

中臺科技大學 110 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議紀錄

時間：中華民國 111 年 04 月 27 日（星期三）下午 3 時

地點：Microsoft Teams 視訊會議

主席：陳校長錦杏

紀錄：廖淑媛

出席人員：陳錦杏、鄭凱元、詹博州、詹清全、鍾啟仁、許世光、謝玲鈴、鄭寶美、陳昌助、何杏榕、楊志慶、蔡英美、羅雪霞、陳好瑄、楊志雄、賴素媛、莊桂鶴、李孟娟、呂兆倉、戴金英、李淑芬、李瑞敏、林英顏、劉瑞琳、劉智濬、張桓忠、蔣蕙華、蕭佳華、陳榮為

列席人員：邱子易、高碧鳳

請假人員：吳世經(公假)、洪錦墩(公假)、羅美文、沈麗山、黃建華

應出席人數：34人

實際出席人數：29人

壹、主席致詞：略

貳、報告事項：

一、前次會議（111.03.16）決議事項暨執行情形報告：

決議事項一：修正後通過「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」資本門變更案。

執行情形：已依決議執行，依規定於 112 年度教育部獎勵補助經費核配經費，扣減研發處、圖資處資訊組、護理學院、健康科學院、文教所及視光系各 1 點；護理系所 2 點。

決議事項二：修正後通過「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」資本門第一期資本門支用案。

執行情形：已依決議執行。

二、工作報告：

(一) 110 年度整體發展獎勵補助經費已於 111.4.20 完成繳交自評表及抽查案件資料(經常門 30 件、資本門 12 件)，請各單位務必依法規執行辦理。

(二) 111 年度整體發展獎勵補助經費說明：

1. 本校 111 年度整體發展獎勵補助款共計核定 4,197 萬 7,470 元(經常門 2,098 萬 8,735 元、資本門 2,098 萬 8,735 元)，較前一年度增加 159 萬 2,252 元。
2. 經計算核定金額為 110 年 11 月申請預估金額(4,644 萬 3,000 元)之 90.38%，第 1 期獎勵補助經費已於 111 年 1 月 28 日核定資本門經費 1,602 萬 1,641 元，已於 111 年 3 月 16 日專責小組會議審議並公告開放支用資本門項目。111 年 4 月 18 日教育部來文公告本校第 2 期經費核定共計 2,595 萬 5,829 元，並依往例編列 11% 配合款，已請各單位依核定金額進行調整回傳至本處，將在本日專責小組會議審議。
3. 教育部函公告本校「111 年度獎勵補助經費支用計畫書預估版審查意見」，委員審查意見摘錄如下：

| 111 審查重點 | 111 委員審查意見 | 相關單位回覆—處理措施 |
|---------------------|---|--|
| 第一部分：辦學特色與校務發展計畫關聯性 | 1. 學校以人才培育及產學合作為兩大發展願景，定位上應屬教學型大學，惟依申請教育部教學實踐研究計畫獲通過之案件數，108 學年度為 9 件，109 及 110 學年度則均為 6 件，除逐年下滑外，其占全校專任教師總人數之比率，亦顯偏低，宜請注意。 | 本校通過件數由 108 年的 9 件到 110 年下滑至 6 件，本校也積極正視此問題並擬出因應策略，相關具體措施如下： 1. 舉辦工作坊：教學發展中心與教育部教學實踐研究計畫辦公室合辦工作坊，提升教師對教學實踐研究計畫之認識及申請之意願。 2. 成立教師成長社群：提供計畫撰寫的諮詢，藉由大手拉小手，鼓勵更多教師投入教學品質提 |

| 111 審查重點 | 111 委員審查意見 | 相關單位回覆—處理措施 |
|---------------------------------------|--|---|
| | <p>2. 學校 108 學年度退學學生總人數為 713 人；109 學年度為 452 人，占各該學年度上學期學生總人數之比率均甚高，建議學校密切注意，並設法降低退學學生數及比率。</p> | <p>升，促進學生學習成效。 透過上述之措施之實施，本校申請件數由 109 年的 15 件逐年增長，110 年有 20 件，111 年更有 24 件申請，未來會鼓勵更多老師申請計畫，以增加通過的件數，感謝委員的提醒。</p> <p>1. 本校為降低休退學學生數比率於 108 學年度開始實施「中臺科技大學獎勵導師輔導學生實施要點」：</p> <p>(1)提供導師績效獎勵金，鼓勵導師維持班上及系上就學穩定度。(110 學年度因經費用罄而停止執行)。</p> <p>(2)每學年提供導師輔導學生活動計畫獎勵金，鼓勵導師實施班會以外之班級或系/院活動，活動內容規劃以促進班級、系所凝聚力，或協助學生生活適應與在校認同為主。(109 學年度開始由高教深耕計畫執行)</p> <p>(3)於 108 學年開始於學期間定期寄信給全校教職員全校休退學率資料，以提醒系所、導師關心系上及班上學生休退學率情形。</p> <p>(4)建立導師 Line 群組，隨時提供相關訊息及資源。</p> <p>2.若遇學生有休退學意願時將透過導師、系、學務處等多層次了解學生休退原因並給予適當協助或轉介，以協助學生能安心就學順利畢業。</p> |
| <p>第二部分 110 年度整體發展經費 支用成效</p> | <p>1. 表 1.3.2 107-110 學年度師資結構提升情形，師資結構多年穩定，惟表 1.3.7 107-109 學年度專任教師申請送審升等暨通過情形卻顯示 107-109 有 3 位教授升等成功，副教授有 5 位升等成功。意謂著也有如數教授副教授離職，學校如何留住高階師資是一課題。</p> <p>2. 計畫書第 17 頁，學校推動教師產業研習或研究，自 104/11/20 至 110/10/14 止，統計 176 位專業教師中（已扣除離職/退休人員），已完成教師共計 176 位，達成 100%目標，執行力值得肯定。學校宜追蹤該計畫實質產生的效益。</p> | <p>部分高階師資流向國立大學與普通大學，是目前科技大學面臨的課題，本校設有彈性薪資鼓勵於研究、或教學卓越之師資，也提供自由舒適的教學研究環境，本校亦訂有稀少性專業助理教授以上教師禮遇辦法，留住較特殊稀少性高階師資，同時也有積極網羅他校高階。在經費有限下如何再強化現有獎勵措施，是本校未來會努力之方向。</p> <p>本校規劃產業實地服務或研究、產學合作計畫及深度實務研習等專業或技術有關之研習或研究方案，提供本校專業教師搭配累計，以落實推動教師產業研習或研究。未來將追蹤各種方案計畫對創新實務教學之實質效益，以及產業發展貢獻之具體成果。</p> |

(三)教育部函公告「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費執行注意事項」，摘錄如下：

- 1.學校應及早辦理資本門經費採購事宜，**避免集中於年底辦理**，致因多次流標、廠商無法如期履約等情形造成無法於年度內完成經費執行。
- 2.補助金額占採購金額半數以上，且補助金額在公告金額以上之採購案件，應確實依政府採購法相關規定辦理，如經本部查獲學校未依前開規定辦理，將追繳不符規定之獎勵補助經費。
- 3.本項經費**不得支用於工程款項**，各類相關文件（含請採購案、標案、財產登錄、會計

- 項目及憑證等)均不得出現「工程」字樣,未依規定辦理者,將追繳相關獎勵補助款。
- 4.本項經費經常門係以改善教學、教師薪資及師資結構為主,獎助案件應依學校所訂辦法確實執行,相關審核程序宜再加強其嚴謹與落實,不符規定者,將追繳相關獎勵補助經費。
 - 5.電子資料庫及軟體授權採購案,其授權期間應與本項經費執行年度配合,未於年度內授權者,將追繳支用不符規定之獎勵補助經費。
 - 6.本項經費配合政府會計年度執行,經常門獎助案件不應於會計年度開始前即做成傳票並支付款項,核銷不屬當年度執行案件或預期未發生之費用;未依規定辦理者,將追繳相關獎勵補助經費。
 - 7.接受經常門改善教學、教師薪資及師資結構補助之教師,應為符合補助核配基準之專任教師,惟校長、軍公教退休之教師及未符合基本授課時數均不得使用,兼任教師也不得支用;不符規定者,將追繳相關獎勵補助經費。
 - 8.本項經費所購置之各項財產及物品,均應置於校內供師生使用,不得移置校外,且應善盡保管之責,不得處置或變賣。
 - 9.依教育部規定,獎勵補助經費僅可購買與教學(含研究)直接相關之設備,且不可有衍生收入及使用於任何對內對外收費之用途。如說明案例-某校以獎勵補助經費所添購之財物,置於實習旅館、學生實習咖啡等收費場所(收取清潔費、服務費等),為避免造成後續收入攤提問題,以獎勵補助經費所購置之財物,不應置於收取費用之場所,故請各單位務必配合。

參、提案討論：

提案一

提案單位：醫檢系

案由：申請 111 年度教育部獎勵補助經費資本門變更草案,提請討論。

說明：一、本案業經 111.04.08 系務會議通過、111.4.26 院務會議通過,計 1 案 A044。
二、如通過變更,依本校教育部獎勵補助經費資本門教學及研究設備校內分配原則第三點第三項第三款,依規定於 112 年度教育部獎勵補助經費核配經費扣減 1 點。

決議：照案通過修正規格,並依說明二規定,於 112 年度教育部獎勵補助經費核配經費,扣減醫檢系 1 點(如附件 1, p. 6)。

提案二

提案單位：秘書處

案由：本校「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」第二期資本門支用案,提請討論。
說明：

- 一、本年度資本門核定補助款經費為 2,098 萬 8,735 元,第 1 期獎勵補助經費已於 111 年 1 月 28 日核定資本門經費 1,602 萬 1,641 元,並編列配合款,已於 111 年 3 月 16 日專責小組會議審議並公告開放支用資本門 93 項。111 年 4 月 18 日教育部來文公告本校第 2 期經費核定共計 2,595 萬 5,829 元,並依往例編列 11% 配合款,相關金額統計如下表。

| 項目 | 獎勵補助款 | 配合款(全數為資本門) | 合計 |
|-----------|--------------------|-------------|------------|
| 第 1 期核定金額 | 16,021,641(全數為資本門) | 1,602,164 | 17,623,805 |
| 第 2 期核定金額 | 25,955,829(含經費門) | 3,015,357 | 28,971,186 |
| 核定總金額 | 41,977,470 | 4,617,521 | 46,594,991 |

註：補助款核定總金額為 4,197 萬 7,470 元,資本門及經常門各占核定總金額之 50%,為 2,098 萬 8,735 元,配合款依往例編列 11%,為 461 萬 7,521 元。

- 二、依據本校 111 年度教育部獎勵補助經費資本門設備支用單位排序原則及獎補助使用規範原則,並調整圖書經費為 133 萬 2,354 元,經計算預計開放第 2 期支用項目為：A.教學及研究設備 32 項、B.圖書設備(自動化設備)3 項、C.圖書設備(圖書期刊、教學媒體)2 項、D.學輔設備 6 項、E.環安設備 5 項,詳如下表：

| 資本門類別/開放支用項目及金額 | 資本門核定可採買項目/金額 | 第1期已核定採買項目/金額 | 第2期預計核定採買項目/金額 | 備註 |
|------------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------|
| A. 教學及研究設備 (需佔補助款 60% 以上) | 117 項/ 21,282,389 元 | 85 項/ 16,303,522 元 | 32 項/ 4,978,867 元 | |
| B. 圖書設備(自動化設備) | 4 項/ 564,302 元 | 1 項/ 58,483 元 | 3 項/ 505,819 元 | |
| C. 圖書設備(圖書期刊、教學媒體) | 2 項/ 1,332,354 元 | 0 項 | 2 項/ 1,332,354 元 | 圖書經費調整為 1,332,354 元 |
| D. 學輔設備 (需佔補助款 2% 以上) | 10 項/ 510,844 元 | 4 項/ 187,044 元 | 6 項/ 323,800 元 | |
| E. 環安設備 | 8 項/ 1,916,367 元 | 3 項/ 1,044,710 元 | 5 項/ 871,657 元 | |
| 總計 | 141 項/ 25,606,256 元 | 93 項/ 17,593,759 元 | 48 項/ 8,012,497 元 | |

三、第 2 期開放各單位資本門項目明細，如附件 2 (pp.6-23)。

四、111 年度資本門各單位核定版經費支用統計表，如附件 3 (pp.24-27)，其餘申請項目未排入核定版支用金額，則編入標餘款之項目，且不列採購月份之欄位，以符合支用程序之合理性。

五、如通過會議，將通知各單位進行第 2 期經費案支用，並請各單位儘速支用投入教學及研究，以符合獎補助之精神。

討論(摘錄)：

主秘：1. 本校 111 年度整體發展獎勵補助款共計核定 4,197 萬 7,470 元，較前一年度增加 159 萬 2,252 元，這是各系所及負責單位努力的成果，感謝大家的配合協助。

2. 第 2 期資本門支用項目預計開放 48 項，請各代表協助審視是否需修正。

決議：一、照案通過資本門第 2 期支用項目計 48 項 (如附件 2, pp.7-24)。

二、通過支用項目為 A. 教學及研究設備 32 項、B. 圖書設備(自動化設備)3 項、C. 圖書設備(圖書期刊、教學媒體)2 項、D. 學輔設備 6 項、E. 環安設備 5 項。

提案三

提案單位：秘書處

案由：本校「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」經常門支用事宜，提請討論。

說明：

一、本年度經常門核配補助款經費為 2,098 萬 8,735 元，秘書處接獲教育部來文後，已通知各單位檢視並視需要修正前次申請之各項目，部分項目依實際需求及內稽委員建議微幅調整，經常門各項目變更對照表，如附件 4 (pp. 28-30)。

二、經常門電子資料庫、電子期刊變更對照表，如附件 5 (pp. 31-32)。

三、經常門軟體訂購費用變更對照表，如附件 6 (pp. 33)。

決議：請調整電子資料庫部份費用至防疫檢測及相關物資費用後，通過經常門支用項目 (如附件 4, pp. 29-31)。

提案四

提案單位：秘書處

案由：本校「111 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費」執行時程草案，提請討論。

說明：

一、為使 111 年度獎勵補助經費順利執行，擬依往例訂定年度執行時程表，以利作業進行，如附件 7 (p.34-35)，請各單位確認時程是否需修正。

二、本年度經費請各單位確實執行，且本期台灣銀行共同供應契約電腦類產品期限為 111.09.30、單槍類產品期限為 111.9.30，為儘速採購投入教學，故資本門(含共同項目)使用單位請購完成日期建議訂於 111.06.01。

三、教師、行政人員及各單位執行經資門各項目應確實依照時程不可延誤，請經常門各項目承辦單位、會計處及秘書處共同督導並定期回報執行狀況，以提升執行績效。

討論(摘錄)：

主秘：依往例訂定 111 年度教育部獎勵補助經費執行時程表，希望各代表務必轉達教學單位 6/1 完成請購。

決議：照案通過 (如附件 7，p.35-36)。

肆、臨時動議：無

伍、散會(下午 3 時 43 分)

紀 錄

主任秘書

副校長

校長

111 年度教育部整體發展獎勵補助經費資本門變更對照表

申請變更單位：醫學檢驗生物技術系 系務會議通過日期：111 年 4 月 8 日 院務會議通過日期：111 年 4 月 26 日

1110427 專責小組會議審議通過

| 全校 優先 序 | 原報部資料 (變更前) | | | | | | 擬變更資料 (變更後) | | | | | | 變更原因 (請具體說明) | 改善計畫 (請具體說明) | |
|---------------|----------------------|---|----|----|---------|---------|----------------------|--|----|----|---------|---------|---|---|----|
| | 項目 名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 項目 名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | | | |
| A044 | 分子 影像 擷取 系統 | · 包括暗箱、紫外線透射儀、落射 白光照明、 <u>相機</u> 、電纜、Image Lab 軟件。 · 最大樣本大小： <u>28 ×36(±)厘米</u> 、 最大圖像大小： <u>19.4 ×26(±)厘米</u> · 圖像分辨率： <u>4 兆像素、像素大 小 (H ×V)： 4.65 ×4.65 (含)以上 µm</u> · 發光控制： <u>3 種模式 (Trans-UV,transwhite,epi-white)</u> · 濾光片架： <u>3 個位置</u> · 含資料處理系統 <u>includes Core i5(含)以上 CPU, 4(含)以上 GBRAM, 500(含)以上 GB HDD, Windows 10(含)以上</u> · 含 21 吋(含)以上顯示器及熱感式 印表機。 | 1 | 套 | 445,000 | 445,000 | 分子 影像 擷取 系統 | · 包括暗箱、紫外光透射儀、落射 白光照明、電纜、Image Lab 軟件。 · 最大樣本大小： <u>21 x 14(±) 厘米。</u> · 圖像分辨率： <u>6.3 百萬像素，像素 大小 2.4 x 2.4 µm。</u> · 激發光源： <u>4 種模式、隨機需配備 Trans-UV 和 Epi-white，可選 Trans-white 和 Trans-blue。</u> · 收光率片： <u>535-645 (±3)mm。</u> · 含資料處理系統 <u>i5 CPU，8G RAM，500GB HDD，Windows 10。</u> · 含 21 吋(含)以上顯示器及熱感式 印表機。 | 1 | 套 | 445,000 | 445,000 | 原報教育部儀 器規格因物價 調整，需變更 規格購買相機 內建之同級 品，申請變更 購買新規格儀 器。 | 原欲採購之 規格變更，致 使無法依照 原規格購買 該品項，因此 修改規格，爾 後將審慎審 查廠商提供 之規格內容 及是否能及 時供貨。 | |
| 變更項目金額小計 | | | | | | 445,000 | 變更項目金額小計 | | | | | | 445,000 | -- | -- |

註：請同時檢附系(所)務會議及院務會議紀錄(影本)。

中臺科技大學 111 年度整體發展獎勵補助經費資本門資本門-第 2 期開放支用項目

1110427 專責小組會議審議通過

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位 (負責單位) |
|-------|-------------|--|----|----|--------|--------|-----------------|---|--------|-----------------------------------|---|-------|-------------|------|--------|-------------------------|----------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | /方案/工作重點/績效指標(近期.110學年) | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | |
| A086 | 二氧化碳濃度計(液體) | (1) pCO ₂ 值：(2.00~4.40)pCO ₂ 。 (2) CO ₂ 濃度值：1.75mg/L~0.44g/L。 (3) mV 值：(-1800~1800)mV。 (4) 儀器誤差：±0.05pCO ₂ 。 (5) 被測溶液溫度補償範圍：(5.0~ 50.0)°C。 | 1 | 部 | 24,000 | 24,000 | A3.教學儀器-專業設備 | 環境工程單元操作 | 110-2 | 6 組*6 批次*3 週期*1 學期*2(日進各一班)=216 次 | 四、深耕產學合作、發展學校特色/4.強化師生實務知能/4-3 強化學生競賽及考照能力/4-3-1 鼓勵及輔導學生參與競賽活動，提升專業實務能力 | 81 | 保健3樓9315實驗室 | 9315 | 5 月 | | 環安系所 |
| A087 | 二氧化碳氣體偵測器 | (1) 直讀 0-10000ppm。 (2) 電腦輸出 0-4000ppm。 (3) 反應時間小於等於 60 秒。 (4) 操作溫度攝氏 0-50 度。 (5) 精確度 ±50ppm。 | 1 | 部 | 23,000 | 23,000 | A3.教學儀器-專業設備 | 環境工程單元操作 | 110-2 | 6 組*6 批次*3 週期*1 學期*2(日進各一班)=216 次 | 四、深耕產學合作、發展學校特色/4.強化師生實務知能/4-3 強化學生競賽及考照能力/4-3-1 鼓勵及輔導學生參與競賽活動，提升專業實務能力 | 81 | 保健3樓9315實驗室 | 9315 | 5 月 | | 環安系所 |
| A088 | 電腦(D) | · 中央處理器：Intel 第 10 代 Core i7 2.0GHz(含)以上 · 記憶體：8GB×1(含)以上 · 硬碟機：固態硬碟 (SSD)M.2PCIe 200G(含)以上+SATA 1TB (7200rpm)(含)以上 · 光碟機：DVD/CD 複合式燒錄光碟機 · 電源供應器：輸出功率：200W(含)以上 · 含作業系統 WIN-10(含)以上授權標籤 · 螢幕：可直立旋轉 23.5 吋(含)以上寬螢幕 | 1 | 組 | 32,694 | 32,694 | A1.教學儀器-電腦及週邊設備 | 供全所教師進行各種含多元、互動式教學使用，不局限於某一課程使用。並且讓學生能夠進行分組討論、學術研究及軟體操作之探討。 | 111-1 | 4 次*16 週*2 學期=128 次 | 四、深耕產學合作、發展學校特色/1.厚植研究能量/1-4 提升研究生軟實力/1-4-1 擬訂提升研究生研究能量相關辦法/1-5 舉辦國內外學術研討會/1-5-1 院所舉辦國內外學術研討會 | 77-78 | 文專研討室 2 | 2907 | 6 月 | 110.08.26 專責小組會議通過之共同項目 | 文教所 |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位 (負責單位) |
|-------|----------|---|----|----|--------|--------|-----------------|---|--------|-----------------|--|-------|----------|------|--------|----------------------|----------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | /方案/工作重點/績效指標(近期.110學年) | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | |
| A089 | 筆記型電腦(D) | <ul style="list-style-type: none"> · 15吋液晶顯示器(含)以上 · 中央處理器: Intel 第10代 Intel Core i7 1.0GHz(含)以上 · 記憶體: 8GB×1(含)以上 · 硬碟機: 固態硬碟(SSD) M.2 PCIe 400GB(含)以上或 SATA 500G 硬碟(含)以上 · 含作業系統 WIN-10(含)以上授權標籤 | 1 | 台 | 28,222 | 28,222 | A1.教學儀器-電腦及週邊設備 | 供全所教師進行各種含多元、互動式教學使用,不局限於某一課程學生能夠進行分組討論、學術研究及軟體操作之探討。 | 111-1 | 4次*16週*2學期=128次 | 四、深耕產學合作、發展學校特色/1.厚植研究生軟實力/1-4-1擬訂提升研究生研究能量相關辦法/1-5舉辦國內外學術研討會/1-5-1院系所舉辦國內外學術研討會 | 77-78 | 所辦公室 | 2907 | 6月 | 110.08.26專責小組通過之共同項目 | 文教所 |
| A090 | 玻璃白板 | <ul style="list-style-type: none"> · 訂製品 · 含厚度5mm以上 白色烤漆強化 · 具磁性,加鐵板 · 具活動式移動架 · 加鐵板 光邊4路 · 尺寸: 120*180公分含以上 | 1 | 組 | 20,000 | 20,000 | A4.教學儀器-一般教學設備 | 供全所教師上課使用,不局限於某一課程使用。 | 111-1 | 4次*16週*2學期=128次 | 四、深耕產學合作、發展學校特色/1.厚植研究生軟實力/1-4-1擬訂提升研究生研究能量相關辦法/1-5舉辦國內外學術研討會/1-5-1院系所舉辦國內外學術研討會 | 77-78 | 文教專題研究室3 | 2909 | 6月 | | 文教所 |
| A091 | 冷氣機 | <ul style="list-style-type: none"> • 壁掛一對一冷氣 • 電壓:1相 220V • 冷房能力:11.2KW(含)以上 • 能原效率 CSPF:3.76(含)以上 • 運轉電流:14.4A • 全機保固1年 | 2 | 台 | 47,788 | 95,576 | A6.教學儀器-教學輔助設備 | 供全所教師上課使用,不局限於某一課程使用。 | 111-1 | 4次*16週*2學期=128次 | 四、深耕產學合作、發展學校特色/1.厚植研究生軟實力/1-4-1擬訂提升研究生研究能量相關辦法/1-5舉辦國內外學術研討會/1-5-1院系所舉辦國內外學術研討會 | 77-78 | 文教專題研究室3 | 2909 | 6月 | | 文教所 |
| A092 | 桌椅組 | <ul style="list-style-type: none"> • 茶几+3椅(單人椅、雙人椅、三人椅各1)/組: -大茶几 W120*D60*H45cm(±1cm) *1 -單人椅 W94*D85*H87cm(±1cm) *1 -雙人椅 W144*D85*H87cm(±1cm) *1 -三人椅 W201*D85*H87cm(±1cm) *1 | 1 | 組 | 61,200 | 61,200 | A6.教學儀器-教學輔助設備 | 供全所教師進行多元、互動式教學使用,不局限於某一課程使用。並且讓學生能夠進行分組討論、學術研究。 | 111-1 | 4次*16週*2學期=128次 | 四、深耕產學合作、發展學校特色/1.厚植研究生軟實力/1-4-1擬訂提升研究生研究能量相關辦法/1-5舉辦國內外學術研討會/1-5-1院系所舉辦國內外學術研討會 | 77-78 | 文教專題研究室1 | 2904 | 6月 | | 文教所 |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位 (負責單位) |
|-------|------------|---|----|----|--------|--------|-----------------|---|--------|---------------------|-------------|----------|-----------|-----|-------------------------|-----|----------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | | |
| A093 | 電腦(D) | <ul style="list-style-type: none"> 中央處理器：Intel 第 10 代 Core i7 2.0GHz(含)以上 記憶體：8GBx1(含)以上 硬碟機：固態硬碟(SSD)M.2PCIe 200G(含)以上+SATA 1TB (7200rpm)(含)以上 光碟機：DVD/CD 複合式燒錄光碟機 電源供應器：輸出功率：200W(含)以上 含作業系統 WIN-10(含)以上授權標籤 螢幕：可直立旋轉 23.5 吋(含)以上寬螢幕 | 2 | 組 | 32,694 | 65,388 | A1.教學儀器-電腦及週邊設備 | 供全所教師進行多元、互動式教學使用，不局限於某一課程使用。並讓學生能夠進行分組討論、學術研究及軟體操作之探討。 | 111-1 | 4 次*16 週*2 學期=128 次 | 77-78 | 文專研究室 2 | 2904 2907 | 6 月 | 110.08.26 專責小組會議通過之共同項目 | 文教所 | |
| A094 | 質性研究資料分析軟體 | <ul style="list-style-type: none"> 內含量化和混合方案資料分析、定量內容分析、統計資料分析 教育單機專業版，永久授權使用 適用作業系統： Windows 8, 10 (以上皆僅支援 64bit) macOS 10.12, macOS 10.13, Mac OS X 10.14, Mac OS X 10.15, macOS 11.0 (Big Sur) 含中文安裝說明 PDF 檔 含英文 MAX2020-Online-Manual-Complete PDF 檔 含原廠教學動畫檔 含簡易中文操作 PowerPoint 檔 含 MAXDictio 功能 | 1 | 套 | 34,000 | 34,000 | A5.教學儀器-應用軟體 | 進階研究方法、質性研究 | 1102 | 5 次*16 週*2 學期=160 次 | 82 | 老人照顧專業教室 | 9201 | 6 月 | | 老照系 | |
| A095 | 太鼓置物櫃 | <ul style="list-style-type: none"> 訂製品 可容納 25 個直徑 36cm 高 15cm 的太鼓組(含鼓棒及鼓架) 對開置物櫃*2:長 90cm±3*寬 45cm±3*高 258cm±3，對開門、層板*3 背板為防水發泡版 開放置物櫃*1:長 90cm±3*寬 45cm±3*高 258cm±3，開放門、背板為防水發泡板 | 1 | 組 | 81,000 | 81,000 | A6.教學儀器-教學輔助設備 | 功能性適應、身體活動、評估、銀髮族音樂照護 | 1102 | 5 次*16 週*2 學期=160 次 | 82 | 健康促進專業教室 | 1B21 4 | 7 月 | | 老照系 | |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位 (負責單位) |
|-------|-----------------|--|----|----|---------|---------|--------------|---|--------|----------------|--|----|--------|--------|--------|----|----------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | /方案/工作重點/績效指標(近期.110學年) | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | |
| A096 | 稜鏡棒組 | <ul style="list-style-type: none"> · 水平稜鏡棒組包含 1, 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 25, 30, 35, 40, 45 稜鏡量 · 垂直稜鏡棒組包含 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 25, 30 稜鏡量 · 非中國製造 | 5 | 組 | 15,600 | 78,000 | A3.教學儀器-專業設備 | 驗光學實驗(二)、臨床視光學實驗課程 | 111-1 | 3次*16週*2學期=96次 | 三、強化人才培育、落實教學創新/2.提升教學品保，精進教學效能/2-2 推動實務性課程與教學/2-2-1 鼓勵教師開設實務課程，讓專業理論與實務面能夠更緊密結合 | 62 | 驗光實驗室 | 2109 | 6月 | | 視光系 |
| A097 | ASAP 人眼模型模擬套件軟體 | <ul style="list-style-type: none"> · 須能完全支援「非序列光線追跡」之模擬，並具有能在美國 Breault Research Organization, Inc. 的高等系統分析程式 (Advanced System Analysis Program, ASAP) 光學設計軟體中運行、修改程式源等功能。 · 軟體內建之人眼光學模擬套件，須具「雙眼模組」可直接對雙眼立體視覺之散射、繞射、反射、折射、吸收和偏振、像差、3D 點分布函數(Point Spread Function)等光學問題之模擬。 · 人眼模組須具「表單化輸入界面」，可直接鍵入人眼基本光學元件(如：角膜、房水、水晶體、玻璃體、視網膜)之參數，可進行人眼光學品質之模擬分析。 · 模組須預置「視覺常用之光源選項」，並具可客製化修改入射光源波長、同調(coherent)光與非同調(incoherent)光、單色與多色光、偏振與非偏振光等功能。 · 須完全支援 ASAP 軟體內預置光學元件之「核心源碼(source code)導入與匯出」功能，並具將圖形介面參數轉換為核心源碼之擴充能力。 · 軟體至少完全授權使用 6 年，且須提供 5 年之功能升級維護，以及至少 20 小時之教育訓練。 | 1 | 套 | 220,000 | 220,000 | A5.教學儀器-應用軟體 | <p>1.課程：幾何光學、鏡片光學、眼鏡光學和視覺光學、臨床視覺光學與眼屈光學、視光光學設計概論等。</p> <p>2.研究：人眼與視覺之建模輔助評估、視覺輔助具之設計開發、視覺光學系統優化、頭戴式影像裝置設計、雙眼視覺影像評估研究方向。</p> | 111-1 | 6次*8週*2學期=96次 | 四、深耕產學合作、發展學校特色/1.厚植研究能量/1-3 提升教師研發能量/1-3-2 鼓勵並補助新進教師進行基礎及應用性之研究 | 77 | 2117-4 | 2117-4 | 6月 | | 視光系 |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位 (負責單位) |
|-------|---------|--|----|----|--------|--------|-----------------|------------------------------|--------|---------------------|-------------|------|------|-----|--------|-----|----------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | | |
| A098 | 橢圓交叉訓練機 | <ul style="list-style-type: none"> · 手動 5 段式跨距：46、51、56、61、66cm · 可調角度大型 LCD 控制面板 · 心率偵測 · 16 段磁控 · 飛輪重量 12±2Kg · Poly-V 傳動系統 · 機檯：160±2cm*86±2cm*162±2cm · 總重 109±3Kg · 功能：心肺功能與下肢訓練 | 1 | 台 | 80,500 | 80,500 | A3.教學儀器-專業設備 | 一般體育課程、體育分項教學、體適能、社團健身課程教學使用 | 111-1 | 5 次*16 週*2 學期=160 次 | 63 | 健康中心 | 健康中心 | 6 月 | | 體育室 | |
| A099 | 腿部推舉機 | <ul style="list-style-type: none"> · 高碳鋼骨架 7.5±1cm*5±0.5cm*2.5±3mm · 總重為 160±5kg，1.2mm · 高強度 PVC 皮革 · 長寬高尺寸為： · 228.5±3cm*82±3cm*129.5±3cm · 功能：下肢肌群訓練、腿部肌群與臀部肌群訓練 | 1 | 台 | 98,700 | 98,700 | A3.教學儀器-專業設備 | 一般體育課程、體育分項教學、體適能、社團健身課程教學使用 | 111-1 | 5 次*16 週*2 學期=160 次 | 63 | 健康中心 | 健康中心 | 6 月 | | 體育室 | |
| A100 | 平板電腦 | <ul style="list-style-type: none"> · 平板電腦 · 螢幕尺寸:10 吋 (含)以上 · 解析度:2160 x 1620 (含)以上 · 晶片：64 位元架構的 A13 仿生晶片(含)以上 · 儲存容量:128G(含)以上 · 無線網路：Wi-Fi · 800 萬像素廣角相機(含)以上 · 1080p HD 影片拍攝，30 fps (含)以上 · 藍牙 4.2 技術 (含)以上 · 內建可充電鋰聚合物電池 · 作業系統:iPadOS · 含保護套 · 保固一年 | 3 | 台 | 16,000 | 48,000 | A1.教學儀器-電腦及周邊設備 | 全民國防教育軍事訓練課程 | 110-2 | 4 次*16 週*2 學期=112 次 | 61 | 軍訓室 | 8210 | 6 | | 軍訓室 | |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位 (負責單位) |
|-------|----------|---|----|----|---------|---------|-----------------|-----------------------------------|--------|-----------------|-------------|------------|--------------|----|-----------------------|-----|----------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | | |
| A101 | 筆記型電腦(D) | <ul style="list-style-type: none"> · 15吋液晶顯示器(含)以上 · 中央處理器: Intel 第 10 代 Intel Core i7 1.0GHz(含)以上 · 記憶體: 8GB×1(含)以上 · 硬碟機: 固態硬碟(SSD) M.2 PCIe 400GB(含)以上或 SATA 500G 硬碟(含)以上 · 含作業系統 WIN-10(含)以上授權標籤 | 2 | 台 | 28,222 | 56,444 | A1.教學儀器-電腦及週邊設備 | 全民國防教育軍事訓練課程 | 110-2 | 5次*16週*2學期=160次 | 61 | 軍訓室 | 8210 | 6 | 110.08.26 專責小組通過之共同項目 | 軍訓室 | |
| A102 | 筆記型電腦(C) | <ul style="list-style-type: none"> · 15吋液晶顯示器(含)以上 · 中央處理器: Intel 第 10 代 Intel Core i5 1.0GHz(含)以上 · 記憶體: 8GB×1(含)以上 · 硬碟機: 固態硬碟(SSD) M.2 PCIe 400GB(含)以上或 SATA 500G 硬碟(含)以上 · 含作業系統 WIN-10(含)以上授權標籤 | 1 | 台 | 25133 | 25,133 | A1.教學儀器-電腦及週邊設備 | 供全校師生借用供上課教學使用 | 111-1 | 2次*16週*2學期=64次 | 61 | 進修部辦公室 | 進修部辦公室 | 6月 | | 教務處 | |
| A103 | 生理量測系統 | <ol style="list-style-type: none"> 1.移動生理量測包: 血壓機、血氧機、額溫槍 2.智慧型手機: 6.51吋螢幕(含)以上、4GB記憶體(含)以上、android 10(含)以上 3.手機 APP: 生理量測、量測紀錄查詢、圖表分析、 4.系統中心端(健康管理平台): 量測數據顯示、健康提示、新增量測數據、量測數據查詢 5.含安裝與測調 | 1 | 套 | 497,292 | 497,292 | A3.教學儀器-專業設備 | 醫管導與職業倫理、健康與管理、個案管理、長期管理、臨床管理、學術語 | 110-2 | 2次*16週*2學期=64次 | 80 | 智能護理服務特色教室 | 2955 2956 | 7月 | | 研發處 | |
| A104 | 伺服器 | <ol style="list-style-type: none"> 1.處理器: Intel Xeon E-2236 3.4GHz(含)以上 2.記憶體: RAM 16GB X1, DDR4-2666, 可擴充至 64G 3.電源供應器: POWER 500W 4.硬碟機: HDD 1TB X2 (含)以上, RAID-HPE Smart Array E208i-a 5.作業系統: Windows Server 2019 中小企業隨機版+5 user CAL | 1 | 台 | 140,000 | 140,000 | A4 教學儀器-一般設備 | 醫管導與職業倫理、健康與管理、個案管理、長期管理、臨床管理、學術語 | 110-2 | 2次*16週*2學期=64次 | 80 | 智能護理服務特色教室 | 2955 2956 | 7月 | | 研發處 | |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位(負責單位) |
|-------|----------|--|----|----|--------|---------|--------------|-------------------------------|--------|---------------------|---|----|--------|------|--------|-------------------|------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | /方案/工作重點/績效指標(近期.110學年) | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | |
| A105 | 護理多功能假病人 | <ul style="list-style-type: none"> 尺寸:身長約 158cm±2cm、重量約 13kg±1kg 材質:特殊合成軟質樹脂(軀幹部為硬質其他為軟質) 仿東方人種黃色膚色及身高設計 頭部似真人可觸摸到額骨、顴骨、下顎骨及眼窩,頭髮以磁扣式設計可輕易拆除及安裝 頸部有氣切口設計可練習氣切後護理 軀幹採用上下半身 2 段式設計可使假人獨自坐姿不需攙扶 上半身乳房位置採活動式外蓋方便清潔模型內部及維修,下半身腹部也採用圓形活動外蓋設計方便打開觀查 1 半透明膀胱內的液體剩餘量 模擬真人骨骼及解剖相關位置設計,四肢為一體成型無接縫(包含關節處也無螺絲外露) 手掌有掌紋,每根手指關節皆能彎曲及固定,下肢可觸摸到膝關節及踝關節,大腿粗、小腿細之特徵且膝關節能彎曲及固定(會陰沖洗技術) 可利用胸腔插入右腋中線 2 處做胸腔引流護理練習 可拆卸式半透明立體胃部(容量約 500cc±5%),可練習從口,鼻做鼻胃管灌食及清潔實習 上下排牙齒可拆卸,並有軟質舌頭可練習口腔清潔練習並可將假牙取出口外清潔 可做結腸造瘻護理、灌洗及清潔換藥。仿真人紅色軟質造瘻口內接約 20cm±5% 半透明腸道,可直接使用造瘻包灌洗並將清水由假人腰際的排水管路直接排出模型假人體外,不須拆卸假人 可做會陰沖洗及導尿練習 軟質肛門口設計內部連接透明立體模擬腸道並有排水外管,灌腸練習後不需拆卸假人倒水 內建褥瘡傷口一處,尺寸:長 3.5x 寬 2.38cm±5% 位於右臀上方接近脊椎處 | 3 | 具 | 97,500 | 292,500 | A3.教學儀器-專業設備 | 生活與照顧服務綜論、生活照顧技術(一)、生活照顧技術(二) | 111-1 | 4 次*16 週*2 學期=128 次 | 四、深耕產學合作、發展學校特色/4.強化師生實務知能/4-4 強化專題及實習課程/4-4-1 推動校內校外實務專題,培養學生多元能力及統整專業知識 | 82 | 保健大樓二樓 | 9204 | 7 月 | 老人照顧系(研發處)建置長照特色場 | 護理學院 |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位 (負責單位) |
|-------|----------|---|----|----|---------|---------|---------------|--|--------|-----------------|-------------|--------|-------|----|--------|-------|----------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | | |
| A111 | 放射性液相層析儀 | <ul style="list-style-type: none"> 偵測器: 碘化鈉偵檢器 FC-3200 高能量伽馬偵測器: >60 keV FC-5200 鉛屏蔽 0.5" 可提供偵測器線性及數位數據輸出 可擴增 cGMP and 21 CFR Part 11 compliance * 可連接各家 HPLC 系統 * 可調式高壓, 1000V, 具顯示器 | 1 | 組 | 600,000 | 600,000 | A1. 教學儀器-專業設備 | 核子醫學藥物學、臨床核子醫學、藥劑學、藥理學、藥毒學、藥理學、藥劑學、藥毒學、藥理學、藥毒學 | 111-1 | 10次*4週*2學期=80次 | 77 | 核藥物實驗室 | 1612 | 6月 | (醫放系) | 健康科學院 | |
| A112 | 排煙風管 | <ol style="list-style-type: none"> 材質:SUS 304 0.8m/m 厚不銹鋼板 尺寸:風管總長23M±1.15M,風管管徑配合現場煙罩位置及排煙風車規格施作 風管管路及管徑設計需達到煙罩上方吸風口風速達9M/SEC以上 風管間以3m/m厚角鋼法蘭迫緊銜接 風管每間隔3米開立一只清潔孔 | 1 | 式 | 232,900 | 232,900 | A3. 教學儀器-專業設備 | 基礎中餐烹調實習、進階調理、中烹、調與實習、創設計、與實習 | 111-1 | 7次*16週*2學期=224次 | 80 | 西餐實驗室 | 9011A | 6月 | (蒸烤箱側) | 健康科學院 | |
| A113 | 排水溝 | <ol style="list-style-type: none"> 尺寸: 1100*25*8/22 ± 4% cm 本體使用 SUS304 1.2m/m 後不銹鋼製作 水溝蓋 40*20*2 ± 4% cm 鑄鋁溝蓋(配合本體) | 1 | 座 | 90,000 | 90,000 | A3. 教學儀器-專業設備 | 基礎中餐烹調實習、進階調理、中烹、調與實習、創設計、與實習 | 111-1 | 7次*16週*2學期=224次 | 80 | 西餐實驗室 | 9011A | 6月 | | 健康科學院 | |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位(負責單位) |
|-------|--------|---|----|----|---------|---------|----------------|---------------------|--------|---------------------------|--|----|--------------|------|--------|-------------------------|------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | /方案/工作重點/績效指標(近期.110學年) | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | |
| | | 護頸) | | | | | | | | | | | | | | | |
| A117 | 臉部掃描機組 | 功能： ·可形成 3D 模型檔讓使用者確認拍攝模型細節 ·臉部掃描系統軟體能與數位設計軟體整合讀取表單 ·結合定位組件讓上下顎口腔模型進行精準定位 ·產出 OBJ 格式與數位設計軟體整合 ·拍攝鏡頭須至少 3 顆 ·閃光燈至少 2 支做光源補強 ·專用掃描軟體整合檔案(scanner system) ·支援至少 4 套可輸出檔案之設計軟體(免年費) ·非中國製造 含 15.6"FHD IPS(含)以上螢幕及電腦 ·處理器：Intel Core i7-8700H(含)以上 ·顯示卡：NVIDIA Quadro RTX 2000(含)以上 ·USB 3.0 Port-3 組(含)以上 ·作業系統：Windows 10(含)以上 ·電腦規格需符合臉部掃描系統軟體搭配操作使用 含腳架 ·安全載重量需 6 公斤(含)以上 ·需三角支點提供穩固支撐 含操作手冊及教育訓練 | 1 | 組 | 420,000 | 420,000 | A6.教學儀器-教學輔助設備 | 牙科電腦輔助設計與製作、咬合器理論應用 | 111-1 | 3 次*16 週*2 學期=96 次 | 三、強化人才培育、落實教學創新/2.提升教學品質，精進教學效能/2-1 落實創新課程/2-1-3 鼓勵教學研究，精進教師教學知能。並將智慧化教學導入運用於專業領域。 | 61 | 數位技培中心 | 3307 | 6 月 | | 牙技系 |
| B002 | 電腦(D) | ·中央處理器：Intel 第 10 代 Core i7 2.0GHz(含)以上 ·記憶體：8GBx1(含)以上 ·硬碟機：固態硬碟(SSD)200G(含)以上+SATA 1TB (7200rpm)(含)以上 ·光碟機：DVD/CD 複合式燒錄光碟機 ·電源供應器：輸出功率：200W(含)以上 ·含作業系統 WIN-10(含)以上授權標籤 | 13 | 台 | 27,263 | 354,419 | B.圖書館自動化設備 | 逐年汰換多元學習區電腦，提升學習意願 | 111-1 | 10 次*6 天*18 週*2 學期=2160 次 | 二、活化校園資產、永續發展校園/6.充實館藏資源、營造多元學習環境/6-1-2 強化門禁系統及電腦還原系統，提高自動化技術服務效率，縮短作業流程，優化網頁之設計。 | 46 | 圖書1多學區圖書館樓元習 | 1100 | 7 月 | 110.08.26 專責小組會議通過之共同項目 | 圖書處-圖書 |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位 (負責單位) |
|-------|-------|--|----|----|---------|---------|------------|------------------------|--------|-----------|---|----|-----------|------|--------|----|----------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | /方案/工作重點/績效指標(近期.110學年) | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | |
| B003 | 硬碟陣列櫃 | 1. e-SATA 介面 2. e-SATA 傳輸速度達 3Gbps(含)以上 3. 內含 8TB(含)以上硬碟 4 只(含)以上 4. 支援 USB 接口 5. 讀寫能力：讀 64MB/s(含)以上，寫 64MB/s(含)以上 6. 重量：4.2kg(+/-10%) | 2 | 台 | 50,000 | 100,000 | B.圖書館自動化設備 | 強化圖書館監置視系統，安全並維護系統正常運作 | 111-1 | 常態性設置 | 二、活化校園資產、永續發展校園/6.充實館藏資源、營造多元學習的圖書館/6-1 營造多元閱讀學習環境/6-1-2 強化門禁系統、座位管理系統及電腦還原系統，提高自動化技術服務效率，縮短作業流程，優化網頁之設計。 | 46 | 圖書1樓監視系統室 | 1100 | 7月 | | 圖資處-圖書 |
| B004 | 錄放影主機 | · 數位彩色 · 8 碟 · 含 10TB(含)以上硬碟 1 只(含)以上 · 含 4TB(含)以上硬碟 1 只(含)以上 · 主處理器:嵌入式處理器 · 作業系統:Linux · 多工效能處理:同時多路全即時錄影、多路回放、多路多人網路操作、USB 備份,類比影像輸入 16 路(含)以上 BNC 端子,螢幕輸出 1 路(含)以上 HDMI 端子、1 路(含)以上 VGA 端子 | 1 | 台 | 51,400 | 51,400 | B.圖書館自動化設備 | 汰舊換新圖書,安全並維護系統正常運作 | 111-1 | 常態性設置 | 二、活化校園資產、永續發展校園/6.充實館藏資源、營造多元學習的圖書館/6-1 營造多元閱讀學習環境/6-1-2 強化門禁系統、座位管理系統及電腦還原系統，提高自動化技術服務效率，縮短作業流程，優化網頁之設計。 | 46 | 圖書1樓監視系統室 | 1100 | 7月 | | 圖資處-圖書 |
| C001 | 圖書期刊 | 中、外文專業、通識、考試……等相關圖書及期刊 | 1 | 批 | 873,089 | 873,089 | C.圖書期刊 | 提供全校師生教學研究及學習閱覽等 | 111-1 | 常態性設置 | 二、活化校園資產、永續發展校園/6.充實館藏資源、營造多元學習的圖書館/6-1 營造多元閱讀學習環境/6-1-3 (1)依各系所特色及教師教學研究、學生學習需求，選購相關圖書資源。 (2) 充實圖書館各特色館藏專區之圖書資源。 | 46 | 勤學樓/圖書館 | 1100 | 7~11月 | | 圖資處-圖書 |
| C002 | 視聽資料 | 中、外文專業、通識、考試……相關視聽 DVD 或 CD 等 | 1 | 批 | 459,265 | 459,265 | C.圖書期刊 | 提供全校師生教學研究及學習閱覽等 | 111-1 | 常態性設置 | 二、活化校園資產、永續發展校園 /6.充實館藏資源、營造多元學習的圖書館 /6-1 營造多元閱讀學習環境 /6-1-3(3)充實並強化電子館藏。參與共建共享的全國電子資源盟， | 48 | 圖書5樓視聽中心 | 1500 | 7~11月 | | 圖資處-圖書 |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位(負責單位) |
|-------|------|--------------------------------|----|----|--------|--------|----------|-------------------------|--------|----------------|---|--------|------------|-------|--------|-----|------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D005 | 安妮 | 安妮、外衣、攜帶軟袋、1個替換臉皮、1個替換肺袋、6個擦拭巾 | 2 | 組 | 15,000 | 30,000 | D.學輔相關設備 | 學生會全體學生社團、系學會項活動及會議共同使用 | 111-2 | 2次*16週*2學期=69次 | 策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷/1.營造友善校園環境/1-1 培養學生職場軟實力/1-1-1 強化社團與社區互動，增強學生對社區環境的認同。 1-1-2 積極推動社團社會服務，善盡社會責任，辦理帶動中小學社團發展，辦理寒暑假教育優先區活動。 1-1-3 推動學生社團人才培訓研習課程，辦理中臺菁英培育營、社團成長營等，強化能力與自信，提升職場軟實力。 1-1-4 舉辦多元活動，建構活力校園，輔導學生團體學習與成長，辦理校內外球類競賽、跨校音樂藝文活動、鼓勵社團聯合成果發表社團服務學習成果發表競賽。 | 99-100 | 健康促進救護志工社辦 | 1B104 | 6月 | | 學務處 |
| D006 | 明鏡 | W652mm±10mm*H238mm±10mm | 1 | 面 | 31,000 | 31,000 | D.學輔相關設備 | 學生會全體學生社團、系學會項活動及會議共同使用 | 111-1 | 2次*16週*2學期=69次 | 策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷/1.營造友善校園環境/1-1 培養學生職場軟實力/1-1-1 強化社團與社區互動，增強學生對社區環境的認同。 1-1-2 積極推動社團社會服務，善盡社會責任，辦 | 99-100 | 居安樓B1 | 6月 | | 學務處 | |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位(負責單位) |
|-------|--------|--|----|----|--------|---------|----------|------------------------|--------|------------------------|---|--------|------|------|--------|----|------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | /方案/工作重點/績效指標(近期.110學年) | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D007 | 數位電子看板 | 43吋(含)以上 A型落地式 可移動式,方便搬運/移動 支援 FullHD 高清畫質 1080x1920p 立式 播放 內建 Windows 版內容編輯、排程、派送 三合一軟體(EZpost) 內建多個版型(包含影片、固定文字、跑馬燈..) 可自定版型(包含圖片、影片、固定文字、跑馬燈、PDF、天氣、日期時間..) 硬體保固一年 含安裝設定 | 2 | 台 | 60,000 | 120,000 | D.學輔相關設備 | 學生會全體學生社團、系學會活動及會議共同使用 | 111-1 | 2次*16週 *2學期 =70次 | 策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷/1.營造友善校園環境/1-1 培養學生職場軟實力/1-1-1 強化社團與社區互動，增強學生對社區環境的認同。 1-1-2 積極推動社團社會服務，善盡社會責任，辦理帶動中小學社團發展，辦理寒暑假教育優先區活動。 1-1-3 推動學生社團人才培訓研習課程，辦理中臺菁英培育營、社團成長營等，強化能力與自信，提升職場軟實力。 1-1-4 舉辦多元活動，建構活力校園，輔導學生團體學習與成長，辦理校內外球類競賽、跨校音樂藝文活動、鼓勵社團聯合成果發表社團服務學習成果發表競賽。 | 99-100 | 課服中心 | 8212 | 6月 | | 學務處 |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位 (負責單位) |
|-------|------|---|----|----|--------|--------|---------|-------------------------|--------|----------------------------|-------------|----------------|-------|-----|--------|-----|----------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | | |
| D008 | 彈唱音箱 | 麥克風 6.3 輸入 x1 樂器 6.3 輸入 x1 3.5 mm 輸入 x1 藍芽 5.0 輸入、USB 插槽、FM 輸出端 RCA L/R 高音單體：3" x1 中音單體：3" x1 低音單體：8" x2 電池充電時間：6~8 小時 電池播放時間：4~6 小時 電池規格：4.5 A *功率輸出：80 瓦 頻率範圍 UHF A mic 770 MHz ~ 773.6 MHz B mic 780 MHz ~ 783.6 MHz 電源輸入電壓：110 V 附件：兩支 UHF 無線麥克風 | 1 | 台 | 16,800 | 16,800 | D.學相關設備 | 學生會全體學生社團、系學會項活動及會議共同使用 | 111-1 | 2 次*16 週 *2 學期 =71 次 | 99-100 | 保健大樓 B1/ 吉他社社辦 | 無空間編號 | 6 月 | | 學務處 | |
| D009 | 薩克斯風 | 1.調性:Bb 2.喇叭口類型:two-piece 3.喇叭口裝飾:手工雕花 4.Neck:62 頸管 5.拇指鉤:可調式大拇指座 6.按鍵材質:聚酯按鍵 7.按鍵(輔助鍵):高音 F#,前方 F 8.外觀:金漆 | 1 | 支 | 87,000 | 87,000 | D.學相關設備 | 學生會全體學生社團、系學會項活動及會議共同使用 | 111-1 | 2 次*16 週 *2 學期 =72 次 | 99-100 | 中臺樂社 | 2062 | 6 月 | | 學務處 | |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位(負責單位) |
|-------|-------|---|----|----|--------|---------|--------------|------------------------|--------|---------------------|--|--------|----------|-------|--------|----|------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | /方案/工作重點/績效指標(近期.110學年) | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D010 | 桌球桌 | 國際競賽級 22mm 桌板專業球桌。進口高級密底板，桌框、桌腳採強力鋼管靜電塗裝。桌面採用具韌性高彈跳塗漆，不反光。桌框 50mm×25mm ±10、桌腳 50mm×50mm±10、4 吋滑輪。 | 2 | 張 | 19,500 | 39,000 | D.學輔相關設備 | 學生會全體學生社團、系學會活動及會議共同使用 | 111-1 | 2 次*16 週*2 學期=72 次 | 策略五、營造健康中臺、厚植適性關懷/1.營造友善校園環境/1-1 培養學生職場軟實力/1-1-1 強化社團與社區互動，增強學生對社區環境的認同。 1-1-2 積極推動社團社會服務，善盡社會責任，辦理帶動中小學社團發展，辦理寒暑假教育優先區活動。 1-1-3 推動學生社團人才培訓研習課程，辦理中臺菁英培育營、社團成長營等，強化能力與自信，提升職場軟實力。 1-1-4 舉辦多元活動，建構活力校園，輔導學生團體學習與成長，辦理校內 外球類競賽、跨校音樂藝文活動、鼓勵社團聯合成果發表社團服務學習成果發表競賽。 | 99-100 | 居安樓B1桌球室 | 無空間編號 | 6 月 | | 學務處 |
| E004 | 垃圾桶-A | ·材質：木纖仿木 ·基於防滑考量，表面非光滑面且需有立體深淺拉絲紋路。 ·角鐵、螺栓、螺絲、鐵釘需經防鏽處理或為不銹鋼材質。 ·高寬深為 80cm*330cm*60cm(±10cm) | 1 | 座 | 69,947 | 69,947 | E6 其他-永續校園綠化 | 校園環境美化 | 111-1 | 5 次*16 週*2 學期=160 次 | 策略二活化校園資產、永續發展校園/方案 1 活化總務行政資源/1-2 管理校園場所設施/1-2-2 設施維護管理 | 35 | 校園開放空間 | 無空間編號 | 8 月 | | 環安處 |
| E005 | 垃圾桶-B | ·材質：木纖仿木 ·基於防滑考量，表面非光滑面且需有立體深淺拉絲紋路。 ·角鐵、螺栓、螺絲、鐵釘需經防鏽處理或為不銹鋼材質。 ·高寬深為 110cm*330cm*80cm(±10cm) | 2 | 座 | 76,643 | 153,286 | E6 其他-永續校園綠化 | 校園環境美化 | 111-1 | 5 次*16 週*2 學期=160 次 | 策略二活化校園資產、永續發展校園/方案 1 活化總務行政資源/1-2 管理校園場所設施/1-2-2 設施維護管理 | 35 | 校園開放空間 | 無空間編號 | 8 月 | | 環安處 |

| 全校優先序 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 類別 | 用途說明 | | | 與校務發展計畫具體連結 | | 存放地點 | | 預計採購月份 | 備註 | 使用單位(負責單位) |
|-------|---------|--|----|----|--------|---------|--------------|-----------|--------|-----------------|---|----|--------|-------|--------|----|------------|
| | | | | | | | | 課程名稱或課程規劃 | 開始使用時程 | 每學年預計使用次數 | /方案/工作重點/績效指標(近期.110學年) | 頁碼 | 教室名稱 | 空間編號 | | | |
| E006 | 垃圾桶-C | <ul style="list-style-type: none"> 材質：木纖仿木 基於防滑考量，表面非光滑面且需有立體深淺拉絲紋路。 角鐵、螺柱、螺絲、鐵釘需經防鏽處理或為不銹鋼材質。 高寬深為 80cm*175cm*60cm(±10cm) | 12 | 座 | 45,702 | 548,424 | E6 其他-永續校園綠化 | 校園環境美化 | 111-1 | 5次*16週*2學期=160次 | 策略二活化校園資產、永續發展校園/方案1活化總務行政資源/1-2管理校園場所設施/1-2-2設施維護管理 | 35 | 校園開放空間 | 無空間編號 | 8月 | | 環安處 |
| E007 | 緊急應變器材櫃 | <ul style="list-style-type: none"> 尺寸 450w*400d*760h mm(±10%) 本體結構高張力鋼板 可調式隔板 活動安全門板：材質高張力鋼板 內框安全透明玻璃板 具處理化學品防堵、洩漏、防護之功能 | 2 | 座 | 35,000 | 70,000 | E2.其他-實驗實習 | 實驗室安全 | 111-1 | 1次*6個月*2學期=12次 | 策略二活化校園資產、永續發展校園/方案2實施節能減碳，推動永續發展校園/2-2購置檢測與汰換環境保護、職業安全及輻射防護設備/2-2-2購置及汰換檢測設備、污水處理廠設備及藥品抽氣櫃 | 38 | 保健大樓 | 9405 | 8月 | | 環安處 |
| E008 | 局部排氣裝置 | <ul style="list-style-type: none"> 裝置內含手動式風門 風管材質 PP 管徑 Ø4"(含以上) 耐酸鹼內襯材料 | 1 | 台 | 30,000 | 30,000 | E2.其他-實驗實習 | 實驗室安全 | 111-1 | 1次*4個月*2學期=8次 | 策略二活化校園資產、永續發展校園/方案2實施節能減碳，推動永續發展校園/2-2購置檢測與汰換環境保護、職業安全及輻射防護設備/2-2-2購置及汰換檢測設備、污水處理廠設備及藥品抽氣櫃 | 38 | 勤學樓6樓 | 無空間編號 | 8月 | | 環安處 |

中臺科技大學 111 年度教育部獎勵補助經費資本門各單位核定版經費支用統計表

附件 3

1110427 專責小組會議審議通過

| 資本門 項目 | 單位 | 申請經費及擬購項目 (通過 1110316 專責小組會議) | | | 申請經費及擬購項目 (提 1110427 專責小組會議審議) | | | 各單位採買項目簡要說明) |
|--------------------------------|-----------|----------------------------------|-----------|--------------|-----------------------------------|------------|----------|--|
| | | 總計申請金額 | 總計申請擬購項目數 | 第 1 期開放支用項目數 | 第 2 期開放支用項目數 | 總計核定可購買項目數 | 列入標餘款項目數 | |
| 各所系 科中心 之教學 及研究 設備 | 教務處 | 67,694 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 購買單槍投影機(B)、筆記型電腦(C)等,共 2 項目。 |
| | 研發處 | 2,376,047 | 5 | 2 | 2 | 4 | 1 | 購買庫房管理系統、機器人、生理量測系統、伺服器、超音波膀胱容量測定儀等,共 5 項目。 |
| | 圖資處-資訊 | 2,680,669 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 購買電腦(D)、伺服器等,共 2 項目。 |
| | 護理學院 | 1,903,133 | 8 | 6 | 1 | 7 | 1 | 購買電腦(D)、筆記型電腦(D)、平板電腦、膀胱容量測定儀、第二代混合實境頭戴裝置、智慧機器人、護理多功能假病人、樂齡雲端家庭管理系統等,共 8 項目。 |
| | 人文及管理學院 | 3,073,314 | 16 | 9 | 5 | 14 | 2 | 購買 TOEIC 模擬測驗題庫、TOEIC Bridge 模擬測驗題庫、飯店前檯系統、智能服務機器人、攝影機、遮光窗簾、液晶顯示器、體質感應儀、筆記型電腦、肺功能測試儀、筆記型電腦(D)、單槍投影機(B)、窗簾、攝影機、數控雕銑機、互動式顯示器等,共 16 項目。 |
| | 健康科學院 | 4,764,378 | 19 | 13 | 5 | 18 | 1 | 購買稜鏡棒組、非接觸式乾眼分析檢查儀、排煙風管、實驗桌椅、排煙風管、實驗桌椅、排煙風車、肺功能機、壁櫃、排煙風管、排煙風車、壁櫃、排煙風車、放射性液相層析儀、排煙風管、排水溝、排煙風車、高效能液相層析螢光偵測器、高效能液相層析分析系統等,共 19 項目。 |
| | 長照學程 | 190,574 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 購買智慧科技住宅安全管理系統等,共 1 項目。 |
| | 人工智慧健康管理系 | 282,081 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 購買電腦桌面雲教學軟體等,共 1 項目。 |

| 資本門 項目 | 單位 | 申請經費及擬購項目 (通過 1110316 專責小組會議) | | | 申請經費及擬購項目 (提 1110427 專責小組會議審議) | | | 各單位採買項目簡要說明) |
|-----------|--------|----------------------------------|-----------|--------------|-----------------------------------|------------|----------|--|
| | | 總計申請金額 | 總計申請擬購項目數 | 第 1 期開放支用項目數 | 第 2 期開放支用項目數 | 總計核定可購買項目數 | 列入標餘款項目數 | |
| | 通識中心 | 287,255 | 5 | 4 | 0 | 4 | 1 | 購買電腦(B)、教具櫃、筆記型電腦、展示牆、防焰遮光窗簾等,共 5 項目。 |
| | 語言中心 | 162,466 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 | 購買 GEPT 英文能力檢測暨練習系統、TOEIC 模擬測驗題庫,共 2 項目。 |
| | 基礎醫學中心 | 162,466 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 | 購買電腦(D)、單槍投影機(B)等,共 2 項目。 |
| | 醫檢系所 | 887,981 | 3 | 2 | 0 | 2 | 1 | 購買穿戴靜脈注射及抽血練習組、分子影像擷取系統、彩色超音波掃描儀等,共 3 項目。 |
| | 醫放系所 | 620,128 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 購買 X 光診斷系統等,共 1 項目。 |
| | 醫管系所 | 502,447 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 購買服務機器人、觸控顯示器等,共 2 項目。 |
| | 護理系所 | 1,408,456 | 9 | 6 | 0 | 6 | 3 | 購買女性導尿灌腸模型、智慧嬰兒動態感應監控器、模擬生產模型、胎兒監視器、手臂靜脈注射模型、無線步態分析儀、全身垂直律動儀、身體組成分析儀、食物份量模型等,共 9 項目。 |
| | 牙技系所 | 938,873 | 6 | 2 | 1 | 3 | 3 | 購買牙科數位設計軟體、牙科數位設計軟體、臉部掃描機組、實物投影機、靜音空壓機、冷凍乾燥機等,共 6 項目。 |
| | 食科系所 | 1,004,048 | 11 | 6 | 0 | 6 | 5 | 購買義式咖啡機、排水溝、廚櫃、不鏽鋼桌 I、不鏽鋼桌 II、電子天平、義式磨豆機、行動吧台、真空成型機、介護食、物料架等,共 11 項目。 |
| | 兒教系 | 607,650 | 10 | 6 | 0 | 6 | 4 | 購買電動升降桌椅、電腦、投影機(B)、電動銀幕、玻璃白板、電腦(D)、平板電腦、多功能光影桌、單位積木組、彩窗積木等,共 10 項目。 |

| 資本門 項目 | 單位 | 申請經費及擬購項目 (通過 1110316 專責小組會議) | | | 申請經費及擬購項目 (提 1110427 專責小組會議審議) | | | 各單位採買項目簡要說明) |
|-----------|-------|----------------------------------|-----------|--------------|-----------------------------------|------------|----------|--|
| | | 總計申請金額 | 總計申請擬購項目數 | 第 1 期開放支用項目數 | 第 2 期開放支用項目數 | 總計核定可購買項目數 | 列入標餘款項目數 | |
| | 資管系 | 594,069 | 7 | 4 | 0 | 4 | 3 | 購買攝影機、直播導播機套件、餐飲管理系統、數位攝影機、U++開發套件、微型投影機、平板電腦等,共 7 項目。 |
| | 應外系 | 394,586 | 3 | 2 | 0 | 2 | 1 | 購買電腦還原系統、電腦還原系統、討論桌椅等,共 3 項目。 |
| | 行銷系 | 431,487 | 6 | 5 | 0 | 5 | 1 | 購買討論桌椅、遮光窗簾、遮光窗簾、遮光窗簾、電腦(D)、冷氣機等,共 6 項目。 |
| | 經管系 | 300,846 | 2 | 1 | 0 | 1 | 1 | 購買電腦還原系統、廣播教學設備等,共 2 項目。 |
| | 環安系所 | 923,233 | 11 | 8 | 2 | 10 | 1 | 購買六孔座 COD 加熱爐、真空幫浦、菌落計數器、天平、分析天平、氣離子測定計、室內空氣品質偵測器、二氧化碳偵測器、二氧化碳濃度計(液體)、二氧化碳氣體偵測器、分光光譜等,11 項目。 |
| | 生醫所 | 301,594 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 購買高速泛用冷凍離心機等,共 1 項目。 |
| | 文教所 | 379,850 | 9 | 0 | 6 | 6 | 3 | 購買電腦(D)、筆記型電腦(D)、玻璃白板、冷氣機、桌椅組、電腦(D)、玻璃白板、玻璃白板、筆記型電腦(D 等,共 9 項目。 |
| | 老照系 | 412,413 | 3 | 0 | 2 | 2 | 1 | 購買質性研究資料分析軟體、太鼓置物櫃、智慧科技住宅環控情境系統等,共 3 項目。 |
| | 視光系 | 386,373 | 3 | 0 | 2 | 2 | 1 | 購買稜鏡棒組、ASAP 人眼模型模擬套件軟體、幾何光學反射實驗組等,共 3 項目。 |
| | 體育室 | 241,418 | 3 | 0 | 2 | 2 | 1 | 購買橢圓交叉訓練機、腿部推舉機、跑步機等,共 3 項目。 |
| | 軍訓室 | 100,000 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 購買平板電腦、筆記型電腦(D)等,共 2 項目。 |
| 圖書館 | 圖資處-圖 | 560,883 | 4 | 1 | 3 | 4 | 0 | 購買電腦還原系統、電腦(D)、硬碟陣列櫃、錄放影主機等, |

| 資本門 項目 | 單位 | 申請經費及擬購項目 (通過 1110316 專責小組會議) | | | 申請經費及擬購項目 (提 1110427 專責小組會議審議) | | | 各單位採買項目簡要說明) |
|--------------------|----------|----------------------------------|-----------|------------------|-----------------------------------|--------------------|------------------|---|
| | | 總計申請金額 | 總計申請擬購項目數 | 第 1 期開放 支用項目數 | 第 2 期開放 支用項目數 | 總計核定 可購買項 目數 | 列入標 餘款項 目數 | |
| 自動化 及圖書 期刊 | 書自動化設備 | | | | | | | 共 4 項目。 |
| | 圖資處-圖書期刊 | 1,621,427 | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 購買圖書期刊、視聽資料等,共 2 項目。 (並依資本門額度進行微幅調整) |
| 學生事務及輔導相關設備 | 學務處課服中心 | 548,027 | 11 | 4 | 6 | 10 | 1 | 購買長背板、搬運椅、藍芽喇叭、筆記型電腦(D)、安妮、明鏡、數位電子看板、彈唱音箱、薩克斯風、桌球桌、電腦伴唱機等,共 11 項目。 |
| 其他 (省水.環保.無障礙等) | 環安處 | 2,642,911 | 9 | 3 | 5 | 8 | 1 | 購買魯式鼓風機、汙水控制盤、立式水洗塔、垃圾桶-A、垃圾桶-B、垃圾桶-C、緊急應變器材櫃、局部排氣裝置、掃具保管櫃等,共 9 項目。 |
| | 合計 | 31,758,777 | 181 | 93 | 48 | 141 | 40 | |

中臺科技大學 111 年度整體發展獎勵補助經費經常門變更對照表

1110427 專責小組會議審議通過

| 項次 | 項目 | 支用內容 | 原報部資料(110.11) | | 變更後資料 | | 變更原因 | 負責單位 |
|-------|---------------------------|---------------------------|---------------|------------------|--------------|------------------|---------------------------------|------------|
| | | | 案次 | 預估金額(元) | 案次 | 預估金額(元) | | |
| 1-1 | 改善教學、教師薪資及師資結構-新聘專任教師薪資 | 新聘(三年以內)專任教師薪資 | <u>視實際需求數</u> | <u>6,407,294</u> | <u>11 人次</u> | <u>7,080,230</u> | 配合新聘三年內專任教師人次薪資，調整實際需及核定經費修正經費。 | 人資處、秘書處 |
| 1-2 | 改善教學、教師薪資及師資結構-提高現職專任教師薪資 | 提高現職專任教師薪資 | <u>視實際需求數</u> | <u>3,274,167</u> | <u>56 人次</u> | <u>1,875,269</u> | 配合預算調整修正人次並配合核定經費修正金額。 | 人資處、秘書處 |
| 1-3 | 改善教學、教師薪資及師資結構-現職專任教師彈性薪資 | 現職專任教師彈性薪資 | 無支用 | 0 | 無支用 | 0 | 無支用。 | |
| 1-4-1 | 改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學 | 補助及獎勵教師編纂教材 | <u>35 案</u> | <u>850,000</u> | <u>26 案</u> | <u>767,550</u> | 依實際送案人數預估及經費修正。 | 教務處註冊課務組 |
| 1-4-2 | 改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學 | 補助及獎勵教師製作教具 | <u>15 案</u> | <u>350,000</u> | <u>14 案</u> | <u>316,050</u> | 依實際通過計畫申請案數調整 | 教務處註冊課務組 |
| 1-4-3 | 改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學 | 獎勵優良教師 | <u>16 案</u> | <u>300,000</u> | <u>8 案</u> | <u>270,000</u> | 受理之推薦案為 8 案 依整體核定金額調整 | 教務處教發中心 |
| 1-4-4 | 改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學 | 獎勵教師取得證照 | <u>15 案</u> | <u>30,000</u> | <u>15 案</u> | <u>28,290</u> | 依整體核定金額調整 | 教務處教發中心 |
| 1-4-5 | 改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學 | 獎勵教師參加或指導學生參加競賽 | <u>50 案</u> | <u>100,000</u> | <u>50 案</u> | <u>90,000</u> | 依整體核定金額調整 | 教務處教發中心 |
| 1-4-6 | 改善教學、教師薪資及師資結構-推動實務教學 | 獎勵實習優良教師 | <u>6 案</u> | <u>50,000</u> | <u>6 案</u> | <u>45,000</u> | 依整體核定金額調整 | 研發處實就組 |
| 1-5-1 | 改善教學、教師薪資及師資結構-研究 | 獎勵教師申請校內專題計畫從事跨領域或應用實務型研究 | <u>12 案</u> | <u>2,500,000</u> | <u>11 案</u> | <u>2,257,500</u> | 依 111 年度實際申請件數變更 | 研發處學發組 |
| 1-5-2 | 改善教學、教師薪資及 | 獎勵教師承接科 | <u>90 案</u> | <u>1,003,540</u> | <u>75 案</u> | <u>775,164</u> | 原預估案件含離職及退休教師之計畫案，變更後案件數 75 案 | 研發處學發組、技產組 |

| 項次 | 項目 | 支用內容 | 原報部資料(110.11) | | 變更後資料 | | 變更原因 | 負責單位 |
|-------|-------------------------|---|---------------|---------|----------|---------|--|----------|
| | | | 案次 | 預估金額(元) | 案次 | 預估金額(元) | | |
| | 師資結構-研究 | 技部、政府機構、事業機構、民間團體、學術研究機構等之合作計畫，進而深化具本校特色之產學研究能量 | | | | | 為確實已於 110/12/31 結案之計畫 | |
| 1-5-3 | 改善教學、教師薪資及師資結構-研究 | 補助教師申請專利 | 15 案 | 400,000 | 10 案 | 250,000 | 因修正本校「研究成果及技術轉移管理辦法」，變更案件數及金額 | 研發處技產組 |
| 1-6 | 改善教學、教師薪資及師資結構-研習 | 補助教師研習 | 30 案 | 150,000 | 30 案 | 135,450 | 依需求調整 | 教務處註冊課務組 |
| 1-7 | 進修 | 補助教師進修 | 4 案 | 125,000 | 4 案 | 135,000 | 依本學期之補助金額修正 111 年所需經費。 | 人資處 |
| 1-8 | 升等送審 | 補助教師升等送審 | 10 案 | 108,000 | 12 案 | 138,000 | 本學期送審者 5 案，預估 111 學年度第 1 學期有 4 位新聘教師送審及 3 位教師申請升等。 | 人資處 |
| 2-1 | 學生事務及輔導相關工作-外聘社團指導教師鐘點費 | 外聘社團指導教師鐘點費 | 180 小時 | 162,000 | 137.5 小時 | 110,000 | 因社團外聘指導老師時數減少(改為內聘或學長姊授課)，故調降金額 | 學務處 |
| 2-2 | 學生事務及輔導相關工作-學輔相關物品 | 學輔相關物品 | 6 項 | 108,860 | 6 項 | 108,860 | 未修正。 | 學務處 |
| 2-3-1 | 學生事務及輔導相關工作-其他學輔工作經費 | 其他學輔工作經費(社團幹部活動) | 120 人次 | 400,000 | 120 人次 | 395,022 | 依需求調整 | 學務處 |
| 2-3-2 | 學生事務及輔導相關工作-其他學輔工作經費 | 其他學輔工作經費(新生運動訓練活動) | 1,700 人次 | 285,821 | 1200 人次 | 250,000 | 依新生數調降金額 | 學務處 |
| 3-1 | 行政人員相關業務研習及進修 | 補助行政人員業務相關研習 | 8 案 | 40,000 | 10 案 | 60,000 | 增加 2 案。 | 人資處 |
| 3-2 | 行政人員相關業務研習 | 補助行政人員進 | 1 案 | 80,000 | 0 人次 | 0 | 刪除(無申請 111 學年度第 1 學期進修者) | 人資處 |

| 項次 | 項目 | 支用內容 | 原報部資料(110.11) | | 變更後資料 | | 變更原因 | 負責單位 |
|-----|------|-------------------------------|---------------|------------|-------|------------|---|--------------------|
| | | | 案次 | 預估金額(元) | 案次 | 預估金額(元) | | |
| | 及進修 | 修 | | | | | | |
| 4 | 教學用品 | - | 無支用 | 0 | 無支用 | 0 | 無支用。 | |
| 5-1 | 其他 | 電子資料庫、電子期刊 | 10 種 | 4,996,818 | 8 種 | 4,327,126 | 配合匯差調整預算金額,電子資料庫明細買項目,詳見附件5 說明。 | 圖資處圖書組 |
| 5-2 | 其他 | Microsoft CA 大專授權最新版(教職員全校授權) | 1 案 | 1,500,000 | 1 案 | 1,374,224 | 配合預算經費調整 | 圖資處資訊組 |
| 5-3 | 其他 | 防疫檢測及相關物資費用 | 0 | 0 | 1 式 | 200,000 | 依教育部 111 年 4 月 18 日臺教技(三)字第 1112301056T 號函辦理。 | 研發處實就組. 環安處.採保組 |
| | | 合計 | - | 23,221,500 | | 20,988,735 | | |

111 年度教育部整體發展獎勵補助經費【電子資料庫】變更對照表

附件 5

1110427 專責小組會議審議通過

| 全校優先序 | 110.11 報部資料 (變更前) | | | | | | 擬變更資料 (變更後) | | | | | | 變更原因 (請具體說明) |
|-------|---------------------------------------|---|----|----|------------------|------------------|---------------------------------------|---|----|----|------------------|------------------|-----------------|
| | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | |
| 1 | iThenticate 論文比對系統 | 中、西文，論文比對系統。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>422,915</u> | <u>422,915</u> | iThenticate 論文比對系統 | 中、西文，論文比對系統。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>449,097</u> | <u>449,097</u> | 依匯率、聯盟折扣再次確認金額 |
| 2 | ScienceDirect (SDOL) | 西文，Elsevier Science 發行的電子期刊。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>1,850,198</u> | <u>1,850,198</u> | ScienceDirect (SDOL) | 西文，Elsevier Science 發行的電子期刊。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>2,009,396</u> | <u>2,009,396</u> | 依匯率、聯盟折扣再次確認金額 |
| 3 | EBSCOhost- ASC | 西文，綜合學科類全文資料庫。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>675,018</u> | <u>675,018</u> | EBSCOhost- ASC | 西文，綜合學科類全文資料庫。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>733,156</u> | <u>733,156</u> | 依匯率、聯盟折扣再次確認金額 |
| 4 | EBSCOhost-CIN AHL Plus with Full Text | 西文，護理衛健期刊，雜誌，書籍，論文，研討會論文，醫療準則等文獻。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>319,090</u> | <u>319,090</u> | EBSCOhost-CIN AHL Plus with Full Text | 西文，護理衛健期刊，雜誌，書籍，論文，研討會論文，醫療準則等文獻。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>332,640</u> | <u>332,640</u> | 依匯率、聯盟折扣再次確認金額 |
| 5 | 華藝線上圖書館(CEPS) | 中文，整合台灣、大陸兩岸學術資源之檢索平台。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>330,000</u> | <u>330,000</u> | 華藝線上圖書館(CEPS) | 中文，整合台灣、大陸兩岸學術資源之檢索平台。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>326,760</u> | <u>326,760</u> | 依聯盟折扣再次確認金額 |
| 6 | The Cochrane Library 實證護理 | 西文，國際實證醫學中心定期產生的健康照顧最具可信度且即時的實證資源。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>120,585</u> | <u>120,585</u> | The Cochrane Library 實證護理 | 西文，國際實證醫學中心定期產生的健康照顧最具可信度且即時的實證資源。使用期限：2022 年 | 1 | 種 | <u>131,947</u> | <u>131,947</u> | 依匯率再次確認價格 |

| 全校優先序 | 110.11 報部資料 (變更前) | | | | | | 擬變更資料 (變更後) | | | | | | 變更原因 (請具體說明) |
|---------|------------------------------|--|----|----|--------------------|--------------------|------------------------------|--|----|----|---------------|------------------|-------------------|
| | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | |
| 7 | EBSCO Discovery Service(EDS) | 西文, 電子期刊管理系統與全文連結成 Metadata 服務。使用期限: 2022 年 | 1 | 種 | 290,000 | 290,000 | EBSCO Discovery Service(EDS) | 西文, 電子期刊管理系統與全文連結成 Metadata 服務。使用期限: 2022 年 | 1 | 種 | 290,000 | 290,000 | 未修正 |
| 8 | 華藝線上圖書館(CETD) | 中文, 收錄台灣、中國大陸、香港及澳門等大專院校的博碩士論文。使用期限: 2022 年 | 1 | 種 | 190,000 | 190,000 | 華藝線上圖書館(CETD) | 中文, 收錄台灣、中國大陸、香港及澳門等大專院校的博碩士論文。使用期限: 2022 年 | 1 | 種 | 0 | 0 | 原優先序 8, 經費不足無法訂購。 |
| 9 | Springer-Journals | 西文, Springer-Nature 集團出版的電子期刊。使用期限: 2022 年 | 1 | 種 | 701,050 | 701,050 | Springer-Journals | 西文, Springer-Nature 集團出版的電子期刊。使用期限: 2022 年 | 1 | 種 | 0 | 0 | 原優先序 9, 經費不足無法訂購。 |
| 10 8 | 電子書 1(網路) | 中、西文, HyRead、Man' Du 漫讀、udn、iRead...網路平台電子書。使用期限: 2022 年 | 1 | 種 | <u>97,962</u> | <u>97,962</u> | 電子書 1(網路) | 中、西文, HyRead、Man' Du 漫讀、udn、iRead...網路平台電子書。使用期限: 2022 年 | 1 | 種 | <u>54,130</u> | <u>54,130</u> | 配合預算經費調整 |
| | 合計 | | | | | <u>4,996,818</u> | 合計 | | | | | <u>4,327,126</u> | |

111 年度教育部整體發展獎勵補助經費【軟體訂購費用】變更對照表

1110427 專責小組會議審議通過

| 全校優先序 | 110.11 報部資料 (變更前) | | | | | | 擬變更資料 (變更後) | | | | | | 變更原因 (請具體說明) |
|-------|-------------------------------|-----------------------------|----|----|------------------|------------------|-------------------------------|-----------------------------|----|----|------------------|------------------|-----------------|
| | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | 項目名稱 | 規格 | 數量 | 單位 | 預估單價 | 預估總價 | |
| 1 | Microsoft CA 大專授權最新版(教職員全校授權) | EES、OVE-Es 授權最新方案-(教職員全校授權) | 1 | 式 | <u>1,500,000</u> | <u>1,500,000</u> | Microsoft CA 大專授權最新版(教職員全校授權) | EES、OVE-Es 授權最新方案-(教職員全校授權) | 1 | 式 | <u>1,374,224</u> | <u>1,374,224</u> | 配合預算經費調整 |

中臺科技大學 111 年度教育部獎勵補助經費執行時程

1110427 專責小組會議審議通過

| 項目 | 第一階段：承辦單位、教職員申請 | | 第二階段：後續審核／會議 | | | |
|--------|--|---|--------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | 配合事項 | 期限 | 負責單位(依流程) | 配合事項 | 期限 (不含剩餘款) | |
| 第二期資本門 | 共同項目 | 經費使用單位於校務行政系統完成請購作業（請購單需另上傳附件：負責教師簽章確認之採購招標規格[押日期]PDF檔） | 06/01 | 採購保管組 會計處、出納組 | 完成招標、交貨、驗收、財產登帳 完成付款 | 08/31 09/30 |
| | 非共同項目 | 經費使用單位於校務行政系統完成請購作業（請購單需另上傳附件：負責教師簽章確認之採購招標規格[押日期]PDF檔） | 06/01 | 採購保管組 會計處、出納組 | 完成招標、交貨、驗收、財產登帳 完成付款 | 09/30 10/31 |
| 經常門 | 1-4-1、1-4-2 教師編纂教材、製作教具 | 教師提出成果報告至教務處 | 10/31 | 教務處註冊課務組 人資處 會計處、出納組 | 成果發表會 校教評會 完成付款 | 11/20 11/30 12/15 |
| | 1-4-3 優良教師證照 1-4-4 教師競賽 1-4-5 指導競賽 | · 教師提出教學優良教師遴選申請，逕送交所屬教學單位 | 05/30 | 教發中心 | 校教學優良教師遴選小組會議、公開發表會 | 08/31 |
| | | · 各系所完成評量資料審查 | 06/30 | | | |
| | | · 各學院完成評量資料審查 | 07/30 | 會計處、出納組 | 完成付款 | 11/30 |
| | | · 教師提出教師取得證照、教師指導學生參與校外競賽申請至校務研究及教學發展中心 | 09/30 | 教發中心 會計處、出納組 | 教師教學發展委員會 完成付款 | 11/30 12/15 |
| | 1-4-6 獎勵實習優良教師 | · 教師提出優良實習教師遴選申請，逕送交所屬教學單位 | 09/30 | 研發處實就組 | 優良實習輔導教師遴選小組會議 | 10/15 |
| | | · 各系所完成評量資料審查 · 優良實習輔導教師遴選小組會議 | | 會計處、出納組 | 完成付款 | 10/31 |
| | 1-5-1 校內計畫 1-5-2 校外計畫 1-5-3 專利 | · 校內計畫：教師完成校內計畫所有支用項目於校務行政系統之請購作業 | 09/30 | 研發處學發組、技產組、獲補助之教師、會計處、出納組 | 完成付款 | 12/15 |
| | | · 校內計畫：教師完成校內計畫所有支用項目於校務行政系統之驗收作業（含憑證資料黏貼） | 10/31 | | | |
| | | · 校外計畫：研發處學發組及技產組於校務行政管系統完成請購及憑證資料黏貼作業 | 09/30 | | | |
| | | · 專利：教師提出申請至智慧財產委員會審查 | 10/31 | | | |
| | 1-6 教師研習 | · 教師提出申請至教務處（僅受理研習結束日期於 11/15 前） | 11/07 | 教務處註冊課務組、人資處 | 校教評會 | 11/30 |

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|-------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| | · 教師完成研習核銷 (含憑證資料黏貼) | 11/15 | 會計處、出納組 | 完成付款 | 12/15 |
| 1-7 教師進修 | 教師提出核銷申請 (含收據、成績單.....) | 10/31 | 人資處 會計處、出納組 | 校教評會 完成付款 | 11/30 12/15 |
| 1-8 教師升等送審 | 人資處完成彙整 | 11/15 | 人資處 會計處、出納組 | 校教評會 完成付款 | 11/30 12/15 |
| 2 學生事務與輔導相關 | 學務處於校務行政系統完成請購及憑證資料黏貼作業 | 10/31 | 採購保管組 會計處、出納組 會計處、出納組 | 完成招標、交貨、驗收、財產登帳 完成付款 完成付款 | 11/30 12/15 12/15 |
| 3 職員研習 | 職員提出申請至人資處 (僅受理研習結束日期於 11/15 前) | 11/01 | 人資處 | 行政會議 | 11/30 |
| | 職員完成研習核銷 | 11/15 | 會計處、出納組 | 完成付款 | 12/15 |
| 5-1 圖書—電子資料庫 | · 圖資處於校務行政系統完成請購作業 | 07/31 | 採購保管組 | 完成招標 | 11/30 |
| | · 圖資處於校務行政系統完成驗收作業 (含憑證資料黏貼、驗收等) | 09/30 | 會計處、出納組 | 完成付款 | 12/15 |
| 5-2 Microsoft CA 大專授權最新版(教職員全校授權) | · 圖資處於校務行政系統完成請購作業 | 07/31 | 採購保管組 | 完成招標 | 11/30 |
| | · 圖資處於校務行政系統完成驗收作業 (含憑證資料黏貼、驗收等) | 09/30 | 會計處、出納組 | 完成付款 | 12/15 |
| 5-3 防疫檢測及相關物資費用 | 實習學生提出 PCR 或快篩檢測費用補助申請 · 系、研發處實就組完成資料初審 · 實習學生 PCR/快篩檢測費用補助審查會議審議 環安處提出採買防疫相關物資需求及請購 | 11/15 | 研發處實就組、環安處、採保組、會計處、出納組 | 完成付款 | 12/15 |