 59.54%。本校師資之質與量均持續改善、提昇，助理教授級以上及具博士學位之教師比例逐年成長(96-99 學年度之改善情形詳見表 1.1 及圖 1.3)。

表 1.1 96-99 學年度專任教師師資結構表

學年	學期	教授	副教授	助理教授	講師	講師以上師資	助理教授以上師資比例	具博士學位	博士學位教師比例
96	上	29	86	89	125	329	61.63%	167	50.76%
	下	29	83	89	125	326	61.28%	169	51.84%
97	上	27	89	91	111	318	64.89%	170	53.46%
	下	25	89	91	108	313	65.29%	169	53.99%

98	上	29	88	92	106	315	66.14%	175	55.56%
	下	27	85	92	102	306	66.45%	175	57.19%
99	上	29	87	92	96	304	68.20%	181	59.54%

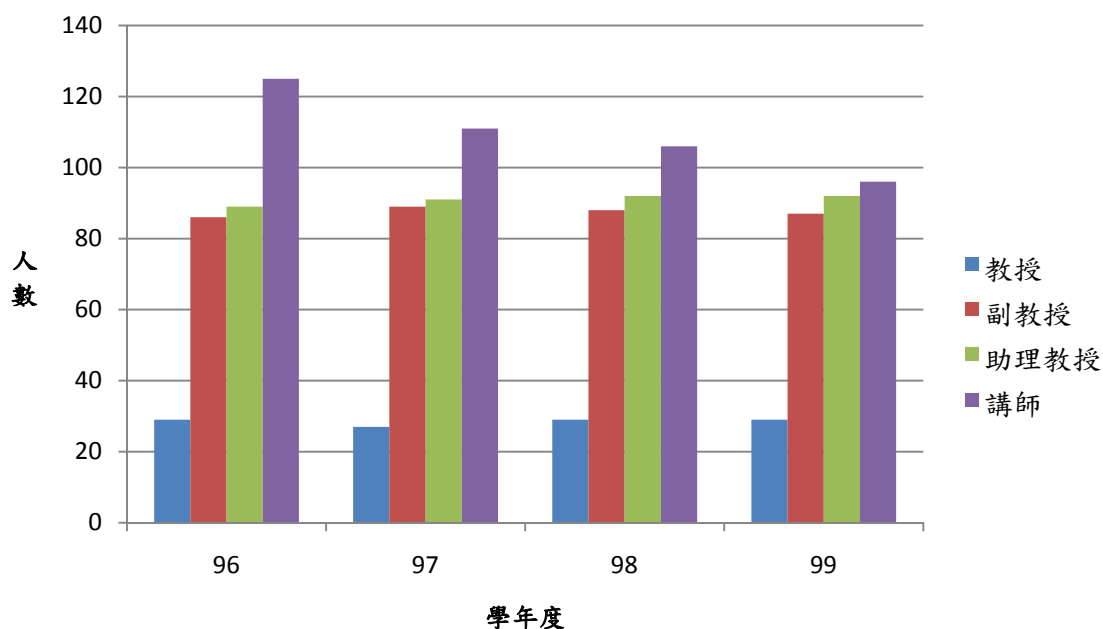


圖 1.3 96-99 學年度專任教師職級變化圖

2. 行政人員現況

以 99 年 10 月 15 日為基準日，本校專任行政人員共 118 名（編制內人員 86 名，約聘僱人員 25 名，部份工時約僱人員 7 名），工友 14 名（編制內工友 11 名，約僱工友 3 名）。行政人員中，碩士 23 人、學士 80 人、專科 6(1)人、高職 2(6)人。在提昇行政人力素質政策的獎勵措施下，近年本校行政人員學歷均有所提升。

(四) 圖書軟體資源

1. 館藏現況

圖書館現有館藏總資料量已超過 25 萬冊，本館館藏蒐集以相關本校專業系所學科範圍之學術資源為主，其中各專業相關之學術資源佔總館藏 65% 以上。

表 1.2 96-98 學年度圖書館館藏量統計表

學年度 項目	96	97	98
圖書	242,861	250,718	255,693
視聽資料	10,578	11,851	12,197
期刊	728	725	812
電子資料庫	120	120	120
電子期刊	30,150	37,268	35,596
電子書	2,346	2,591	2,794

2. 空間

圖書館自 98 年 6 月搬遷新館正式營運，空間自 5,508.4 平方公尺擴充為約 1 萬平方公尺，規劃閱覽席位 1,091 位，溫馨舒適的閱讀氛圍，適合全校師生閱覽研究學習與休閒。

3. 圖書館服務

圖書館每週開館時數為 85.5 小時，寒、暑假期間另訂假期圖書借還期限，以解決讀者放假期間還書之困擾；寒、暑假期間星期一～四開館時數 32 小時，星期五、六、日不開館。

表 1.3 96-98 學年度圖書館館藏使用率

學年度	借閱冊數	借閱人次	進館人次
96	117,955	37,999	232,423
97	112,402	35,705	217,457(註)
98	106,265	37,112	335,506

(註)98/04/27-98/06/02 因遷館暫停開放，圖書館使用率因此下降。

圖書館除提供圖書流通與典藏閱覽外，尚提供下列服務及活動：

(1) 輔導學生使用之具體教育措施

- A. 新學年開學舉辦全校新生班級圖書館導覽之課程講習，為新生說明圖書館內之各項規則及利用圖書館的方法，製作線上測驗，引導學生精熟圖書館使用。
- B. 針對圖書館資訊檢索之資料庫設計課程，舉辦資訊素養研習日，鼓勵全校師生報名參加。

- C.圖書館為高年級讀者舉辦資料庫推廣教育，提升專題寫作與論文製作之能力。
- D.圖書館提供書刊協尋服務，協助讀者解決找不到書的困擾。
- E.提供網路線上新書推薦，縮短館員與讀者間之距離。

(2)讀者之服務

- A.與台灣大學、交通大學等學校簽訂館際借書證互換協議，本校已加入中部大學圖書館聯盟及中區技專校院圖書館館際聯盟，跨校間不同領域的多元學習，提供全校師生更開闊的視野。
- B.圖書館設有教職員生著作區、過期期刊外借區、台灣專區、繪本書專區及漫畫書區等。
- C.遠距認證：提升圖書館電子資源服務品質，使讀者在校外遠距亦能同步使用圖書館之各項線上電子資源。
- D.IOD 隨選視訊系統：提供校園廣播服務，並與老師教學結合，提供多元化教學方式。
- E.機構典藏系統：建置機構典藏系統典藏校內師生著作、畢業論文及專題製作等，並開放校內線上參閱。

(五)電腦教學設備

電子計算機中心以大學之訊息交換中心為主軸，以主動式「服務導向」資訊架構奠立大學數位神經基石，並從「資訊服務」本質著手，建立優質永續、科文共裕之數位環境，提供教職員生於教學、行政、研究、輔導之所需。

1.教學設備

電算中心位於耕書樓四、五、六樓。目前中心管理之教學用電腦教室分佈於天機大樓三、四樓及耕書樓五樓共 7 間、週六、日資訊素養教室 1 間、攝影棚及錄音室非線性剪輯系統 2 間，98 年 9 月新增資訊素養教室 2 間、遠距教學教室 1 間，98 年 12 月新增技能檢定教室（電腦證照訓練教室）2 間等、此外設電腦主機房。電腦教室皆裝設有高速集線器連結校園網路，並裝設電腦廣播教學系統。

97 年配合教育部卓越計畫陸續成立勞委會丙級技術士學科即測即評考場 2 間及電腦軟體應用丙級術科考場 2 間，並配合部份職種辦理即測即評即發証考試，未來視需要擴充考場數量以服務中部地區之考生，並加強推動本校非資管系學生之資訊證照。

行政單位人員與教學及研究單位之專任教師用電腦採一人一機（不包括計畫自行購置及各教學單位建置電腦教學與實習之設備），電算中心管理之上課教室 454 台，資訊素養教室 100 台，電腦證照訓練教室 110 台（含教師），多媒體應用教室 61 台（含教師）。

為建立優質教學品質與學習環境，全校專任教師之教學研究用電腦已達成一人一機之目標，本校目前已建置 e-Learning 學習平台，自 96 學年度起，要求每位教師於平台中至少建置一個科目，進行輔助教學，並可使用本校多媒體教室製作數位教材。

2.校園網路

- (1)校園網路骨幹採高速乙太網路（Gigabit Ethernet）架構，最大頻寬為 1 Gbps，以電算中心為中央點，網路為星狀架構，以光纖線路連結至各大樓（如圖 1.4）。
- (2)大樓內部網路：研究大樓、勤學樓、天機大樓、保健大樓、質能館、耕書樓、順天大樓、科技大樓、及居安樓均為 UTP Cat.6 線路，最大頻寬為 1000 Mbps。
- (3)無線網路：校內各棟大樓皆提供無線網路連線，最大頻寬為 150Mbps，採 IEEE 802.11 n/b/g 的標準。
- (4)學人宿舍：94 年 9 月啟用的學人宿舍，全棟皆為 Cat.6 線路，最大頻寬為 1000Mbps。
- (5)宿舍對外網路：99 年 8 月建置威達寬頻網路（頻寬 50Mb/ 2Mb 下行/上行）2 條，讓居安樓與學人宿舍住宿學生做全球資訊網之連結，以避免非學術用途之連線佔用台灣學術網路頻寬，造成網路擁塞現象，並開放住宿生可自行申請獨立網路。
- (6)校園網路之校內主幹頻寬與對外網路頻寬皆為 1GBps。



圖 1.4 校園網路示意圖

3. 建立校園入口網站

(1)本校於民國 95 年 2 月正式啟用校園入口網站，目前已將部分查詢與全民英檢等功能放置在校園入口網站內，也整合第三代校務行政資訊系統的帳號密碼與校園入口網站同步，未來將逐步朝單一簽入的目標進行。

(2)校園入口網站內，同時提供電子郵件、最新公告、討論區與文件管理等各項功能，提供全校師生交流的園地與訊息傳遞。

4. 建立學生個人網頁資訊系統

於 96 年 6 月建置全校師生個人網頁系統 MEWORK 系統，使全校師生可透過瀏覽器，在操作介面上以滑鼠拖曳方式，設計網頁內容與文字敘述。系統所提供之功能包括留言版、相簿、計數器、DIY 資料調查表等。

5. 建立校園即時資訊系統

於校園重要位置，涵蓋所有教學大樓與宿舍共 9 定點，安裝 42 吋電視，隨時公告學校重要訊息、播放英文教學、校園即時訊息、學校重要活動現場轉播及錄影重播。該校園即時資訊系統主要功能為排程播放功

能、即時訊息播放、錄影資料播放及現場轉播。

6.建立數位教學平台

加強數位教學 e-Learning 相關軟硬體設施，發展並建構網路學習環境，利用現有之攝影棚及剪輯軟體，支援各系所製作數位教學課程。並提供數位教學 e-Learning 製作環境與教育訓練，數位教材於 95 學年度計有 242 門數位課程上線，96 學年度計有 316 門數位課程上線，且各系所均有課程上線。

目前在學校首頁建置 4 個線上教學平台，可供學生隨時隨地連結進入網站進行學習。包括：「數位學習網」、全民英檢測驗、線上美語學習環境、英文 e-Learning 學園。

7.購置數位講桌

95、96、98 學年度共購置 80 組數位講桌，分置於 80 間普通教室，內建桌上型電腦、CD 及 DVD 播放器、網路多媒體播放系統、麥克風系統等，並附設固定式單槍投影機，提供數位教學環境。

8.建置數位攝影棚

依據教學發展及資源整合需要設立數位教學資源中心，整合數位學習資源，推動遠距同步非同步教學、增置攝影棚設備，積極鼓勵教師自製教學媒體教材，開課教導各類教學媒體製方法。

9.建置勞委會丙級技術士即測即評學科及術科考場

本校配合學生證照的推動，建置學科及術科各兩間考場，並通過行政院勞委會「97 年度技術士技能檢定即測即評學科測試合格考場」；98 學年度並通過申請 8404 與 8406 技能檢定教室為合格即測即評學科測試合格考場，對於本校各項丙級學科測驗可提供學生考試更多的便利性。

10.通過國際 ISO 27001 資安認證

本校電算中心已於 98 學年度通過國際 ISO 27001 資安認證，對於維護全校資訊安全，可以提供更安全的保障。

二、學校發展方向及執行重點特色

本校奉准於 94 年 8 月改名科技大學，為因應未來競爭激烈之技職教育環境，訂定中長程校務發展計畫，並依外部環境變化及實際需求修訂之。其中，99-103 學年度學校發展方向及執行重點策略計 14 項，已提經校務發展委員會、校務會議通過並經董事會議審議通過，謹概述如下：

(一)精進教學卓越

成立教學發展中心以教學及學生為中心，以建立教師教學歷程檔案，實施教學助理制度，建立微縮教學資源整合機制，協助教師教學成長推動務實教學，辦理學生學習工作坊活動，支援大一新生學習全面關懷計畫，促進學生學習發展、發展自主學習技能，教師專業成長社群，教師專業成長工作坊活動，強化教師實務教學能力；引領、培育學生具備創造卓越學習，有自我提升與終身學習能力，溝通協調與團隊工作能力，專業技術與實作能力，關懷生命與服務學習能力等策略推動卓越教學。發展重點為：
1.發揮「教學發展中心」功能。2.落實學生適性學習發展。3.強化教師實務教學能力。4.教學資源之整合。

(二)促進課程再造與學習

制定有效之教學制度和策略，以落實教育理念、培育目標，並使學生具備各項核心能力。發展重點為：1.整合再造課程與學程。2.落實與整合通識教育。3.建構本位課程與課程地圖。4.發展與促進學生學習。5.推動教師教學成長。6.充實與運用教學資源。7.主動出擊與活化招生策略。

(三)建置友善校園

貫徹「忠、信、篤、敬」的創校精神，落實「技術專業、人文關懷」之辦學目標，塑造積極、活力的工作團隊，整合校內外資源，凝聚全校師生之智慧與力量，打造優質友善的校園，建構中臺科技大學為一個家長放心、學生安心的溫馨友善校園。發展重點為：1.建立學務工作控管機制。2.落實導師功能與輔導制度。3.活化社團培育學生關鍵能力。4.強化學生生活輔導功能。5.推展服務學習教育與培養學生公民素養。6.打造友善溫

馨的諮商輔導環境。7.營造健康促進樂活的校園。

(四)深耕學術研究

本校研究發展係以醫護專業領域為基礎，並以深耕及提昇學術研究能量為目標。聘請校外具學術地位之專家擔任顧問，協助各教學單位訂定其總目標、教學研究重點及整合機制等規劃。另成立學術研究發展委員會，以提供有關本校學術研究發展之建議、諮詢、研究計畫之審核及獎助等相關事宜。發展重點為：1.營造研究環境。2.結合研究領域與提升質量。3.成立與發展研究中心。

(五)開展產學合作

積極促進學校與產業界之間的聯繫，擴大及深化彼此的合作關係，加強產學合作人才的培訓。並將教學的方向及內容與產業界的實務操作接軌，讓學生在畢業後能有立即至職場工作的能力。發展重點為：1.設立附屬機構營運管理中心。2.建立創新育成中心。3.擴大與深化產學合作。4.培育產學合作人才。

(六)增進職涯輔導

有鑑於就業力的提升係當前高等教育改革之關鍵議題及既定政策，本校特以「強化職涯輔導功能」出發，增進畢業生就業競爭力。發展重點為：1.強化職涯輔導功能。2.增進職場競爭能力。3.提供終身學習管道。4.強化校友聯繫功能。

(七)建構數位環境

本校將以大學之訊息交換中心為主軸，以主動式「服務導向」資訊架構奠立大學數位神經基石，並從「資訊服務」本質著手，建立優質永續、科文共裕之數位環境，提供教職員生於教學、行政、研究、輔導之所需。發展重點為：1.建置高整合度之資訊平台。2.建置高效率資訊傳輸通道。3.設計使用者導向介面。4.強化資訊安全。

(八)加強國際化接軌

本校國際化之策略包含：吸引外籍生到本校就讀、強化本校學生外語

能力、培育國際化菁英學生、加強與已簽約學校的學術合作、拓展本校國際能見度並積極爭取教育部及校外各種資源等。發展重點為：1.建構無障礙英語學習環境。2.提升外語教與學資源與能力。3.獎助國外實習、國際研討會。4.加強國際學術交流。5.招收外籍生(含陸生)與增聘外籍教師。

(九)提昇人力資源

人力資源管理的基本目標在於求才、用才、適才、育才及留才，以提升組織效能及達成組織永續發展的目標。持續提升師資素質，鼓勵教師發展第二專長及進修、研究升等教師資格；並落實教師評鑑，激勵教師提升教學職能與研究能量，為未來努力之目標。發展重點為：1.改進師資結構。2.補助教職員進修研習。3.落實教師評鑑。4.善用人力與提升行政績效。

(十)穩建財務資源

現今面臨社會結構變化一少子化趨勢及技職教育競爭更趨激烈之環境下，故本校戮力擴展財源、落實節流措施及強化財務結構，以達財務計畫化與提昇資源使用效率，使資源合理化分配。發展重點為：1.拓展開源機制。2.落實節流機制。3.強化財務結構。

(十一)發揮總務資源

於校園環境永續發展、財物及經費有效利用之基礎上，提供師生進步、安全、衛生、健康、人性化的生活學習及研究環境空間。發展重點為：1.活化總務工作。2.總體營造校園空間。3.擴充規劃校地與校舍。

(十二)永續發展校園環境

確保環境保護及安全衛生為本校教育之核心任務，將其融入教學與生活中。除了承諾師生均能共享校園安全、健康、舒適之學習環境，也對社區總體生態環境積極奉獻。發展重點為：1.發揮「環境安全與衛生中心組織」功能。2.推行環境保護規劃及管理。3.推行安全衛生管理。4.推行能源與資源管理。

(十三)充實圖書資源

圖書館朝規劃優質的校園圖書環境與學習空間方向前進，包括館藏精

緻化專業化、館藏數位化、推廣閱讀風氣、地區圖書館交流，並結合提供多元之知識庫、網路資料查詢等工作，以提昇館藏的精緻化與服務效能，、提升地區服務、加強與社區合作並發展為教學研究與終身學習之中心。發展重點為：1.營造閱讀學習環境。2.充實全方位 e 化館藏資源。3.結合教學研究及終身學習。4.提昇專業化、多元化圖書資訊服務。

(十四)創意通識行銷學校發展

本校積極結合在地的人文及自然資源，激發個別潛能，教導成員不斷成長，增進專業知能，發展學校的特色，建立特色學校品牌，追求卓越精緻的教育品質，為學校的價值再定位，重新彰顯學校存在的價值，並創造更高的附加價值。發展重點為：1.落實人文關懷指標。2.建置跨院系平台。3.活化創意行銷本校特色。4.營造社區永續發展。

三、本(100)年度發展重點

100 年度本校執行獎勵補助款發展重點特色概述如下：

(一)系所整合與學院發展

1.健康科學院

健康科學院現有醫學檢驗生物技術系（含碩士班）、醫學影像暨放射科學系、牙體技術暨材料系、食品科技系、環境與安全衛生工程系、視光系與醫學生物科技研究所、放射科學研究所（含碩、博士班）、醫學工程暨材料研究所、食品科技研究所、生命科學研究所、藥物科技研究所及安全與防災研究所，共有 6 系 8 所。

秉持本校「技術專業、人文關懷」之全人教育理念，系所規劃整合為「醫學技術」與「民生科技」兩大領域，全力推動發展特色及理念，且凝聚院內各系所共識，帶領各系所積極朝精緻化、務實化及國際化發展，除一般教學與培訓之外，持續進行建教與產學合作，增加與產業界互動，以增進師生實務經驗，發揮技職教育體系的特色。

健康科學院辦學理念為「博雅涵養、創新科技、優勢競爭、終身學習」，其願景在於配合產業脈動，發揮健康科學產業特色，培育有實作能力及就業能力之優質專業人才，並強調具體厚植科技大學的科技專業基礎，提供人才與技術為產業界開發新技術、製造新產品與開創新事業。

2.護理學院

護理學院現有學制為五專、二技、四技及研究所。隸屬於本院之系所，分別為護理系、幼兒保育系、老人照顧系、護理研究所（業奉准自 100 學年度與護理系系所合一）與文教事業經營研究所，共 3 系 2 所。

秉持技職教育是知識與技術並重的理念，以培養學生帶得走的能力為辦學宗旨。本院之總培育目標為提供不同生命週期個體全人之照護、服務與教育；研究所之培育目標為提供不同生命週期個體全人照護、服務與教育的進階專業人才；大學部之培育目標為提供不同生命週期個體全人照護、服務與教育的臨床實務專業人才；專科部之培育目標為提供

不同生命週期個體全人照護、服務與教育的基層照護人才。

護理學院的定位是提供不同生命週期個體全人的照護、服務與教育。護理學院的每個系所皆以人為服務對象，人自受孕前乃至面臨死亡，處在生命週期的不同階段，各有其照護、服務與教育的需求。全人著眼的是人身體、心理、社會與靈性的四大構面，其需求又分成照護、服務與教育三部分，護理學院各系所皆可提供。

3.管理學院

管理學院現有學制包括二技、四技及研究所。隸屬於本院之系所，分別為醫務管理系、資訊管理系、行銷管理系、應用外語系、國際企業系及健康產業管理研究所，共有 5 系 1 所。

秉持技職教育之理念，兼具理論與實務，除了培養學生基礎之理論之外，更著重實務及實作能力，期能讓學生畢業之後能快速與職場接軌。為了引發學生學習的興趣及熱情，教學的過程強調課程內容生活化、教學方式活潑化、學習效果實用化等原則。藉由課程之專案實作、畢業專題及校外實務研習等措施，增加學生之實務及職場經驗。另外也藉由與國外及大陸大學交流之機會，增加師生之外文能力與國際視野，期能「立足台灣，胸懷大陸，放眼世界」。

管理學院之辦學宗旨為「提供不同生命週期個體全人之照護、服務與教育」，培育目標為『以發展「健康產業管理」人才為主軸，在理論與實務並重之課程與教學設計下，培育兼具「人文關懷」、「創新思維」、「管理專精」之健康產業管理人才』。

(二)提昇教學品質及課程規劃

1.強化及落實教學發展中心功能

持續強化教學發展中心功能，該中心已由任務編組自 98 學年度起調整為正式一級編制單位，並下設教師教學發展、學生學習輔導、教學品質推廣 3 組，以協助教師教學成長推動務實教學、促進學生學習成效、發展自主學習技能。重點策略為：

- (1)發揮「教學發展中心」功能-加強教師數位教學歷程系統；加強教師傳習制度，推動經驗分享交流；加強教學資源整合機制。
- (2)落實學生適性學習發展-辦理學生學習工作坊活動，提升學習成效；落實教學助理之推動，檢核教學成效；研發學生學習成效之評量工具；加強學生個人學習歷程檔案。
- (3)強化教師實務教學能力-具體擬訂專任師資之實務能力的指標與進度；加強教師專業成長社群，辦理教師專業成長相關活動。

2. 促進課程再造與學習

本校定位為「研究教學並重專業型(技職醫護)大學」，培育目標為「培養技術專業與人文關懷兼備之務實致用人才」，故制定有效之教學制度和策略，以落實教育理念、培育目標，並使學生具備各項核心能力。重點策略為：

- (1)整合再造課程與學程-實施業界專家協同教學之雙師制度；推動並輔導各系開設「專題研究」課程；產學研發成果回饋至教學及課程。
- (2)建構本位課程與課程地圖-持續推動系所本位課程及建構全校課程地圖；建構完整教學品保稽核機制；強化學生創意、創新之課程及專題製作課程。
- (3)發展與促進學生學習-結合課程與證照，輔助學生取得證照。
- (4)推動教師教學成長-強化教學評量問卷內容信效度。

3. 建構數位環境

- (1)建置高整合度之資訊平台-雲端運算(Cloud Computing)環境，提供數位學習等資訊服務之強大的計算能量。
- (2)建置高速區域無線網路以及高速移動式之無線行動網路，以滿足行動學習與行動式服務的需求。

4. 增進職涯輔導

為增進畢業生就業競爭力，本校特以「強化職涯輔導功能」出發，其工作內涵包含職涯探索、認識工作世界、強化實務技能及畢業生追蹤等四大項，重點策略為：

- (1)強化職涯輔導功能-擴展職涯輔導服務面向。

(2)增進職場競爭能力-擴展與精進各系專題製作課程；落實證照輔導制度與第二專長培訓班。

(3)強化校友聯繫功能-強化校友連繫網路平台。

5.加強國際化接軌

本校為推動國際化，建構無障礙英語學習環境，推動專業雙語課程邁向國際化，開展各系所國際實習、見習、交換學生之學分認證、雙聯學位及多方向的國際合作，來培育具全球視野的國際化菁英。重點策略為：

(1)提升外語教與學資源與能力-開設英語檢定加強班、補救輔導班；舉辦各項英語能力提升之競賽與活動。

(2)獎勵優秀學生出國參與國際合作計畫、海外學習、海外實習、海外見習、國外論文發表、國際志工等，增廣學生國際視野。

(3)加強國際學術交流，聘請國際知名大師到本校短期講學、演講等。

(4)招收外籍生(含陸生)與增聘外籍教師。

(5)廣邀各大學及姊妹校校長至本校參與「跨國的教育合作」論壇。

本校目前與 28 所國外大學簽訂學術合作協議書，與韓國高麗大學(Korea University)交換學生；英國 University of Dundee 的醫學工程所簽訂雙聯學制。且每年獲教育部獎助「國際合作計畫」、「學海築夢」等，以及海外志工、海外見習。

表 1.4 近三年參加海外實習、海外見習、國際志工及研討會論文發表學生人數

	96 學年度	97 學年度	98 學年度
海外實習	13	6	11
海外見習	14	40	20
國際志工	10	15	10
國外研討會論文發表	9	10	10

6.創意通識發展

本校積極結合在地的人文及自然資源，激發個別潛能，教導成員不斷成長，增進專業知能，發展學校的特色，建立特色學校品牌，追求卓

越精緻的教育品質，為學校的價值再定位，重新彰顯學校存在的價值，並創造更高的附加價值。具體策略，即在落實人文關懷以強化學校特色、建立跨院系平台以發展特色課程、活化創意行銷本校特色、營造社區永續發展以深化在地聯結。

(三)深耕學術研究、開展產學合作

1. 提昇研究成果質與量

本校為整合教師既有之研究成果，本校以學院為單位，積極推動成立研究中心，並以研究發展處現有規模為基礎，強化貴重儀器室及動物室之設備，以發展及強化本校重點特色領域，進而提升研究能量。並為提昇教師研究成果質與量，訂有各項獎勵與提升研究之措施，教師之研發能量已有顯著成長及進步。教師執行國科會計畫件數及研究成果統計如下表。

表 1.5 96-98 學年度執行國科會專題研究計畫案件數統計表

計畫類型	96 學年度		97 學年度		98 學年度	
	件數	金額(萬元)	件數	金額(萬元)	件數	金額(萬元)
國科會專題研究計畫	54	3,868	53	3,916	50	3,244

表 1.6 96-98 年度教師研究成果統計表

研究成果類型	96 年度	97 年度	98 年度
期刊論文	283	285	276
SCI/EI/ SSCI/TSSCI	(107)	(145)	(154)
研討會論文	528	486	569
專書	47	44	49
合計	858	815	894

(1)持續檢討與修訂各項提昇研究質與量之相關辦法，包括：整合型產學合作計畫經費補助辦法、一般型產學合作計畫經費補助辦法、產學

合作計畫申請辦法、教師校內個人型專題研究計畫經費補助辦法、論文發表獎勵辦法、校外專題研究計畫獎助辦法及教師研究儀器購置獎助辦法等。

- (2)持續舉辦教師專題研究計畫成果研討會，並以既有教師研究成果，突破瓶頸有創意的與醫療院所及產業界合作，提升研發質量。
- (3)持續提供校外各類研究計畫申請機構名單及其徵求各類研究計畫之參考時程表給所有教師，以利教師能提早規劃研提研究計畫書。
- (4)為有效管理及運用所屬單位及人員之研究發展成果，並鼓勵創新及提昇研究水準，特訂定研究發展成果及技術轉移管理辦法、研究發展成果管理作業要點與智慧財產權諮詢委員會設置辦法。此辦法設置後，計畫研究成果專利補助申請案件較往年為多。
- (5)鼓勵教師組成研究團隊，積極申請政府補助之各項整合型研究計畫案，如教育部特色典範計畫、國科會補助發展研發特色專案計畫、國家型計畫及跨領域整合型研究計畫等，成果卓著。

表 1.7 本校近 3 年執行教育部補助技專校院建立特色典範計畫表

年度	題目	核定金額
99	生命歷程全人關懷特色典範計畫-第 1 年(新案)	9,200,000
99	銀髮族全人化健康照顧創新科技教學計畫-第 3 年(延續案)	3,210,000
99	影響健康之因素的檢測技術開發與推廣應用-第 2 年(延續案)	6,900,000
98	銀髮族全人化健康照顧創新科技教學計畫-第 2 年	3,210,000
98	影響健康之因素的檢測技術開發與推廣應用-第 1 年	6,900,000
97	銀髮族全人化健康照顧創新科技教學計畫-第 1 年	8,710,000
96	醫學影像中心建置暨虛擬行動醫院應用於研究與教學之整合型計畫-第 3 年	4,950,000
96	高齡者優勢照護模式計畫-第 1 年	2,440,000

2. 積極辦理建教合作及產學聯盟

- (1)創設創新育成中心：充分利用學校既有的資源，提供學生就業實作的機會，對於學校與產業界的互動，也將獲得更進一步的提升與強化。

(2)產學研發合作：

本校與地區知名的醫院，如臺中榮民總醫院、澄清醫院，大里仁愛醫院、署立豐原醫院、彰化基督教醫院、農試所…等等均有長期而緊密的合作關係。在產學合作的人才培育方面，將以持續而且更積極的方式，來鼓勵並且推動本校系所的學生至業界相關的公司與機構實習或見習，以培養業界所需的人才，並且為學生未來就業時進行無縫的接軌。

遵循教育部「技職教育再造方案」之策略，著重於師資、課程與教學、資源等面向，特別辦理教師赴公民營機構進行短期廣度或深度研習，及長期深耕服務，以鼓勵本校教師能更貼近產業，以提升實務教學之經驗及研發能力與品質，並藉由本研習活動進行實質的產學交流，以建立產學長期之互動模式，深耕產學合作，進而提升本校教師實務教學之能力。

(四)提昇師資結構

提昇師資結構向為本校之發展重點，師資結構提昇最直接實際的方式來自於教師的進修、研究、升等及增聘，故本校經常門預算仍以此為重點編列方向。配合學校中長程校務發展計畫，本校提昇師資結構方面有以下策略：

1.延攬與增聘師資

依據學校近程校務發展計畫，配合未來系所之調整，增補聘具有課程教學及學術研究相關領域專長之助理教授以上師資，並積極延攬實務經驗豐富之產業界師資加入教學團隊，以強化師資陣容，並落實實務教學。99學年度助理教授以上師資已達 68.82%，100學年度擬再增聘 4 名助理教授級以上師資。

2.持續推動增進教師實務經驗

(1)薦送教師參加在職進修及實務經驗研習

訂定「專業教師實務經驗提升辦法」，專業教師每三年應到職場、業界、學術機構或區域等級以上醫療機構進行實務研習，將實務職能融入教學。並鼓勵教師依「教師赴公民營機構研習服務作業要點」

申請赴企業服務或研習半年至一年，以增加實務經驗。

(2)定期或不定期舉辦各種專業技術研討會或發表會與校際專業人士經驗交流。

(3)加強與各建教合作單位之關係，積極推動教師與建教單位合作研究計畫。並鼓勵教師參加各領域培育種子教師研習，研習後分享研習重點與心得，以提升同系教師之專業知能。

表 1.8 96-99 學年度教師具實務經驗及持有相關證照人數表

學年度 -學期	專任教師	具實務經驗	具實務經驗教師 所佔比例	持有相 關證照	持有相關證照 教師所佔比例
96-1	331	106	32.02%	155	46.83%
96-2	328	111	33.84%	181	55.18%
97-1	319	108	33.86%	176	55.17%
97-2	314	110	35.03%	178	56.69%
98-1	316	109	34.49%	182	57.59%
98-2	307	104	33.88%	176	57.33%
99-1	305	105	34.43%	186	60.98%

3.持續鼓勵教師升等及進修

(1)運用教育部獎勵補助款補助教師進修之學雜費，目前(99)進修教師共有 38 人次 (99 年度共補助教師 32 人次)。

(2)鼓勵教師配合學校校務發展需求，修習第二專長。預估至 101 學年度講師進修可取得博士學位人數 (以進修 6 年者預估) 為 14 人。

(3)規劃 99 學年度起 5 年內之教師總員額為 323 名，99 學年度新聘助理教授級以上教師 4 名，加上預估講師進修取得博士學位升等為副教授或助理教授，及教師以專門著作升等助理教授以上各職級，預估至 101 學年度止各職級教師人數暨師資結構變化如表 1.9 及 1.10：

表 1.9 99-101 學年度各職級教師人數變化因素表

學年度	增補聘教師(以助理教授計算)	副教授升等教授	助理教授升等副教授	講師升等助理教授		舊制講師升等副教授	
				著作	新制講師進修取得博士學位	著作	舊制講師進修取得博士學位
99	4	3	5	2	5	1	8

100	4	3	5	2	0	1	2
101	3	3	5	2	1	1	1

表 1.10 99-101 學年度師資結構變化表

學年度	教授	副教授	助理教授	講師	舊制助教	專任教師合計	軍護教師	合格兼任教師折計數(預估)	約聘護理實習教師折計數(預估)	全校教師人數	預估助理教授以上師資比例(%)
99	30	96	98	86	1	311	8	50	11	380	72.03%
100	33	101	99	81	1	315	7	47	11	380	73.97%
101	36	105	100	76	1	318	7	44	10	379	75.79%

(五)充實圖書資源

本校圖書資源之發展重點為「閱讀學習環境」的加強、「e化館藏資源」的充實、「終身學習」的推動及「圖書資訊服務」的強化：

- 1.強化各項服務與設施，以親切便利為出發點，並兼顧身心障礙學生需求。並以使用者為考量，滿足使用者需求，建立異質性資源檢索整合系統。
- 2.促進網際網路與視聽多媒體結合，提升數位多媒體學習中心利用層次。並更新及擴充檢索區電腦，提供快速便捷之網路環境。
- 3.將電子資源編目併入館藏目錄、期刊、文獻索引整合檢索系統，加強自動化系統服務。
- 4.建立核心期刊館藏，拓展校際期刊聯盟策略，持續爭取與他校圖書館聯盟，拓展資源共享。
- 5.結合教學發展中心，設置學科指導室、論文寫作指導室、參考諮詢服務區，及資訊檢索區等，遴聘專業領域指導教師擔任資源學科專家教師進行諮詢指導。
- 6.建置「24 小時 K 書中心」及多元學習區提供學習環境，營造優良的讀書風氣。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

配合本校中長程校務發展計畫，本年度支用計畫規劃說明如下：

資本門的經費全數用於各系所之教學設備改善，經費的分配則以各單位提出之需求及學院內達到資源共享為原則，以期建立「優質的專業教學」並營造安全、舒適的學習空間及教學環境為目標。

各單位支用計畫係依據中長程校務發展計畫所訂之 14 項重點發展策略，配合系所中長程發展計畫所擬，茲就各系所資本門支用項目與學校整體發展之關聯性說明如下：

(一)各所系科中心之教學及研究設備

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
教學發展中心	<ul style="list-style-type: none"> ● 電腦 ● 即時反饋系統 ● 筆記型電腦 ● 藍芽無線擴音機 ● 數位攝影機 ● 掃描器 ● 印表機 ● 線上自學軟體 ● 平板電腦 ● 液晶電視 	<ul style="list-style-type: none"> ● 建置微縮暨多功能互動教學教室及，增加與學生的互動性。 ● 落實學生適性學習發展，成立學涯暨職涯服務中心。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 建置微縮暨多功能互動教學教室，教師可運用微縮教室設備進行課室教學研究，達到改善自我教學成果、效率及效益的目的，以便教師與學生在進行創新、互動或合作式教學時的討論及互動。 ● 成立學涯暨職涯服務中心，規劃自主學習區及自由討論區，提供優質學習環境及豐富資源設備，提升學生學習風氣及校園學習文化。 ● 配合本校教師教學知能教室之建置，提供教學資料及多媒體教學資源，定期進行影片欣賞、討論及分享，並鼓勵教師多使用多元評量教學策略，提升教師教學能量，強化教師教學知能，以提升教學成效。 	12-14

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
教務處	<ul style="list-style-type: none"> ● 單槍投影機 ● 筆記型電腦 	<ul style="list-style-type: none"> ● 鼓勵教師充分使用多媒體教學設備，逐年完成全校普通教室多媒體教學設備更新。 ● 逐年增置教學圖儀設備，規劃設置教學設備檢修專員，由專人負責定期維護檢修，確保教學品質。 	更新此設備，將可提供教師與學生更完善之教學設備，提升教學品質與學習成效。	27-28
電子計算機中心	● 電腦	提供學生優質之資訊學習環境。	全校學生上網率提升，使用數位教材次數提升，使用數位化作業，減少列印紙張數量	7
	● 乙太網路交換器	配合全校資訊素養教室建置之網路設備。	提供資訊素養教室的網路基礎設備。	7
健康科學院	● β射線閃爍計數儀	各系所都有機會使用，將放置在勤學樓之共儀中心。	同位素可用於標定醣類、蛋白質、DNA 等，為生物醫學研究常用且基本之工具。亦為本校醫學影像放射科學系之教學重點，預期大部分系所均會用到。	219
	● 自動化細菌鑑定系統	各系所都有機會使用，將放置在勤學樓之共儀中心。	可應用於醫技、食科、環安等相關微生物學實驗之教學研究。	125、133
醫學檢驗生物技術系(含碩士班)	● 半自動生化分析儀	充實臨床生化檢驗學實驗、臨床生物化學實驗、進階臨床生物化學含實驗之設備	<ul style="list-style-type: none"> ● 融合醫學檢驗專業知識的發展與尖端實驗技術的精進，及配合產業的需求與未來的趨勢，培育出具有人文素養、專業技術能力並能不斷自我提升的醫學檢驗實驗人才，並發展以『醫學分子檢驗技術之開發』為主之師生學術研究團隊。 ● 充實教師研究實驗室之研究設備，提升碩士班學生研發能力，提升專題研 	131、133、220
	● 製冰機	充實血液及血庫學實驗、臨床血液學實驗、病理學、微生物學實驗、臨床微生物學實驗、黴菌學含實驗及其他專業實驗之設備		
	● 超低溫冷凍櫃	充實臨床生化檢驗學實驗、生物化學實驗、臨床生物化學實驗之設備		
	● 藥物紙錠分裝器	充實微生物學實驗、臨床微生物學實驗、黴菌學含實驗		

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
		及其他專業實驗之設備	究課程之教學品質。	
	● 離心機	充實血液及血庫學實驗、臨床血液學實驗、寄生蟲學實驗之設備		
牙體技術暨材料系	● 中央集塵設備	改善教學設備品質，提升學生學習動機。	減少教學過程環境污染問題所造成人身之危害。	150、224
食品科技系(含碩士班)	● 二重釜 ● 炒食機 ● 壓濾機	充實食品加工教學實習教室(技能教學示範教室)設備增加學生實際操作訓練學習機會以落實本系食品加工專業能力。配合與企業產學合作提供必要之硬體資源與學生專業操作技能。	改善系所評鑑建議要項(加強食品加工專業教學設備)。	223
	● 微量分注計 ● 微電腦型酸鹼度計 ● 低溫循環水槽	配合學生專業證照考照輔導所需之食品分析檢驗技能檢定場及中長程發展計畫籌設食品分析檢驗中心，規劃購置相關之儀器與設備。	中長程發展計畫籌設成立食品分析檢驗中心。	156、223
	● 碎冰機	烘焙及加工教學專業教室教學示範實驗冷卻專用冰塊製造用(控制麵團發酵溫度)。	加工教學專用。	156
	● 精密恆溫水槽	中長程發展計畫籌設食品分析檢驗中心，規劃購置相關之儀器與設備。	中長程發展計畫籌設成立食品分析檢驗中心。	223
	● 精密噪音計	● 噪音振動控制、作業環境測定等課程教學及物理性作業環境測定技能檢定場所必備儀器。 ● 強化各實驗室之教學品質、建立物理性及化學性作業環境檢測技能檢定場所。	提昇學生在噪音振動控制、作業環境測定實作能力。	168
環境與安全衛生工程	● 天平	● 充實儀器分析、水質分析	提昇學生在儀器分析、水質	168

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
系		實驗室教學設備。 ● 強化各實驗室之教學品質。	分析實驗操作、分析能力。	
	● 電腦製圖軟體	● 電腦圖學與實作課程教學。 ● 強化各實驗室之教學品質。	提昇學生了解廠房結構，並具備繪製工程圖面的能力。	168
視光系	● 手磨機 ● 鑽孔機 ● 車溝機 ● 中心機 ● 磨片機	本系以專業技術能力為本位之導向，培養科技大學層級之驗光配鏡專業技術人才，使視光畢業生具備視力保健之理論基礎與實務技術，其中包含：視力檢測、單焦以及多焦鏡片驗配、軟式及硬式隱形眼鏡驗配、鏡片研磨裝配、眼鏡相關材料認識、鏡框修護等專業技能。	添購配鏡實驗室設備，以期望達到 7~8 位學生共用一組儀器，以利教學品質提昇。	174、225
醫學生物科技研究所	● 微孔盤清洗儀 ● 核酸電泳槽 ● 水平轉子	本年度本所規劃採購的儀器設備將使用在分子生物學技術課程上。微孔盤清洗儀儀器可應用於酵素測定儀之培養盤清洗及回收使用；核酸電泳槽儀器可應用於利用電泳分離法，分析生物樣品中的 DNA、RNA 及蛋白質等大分子物質；水平轉子可應用於免疫學與細胞學之分離實驗，為研究所必備之教學研究儀器，而增購此 3 項儀器，不僅對所也對全校整體發展有很大的助益。	● 充實教學研究實驗室設備，改善教學研究環境，提升教師教學與學生研究效益。 ● 提升產學合作研究計畫的質與量，積極爭取國科會整合型計畫和產學合作計畫。 ● 提升師生論文發表數量及品質(平均每年每位老師發表 1 篇)。 ● 增強研究表現，提升研究品質與研發能量以提升校譽。	191
醫學工程暨材料研究所	● 冷熱循環分析儀	了解材料冷熱循環溫度變化，加速進行材料研製與應用特性研究。	擴充生醫材料分析能量。	182-183

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
生命科學研究所	<ul style="list-style-type: none"> ● 水族飼養系統 ● 固角式轉子 ● 高低溫循環水槽 	<p>本年度規劃採購之儀器設備，將使用在環境生態學特論、環境監測生態學、生物監測專題研究、分子生物學技術、細菌學專題研究、細菌生理學專題研究等課程。適合初入學的學生有做研究和操作實驗的概念。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 提升產學合作研究計畫的質與量，爭取國科會整合型計畫和產學合作計畫。 ● 提升師生論文發表數量及品質(平均每年每位老師發表1篇)，舉辦教師研究成果發表會。 ● 增強研究表現，提升研究品質與研發能量以提升校譽。 	227-228
藥物科技研究所	<ul style="list-style-type: none"> ● 西方轉漬電泳系統 ● 製冰機 ● 核酸電泳槽 ● 單槍投影機 ● 數位攝影機 	<p>充實製藥技術及其他專業實驗之設備，並增加藥劑學特論、物理藥學特論、藥物動力學特論、藥物劑型設計、生物材料學特論、生物技術學特論、藥理學特論等課程之學習。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 利用各種蛋白質分析測試方法，除可觀察受測細胞或動物之投藥變化外，更可用來分離及純化出特殊蛋白質，並進一步建置完善的蛋白質操作技術系統。 	228
安全與防災科技研究所	<ul style="list-style-type: none"> ● 藥品櫃 ● 集氣罩 ● 精密噪音計 ● 高流量採樣器 ● 天平 ● 實驗桌 	<p>強化各實驗室之教學品質：充實土壤與地下水污染整治暨生質能源實驗室、作業環境監測與實習課程設備。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 維護實驗藥品存放安全。 ● 提供土壤與地下水污染整治暨生質能源實驗所需並維護實驗操作安全。 ● 提昇學生在噪音振動控制、作業環境測定實作能力。 ● 提昇學生在化學物採集及作業環境測定實作能力。 ● 提昇學生在土壤與地下水污染整治暨生質能源實驗實作能力。 ● 提供學生在噪音振動控制、作業環境測定教學所需並提昇實作能力。 	217
護理學院	● 電腦	護理系數位教室教學電腦設備汰舊換新。	改進學院學生之學習環境。	244-245
	● 伺服器	護理系虛擬教室教學電腦主機。		

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
	<ul style="list-style-type: none"> ● 遠距照護管理平台 ● 全自動 360 度攝影機 ● 防爆防護罩 ● 吸頂式攝影機 ● 錄放影機 ● 影像四分割處理器 ● 伺服器 ● 網路交換器 	視訊教學、繼續教育中心課程、促進國際交流。		
	● 筆記型電腦	支援遠距照護教學及系所教學用。	改進學院學生之學習環境。	244-245
	● 多影像情境播放控制軟體	護理學院療癒特色課程。		
	● 單槍投影機	高齡者優勢照護中心上課投影用。		
	● 數位相機	支援相關課程及教學活動。		
	● 機櫃 ● 不斷電系統	放置伺服器，及支援伺服器運作。		
護理系	<ul style="list-style-type: none"> ● 心肺復甦術訓練模型 ● 嬰兒心肺復甦術訓練模型 ● 單面鏡 ● 筆記型電腦 ● 電腦 ● 線性結構分析軟體 ● 身體組成分析儀 	充實教學設備，提升教學品質。	配合內外科護理學實驗課程，提升學生學習成效。 配合產科及兒科實驗課程，提升學生學習成效。 建置母嬰親善病房，模擬臨床實境教學，提升學生學習成效。 提供學生上課使用。 配合健康促進課程，提升學生學習成效。 配合流行病學課程之使用，提升學生學習成效。 配合健康促進課程，提升學生學習成效。	253
幼	● 影像錄製系	● 教學品質之精進與強化實	● 藉由建置「保母示範教	272

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
兒保育系	<ul style="list-style-type: none"> ● 統 ● 錄放影機 ● 無線麥克風接收機組 ● 混音功率擴大機組 ● A/V 矩陣機 ● 銀幕 ● 單槍投影機 ● 互動式電子白板 ● 單槍投影機 ● 器材櫃 ● 電腦 	<p>務教學，同時配合 99 學年度教育部補助發展學校重點特色計畫「生命歷程全人關懷特色典範計畫」，擴充實務性教學設備，協助教師教學成長推動務實教學，落實理論與實務的結合。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 配合系更名與轉型計畫，建置「保母示範教室」。 	<p>室」，更新與擴充現有專業設備。預計支援嬰幼兒照護模組課程至少 20 學分以上。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 輔導幼保系學生於畢業前取得保母證照，預計通過人數達 60%。 ● 實務性操作課程之教學評量成績維持全校平均數之上。 	
老人照顧系	<ul style="list-style-type: none"> ● 心肺復甦術訓練模型 ● 回想療法機 ● 肌力及關節角度量測儀軟體 ● 數位攝影機 	<p>本系以培育「銀髮族全人照顧」為目標，為落實滿足銀髮族在身體、心理、社會與活動層面的需求，充實照顧技術、老人休閒活動設計及體適能教學設備，提昇教學品質。</p>	<p>配合銀髮族生活與照顧服務、銀髮族休閒活動設計與規劃、老人學、健康促進、老人復健課程，提供產學使用，增進產學內容與服務，改善學生學習環境，落實實務教學。</p>	282
護理研究所	● 數位相機	<p>學校發展之重要項目之一為提升學生學習成效，故添購此項目可應用於學生課室教學與校外實習，記錄學生實習過程。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 提升學習成效。 ● 記錄學生學習過程，以利資料呈現。 ● 提升教學紀錄的資料蒐集。 	253
	● 電腦	<p>提升教學品質及學習成效，協助教師與學生能更有效率的傳達及吸收知識與技能。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 促進教師的教學品質。 ● 提升學生的學習成效。 ● 提供學生自我練習機會以增加對學校的認同感。 	253
文教事業經營研究	● 單槍投影機	<p>落實教師數位教學歷程系統，並應用在師生互動，提升教學成效。</p>	<p>充實教學用儀器設備，並依課程需求逐年汰舊換新。</p>	286
	● 電腦	<p>符合精進教學卓越策略，能有優質學習資源、良好之學習環境，建置良好之研究環</p>	<p>新增多媒體教學設備，提供充分教學設備與環境，促進師生學術研究。</p>	286

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
所		境，以提升整體研發能量。		
管理學院	● 電腦	為提昇管理學院學生資訊應用能力，強化學生於就業之競爭力。由管理學院經費支援醫務管理系充實並逐年改善醫療網路資源室電腦，亦符合該系之中長程發展計畫之規劃改善期程，除使該系學生能有充分完善電腦可使用外，其同時在該教室未使用之時段，亦可將資源開放提供他系(所)使用，達到資源共享之目標。	醫療網路資源室電腦與週邊設備逐年規劃汰舊換新，以符合目前教學之需求。該設施可供使用課程包含統計學及實習、醫療應用軟體實務等課程，並配合上課廣播教學系統使用，可成為學生討論及研究學習的空間，亦可提昇學生資訊能力。	310
	● 教學視聽桌	提升教學品質，完善教學用之專業教室，讓學生能夠進行討論、研究及模擬。	配合教學所需，提升教學成效。	310
	● 筆記型電腦	讓學生能夠於上課中隨時進行教學軟體操作及模擬。	配合教學軟體之操作，提升教學品質與成效。	310
	● 網路交換器	配合電腦之網路配置。	提升教學電腦之使用效率。	310
	● 數位相機	配合相關活動課程所需，如商業經營實習與職業倫理。	配合教學所需，提升教學成效。	310
	● 印表機	配合教學使用。	配合教學所需，提升教學成效。	310
醫務管理系	● 單槍投影機	提升教學品質，汰舊換新之需。	持續汰舊換新本系教學設備，以提升教學品質，增進學生醫管專業實務能力。增購投影機，以增進學生學習效果。	319-320、359
	● 會議型桌椅	改善學生上課、討論、教學及研究環境，配合學校整體發展規劃，將置放於專業教室。	多媒體會議討論型教室，以利培養學生專業及就業知能發展之需。	319-320、359
資訊管理	● 企業資源規劃軟體	精進教學、發展與促進學生學習：(1)結合課程與證照，輔助學生取得證照(2)各學系專業課程中融入證照考試	增加學生考取資訊證照的數量、提升持有進階資訊證照的學生人數、提升學生通過高點數資訊證照的數量。	327、360

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
系		科目內容(3)課程內容符合業界實際需求為考量重點，使理論與實務結合，增進學生實務職能。		
	● Delphi 軟體	該軟體可以提升學生在多點觸控程式設計的能力，並將程式擴展至手持式裝置，以符合目前科技潮流，並提高就業機會，有益於本校課程精進與再造之目標的達成。	採購跨平台資訊服務專題及授課所需的軟硬體、建構課程與專題所需的軟硬體設備。	327、360
	● 電腦	該硬體可以建立本系所規劃的三間專題實驗室，並且培養學生的專題實作能力，有益於本校課程精進與再造之目標的達成。	資訊設備的可用維持率達80%以上、建構課程與專題所需的軟硬體設備。	327、360
	● 筆記型電腦	為發展 iPhone 應用程式所需之筆記型電腦，必須為 APPLE 所出之筆電 MacBook。為建立跨平台應用程式所需之設備。	採購跨平台資訊服務專題及授課所需的軟硬體、建構課程與專題所需的軟硬體設備。	327、360
	● 手機	為發展 iPhone 應用程式所需之手機，必須為 APPLE 所出之手機 iPhone。此為建立跨平台應用程式所需之設備。	採購跨平台資訊服務專題及授課所需的軟硬體、建構課程與專題所需的軟硬體設備。	327、360
行銷管理系	● 電子商務教學實習軟體	「電子商務」課程為系上必修課程，此門課程需輔導學生考取電子商務證照，且「電子商務」證照亦為系上畢業門檻證照之一。「電子商務教學實習軟體」具教學授課平台，訓練學生設計與規劃虛擬店鋪，進行網路行銷實務模擬，亦可輔導學生「電子商務」證照考試。由於上述理由，擬規劃 100 年度購置此軟體，協助教師教學與提高學生行銷專業能力及考照率。	「電子商務教學實習軟體」協助教師教學與提高學生行銷專業能力及「電子商務」考照率。	334、361
國際	● AHP 專家決策分析軟體	強化本系教學環境，提升國際企業實務專題研討課程所	讓學生學習如何驗證決策模型或專家意見的集中程	346-347、

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
企業系		需分析工具。	度及作為研究問卷題項計分加權與否的參考，以強化國際企業實務專題研討能力。	362
	● Eviews 財金統計軟體	培育學生具備國際財務金融之專業知識，及提升師生專題研究製作之能力。使學生具備財金、市場分析能力。	讓學生能夠利用 Eviews 進行統計、財金資料整理、分析以及預測，幫助學生進行專題研究。	346-347、362
	● 電腦	用於提昇教學品質上，強化學生使用教學軟體之設備。	使電腦配備能夠符合相關教學軟體操作的基本要求，提高學生學習成效。	346-347、362
應用外語系	● 休旅證照模考系統	以多模擬實務操作方式，幫助本系休閒觀光模組學生順利取得證照	提高本系觀光休閒模組學生考照率	340-341
健康產業管理研究所	● 電腦	汰舊換新設備。	<ul style="list-style-type: none"> ● 加強學生電腦、網路、因應各種課程、教學及研究之需要，以及應用軟體之能力運用。 ● 加強學生電腦及相關專業證照之取得，發展技職研究生之技術能力。 	354、363
	● 印表機	教學需求添購硬體設備，並提高本所購買之硬體設備使用率，整體規劃本所學生研究室。	更新研究生印表機，汰換不敷使用之老舊印表機，增加支援設備功能，以提升學生之學習成效。	354、363
體育室	<ul style="list-style-type: none"> ● 有氧飛輪健身車 ● 登山踏步機 ● 電子握力計 ● 跑步機 	以落實適性學習、築構多元評量、蛻變成長、健康學習為發展主軸，成立體能提升小組，訂定體能提升目標、規劃運動訓練課程、擬定訓練方針，以達到提升學生體能目標並落實提升學生體能，發展健康促進校園。	以提升學生體能為目標，增進個人心肺功能及健康體能水準。	39-40

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
通識教育中心	● 電腦	以生命關懷、當代思維與視野等通識核心課程為主。改進通識課程中有關人文社會與科學教育之課程、教材與設備，係優化通識教育、創意通識的基礎。因此汰換老舊機器，以增加教學品質。	優化教學設備將提升學生學習之效果。	104-105
	● 天平	2 位數天平係實驗課程必備基礎設備。透過實驗可以讓學生，了解課程與實用間的連鎖關係，在通識與專業課程整合教學時，更能發揮學習效果。	2 位數天平可以使標準化控制實驗劑量。	104-105
	● 雙眼顯微鏡	通識為使展現與健康、醫護、管理三學院間的平台與整合效果，充實自然學科的設備，可以完善通識與專業的整合基礎。	本設備可以在通識與專業課程同時用，落實通識與健康、醫護、管理三學院間的平台與整合效果，充實自然學科的設備，可以完善通識與專業的整合基礎。	104-105
語言中心	● 英語對話學習軟體	依本校語言中心中程計畫之第 5 點「增設英語檢定口說寫作加強課程」，欲開設此項課程，乃須具備良好之口說軟硬體設備及師資投入。故研擬購置一套對話式英語學習軟體。	提升學生口語表達能力，以提高英語檢測口說寫作之複試通過率。作為外籍師資與學生對談之輔助教材，亦可提升學生文化交流能力及英語學習動機。	70
	● 英語口說練習軟體	語言中心開設之英檢口說加強班之前、後測輔助教材用。	提升學生口語表達能力，以提高英語檢測口說寫作之複試通過率。	70
軍訓室	● 數位攝影機	<ul style="list-style-type: none"> ● 中長程校務發展計畫「建置高整合度之資訊平台的策略中，其行動方案之一為建立以學生學習為中心之數位學習平台，提供學生學習與教師教材儲存之平台」。 ● 為強化學生於軍訓課程使用數位學習平台，軍訓課程數位教材建立與儲存，將是提升軍訓教學成效關鍵。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 有效運用以學生學習為中心之數位學習平台。 ● 活潑軍訓教學方式，提升軍訓教學成效。 	62

(二)圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
圖書館	● 圖書館自動化系統	<ul style="list-style-type: none"> ● 促進網際網路與視聽多媒體結合，提升數位多媒體學習中心利用層次。 ● 將電子資源編目併入館藏目錄、期刊、文獻索引整合檢索系統，加強自動化系統服務。 ● 運用新科技強化自動化系統，發展自動化提高技術服務效率，及縮短作業流程。 ● 以使用者為考量，滿足使用者需求，建立異質性資源檢索整合系統。 ● 建構自導式學習系統，充分發揮學生自主學習，透過線上學習手冊導引，提供讀者無所不在的參考諮詢服務。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 改善圖書館閱覽空間與設備，新增維護館內各項設備在正常使用狀況。提供讀者優質的自學環境。 ● 整合本校數位學術資源，透過電子資訊整合與機構典藏持續擴充，滿足讀者資訊需求。 ● 提供資訊服務，使館藏管理更具效率與安全，提升圖書館資訊服務品質。 ● 提升服務效率，維持正常開館時間，提供師生所需之資訊服務。 	98-101
圖書館	● 自助借書機	<ul style="list-style-type: none"> ● 強化各項服務與設施，以親切便利為出發點，並兼顧身心障礙學生需求。 ● 強化硬體設備，提供便利、快速服務。 ● 運用新科技強化自動化系統，發展自動化提高技術服務效率，及縮短作業流程。 ● 重視校園整體規劃與發展，建構優質設備，發揮環境教育的功能。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 改善圖書館閱覽空間與設備，新增維護館內各項設備在正常使用狀況。提供讀者優質的自學環境。有效維護館系統正常運作。 ● 提供資訊服務，使館藏管理更具效率與安全，提升圖書館資訊服務品質。 ● 提升服務效率，維持正常開館時間，提供師生所需之資訊服務。 	98-101
圖書館	● 圖書期刊視聽資料	<ul style="list-style-type: none"> ● 促進網際網路與視聽多媒體結合，提升數位多媒體學習中心利用層次。 ● 將電子資源編目併入館藏 	<ul style="list-style-type: none"> ● 整合本校數位學術資源，透過電子資訊整合與機構典藏持續擴充，滿足讀者資訊需求。 	98-101

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
		<p>目錄、期刊、文獻索引整合檢索系統，加強自動化系統服務。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 建立核心期刊館藏，拓展校際期刊聯盟策略，持續爭取與他校圖書館聯盟，拓展資源共享。 ● 配合本校醫護主體，發展培育我國醫療保健產業所需人才，訂定相關特色館藏，配合教學。 ● 建構自導式學習系統，充分發揮學生自主學習，透過線上學習手冊導引，提供讀者無所不在的參考諮詢服務。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 加強教師教學研究資源，滿足師生研究需求。 ● 開放校外人士利用館藏資源，滿足社區居民資訊資源之需求，校外人士借閱館藏資料人數增加。 	
圖書館	● 電腦	<ul style="list-style-type: none"> ● 促進網際網路與視聽多媒體結合，提升數位多媒體學習中心利用層次。 ● 強化各項服務與設施，以親切便利為出發點，並兼顧身心障礙學生需求。 ● 更新及擴充檢索區電腦，提供快速便捷之網路環境。 ● 強化硬體設備，提供便利、快速服務。 ● 重視校園整體規劃與發展，建構優質設備，發揮環境教育的功能。 ● 建構自導式學習系統，充分發揮學生自主學習，透過線上學習手冊導引，提供讀者無所不在的參考諮詢服務。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 改善圖書館閱覽空間與設備，新增維護館內各項設備在正常使用狀況。 ● 提供資訊服務，使館藏管理更具效率與安全，提升圖書館資訊服務品質。 ● 提升服務效率，維持正常開館時間，提供師生所需之資訊服務。 ● 提供數位化學習。 	98-101
圖書	● 筆記型電腦	<ul style="list-style-type: none"> ● 促進網際網路與視聽多媒體結合，提升數位多媒體 	<ul style="list-style-type: none"> ● 改善圖書館閱覽空間與設備，新增維護館內各項 	98-101

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
館		<p>學習中心利用層次。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 強化各項服務與設施，以親切便利為出發點，並兼顧身心障礙學生需求。 ● 強化硬體設備，提供便利、快速服務。 ● 重視校園整體規劃與發展，建構優質設備，發揮環境教育的功能。 ● 建構自導式學習系統，充分發揮學生自主學習，透過線上學習手冊導引，提供讀者無所不在的參考諮詢服務。 ● 結合教學發展中心，設置學科指導室、論文寫作指導室、參考諮詢服務區，及資訊檢索區等，遴聘專業領域指導教師擔任資源學科專家教師進行諮詢指導。 	<p>設備在正常使用狀況。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 提供資訊服務，使館藏管理更具效率與安全，提升圖書館資訊服務品質。 ● 提升服務效率，維持正常開館時間，提供師生所需之資訊服務。 ● 提供數位化學習。 ● 結合教學發展中心，發展為教學研究及終身學習中心。 	
圖書館	● 圖書除菌機	<ul style="list-style-type: none"> ● 強化各項服務與設施，以親切便利為出發點，並兼顧身心障礙學生需求。 ● 強化硬體設備，提供便利、快速服務。 ● 重視校園整體規劃與發展，建構優質設備，發揮環境教育的功能。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 改善圖書館閱覽空間與設備，新增維護館內各項設備在正常使用狀況。 ● 消除圖書上之細菌維護清潔及健康。 	98-101

(三)教學研究及學生事務與輔導相關設備

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
學務處	● 民謠吉他	社團表演使用 (Chord 人心弦-吉他社期初成發、滿天星琴)、社團專業授課及平時練	提升學生社團練習、表演成效	33-34

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
		習		
	● 一氧化碳濃度測定儀	配合社團活動並推動無菸校園之菸害防制教育檢測、戒治及追蹤輔導用(春暉五反校園之推行、反菸行動任務)	提升學生社團辦理活動成效	33-34
學務處	● 音響等化器	社團表演使用(熱音社全校性歌唱比賽暨期中、期末成果發表會)、社團專業授課及平時練習	提升學生社團練習、表演成效	33-34
	● 吉他音箱	社團表演用(熱音社全校性歌唱比賽暨期中、期末成果發表會)、社團上課使用	提升學生社團練習、表演成效	33-34
	● 無線麥克風接收器	社團表演用(熱音社全校性歌唱比賽暨期中、期末成果發表會)、社團上課使用	提升學生社團練習、表演成效	33-34
	● 鋼琴	社團表演使用(鋼琴社)、社團上課使用	提升學生社團練習、表演成效	33-34
	● 雙門人箱	社團幹訓(新舊交流會)、社團表演使用(魔幻小魔鏡)	提升學生社團練習、表演成效	33-34
	● 預言箱	社團幹訓(新舊交流會)、社團表演使用(魔幻小魔鏡)	提升學生社團練習、表演成效	33-34
	● 牽牛入甕	社團幹訓(新舊交流會)、社團表演使用(魔幻小魔鏡)	提升學生社團練習、表演成效	33-34
	● 布袋戲練習偶	社團表演(嘴上功夫,一鳴驚人、戲曲道盡江湖事、初出茅廬-布研社期末)、社團上課時使用	提升學生社團練習、表演成效	33-34
	● 無線擴音機	學生會、學生社團各項活動均需要使用	提升學生社團練習、表演成效	33-34
	● DVD/CD 光碟燒錄印刷機	快速製作光碟資料學生會學生社團及各系學會共同使用	提升學生社團行政作業效率	33-34
	● 數位影印機	學生會學生社團各系學會共同使用	提升學生社團行政作業效率	33-34
	● 電腦	學生會學生社團共同使用	提升學生社團行政作業效率	33-34

(四)其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)

申購單位	擬購買項目	與學校整體發展規劃關聯性	預期成效	中長程頁碼
環安中心	● 環境品質測定器	落實校園安全與永續發展，並推動校園空氣品質自主管理與監測。	改善本校室內空氣品質不良之問題	96
	● 甲醛氣體偵測器	強化實驗室安全防護與偵測儀器	檢測實驗室有害氣體濃度與通風設備改善	96

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

(一)改善教學與師資結構

本校 99 年度經常門經費編列 1,360 餘萬元，各項目執行良好。鑑於師資素質的提昇攸關學校體質的改善及教學品質的提昇，是學校經營可長可久及創造競爭優勢的基本要素，故本校在提昇師資素質的政策上，仍延續以往的努力，具體表現在校內經費對提昇師資素質經費的支應。100 年度提昇師資素質的重點策略，仍依獎勵教師進修、研究、升等、提昇教學品質等方向為主。茲分述如下：

1.獎勵教師進修（中長程校務發展計畫第 78-79 頁）

近年來，本校除積極延聘優秀師資、落實提昇教師實務經驗外，在整合學校發展需求、教育環境變化、新科技發展與學生就業需求、現有教師個人生涯發展等諸多因素後，訂定「專任教師進修、研究與研習辦法」，凡符合辦法規定之教師皆可提出進修、研究與研習之申請。教師進修方式分為帶職帶薪及留職停薪二種，進修人員皆可享有全額學雜費補助，博士班為 5 年，碩士班為 3 年；利用部分辦公時間帶職帶薪進修者，每月仍照常給與全薪（主管調整為非主管者，則不含主管職務加給）；在校每週授課時數為本職應授基本時數，並得集中安排於二天實施，以期能專注於本身課業之精進。

2.獎勵教師研究（中長程校務發展計畫第 42-45 頁）

本校為落實技職全人教育之理念，除鼓勵教師著重實務與理論並重之教學外，亦鼓勵從事實務性研究，以促進全校師生對於科學研究之重視，提昇教學之品質，故成立「學術研究發展委員會」，辦理校內教師學術論文獎勵及校內研究計畫申請及獎勵事宜，以鼓勵教師教學與研究並重。

為落實研究獎勵，本校訂有許多完善鼓勵教師從事研究之辦法，分別為 (1)校外專題研究計畫獎助辦法：依核定專題研究計畫之管理費百分之五十作為獎勵金；(2)論文發表獎勵辦法；(3)教師研究儀器購置獎助辦法：為鼓勵開辦精神，每位教師限補助一次，金額 30 萬元，支持教

師購置個別所需儀器；(4)教師校內個人型專題研究計畫經費補助辦法，此項補助經費由原來每件計畫 10 萬元提高至 20 萬元；(5)教師一般型產學合作經費補助辦法，此項學校補助經費最高 10 萬元；(6)教師整合型產學合作經費補助辦法，此項學校補助經費最高 150 萬元。

3.獎勵升等及著作發表（中長程校務發展計畫第 79、42 頁）

本校除鼓勵教師進修、研究、研習，以提昇自我生涯職能及學校師資素質外，亦積極鼓勵教師，以著作送審方式升等助理教授、副教授及教授，藉此強化師資結構；為提供教師未來研究發展之視野，對於提出升等教師之研究成果或申請獎助之論文，皆經相關權責委員會縝密討論；教師升等著作皆依教育部規定送請校外學者專家審查，審查未通過之審查意見均提供送審教師，以為爾後研究方向等之參考。

依據本校論文發表獎勵辦法，教師之研究著作發表於國內、國際期刊或學術研討會者，皆可申請獎勵；教師升等審查辦法則規定專任教師送審著作（含博士論文）之外審審查費，學校可運用教育部獎勵補助款支應。

4.提昇教學品質（中長程校務發展計畫第 23-25 頁）

(1)強化數位教學資源中心功能：開設網路輔助教學課程，提供教學設計流程及諮詢，協助教師製作數位課程。並訂有「數位學習教材認證與獎勵辦法」，並由審查小組審議之。審查通過將核配教材製作材料費新台幣 3 萬元為限，並於教師評鑑予以加分。

(2)建置資訊素養教室，提供學生課後上網使用數位教材之環境。

(3)編列經費補助教師，參與校外教學職能相關研習之報名費與差旅等相關費用。

(4)實施低成就學生補救教學計畫，訓練優秀學生以同儕輔導方式，常態性利用課餘實施補救教學。

(二)行政人員相關業務研習及進修

鼓勵行政人員進修並參加相關業務研習，以提升行政人員服務之素質及專業能力。（中長程校務發展計畫第 79 頁）

(三)學生事務與輔導

推展品格服務學習教育，提升幹部知能，並活絡社團博覽會與建置社團良善傳承制度，積極活化與輔導學生會及自治組織與各社團運作與發展，構建友善、健康、服務、學習校園。(中長程校務發展計畫第 34-35 頁)

(四)新聘教師薪資

以本校中長程校務發展計畫為依歸，增補聘具博士學位或具助理教授以上資格之專任教師，並加強聘請企業界或醫療機構具實務經驗者擔任兼任教師，以加強課程理論與實務之配合，並視各系所需要，積極聘請公立大學退休並學有專精之教師至校任教，提供其畢生經驗協助所屬專業系所之教學及研究發展。(中長程校務發展計畫第 78-79 頁)

(五)資料庫訂閱費 (1 年期)

每年持續訂閱電子資料庫，以促進網際網路與視聽多媒體結合，提升數位多媒體學習中心利用層次。並將電子資源編目併入館藏目錄、期刊、文獻索引整合檢索系統，加強自動化系統服務，可加強教師教學研究資源，滿足師生研究需求，並提供數位化學習。(中長程校務發展計畫第 98-101 頁)

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

本校配合教育部的相關規定，目前成立有專責小組（成員為行政單位主管、學院院長及各教學單位推選代表），負責教育部整體發展獎勵補助款之各項審理相關工作。對於改善教學、師資結構、提昇研究等項目，亦皆訂有相關辦法並送相關會議進行審查，獎勵補助款各項資料皆公布於本校獎勵補助款網頁（可於學校網頁之資訊檢索中查閱 <http://wwwold.ctust.edu.tw/executing/infor/fund/index.htm>）。

(一)經費分配原則

本校為求經費分配之公正、公開、公平之原則，特訂定「中臺科技大學執行教育部獎補助私立技專校院整體發展經費運用原則」作為本校執行教育部獎勵補助款的最高指導原則，依據本經費運用原則，本校執行教育部獎勵補助款的權責單位為專責小組。

本(100)年度校內獎勵補助款之分配，分為基本數（即補助）與積極數（即獎勵），並依審查委員建議，降低基本數並提高積極數，以達鼓勵之效。另增列學校整體資源基本數，以達整體資源共享之效。

	98 年度	99 年度	100 年度	說明
基本數	30	20	10	本(100)年度改名為系所基本數
學校整體資源基本數	-	-	15	本(100)年度增列
積極數	70	80	75	

本校「100 年度教育部獎勵補助經費資本門教學及研究設備校內分配原則」如下：

1. 學校整體資源基本數 15%：

購置學校整體資源設備之行政單位（含教學發展中心、教務處、電子計算機中心），由校務發展委員會審查核給本項分配款。

2. 系所基本數 10%：

(1)學生數（占系所基本數 70%）：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：99

年3月15日具學籍學生，方可列入計算。本項分配按比例加權分配：

學生人數 (含進修部)	加權
無學生歸屬	0.5
500 人(含)以下	1.0
501-1000 人	1.2
1001-2000 人	1.4
2001 人(含)以上	1.6

備註：體育室、通識教育中心、語言中心及軍訓室，雖無學生歸屬該單位，但考量皆有開課，有實際教學之需求，因此依加權 0.5 計算之，以滿足其基本需求。然其排序應於系、所之後。

(2)專任教師數 (占系所基本數 30%)：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：99 年 3 月 15 日合格專任教師 (含部派教官及軍護教師)，方可列入計算。本項分配以單一系、所、室、中心專任教師人數占所有系、所、室、中心專任教師人數之比例計算。

3. 積極數 75%：

(1)科大評鑑成績 (占積極數 20%)：

系所依 96 年度科大評鑑成績：評鑑成績一等加權 1.2，二等、訪視或無評鑑成績加權 1。

(2)系所辦學特色 (占積極數 42%)

A.教學指標：

(a)學生考照成績 (占系所辦學特色 20%)：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：在學學生於 98 年 2 月 1 日至 99 年 1 月 31 日期間通過英語檢定及技能檢定取得之證照，方可列入計算。本項分配以單一系所取得證照人數占所有系所取得證照人數之比例核配。

(b)學生參與業界實習成效 (占系所辦學特色 10%)：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：在學學生於 98 年 2 月 1 日至 99 年 1 月 31 日期間參與業界實習時數，方可列入計算。本項分配以單一系所實習時數占所有系所實習時數之比例核配。

(c)學生參與競賽得獎成效（占系所辦學特色 10%）：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：在學學生於 98 年 2 月 1 日至 99 年 1 月 31 日期間參與競賽並獲獎，方可列入計算。本項分配以單一系所獲獎件數占所有系所獲獎件數之比例核配。

(d)教師實務經驗（占系所辦學特色 10%）：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：99 年 3 月 15 日具實務經驗之合格專任教師，方可列入計算。本項分配以單一系、所、室、中心專任教師人數占所有系、所、室、中心專任教師人數之比例計算。

(e)教師技術證照（占系所辦學特色 10%）：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：99 年 3 月 15 日具技術證照之合格專任教師，方可列入計算。本項分配以單一系、所、室、中心專任教師人數占所有系、所、室、中心專任教師人數之比例計算。

B.研究指標：

(a)教師研習（占系所辦學特色 10%）：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：合格專任教師於 98 年 2 月 1 日至 99 年 1 月 31 日期間進修學分並取得學分證明或參加校外機構研習單一課程累積時數達 16 小時以上且有相關證明，方可列入計算。本項分配以單一系、所、室、中心取得張數占所有系、所、室、中心取得張數之比例核配。

(b)系所研究計畫及成果（占系所辦學特色 10%）：

本項點數配合研發處彙整各系所 98 年 2 月 1 日至 99 年 1 月 31 日合格專任教師研究計畫之申請件數計算，只要老師個人或系所單位提出申請即有 1 分點數，獲得通過 2 分，爭取到計畫總金額 100 萬元以上再加 2 分，因此每件研究計畫最高可有 5 分（但單一研究計畫不可重複列計）。本項分配以單一系、所、室、中心獲得分數占所有系、所、室、中心獲得分數之比例核配。

點數計算方式：

研究計畫案	
提出申請(每件)	1分
通過獲得補助	2分
計畫補助金額 100 萬元以上	2分

註：每件研究計畫最高點數為 5 分。

(c)產學合作成效(占系所辦學特色 15%)：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：合格專任教師於 98 年 2 月 1 日至 99 年 1 月 31 日期間提出申請產學合作案件每件 1 分，簽訂合作契約 2 分，合作計畫金額 20 萬元以上再加 2 分，單一產學合作計畫案件最高為 5 分。本項分配以單一系、所、室、中心獲得分數占所有系、所、室、中心獲得分數之比例核配。

點數計算方式：

產學合作計畫案	
提出申請(每件)	1分
簽訂合作契約	2分
合作計畫金額 20 萬元以上	2分

註：單一產學合作計畫案件最高點數為 5 分。

(d)專利及技術移轉或授權成效(占系所辦學特色 5%)：

以本校 99 年 7 月填報之「100 年度學校基本資料表」為基準：合格專任教師於 98 年 2 月 1 日至 99 年 1 月 31 日期間以本校名義提出申請專利案件每件 1 分，取得專利再加 1 分，已取得專利且完成技術移轉或授權再加 1 分；未取得專利但完成技術移轉或授權件數則以 1 分計，單一專利及技術移轉案件最高為 3 分。本項分配以主要發明人所屬單位系、所、室、中心獲得分數占所有系、所、室、中心獲得分數之比例核配。

點數計算方式：

專利及技術移轉案	
提出申請(每件)	1分
取得專利	1分
已取得專利且完成技術移轉或授權	1分
未取得專利但完成技術移轉或授權	1分

註：單一專利及技術移轉案件最高點數為 3 分。

(3)與中長程校務發展計畫配合度及特色 25%

由校長自校務發展委員會委員遴聘數名委員，組成獎勵補助經費審查小組，並針對各系、所、室、中心、學院撰寫之單位支用計畫書，與本校中長程校務發展計畫之配合度以及單位特色予以評分，由校務發展委員會審查核給本項分配款。本項分配以單一系、所、室、中心、學院分數占所有系、所、室、中心、學院分數之比例核配。

(4)單位支用計畫書 7%

由獎勵補助經費審查小組針對各系、所、室、中心、學院撰寫之單位支用計畫書，依教育部審查重點予以評分，並提送校務發展委員會審查核給本項分配款。本項分配以單一系、所、室、中心、學院分數占所有系、所、室、中心、學院分數之比例核配。

(5)前一年度執行成果 6%

各系、所、室、中心、學院執行本獎勵補助經費，以 10 點為基準點數，以下各項事宜如 1 項未達則扣減 1 點：

- 前一年度(99 年度)資本門執行時程。
- 前二年度(98 年度)經常門執行時程。
- 前一年度(99 年度)資本門是否申請變更。
- 98 年度資本門校內查核（含財產異動作業是否落實）。
- 98 年度執行績效書面審查報告或教育部實地績效訪視是否有缺失。
- 單位專責小組代表無故未出席專責小組會議。
- 其他專責小組會議決議各項扣減事宜及扣減點數。
- 其他與本獎補助經費直接相關事項。

本項分配以單一系、所、室、中心、學院點數占所有系、所、室、中心、學院點數之比例核配。

(二)經費分配程序

本校經費申請之程序為單位提出資本門需求並填寫支用計畫書後，先送所系科處室中心之單位會議討論，系所再送院務會議討論通過，交秘書室彙整，送交獎勵補助經費審查小組評分並召開校務發展委員會核定，然後由秘書室報請校長召開專責小組會議，並於會中討論當年度各單位之採購項目、預算及排序，以達資源共享之原則。各單位超出預算之部分，則退回請各單位編列於下一年度之預算或編列本年度剩餘款或考慮由校內款項支用；通過之部分，依本校「執行教育部獎助私立技專校院整體發展經費運用原則」編列於年度之支用計畫書內，待編訂完畢後，召開專責小組會議審查確認無誤後，始核定報部。本校經費規劃流程如圖 3.1。

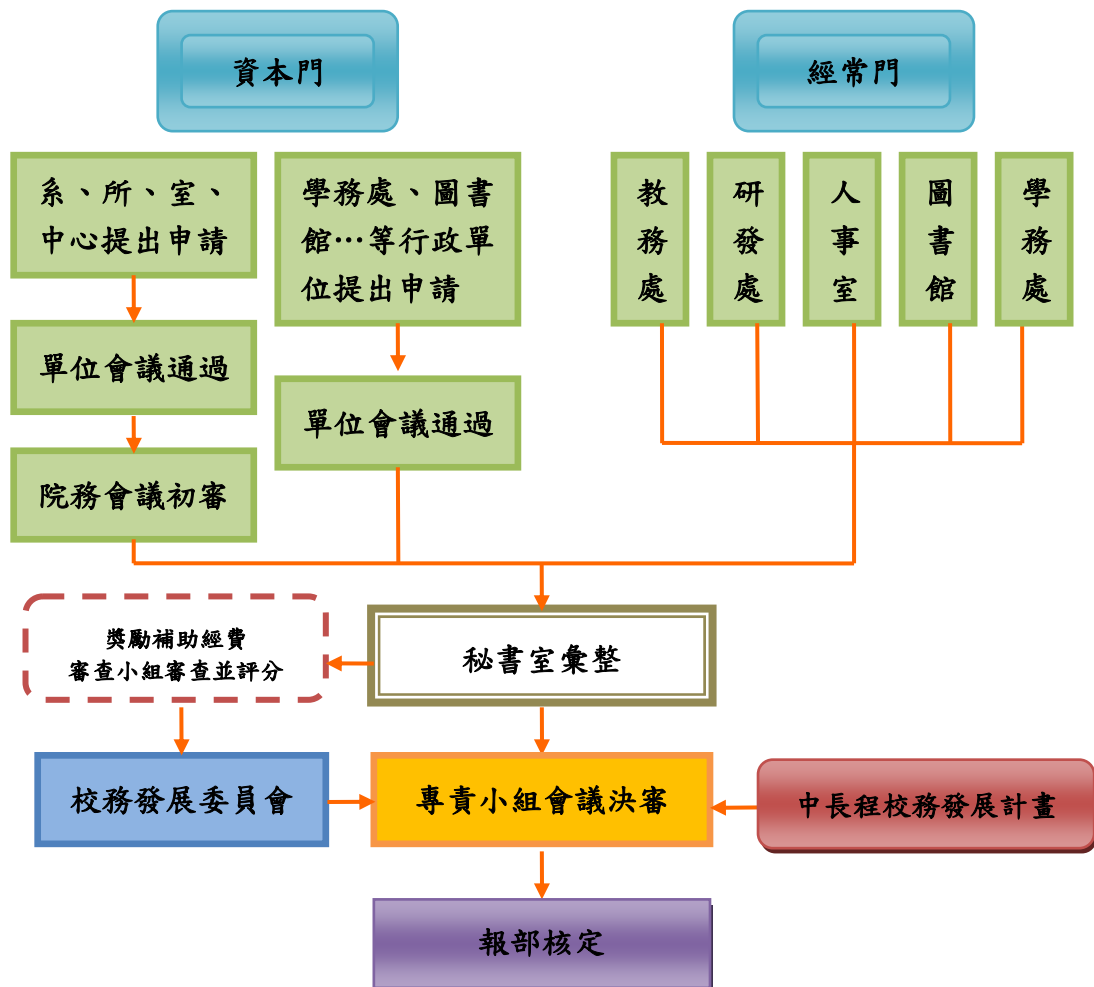


圖 3.1 本校經費規劃流程

(三)資本門經費排序原則

本校獎勵補助經費之分配原則係依據本校「執行教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費運用原則」辦理。其餘排序原則說明如下：

1. 為使學校整體資源得以充分使用，購置學校整體資源設備之行政單位，排序優先於學院及各系所，該行政單位排序為教學發展中心、教務處、電子計算機中心。
2. 為達資源共享，各學院統籌之「院內共同設備」排序優先於各系所。各學院間之優先序視本年度各學院分配總額而定。(總額高者優先排入)
3. 99 學年度因無新成立之系所，因此依先前之排序即由應外系、行銷系、國企系等，依成立之先後次序，依序順移。
4. 第一輪的排序除「學校整體資源」及「院內共同設備」全數排入外，其餘以核准總金額之 $\frac{2}{3}$ 為原則，第二輪再排入剩下之 $\frac{1}{2}$ ，第三輪再將剩餘全數排入。
唯資料未如期繳交之系所，考量後續處理作業，將排入最後末位。
5. 系、所排序優於體育室、通識教育中心、語言中心及軍訓室等行政單位。環安中心排序於最末位。
6. 教育部對「圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」及「學生事務與輔導相關設備」設有比例下限之規定，圖書館及學務處之排序不在此限。
7. 全數採購後如有剩餘款，優先補助教務處汰換老舊教學儀器設備，以及補助圖書館擴充圖書期刊或設備。

二、相關組織會議資料與成員名單

(請參見附錄)。

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施（詳如附表一至十）

- (一) 經費支用內容（詳如附表一）
- (二) 資本門經費支用項目、金額與比例表（詳如附表二）
- (三) 經常門經費支用項目、金額與比例表（詳如附表三）
- (四) 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（詳如附表四）
- (五) 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（詳如附表五）
- (六) 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（詳如附表六）
- (七) 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（詳如附表七）
- (八) 資本門經費需求其它項目規格說明書（詳如附表八）
- (九) 經常門經費需求項目明細表（詳如附表九）
- (十) 經常門經費改善教學之相關物品（單價一萬元以下之非消耗品）明細表（詳如附表十）

二、預期實施成效

(一)有效資源整合、追求教學卓越

1. 教學及研究設備

本年度使用本獎勵補助經費，建置之重點成效，如：教學發展中心規劃於建置微縮暨多功能互動教學教室，以協助、輔導教學評量不佳教師，提升其教學能力；電算中心建置全校資訊素養教室，提供學生優質之資訊學習環境；語言中心購置英語相關軟體，以提升學生口語表達能力及提高英語檢測口說寫作通過率。

健康科學院購置之共同精密儀器將放置在勤學樓之共儀中心，供各系所同共使用；護理學院將增購虛擬教學中心、生命歷程講座教室、療

癒特色教室及高齡者優勢照護中心設備，以提升學生學習環境；管理學院則著重於協助各系所不足之設備，以使資源達充分利用。

另各系所購買教學儀器設備之預期成效，已於前篇「資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性」詳述（第 22 至 33 頁），故不在此贅述。

2. 圖書館自動化及圖書期刊

有關圖書方面，持續改善圖書館閱覽空間與設備，新增維護館內各項設備在正常使用狀況。並透過電子資訊整合與機構典藏持續擴充，整合本校數位學術資源。另提供資訊服務，使館藏管理更具效率與安全，提升圖書館資訊服務品質。

3. 教學研究及學生事務與輔導

藉由購置社團及學會相關設備，提升學生參與社團活動及校內外表演、競賽之成效。

4. 校園環保廢棄物處理

購置環保相關設備，改善本校室內空氣品質、檢測實驗室有害氣體濃度與通風設備改善，並採集空氣與有害氣體進行分析，提供安全管理改善建議。

(二)提昇師資素質

師資素質攸關學校體質之改善及教學品質之提昇，是學校經營可長可久及創造競爭優勢的基本要素，故本校在提昇師資素質之政策上，仍延續以往之努力，持續鼓勵進修、強化重點項目師資改善目標。100 年度提昇師資素質之重點策略，仍依獎勵進修、升等、提昇教學品質等方向為主。如進修方面，預估 100 年度共 42 人次、升等共 72 案，將可改善師資結構；改進教學、編纂教材及製作教具方面，預計各 12 案，將可提昇教學品質。

(三)提昇研發能量及產業交流

以現有規模為基礎，整合各學院系所現有之貴重儀器，強化貴重儀器中心等共用實驗室之設備，以提供良好研究環境，為學校奠定堅強的競爭力。如研究方面，鼓勵教師從事研究並應用於教學，預估 100 年度共 20 件次；著作方面將達 150 案次以上，均可提升研究能量。

為累積學生進入職場之能量，使企業的需求能真正地與學校教學結合，本校透過與職場及產業界座談與互動，聘請業界人士為課程委員，進行課程之檢討與設計、召開「產業實務經驗研討會」及辦理「產學參訪及研習」，提升學生對業界之認知。同時，本校除延聘業界人士至校授課外，亦訂有「專業教師實務經驗提升辦法」，專業教師每三年應至職場、業界、學術機構或區域等級以上醫療機構進行實務研習，充實實務經驗，以配合課室理論之教學。

伍、檢附中長程校務發展計畫乙份

本校為因應全球化與少子化之嚴峻考驗，定位為「教學研究並重之專業型健康醫護大學」，所訂本期中長程校務發展計畫（99 至 103 學年度）之重點發展策略，即在精進教學卓越、促進課程再造與學習、推展服務學習、增進職涯輔導、建置友善校園、建構數位環境、充實圖書資源、開展產學合作、加強國際化接軌及創意通識發展等，以培育學生成為具有健康醫護技術專業與人文關懷兼備之務實致用人才之教育目標。

附表一、經費支用內容（*填表數字以整數為準，小數點不予計算）

100 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10% 以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$18,625,078	\$16,353,807	\$34,978,885	\$3,847,677	\$38,826,562

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (70%)	補助款	獎勵款	自籌款 (30%)
金額	\$13,037,555	\$11,447,665	\$2,693,374	\$5,587,523	\$4,906,142	\$1,154,303
合計	\$27,178,594			\$11,647,968		
占總經費比例	70%			30%		

註一：資本門及經常門，各佔獎勵補助款總預算 70% 及 30%。前段經常門預算得流用 5% 至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。經費門之劃分應依「財物標準分類」規定辦理。

註二：10% 以上自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程或游泳池修繕					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註一) <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		合計 (備註)
	金額	比例 (90.09%)	金額	比例 (9.91%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備(至少占資本門經費60%以上【不含自籌款金額】)	\$18,941,088	77.36%	\$2,693,374	100.00%	\$21,634,462 (註二)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費10%【不含自籌款金額】)	\$4,108,026	16.78%	\$0	0.00%	\$4,108,026 (註三)
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2%【不含自籌款金額】)	\$752,463	3.07%	\$0	0.00%	\$752,463 (註四)
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$683,643	2.79%	\$0	0.00%	\$683,643 (註五)
合計	\$24,485,220	100.00%	\$2,693,374	100.00%	\$27,178,594

註一：請於計畫書中詳細敘明理由，並填列於資本門經費需求其他項目規格說明書(附表八)。

本項獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築(亦不得支用於興建建築貸款利息補助)。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，於支用計畫中敘明理由並報部核准後，得於資本門經費百分之五十內勻支，未經報核不得支用；其因重

大天然災害所需修繕之校舍工程得優先支用本項獎勵補助經費。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（附表四）

註三：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（附表五）、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（附表六）

註四：請另填資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（附表七）

註五：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書（附表八）

註六：自籌款（不限定資本門的比例）。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎勵補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	研究 \$ 1,760,000	研究 16.77 %	研究 \$ 1,000,000	研究 86.63 %	1.本年度配合中長程計畫，主要仍放在教師研究及鼓勵進修，在教師進修方面，本校設有教師評審委員會受理審查教師進修案件，而在研究方面，並有校內教師研究外審制度，其他如改進教學等也都有相關委員會或會議進行審議，務使各項經費分配都是在公正、公平、公開的程序下進行。 2.各項目經費（含案次、單項金額）皆依現況及實際需求預估(詳見附表九)
	研習 \$ 280,000	研習 2.67 %	研習 \$ 0	研習 0 %	
	進修 \$ 1,445,937	進修 13.78%	進修 \$ 154,303	進修 13.37 %	
	著作 \$ 1,840,000	著作 17.53%	著作 \$ 0	著作 0 %	
	升等送審 \$ 216,000	升等送審 2.06%	升等送審 \$ 0	升等送審 0 %	
	改進教學 \$ 300,000	改進教學 2.86%	改進教學 \$ 0	改進教學 0 %	
	編纂教材 \$ 300,000	編纂教材 2.86%	編纂教材 \$ 0	編纂教材 0 %	
	製作教具 \$ 300,000	製作教具 2.86%	製作教具 \$ 0	製作教具 0 %	
小計 \$ 6,441,937	小計 61.39%	小計 \$ 1,154,303	小計 100 %		
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】）	\$ 200,000	1.91%	\$ 0	0%	1.本校對行政人員的進修由行政會議針對申請者的專業背景與申請進修課程進行評量及審議補助經費。 2.各項目經費（含案次、單項金額）皆依現況及實際需求預估(詳見附表九)
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】)	社團指導教師鐘點費 \$ 65,600	社團指導教師鐘點費 0.63 %	社團指導教師鐘點費 \$ 0	社團指導教師鐘點費 0 %	1.補助本校各系學會及學生會學生活動，並外聘社團教師指導學生社團活動。 2.各項目經費（含案次、單項金額）皆依現況及實際需求預估(詳見附表九)
	其他學輔工作經費 \$ 207,464	其他學輔工作經費 1.98 %	其他學輔工作經費 \$ 0	其他學輔工作經費 0 %	
	小計 \$ 273,064	小計 2.60 %	小計 \$ 0	小計 0 %	
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0%	\$ 0	0%	依專責小組會議決議，不以本獎勵補助經費購買單價 1萬元以下之物品。(另以校內款支應)

項 目	獎勵補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
五、其他	新聘教師薪資 (2年內) \$ 730,331	新聘教師薪資 (2年內) 6.96 %	新聘教師薪資 (2年內) \$ 0	新聘教師薪資 (2年內) 0 %	本校對於網羅大師級老師來校任教不遺餘力，但仍循校內制度，皆需經系所院教評、校教評會對教師資格與學術涵養做層層審查。(詳見附表九)依 991(1)專責小組會議決議，原則上不以本獎勵補助經費支應現有教師薪資。一年內到期之電子期刊資料庫訂閱費共 6 項。(詳見附表九)
	現有教師薪資 \$ 0	現有教師薪資 0%	現有教師薪資 \$ 0	現有教師薪資 0%	
	資料庫訂閱費 (1年期) \$ 2,848,333	資料庫訂閱費 (1年期) 27.14%	資料庫訂閱費 (1年期) \$ 0	資料庫訂閱費 (1年期) 0 %	
	其他 \$ 0	其他 0 %	其他 \$ 0	其他 0 %	
	小計 \$ 3,578,664	小計 34.10 %	小計 \$ 0	小計 0 %	
總計	\$ 10,493,665	100%	\$ 1,154,303	100%	本校經常門各項目分配均依核配經費及相關辦法預估，並經專責小組會議討論通過。 (本年度經常門各細項詳見附表九) 合計\$11,647,968

註七：『一年內到期之電子期刊資料庫訂閱費』不得由經常門『改善教學及師資結構』之 30% 支應，應置於經常門『其他項』下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎勵補助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註十：請另填經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表（附表十）。

註十一：自籌款(不限定經常門比例)。

註十二：學生事務與輔導經常門經費使用注意事項：

1. 學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作，其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。(僅獎勵補助款金額，不含自籌款金額)
2. 其餘學生事務與輔導經費使用，請參照教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由各校學務處統籌規劃。

附表四（一）

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
A001	電腦	<ul style="list-style-type: none"> · 2.93G 以上 · 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 · 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm) · 21 吋液晶顯示器 	11 組	34,400	378,400	供全校教師進行微縮教學及各種含多元、互動式教學使用，不局限於某一課程使用。落實學生適性學習發展，成立學涯暨職涯服務中心，規劃櫃檯服務區、自由討論區、教材製作區、自主學區及團體討論室等區域，提供本校師生進行全方位職涯輔導服務、個別學習諮詢、團體課業討論、一對一補救教學等各項學習活動	教學發展中心	12-15
A002	即時反饋系統	<ul style="list-style-type: none"> · 活動管理系統、教材管理系統 · 教師班級管理系統、報表記錄管理系統 	5 套	171,924	859,620	供全校教師受課時需要進行 IRS 教學與學生互動時使用，並不局限於某一課程使用。建置於微縮教室者可以方便教師使用，不用浪費時間於每次上課安裝程式，及攜帶一大堆設備授課，可增加教師使用 IRS 的意願	教學發展中心	12-15
A003	單槍投影機	<ul style="list-style-type: none"> · 3000ANSI 流明（含）以上 · 含吊架 	12 台	46,000	552,000	放置於普通教室提供全校上課使用	教務處	27-28
A004	電腦	<ul style="list-style-type: none"> · 2.93 G 以上 · 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 · 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 · 21 吋液晶顯示器 	52 組	34,400	1,788,800	新增 4 樓 2 間資訊素養教室	電算中心	7

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
A005	β射線閃爍計數儀	在 LSC 模式下測定能量達 2000 keV 的 β-發射粒子以及能量達 10,000 keV 的 α-發射粒子, β 能譜分析功能, 計數率達 3,000,000 CPM, 具備多頻道分析功能, 淬息曲線分析軟體: MikroWin 2000 或 MS Excel macro	1 台	2,500,000	2,500,000	放射度量實驗/放射化學/放射生物學/保健物理學/環境污染學	健康科學院	219
A006	電腦	<ul style="list-style-type: none"> · 2.93G 以上 · 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 · 硬碟機: SATA 500GB (7200rpm) · 21 吋液晶顯示器 	36 組	34,400	1,238,400	醫療網路資源室電腦與週邊設備逐年規劃汰舊換新, 以符合目前教學之需求, 使用課程包含統計學及實習、醫療應用軟體實務等課程, 並配合上課廣播教學系統使用, 及成為學生討論研究空間	管理學院	310
A007	電腦	<ul style="list-style-type: none"> · 2.93 G 以上 · 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 · 硬碟機: SATA 500GB (7200rpm)以上 · 21 吋液晶顯示器 	10 組	34,400	344,000	護理系虛擬教室教學電腦設備汰舊換新	護理學院	244-245
A008	伺服器	<ul style="list-style-type: none"> · 2.0 G 以上 · 1U 以上機架型 	1 台	78,000	78,000	護理系虛擬教室教學電腦主機	護理學院	244-245
A009	遠距照護管理平台	Illuminate 線上會議軟體, 第 8 版, 可提供 50 個使用者的合法授權	1 套	500,000	500,000	視訊教學、繼續教育中心課程	護理學院	244-245
A010	全自動 360 度攝影機	預設點: 128 點、水平解析度: 480 條, 含攝影機控制鍵盤	1 台	90,000	90,000	視訊教學、繼續教育中心課程	護理學院	244-245
A011	防爆防護罩	攝影機專用, 鋁合金架, 防爆玻璃	1 座	35,000	35,000	視訊教學、繼續教育中心課程	護理學院	244-245
A012	吸頂式攝影機	全球型彩色攝影機, 1/3 吋視角, 超低照度	2 台	25,000	50,000	視訊教學、繼續教育中心課程	護理學院	244-245

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
A013	休旅證照模考系統	<ul style="list-style-type: none"> 休旅證照模考系統之學生專區 休旅證照模考系統之教師管理專區 休旅證照模考系統之系統管理專區 休旅證照模考系統之題庫系統 	1 套	330,000	330,000	為使本系觀光休閒模組課程(導覽與解說、領隊與導遊實務、遊程設計與規劃、航空票務等)多模擬實務操作你 100 年度增購該系統	應外系	340-341
A014	電子商務教學實習軟體	<ul style="list-style-type: none"> 教育版 證照認證暨建教合作 	1 組	500,000	500,000	「電子商務」課程為系上必修課程，此門課程需輔導學生考取電子商務證照，且「電子商務」證照亦為系上畢業門檻證照之一。「電子商務教學實習軟體」具教學授課平台，訓練學生設計與規劃虛擬店鋪，進行網路行銷實務模擬，亦可輔導學生「電子商務」丙級/乙級證照考試。由於上述理由，擬規劃 100 年度購置此軟體，協助教師教學與提高學生行銷專業能力及考照率	行銷系	334、361
A015	AHP 專家決策分析軟體	教育視窗版 Expert Choice For Academic Windows Lab License	1 套	85,000	85,000	用於教學:(1)驗證決策模型或專家意見的集中程度。(2)作為研究問卷題項計分加權與否的參考	國企系	346-347、362
A016	Eviews 財金統計軟體	單機教育視窗版 For Windows version For Single Academic User License	5 套	21,000	105,000	用於教學上，讓學生能夠利用 Eviews 進行統計、財金資料整理、分析以及預測，幫助學生進行專題研究	國企系	346-347、362

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
A017	精密噪音計	31.5~16KHz、具頻譜分析功能、1/1八音度頻譜分析功能、ICE Type 2	1 台	99,000	99,000	作業環境測定實驗	環安系	168
A018	天平	<ul style="list-style-type: none"> 秤量精度：0.1mg 最大秤重≥125g 具外部砝碼校正功能 附標準砝碼 	1 台	38,000	38,000	水質分析實驗	環安系	168
A019	電腦	<ul style="list-style-type: none"> 2.93G 以上 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm) 21 吋液晶顯示器 	6 組	34,400	206,400	更新研究生研究用電腦，汰換不敷使用之老舊電腦，以提升學生相關課程之學習成效。	健管所	354、363
A020	微孔盤清洗儀	<ul style="list-style-type: none"> 可操作全盤或單排及特定排數之微盤沖洗，具有微盤振盪功能 具 2 個液體流動管道，可同時使用多種不同清洗 可做交叉吸液、表層吸液及底層吸液 	1 台	230,000	230,000	使用課程名稱：分子生物學技術課程 用途：本儀器應用於酵素測定儀之培養盤清洗及回收使用，為研究所必備之教學研究儀器	醫工所	191
A021	冷熱循環分析儀	<ul style="list-style-type: none"> 電動馬達冷熱循環可達 10,000 次以上 溫度範圍：冷槽 5℃~熱槽 80℃ 	1 台	368,546	368,546	材料分析及實驗	醫工所	182-183
A022	數位相機	<ul style="list-style-type: none"> 1000 萬畫素以上 3X 光學以上 光學防手震 手動功能 	1 台	18,900	18,900	使用課程為進階健康評估及實務、進階臨床護理學及實習、進階社區護理學及實習、進階長照護理學及實習	護研所	253
A023	水族飼養系統	<ul style="list-style-type: none"> 過濾系統：需包含機械式、化學式與生物式 5 層養殖不鏽鋼架 完全可調式水流，每一層及每一個魚缸都有獨立控制閥 	1 組	269,997	269,997	使用課程名稱：碩士論文、斑馬魚應用於污水排放之監測 用途：此儀器提供斑馬魚穩定之畜養條件，以提供實驗前馴養及種魚之儲	生科所	228

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
		<ul style="list-style-type: none"> 魚缸換水率約 5~10 次/小時 水箱水位過低時之警報系統 				備，為持續提供仔稚魚所必須		
A024	單槍投影機	<ul style="list-style-type: none"> 4000ANSI 流明 (含) 以上 含吊架 	2 台	71,000	142,000	專業教室多媒體教學使用，以達教學多元化目標	文教所	286
A025	心肺復甦術訓練模型	<ul style="list-style-type: none"> 可模擬訓練心肺復甦術之成人全身式假人 六燈板面燈式指示器 	1 具	58,000	58,000	生活與照顧服務綜論、生活與照顧服務綜論實驗(一)	老照系	282
A026	回想療法機	<ul style="list-style-type: none"> 本體尺寸：767x554mm 支撐架寬度：330mm 尺寸公差±5% 本體正面畫上彩色之動植物圖案，並配合按鈕發出動物的叫聲刺激使用者之視覺與聽覺感受 	1 台	158,000	158,000	銀髮族休閒活動設計與規劃、銀髮族安寧照顧	老照系	282
A027	西方轉漬電泳系統	含電源供應器、轉漬組、垂直電泳組、水平電泳組	1 組	89,000	89,000	蛋白質分析純化，用於生物技術學特論、藥理學特論等課程	藥科所	228
A028	製冰機	<ul style="list-style-type: none"> WxDxH: 560±200x760±200x1100±200 (mm) 每日碎冰最大產量 265 lb 儲冰量 70 lb 	1 台	92,500	92,500	協助細胞、動物實驗之冰上操作，便於需冷藏試劑於室溫中使用時維持試劑穩定性	藥科所	209
A029	手磨機	<ul style="list-style-type: none"> 具有磨石輪 具有集水盒 電源：110V 	4 台	28,000	112,000	配鏡學實驗	視光系	174、225
A030	鑽孔機	<ul style="list-style-type: none"> 具有長形鑽針至少 25mm 以上 具有鑽孔深度測量尺 電源：110V 	4 台	26,000	104,000	配鏡學實驗	視光系	174、225
A031	車溝機	<ul style="list-style-type: none"> 車溝深度至少 0.5mm 	4 台	28,000	112,000	配鏡學實驗	視光系	174、225

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
		<ul style="list-style-type: none"> · 具有車削刀片 · 具有鏡片夾持固定器 · 電源：110V 						
A032	藥品櫃	<ul style="list-style-type: none"> · 尺寸：1500*900*2400mm±5% · 具內循環過濾吸附系統 · 櫃體為不銹鋼材質加覆烤漆 · 吸附材料 	1 台	60,000	60,000	土壤與地下水污染整治暨生質能源實驗	安災所	217
A033	集氣罩	System 75 氣罩直徑 15 吋以上	2 台	25,000	50,000	土壤與地下水污染整治暨生質能源實驗	安災所	217
A034	精密噪音計	31.5~16KHz、具頻譜分析功能、1/1八音度頻譜分析功能、ICE Type 2	1 台	99,000	99,000	作業環境監測與實習	安災所	217
A035	高流量採樣器	採樣流率 1.0 公升/分鐘~4.5 公升/分鐘 Gilair 5 or SKC PCXR8	2 台	45,000	90,000	作業環境監測與實習	安災所	217
A036	天平	<ul style="list-style-type: none"> · 秤量精度：0.1mg · 最大秤重≥125g · 具外部砝碼校正功能 · 附標準砝碼 	1 台	38,000	38,000	土壤與地下水污染整治暨生質能源實驗	安災所	217
A037	半自動生化分析儀	細胞容量 45-50 µl；吸取量：最少吸入量為 350µl；溫度控制：為 25,30,37°C (±0.2°C)	1 台	380,000	380,000	臨床生化檢驗學實驗 臨床生物化學實驗 進階臨床生物化學含實驗	醫技系	133
A038	製冰機	製冰能力：700 磅以上，儲冰量：500 磅以上，壓縮機能力：5170btu/h 以上，使用環保冷媒	1 台	150,000	150,000	血液及血庫學實驗 臨床血液學實驗 病理學 微生物學實驗 臨床微生物學實驗 黴菌學含實驗及其他	醫技系	133
A039	單槍投影機	<ul style="list-style-type: none"> · 5000ANSI 流明 (含) 以上 · 含吊架 	4 台	75,000	300,000	汰舊換新教學設備，配合教學設備昇級，以提昇教	醫管系	319-320、359

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
						師教學品質及增加學生學習成效，實有更換之必要性		
A040	心肺復甦術訓練模型	· 可模擬訓練心肺復甦術之成人全身式假人 · 六燈板面燈式指示器	1 具	58,000	58,000	內外科護理實驗	護理系	253
A041	心肺復甦術訓練模型	· 可模擬訓練心肺復甦術之成人全身式假人 · 可顯示、紀錄並分析及列印操作成果	1 具	120,000	120,000	內外科護理實驗	護理系	253
A042	嬰兒心肺復甦術訓練模型	· 可模擬訓練心肺復甦術之嬰兒全身式假人，32*15*57 公分±5cm · 六燈板面燈式指示器	2 具	50,000	100,000	產科與兒科實驗	護理系	253
A043	單面鏡	100(W)*200(H)cm±5cm	1 片	20,000	20,000	產科與兒科實驗	護理系	253
A044	筆記型電腦	· 2.66G 以上 · 2G RAM 以上 · 硬碟 320GB HD(含)以上 · 14 吋液晶顯示器	6 台	33,000	198,000	因班級數多達 52 班，為不影響上課時效需備筆記型電腦供學生上課使用	護理系	253
A045	電腦	· 2.93G 以上 · 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 · 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm) · 21 吋液晶顯示器	6 組	34,400	206,400	健康促進	護理系	253
A046	中央集塵設備	3Φ220V，含吸塵管線、防銹塗裝、風雨遮、變頻控制系統及 71 個吸塵閘口	1 式	1,100,000	1,100,000	全口義齒技術學實驗、局部義齒技術學實驗	牙技系	150、224
A047	二重釜	· 容量 50 公升以上 · 不鏽鋼底座 · 可控制轉速 · 採用鐵弗龍刮刀 · 可控制溫度	1 台	95,000	95,000	食品加工實驗	食科系所	223
A048	炒食機	· 馬力 1HP 以上	1 台	95,000	95,000	食品加工實驗	食科系所	223

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
		<ul style="list-style-type: none"> · 容量:60 L 以上 · 變速、炒手作業自動停止位置、再生 · 電子自動控溫 · 定時作業裝置 						
A049	壓濾機	<ul style="list-style-type: none"> · 電壓 220V · 過濾槽 · 加壓馬達 · 壓力錶 	1 台	95,000	95,000	食品加工實驗	食科系所	223
A050	微量分注計	p-20(定量微量吸管)、p-200(定量微量吸管)、p-1000(定量微量吸管)取不同體積	6 組	15,500	93,000	生物化學實驗、生物技術實驗	食科系所	156
A051	微電腦型酸鹼度計	<ul style="list-style-type: none"> · 測量範圍: pH:-2.00~+16.00/-2.000~+16.000pH · 精確度:ph:+-0.01/+ -0.005pH · 電位: + -0.05% mV 	1 台	17,100	17,100	食品微生物學實驗、微生物學實驗	食科系所	223
A052	影像錄製系統	含 23 倍鏡頭、光電感應器×4 只及控制器(可調控上下左右、自動調焦及影像縮放)	2 套	52,000	104,000	幼兒生理學 幼兒健康與疾病照護 嬰兒運動與按摩 嬰兒教材與活動設計 嬰兒環境設計與實務 嬰兒照護實務 學步兒教育與實務 兒童發展 教保員專業發展 兒童行為觀察與記錄 (作為「現場即時影像教學錄影系統」使用)	幼保系	272
A053	錄放影機	硬碟式 320G 錄放影機	2 組	17,000	34,000	作為「現場即時影像教學錄影系統」教學使用(同優先序 A052)	幼保系	272

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
A054	無線麥克風接收機組	含主機×1、手握麥克風 1 支、耳掛式麥克風及發射器	2 組	15,000	30,000	作為「現場即時影像教學錄影系統」教學使用(同優先序 A052)	幼保系	272
A055	混音功率擴大機組	功率：120W+120W(含 8"喇叭×4 支)	2 組	18,500	37,000	作為「現場即時影像教學錄影系統」教學使用(同優先序 A052)	幼保系	272
A056	A/V 矩陣機	影音切換：4 組輸入、4 組輸出，任 4 組輸入皆可切換任 4 組輸出	2 台	15,500	31,000	作為「現場即時影像教學錄影系統」教學使用(同優先序 A052)	幼保系	272
A057	銀幕	120 吋電動銀幕(含)以上	1 台	15,000	15,000	作為「現場即時影像教學錄影系統」教學使用(同優先序 A052)	幼保系	272
A058	企業資源規劃軟體	ERP(物料需求計劃系統、報表產生器、自動分錄系統、成本計算管理系統)	1 套	160,000	160,000	企業資源規劃	資管系	327、360
A059	Delphi 軟體	Delphi XE Enterprise(含)以上版本的教育單機版	1 套	35,000	35,000	資管專題、商用程式設計、物件導向程式設計	資管系	327、360
A060	電腦	<ul style="list-style-type: none"> • 2.8G 以上 • 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 • 22 吋液晶顯示器 	13 組	31,400	408,200	資管專題	資管系	327、360
A061	有氧飛輪健身車	<ul style="list-style-type: none"> • 107.5(長)x61(寬)x108(高)cm • 淨重：55.2kg±3kg • 含電子錶與手握心跳計 	7 部	23,000	161,000	體育、體適能、健康促進等課程及健康體能中心開放使用	體育室	39-40
A062	登山踏步機	<ul style="list-style-type: none"> • 90(長)x61(寬)x125(高)cm • 重量：33kg±3kg • 油壓式，可測體脂肪與手握心跳計 	2 部	39,800	79,600	體育、體適能、健康促進等課程及健康體能中心開放使用	體育室	39-40
A063	電腦	<ul style="list-style-type: none"> • 2.93G 以上 • 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 • 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm) 	5 組	34,400	172,000	當代思維與視野、實用生活美學、時間、空間、多元文化、生命關懷、現代文學選讀、藝術欣賞、音	通識中心	104-105

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
		· 21 吋液晶顯示器				樂與人生、史地通論、人物、意象、歷史思維		
A064	2 位數天平	最小秤重 0.01g	2 台	35,000	70,000	普化實驗、生物化學實驗、有機化學實驗	通識中心	104-105
A065	英語對話學習軟體	提供對話、習題、發音等情境式的擬真語言學習，且具備「聲紋比對」語音辨識技術及語音偵錯系統	1 式	120,000	120,000	配合中程計畫「增設英語檢定口說寫作加強課程」，故購置情境對話式英語學習軟體	語言中心	70
A066	數位攝影機	<ul style="list-style-type: none"> · 硬碟式 · 1920x1080 錄影畫質 · 700 萬靜態畫素以上 · HDMI 輸出 · 10 倍光學以上 · 120GB 硬碟容量以上 	1 部	49,900	49,900	軍訓課程(國防通識、學生安全教育、學生生活教育等單元)案例蒐集、製作數位教材	軍訓室	62
A067	筆記型電腦	<ul style="list-style-type: none"> · 2.66G 以上 · 2G RAM 以上 · 硬碟 320GB HD(含)以上 · 14 吋液晶顯示器 	5 台	33,000	165,000	建置於微縮教室，供全校師生進行各種分組互動式教學時，學生可以即時上往蒐集資料，完成報告討論之用，並不局限於某一課程使用。落實學生適性學習發展，成立學涯暨職涯服務中心，規劃櫃檯服務區、自由討論區、教材製作區、自主學區及團體討論室等區域，提供本校師生進行全方位職涯輔導服務、個別學習諮詢、團體課業討論、一對一補救教學等各項學習活動	教學發展中心	12-13
A068	藍芽無線擴音機	<ul style="list-style-type: none"> · 三機一體：手握無線麥克風、領夾式麥克風、頭戴式麥克風 · 無線藍芽擴音機內建 124 組頻道 	2 組	23,000	46,000	供全校教師進行微縮教學、IRS 及各種含多元、互動式教學使用，不局限於某一課程使用。可增加教師上課時的活動性，可充分掌握學生的注意，進	教學發展中心	12-13

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
		· 使用頻率範圍：2401-2525MHz				行走動式班級經營，更可以空出雙手進行實作演練示範		
A069	筆記型電腦	· 2.66G 以上 · 2G RAM 以上 · 硬碟 320GB HD(含)以上 · 14 吋液晶顯示器	1 台	33,000	33,000	提供教師上課使用	教務處	27-28
A070	教學視聽桌	90*76*240CM (±1CM)	8 桌	16,000	128,000	讓學生能夠進行分組討論、研究及軟體操作之探討	管理學院	310
A071	筆記型電腦	· 2.66G 以上 · 2G RAM 以上 · 硬碟 320GB HD(含)以上 · 14 吋液晶顯示器	13 台	33,000	429,000	相關課程進行軟體操作如理財規劃實務。	管理學院	310
A072	錄放影機	硬碟式，160G 以上、內建 USB 插槽，可播放 Divx/MP3/WMA/JPG	1 台	45,000	45,000	視訊教學、繼續教育中心課程	護理學院	244-245
A073	影像四分割處理器	含音頻處理，同步四畫面分割	1 台	30,000	30,000	視訊教學、繼續教育中心課程	護理學院	244-245
A074	伺服器	· 2.4G*2 以上 · 直立型 · 21 吋液晶顯示器	1 台	172,900	172,900	視訊教學、繼續教育中心課程	護理學院	244-245
A075	網路交換器	有網管功能之高速乙太網路交換器，24port	1 台	40,000	40,000	視訊教學、繼續教育中心課程	護理學院	244-245
A076	筆記型電腦	· 2.66G 以上 · 2G RAM 以上 · 硬碟 320GB HD(含)以上 · 14 吋液晶顯示器	2 台	33,000	66,000	支援遠距照護教學及系所教學用	護理學院	244-245
A077	多影像情境播放控制軟體	watchout3D 環狀影像播放軟體 4.22 版以上	1 套	70,000	70,000	護理學院療癒特色課程	護理學院	244-245

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
A078	單槍投影機	5000ANSI 流明 (含) 以上	1 台	69,000	69,000	高齡者優勢照護中心上課投影用	護理學院	244-245
A079	數位相機	<ul style="list-style-type: none"> 單眼反射式 1200 萬畫素以上 標準鏡頭*1 快門 30~1/4000 秒 LIVE VIEW 	1 台	31,900	31,900	支援相關課程及教學活動	護理學院	244-245
A080	電腦	<ul style="list-style-type: none"> 2.93G 以上 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm) 21 吋液晶顯示器 	4 組	34,400	137,600	用於提昇教學品質上，強化學生使用教學軟體之設備	國企系	346-347、362
A081	電腦製圖軟體	<ul style="list-style-type: none"> 繪製 2D 土木建築平面圖 繪製機械零件圖 相容 Autodesk Autocad 2008 以上 支援 Window XP,Vista 作業系統 	20 套	15,000	300,000	電腦圖學與實作	環安系	168
A082	印表機	<ul style="list-style-type: none"> A3 黑白 含雙面列印器 	3 台	48,000	144,000	更新研究生印表機，汰換不敷使用之老舊印表機，增加支援設備功能，以提升學生之學習成效	健管所	354、363
A083	核酸電泳槽	<ul style="list-style-type: none"> 上蓋電磁安全設計 0~99min 定時設計 四種輸出電壓設計 UV 可穿透電泳槽體設計 分離式電源供應器設計 強化電泳效率凹槽設計 	2 台	19,000	38,000	使用課程名稱：分子生物學技術課程、基因體學。本儀器應用於利用電泳分離法，分析生物樣品中的 DNA、RNA 及蛋白質等大分子物質，為研究所必備之教學研究儀器	醫生所	191
A084	水平轉子	<ul style="list-style-type: none"> 離心型式：水平擺動式 最高轉速：3500xG 最大離心力：2300xG 	1 台	80,000	80,000	使用課程名稱：寄生蟲免疫學。本儀器應用於免疫學與細胞學之分離實驗，為研	醫生所	191

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
		<ul style="list-style-type: none"> 最大可選配容量：250ml x 4 孔 				究所必備之教學研究儀器		
A085	電腦	<ul style="list-style-type: none"> 2.93 G 以上 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 21 吋液晶顯示器 	9 組	34,400	309,600	相關課程為進階生物統計學、量化研究、質化研究、實證護理	護研所	253
A086	固角式轉子	<ul style="list-style-type: none"> 搭配冷凍離心機使用 可同時離心 24 支 1.5 ml 或 2.2 ml 的微量離心管 最高轉速：達 15,000 rpm (含以上) 最大離心力：達 21,000 xg (含以上) 	1 個	30,500	30,500	使用課程名稱：分子生物學技術。 此儀器用於收集細菌、純化蛋白質與病毒等實驗，為微生物教學實驗室及分子生物學技術基本設備。	生科所	227
A087	高低溫循環水槽	<ul style="list-style-type: none"> 溫度範圍：-20℃ ~ 100℃ 溫度精確度：± 0.1℃ 含溫度控制器 含壓縮機 PUMP：槽內附不銹鋼循環幫浦 電壓：110 V / 60 Hz 	1 台	56,100	56,100	使用課程名稱：分子生物學技術；細菌學專題研究(一)、(二)；細菌生理學專題研究(一)、(二)。 此儀器使用於進行如樣品於特定溫度進行反應，為分子生物學、微生物與生物化學相關實驗教學之基本設備。	生科所	228
A088	電腦	<ul style="list-style-type: none"> 2.93G 以上 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm) 21 吋液晶顯示器 	5 組	34,400	172,000	提供所有研究資料搜尋使用，及質、量化統計學課程實務操作使用	文教所	286
A089	肌力及關節角度量測儀軟體	<ul style="list-style-type: none"> 可自動檢查效度及計算結果 內建標準量測示範圖片，測試結果以圖表表示 	1 套	37,000	37,000	生活與照顧服務綜論、老人復健	老照系	282

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
		· 可畫出時間對肌力曲線圖						
A090	核酸電泳槽	· 上蓋電磁安全設計 · 0~99min 定時設計 · 四種輸出電壓設計 · UV 可穿透電泳槽體設計 · 分離式電源供應器設計 · 強化電泳效率凹槽設計	2 組	19,000	38,000	使用於微量核酸及蛋白質樣本進行轉漬電泳，以利實驗進行及碩士班學生論文進度，可用於生物技術學特論、藥理學特論等課程	藥科所	228
A091	單槍投影機	· 3000ANSI 流明(含)以上 · 含吊架	1 台	46,000	46,000	研究生專題討論、畢業口試及專題演講使用	藥科所	209
A092	中心機	· 觀看視窗投影式 · 具有鏡片夾持器 · 具有吸盤固定器 · 電源：110V	4 台	25,000	100,000	配鏡學實驗	視光系	174、225
A093	實驗桌	尺寸：1500*900*700 公分±5%	2 張	90,000	180,000	作業環境監測與實習	安災所	217
A094	超低溫冷凍櫃	360L 以上，直立式。溫度：-80℃ 以下	1 台	284,000	284,000	臨床生化檢驗學實驗 生物化學實驗 臨床生物化學實驗	醫技系	131、133
A095	會議型桌椅	60-70 人座	1 式	370,000	370,000	整體規劃專業教室之空間需求，整併疾病分類教室與病歷教室，另新增 50 人以上之多媒體會議討論型教室，以利學生發展之需求	醫管系	319-320、359
A096	線性結構分析軟體	LISREL 8.8；教育單機版附手冊	1 套	50,000	50,000	流行病學	護理系	253
A097	身體組成分析儀	可直接列印報告；640*480 圖像液晶顯示	1 台	300,000	300,000	健康促進	護理系	253
A098	低溫循環水槽	· 冷卻能力(在 10℃ 之下) 450W · 循環能力 10L/min · 最大揚程 13m	2 台	45,000	90,000	食品分析實驗、儀器分析實驗、食品科技研究法實驗	食科系所	156

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
		<ul style="list-style-type: none"> 控溫範圍-20~+30°C 精確度±2°C 水槽容量 4L 						
A099	碎冰機	500 磅,附三道濾水系統	1 台	120,000	120,000	所有系上實驗	食科系所	156
A100	單槍投影機	<ul style="list-style-type: none"> 3500ANSI 流明 (含) 以上 含吊架 	1 台	59,000	59,000	作為「現場即時影像教學錄影系統」教學使用(同優先序 A052)	幼保系	272
A101	互動式電子白板	<ul style="list-style-type: none"> 77 吋 (含) 以上 觸控壓力式感應器 不反光不炫光 	1 台	41,488	41,488	作為「現場即時影像教學錄影系統」教學使用(同優先序 A052)	幼保系	272
A102	單槍投影機	<ul style="list-style-type: none"> 超短焦 2500ANSI 流明 (含) 以上 含吊架 	1 台	41,498	41,498	作為「現場即時影像教學錄影系統」教學使用(同優先序 A052)	幼保系	272
A103	器材櫃	36U 隔板 2 片(落地式) 555~565mm(寬)x525~535mm(深)x1530~1535mm(高)	1 座	15,000	15,000	作為「現場即時影像教學錄影系統」教學使用(同優先序 A052)	幼保系	272
A104	筆記型電腦	<ul style="list-style-type: none"> 2.4 G 以上 內建 2G DDR3 RAM 以上 250 GB 以上硬碟 13 吋以上液晶顯示器 	1 台	34,900	34,900	資管專題	資管系	327、360
A105	手機	智慧型作業系統 iOS4 以上(含)	1 台	32,000	32,000	資管專題	資管系	327、360
A106	電子握力計	22.4*14.3*6.2cm；測量範圍：5-110kg	1 台	18,800	18,800	體育、體適能、健康促進等課程及體適能檢測使用	體育室	39-40
A107	英語口說練習軟體	提供英語中級至高級學習者口語訓練軟體。具備三國發音及斷句、語調等發音練習及語音辨識功能	1 式	191,000	191,000	語言中心開設之英檢口說加強班之前、後測輔助教材用	語言中心	70

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
A108	數位攝影機	<ul style="list-style-type: none"> • 硬碟式 • 1920x1080 錄影畫質 • 700 萬靜態畫素以上 • HDMI 輸出 • 10 倍光學以上 • 120GB 硬碟容量以上 	1 台	49,900	49,900	學涯暨職涯服務中心規劃團體討論室，提供單槍投影機、電子白板、數位攝影機等設備，提供本校師生進行全方位職涯輔導服務、個別學習諮詢、團體課業討論等各項學習活動	教學發展中心	13-15
A109	掃描器	<ul style="list-style-type: none"> • A3 規格 • 彩色、灰階、黑白 • 提供 50 頁容量自動文件送紙器 • 網路型單面掃描 	1 台	99,500	99,500	落實學生適性學習發展，成立學涯暨職涯服務中心，規劃櫃檯服務區、自由討論區、教材製作區、自主學區及團體討論室等區域，提供本校師生進行全方位職涯輔導服務等各項學習活動	教學發展中心	13-15
A110	印表機	<ul style="list-style-type: none"> • A4 • 黑白 • 含雙面列印器 	1 台	23,000	23,000	落實學生適性學習發展，成立學涯暨職涯服務中心，規劃櫃檯服務區、自由討論區、教材製作區、自主學區及團體討論室等區域，提供本校師生進行全方位職涯輔導服務等各項學習活動	教學發展中心	13-14
A111	網路交換器	無網管功能之超高速乙太網路交換器 24 埠 10/100/1000Base-T	1 個	20,000	20,000	配合電腦之網路配置。	管理學院	310
A112	數位相機	<ul style="list-style-type: none"> • 1000 萬畫素以上 • 3X 光學以上 • 光學防手震 • 手動功能 	1 台	18,900	18,900	配合相關活動課程所需，如商業經營實習與職業倫理。	管理學院	310

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
A113	機櫃	41U 鋁合金	1 台	30,000	30,000	預計 99(2)購入，置放伺服器。	護理學院	244-245
A114	不斷電系統	3K 機架型	1 台	37,313	37,313	預計 99(2)購入，支援伺服器運作。	護理學院	244-245
A115	數位攝影機	<ul style="list-style-type: none"> · 硬碟式 · 1920x1080 錄影畫質 · 700 萬靜態畫素以上 · HDMI 輸出 · 10 倍光學以上 · 120GB 硬碟容量以上 	1 台	49,900	49,900	銀髮族休閒活動設計與規劃、生活與照顧服務綜論實驗(一)	老照系	282
A116	數位攝影機	<ul style="list-style-type: none"> · 硬碟式 · 1920x1080 錄影畫質 · 700 萬靜態畫素以上 · HDMI 輸出 · 10 倍光學以上 · 120GB 硬碟容量以上 	1 台	49,900	49,900	研究生專題討論報告錄影/學生畢業報告錄影紀錄/專題演講錄影	藥科所	228
A117	磨片機	<ul style="list-style-type: none"> · 可研磨樹脂鏡片、玻璃鏡片 · 可平磨及研磨 V 溝 · 模板固定架 · 弧度調整桿 · 靜音罩 · 底部調整架 · 吸盤夾持及鏡片夾持固定器 · 電源：110V 	1 台	210,000	210,000	配鏡學實驗	視光系	174、225
合計					21,634,462 元			

優先序 A117 採購後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 A118 採購。

附表四(二)－剩餘款

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
A118	藥物紙錠分裝器	<ul style="list-style-type: none"> 適用於 9 公分培養皿的藥物敏感性試驗使用 可一次分注 6 種抗生素紙錠 	1 台	26,000	26,000	微生物學實驗 臨床微生物學實驗 微生物學含實驗及其他	醫技系	131
A119	精密恆溫水槽	<ul style="list-style-type: none"> 工作範圍：室溫加 5°C~100°C， 攪拌方式：內建循環幫浦 	1 台	20,500	20,500	食品分析實驗、儀器分析實驗、食品微生物學實驗、微生物學實驗	食科系所	223
A120	電腦	<ul style="list-style-type: none"> 2.93G 以上 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm) 21 吋液晶顯示器 	1 台	34,400	34,400	嬰兒教材與活動設計 嬰兒環境設計與實務 學步兒教育與實務 兒童發展 教保員專業發展 兒童行為觀察與記錄	幼保系	272
A121	跑步機	<ul style="list-style-type: none"> 189 cm*78 cm*128 cm 持續馬力：2.5HP 速度範圍：1.0~20 公里，增減速度為正負 0.1 公里 最大承重：160kg±5kg 	2 部	49,500	99,000	體育、體適能、健康促進等課程及健康體能中心開放使用	體育室	39-40
A122	雙眼顯微鏡	放大倍數 100~10000	5 台	30,000	150,000	生物實驗、生理學實驗、生理學含實驗	通識中心	104-105
A123	自動化細菌鑑定系統	系統包括： 1.判讀儀 (1). 檢測光源：鎢鹵燈.必需能讀取 96 孔盤吸光數值 (2).濾光轉型可放六個濾光片，濾光片構造需有多層膜構以阻斷雜光干擾 (3).波長測定範圍至少含蓋 400 – 900 nm 2.濁度計(波長為 590nm)	1 組	1,900,000	1,900,000	臨床微生物學實驗/生物技術學實驗/實驗室管理與認證/分子生物學技術	健康科學院	125、133

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
		3.菌種鑑定系統軟體(含資料庫) 4.軟體分析用電腦						
A124	印表機	<ul style="list-style-type: none"> · A4 · 黑白 · 含雙面列印器 	1 台	23,000	23,000	配合教學使用	管理學院	310
A125	離心機	<ul style="list-style-type: none"> · 小型 0-5500 rpm 多重轉盤替換 · 容量:15 ml× 8、1.5 ml×20 	1 台	90,000	90,000	血液及血庫學實驗 臨床血液學實驗 寄生蟲學實驗	醫技系	131、133
A126	線上自學軟體	<ul style="list-style-type: none"> · 線上英語閱讀故事書 · 電子書及繪本動畫皆具追字伴讀功能 · 提供單字字典功能及互動式遊戲 · 下載教案功能可提供閱讀前後的學習活動 	1 套	80,000	80,000	配合本校自學中心之建置，帶領學生從中學習正確的英文發音及知識，將透過這套軟體適當的應用在教學上，讓全校師生透過線上自學軟體，提升自我的英文能力，增加競爭力	教學發展中心	12-15
A127	平板電腦	<ul style="list-style-type: none"> · 顯示器 9.7 吋以上 · 容量 16GB 以上快閃磁碟 · 處理器 1G 以上 	7 組	15,800	110,600	配合本校教師教學知能教學及自學中心之建置，提供全校師生互動及學習動機	教學發展中心	12-15
A128	液晶電視	<ul style="list-style-type: none"> · 螢幕尺寸 32 吋以上 · 解析度 1366*768/高對比 3000:1 · HDMI 高畫質數位傳輸 · 智慧光源感應偵測 	2 台	25,000	50,000	配合本校教師教學知能教室之建置，提供教學資料及多媒體教學資源，定期進行影片欣賞、討論及分享，並鼓勵教師多使用多元評量教學策略，提升教師教學能量，強化教師教學知能，以提升教學成效	教學發展中心	12-15
A129	乙太網路交換器	48PORT 無網管功能之超高速乙太網路交換器	2 台	35,000	70,000	新增 4 樓 2 間資訊素養教室	電算中心	7
合計					2,653,500 元			

備註：優先序 A117 採購後，本年度資本門如有剩餘款，始依序自優先序 A118 採購。

附表五

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
B001	圖書館自動化系統	圖書館自動化系統 ORACLE 及 Unicode 等	1 套	600,000	600,000	圖書館自動化系統更新版	全校師生(圖書館)	98-101
B002	自助借書機	遠端系統管理功能，多書偵測功能，自動列印收據，與圖書館自動化系統相容等	1 部	1,110,000	1,110,000	99 年度已購置 1 部，使用情況良好，擬增購一部擴充自動化服務功能。 (99 學年自助借書機開始使用，99/09/13-99/10/10 使用統計：借閱冊數為 1695 冊，佔借閱的 14.6%；借閱人次 613 人次，佔借閱的 15.2%。(借閱冊數：11644，借閱人次：4036)。圖書館一樓流通櫃檯人力於 99 學年度已經減少一人。)	全校師生(圖書館)	98-101
B003	電腦	<ul style="list-style-type: none"> · 2.93G 以上 · 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 · 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm) · 21 吋液晶顯示器 	8 組	34,400	275,200	提供數位化學習	全校師生(圖書館)	98-101
B004	筆記型電腦	<ul style="list-style-type: none"> · 2.66G 以上 · 2G RAM 以上 · 硬碟 320GB HD(含)以上 · 14 吋液晶顯示器 	1 台	33,000	33,000	提供全校師生數位化及自主性學習	全校師生(圖書館)	98-101
B006	圖書除菌機	使用 AC 110V 60Hz 一般家用電源 42W (16W+16W+10W) 三組紫外線除菌燈具及開門主動照明環保 LED 燈等	1 台	98,000	98,000	消除圖書上之細菌維護清潔及健康	全校師生(圖書館)	98-101
合計					2,116,200 元			

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選）						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位 (負責單位)	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期 刊	錄影 帶	錄音 帶	其他							
C001	✓	✓	✓			CD、 DVD 等	批	1	1,991,826	1,991,826	充實圖書館館 藏，提昇閱讀	全校師生 (圖書館)	1. 圖書期刊視聽資料 2. 中西文圖書、期刊、CD、 DVD 等 3. 中長程計畫頁碼：98-101
合 計										1,991,826 元			

附表七

資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
D001	民謠吉他	<ul style="list-style-type: none"> 單版吉他 拾音器 材質：木頭 	2 台	18,000	36,000	社團表演使用(Chord 人心弦-吉他社期初成果發表、滿天星琴)、社團專業授課及平時練習	吉他社(學務處)	33-34
D002	一氧化碳濃度測定儀	<ul style="list-style-type: none"> 偵測氣體 一氧化碳 測量範圍 0—500ppm 顯示 3.5" LCD 	1 台	35,000	35,000	配合社團活動並推動無菸校園之菸害防制教育檢測、戒治及追蹤輔導用(春暉五反校園之推行、反菸行動任務)	春暉社(學務處)	33-34
D003	音響等化器	<ul style="list-style-type: none"> 雙 31 段立體聲等化器 有效的修正各波段音質 具備顯示表能適當改善各頻段的音質 	1 台	22,000	22,000	社團表演使用(熱音社全校性歌唱比賽暨期中成果發表、期末成果發表會)、社團專業授課及平時練習	熱音社(學務處)	33-34
D004	吉他音箱	<ul style="list-style-type: none"> 100 瓦 3 組真空管主機頭 三段獨立腳踏切換頻道 後級真空管+前級真空管 4x12 經典斜角式喇叭音箱座 	1 台	100,000	100,000	社團表演用(熱音社全校性歌唱比賽暨期中成果發表、期末成果發表會)、上社團社課使用	熱音社(學務處)	33-34
D005	無線麥克風接收器	<ul style="list-style-type: none"> 雙頻道 自動選訊功能 內建式靜音及音碼鎖定迴路 靈敏度可調整 	1 台	40,000	40,000	社團表演用(熱音社全校性歌唱比賽暨期中成果發表、期末成果發表會)、上社團社課使用	熱音社(學務處)	33-34
D006	鋼琴	<ul style="list-style-type: none"> 88 鍵 7 1/4 組音階 3 支踏瓣(附弱音裝置) 鍵盤蓋緩降裝置 新鐵骨、新打弦系統 	1 台	78,500	78,500	社團表演使用(鋼琴社成果發表)、上社團社課使用	鋼琴社(學務處)	33-34

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
D007	雙門人箱	<ul style="list-style-type: none"> 長 120 cm X 高 90cm X 寬 90 cm ±5 魔術道具 	1 台	28,000	28,000	社團幹訓(新舊交流會)、社團表演使用(魔幻小魔鏡)	魔術社(學務處)	33-34
D008	預言箱	<ul style="list-style-type: none"> 長 55 cm X 寬 55 cm X 高 30 cm ±5(未組裝) 材質：木製 魔術道具 	1 台	30,000	30,000	社團幹訓(新舊交流會)、社團表演使用(魔幻小魔鏡)	魔術社(學務處)	33-34
D009	牽牛入甕	<ul style="list-style-type: none"> 長 90 cm X 寬 57 cm ±5 魔術道具 	1 台	27,000	27,000	社團幹訓(新舊交流會)、社團表演使用(魔幻小魔鏡)	魔術社(學務處)	33-34
D010	布袋戲練習偶	<ul style="list-style-type: none"> 原雕頭偶 右手手體及控制環(無關節) 左手手體及控制天地把(無關節) 偶架(造型偶架,可彎曲) 布偶服飾 	1 台	30,000	30,000	社團表演(嘴上功夫,一鳴驚人、戲曲道盡江湖事、初出茅廬-布研社期末成果發表)、上社團社課時使用	布袋戲社(學務處)	33-34
D011	無線擴音機	輸入：無線、有線麥克風、CD 播放、輔助輸入附 SD 卡水槽及 USB 接口	2 台	21,000	42,000	學生會、學生社團各項活動均需要使用	學生會等(學務處)	33-34
D012	DVD/CD 光碟燒錄印刷機	自動化光碟燒錄、封面設計、印刷功能	1 台	81,000	81,000	快速製作光碟資料學生會學生社團及各系學會共同使用	學生會等(學務處)	33-34
D013	數位影印機	<ul style="list-style-type: none"> 列印系統每分鐘 45 張紙匣 列印尺寸 A3~A5 	1 台	117,463	117,463	學生會學生社團各系學會共同使用	學生會等(學務處)	33-34
D014	電腦	<ul style="list-style-type: none"> 2.93 G 以上 內建 2G DDRIII 1333 SDRAM 以上 硬碟機：SATA 500GB (7200rpm)以上 	3 台	28,500	85,500	學生會學生社團共同使用	學生會等(學務處)	33-34
合計					752,463 元			

附表八

資本門經費需求其他項目規格說明書(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量(含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位(負責單位)	備註(中長程頁碼)
E001	環境品質測定器	<ul style="list-style-type: none"> 同時顯示 PM10、PM2.5、PM1.0、可呼吸性粉塵和總量值 自動資料記錄 	1 台	533,643	533,643	監測校園空氣品質	全校師生(環安中心)	96
E002	甲醛氣體偵測器	<ul style="list-style-type: none"> 即時顯示濃度 偵測極限 ppm 以下 自動資料記錄 	1 台	150,000	150,000	檢測實驗室有害氣體濃度與通風設備	全校師生(環安中心)	96
合計					683,643 元			

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1-1	研究（改善教學與師資結構）	補助教師研究計畫	2,760,000	1. 依本校「教師校內個人型專題研究計畫經費補助辦法」及「教師進修、研究與研習辦法」辦理。 2. 預估 14 件，每件計畫以補助 20 萬元為限。
1-2	研習（改善教學與師資結構）	補助教師參與研習	280,000	1. 依本校「教師進修、研究與研習辦法」辦理。 2. 預估 80 人次*3,500 元。
1-3	進修（改善教學與師資結構）	補助教師國內外進修	1,600,240	1. 依本校「教師進修、研究與研習辦法」辦理。 2. 以 99 年度申請補助人數及經費為基準，扣除畢業教師人數，再預估 100 年度增加補助人數 6 名（國外進修 3 名、國內進修 3 名）預估共 42 人次。
1-4	著作（改善教學與師資結構）	獎勵教師發表著作及論文	1,840,000	1. 依本校「論文發表獎勵辦法」及「教師進修、研究與研習辦法」辦理。 2. 預估 120 人次，依論文性質給予不同金額（8,000~100,000 元不等）獎助。
1-5	升等送審（改善教學與師資結構）	補助教師升等之外審費用	216,000	1. 依本校「教師升等審查辦法」辦理。 2. 預估 72 人次之審查委員*3,000 元。
1-6	改進教學（改善教學與師資結構）	獎勵補助教師改進教學	300,000	1. 依本校「專任教師改進教學獎勵補助辦法」辦理。 2. 預估 12 案*25,000 元。
1-7	編纂教材（改善教學與師資結構）	獎勵補助教師編纂教材	300,000	1. 依本校「專任教師改進教學獎勵補助辦法」辦理。 2. 預估 12 案*25,000 元。
1-8	製作教具（改善教學與師資結構）	獎勵補助教師製作教具	300,000	1. 依本校「專任教師改進教學獎勵補助辦法」辦理。 2. 預估 12 案*25,000 元。
2-1	行政人員研習	補助行政人員參與研習	100,000	1. 依本校「職員進修與研習辦法」辦理。

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
				2. 預估人次 10 人，每人每年補助上限 15,000 元，並考量整體經常門經費編列。
2-2	行政人員進修	補助行政人員參與進修	100,000	1. 依本校「職員進修與研習辦法」辦理。 2. 預估進修 2 人，每人每年補助上限 100,000 元。 3. 經費不足時則依比例分配補助之。
3-1	外聘社團指導教師指導費（學生事務與輔導相關經費）	外聘社團教師，指導學生社團活動	65,600	外聘教師授課時數 82 小時（每學期 41 小時），82 小時*800 元/時=65,600 元（2 學期）。
3-2	全校學生幹部訓練研習營（學生事務與輔導相關經費）	學生幹部訓練研習營	207,464	推展品格服務學習教育，提升幹部知能，構建友善、健康、服務、學習校園。共計 207,464 元。辦理全校學生幹部研習營 1 場次、150 人。
4	一年內到期之電子期刊資料庫訂閱費	1.EBSCOhost-ASC+BSP 2.EBSCOhost-CINAHLPlus with FT 3.Refworks 4.ScienceDirect Basic+Subject Collection 5.SpringerLink 6.EBSCOhost- Education Research Complete(ERC)	2,848,333	1.訂閱國內外電子期刊資料庫共 6 種，合計 3,049,103 元。 2.如有剩餘款，擬購買：CEPS 中文電子期刊、CETD 中文學位論文、國考題庫資料庫、生技醫藥產業智網、國家標準(CNS)、世界美術資料庫、DDC 美加碩博士論文、Wiley InterScience、萬方數據庫等。
5	新聘教師薪資	2 年內新聘教師薪資（增聘、補聘）	730,331	1. 依本校「教職員工敘薪辦法」辦理。 2. 預估支應 2 年內新聘助理教授 4 名，每人每月 68,190 元（不足之經費將另以編列校內經費補實）。
合 計			11,647,968 元	

註一：本表請填列所有經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學與師資結構之經費、行政人員業務研習進修、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)、學生事務與輔導相關工作等項目。若有編列單價一萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十

經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表

(*根據單價一萬元以下之非消耗品詳細說明，各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量 (含單位)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	(本表空白)							
合 計								

校長 **校長李宏謨** 教務長 **教務長胡月娟**
 總務長 **代理總務長郭銘峰** 學務長 **學務長林海清(乙)** 會計主任 **會計室主任鄭寶美** 人事室主任 **人事室主任林松水**