

99 學年度第 2 學期第 1 次經費稽核委員會會議紀錄

時間：中華民國 100 年 2 月 14 日（週一）上午 10：00

地點：圖資大樓 6 樓 1642 會議室

主席：龔建吉 主任委員

紀錄：戴筱蘋

出席人員：謝栢滄委員（請假-院教評會）、黃蘭如委員、林麗鳳委員、許學全委員（請假-院教評會）、羅雪霞委員、龔建吉委員、張振榮委員

壹、主席致詞：感謝各位委員今日的與會，今日提案較多，為節省時間，直接進入報告事項。

貳、前次會議決議事項暨執行情形報告：

決議事項一：依本校經費稽核委員會設置辦法推舉 99 學年度主任委員與執行秘書，議決由龔建吉委員擔任主任委員、張振榮委員擔任執行秘書。

執行情形：已依決議執行。

決議事項二：本委員會 98 學年度現金查核作業案，建議會計室依查核結果與建議，整理學校所屬帳戶，避免空置無用之帳戶。雖於查核作業後已轉知會計室，但未知帳戶是否已完成整理，請會計室提供帳戶整理之書面資料，並於下次會議報告。

執行情形：已轉知會計室。帳戶整理資料如附件 1。

決議：依會計室建議持續使用該 2 帳戶，並分別作為彈性運用及招生組使用。

參、工作報告：

秘書室於 100 年 2 月 9 日接獲教育部來函，公布 100 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書[預估版]審查意見，委員提出有關本會之意見：

- 1.分配程序符合經費申請原則相關規定，專責小組記錄內容大致周詳，惟經費稽核委員會會議紀錄內容略顯貧乏，各類查核結果均未見於會議上追蹤討論，稍顯美中不足。
- 2.99.10.28 經費稽核委員會會議紀錄顯示，主席係由謝栢滄委員代理，惟依附錄（會議紀錄）龔建吉老師為主任委員，且該次會議龔師亦有出席，實際運作情形如何，有待釐清。

肆、提案討論：

提案一：本校 99 年度教育部獎補助經費核銷乙案，提請討論。

說明：

一、99 年度教育部獎補助資本門各項經費支用比例皆符合規定，惟經常門「學生事務與輔導相關經費」由於承辦單位疏失，未於規定期限內完成『外聘社團指導教師之鐘點費』核銷，以致該項目實際執行比例為 1.89%，未達規定之 2%。擬依規定將未達比例之金額（12,860 元）繳回教育部。經常門其餘各項經費支用比例皆符合規定（如附件 2）。

二、99 年度執行清冊草案如附件 3。

決議：

- 一、為避免實際執行比例未達之情況再度發生，建請電算中心評估建置預警系統，顯示執行時程及未支用餘額，以達提醒之效。
- 二、99 年度執行清冊照案通過。

提案二：99 學年度儀器設備查核作業案，提請討論。

說 明：

- 一、本學年度查核作業，擬依往例由使用單位先行自評，並委請總務處保管組進行初核後，始由本委員會成員進行複核。
- 二、建議查核重點如下：
 - 1.除教學研究設備外，圖書（含軟體）、學生事務及環安設備，亦列入查核範圍。
 - 2.99 年度整體發展獎補助經費購置資本門「採購案金額前 3 高」及「共同供應契約採購案金額最高」者，均依往例列入查核項目。
 - 3.放置於各單位辦公室之設備，是否均依規定確實用於教學用途。
- 四、建請討論查核委員及時程。

決 議：

- 一、由黃蘭如、林麗鳳、許學全、羅雪霞及張振榮 5 位委員分 2 組進行查核，並預計於 5 月初進行。
- 二、除查核採購案金額前 3 高之設備外，本次預計各單位至少再隨機抽查 1 項設備，以落實稽核作業執行。

提案三：99 學年度現金查核作業案，提請討論。

說 明：依往例本委員會於當學年度下學期進行現金查核作業。建請討論查核委員及時程。

決 議：本學年度由龔建吉及謝栢滄委員進行現金查核作業，並預計於 4 月底進行。

伍、臨時動議：無。

陸、散會。

紀錄：

組員戴筱蘋

100.02.16

主席：

龔建吉 2/21

銀行帳戶存摺補發說明書

- 一、新光銀行帳號 0897-50-001559-5 存摺已補發成功。日後本帳號將因應臨時需要而彈性運用。
- 二、台銀帳號 77963 目前歸入靜止戶，因要恢復需提供以下書類：
 - 1.董事長同意書及授權書：現已向董事會提出用印信申請，需待核准及開董事會時始能用印。
 - 2.校長同意書：需經校長簽名及蓋章。
 - 3.存摺掛失止付暨補領新存摺申請書：需蓋印鑑及校長簽名。
 - 4.活期存款印鑑卡：需蓋印鑑及校長簽名。目前需待董事會核准及開董事會時用印之後，再經校長同意簽章，始能辦理，現正辦理中。
- 5.該帳號恢復後擬由招生組使用。

會計室 張淑珠

出納組 吳慧如

99 年度教育部獎補助各項經費支用比例

資本門經費執行項目

經費項目	規定比例	經費來源：獎補助		經費來源：配合款		獎補助+配合款	
		金額	比例	金額	比例	金額	比例
(一) 教學及研究設備	60%以上	\$18,227,069	69.17%	\$1,307,384	55.59%	\$19,534,453	68.06%
(二) 圖書館自動化等	10%以上	\$6,555,063	24.88%	\$1,044,392	44.41%	\$7,599,455	26.48%
1. 圖書館自動化		\$1,867,800	7.09%	\$292,500	12.44%	\$2,160,300	7.53%
2. 圖書期刊		\$1,448,213	5.50%	\$705,290	29.99%	\$2,153,503	7.50%
3. 教學媒體		\$3,239,050	12.29%	\$46,602	1.98%	\$3,285,652	11.45%
(三) 學生事務與輔導相關設備	2%以上	\$613,139	2.33%	\$0	0.00%	\$613,139	2.14%
(四) 其他		\$955,000	3.62%	\$0	0.00%	\$955,000	3.33%
資本門合計		\$26,350,271	100.00%	\$2,351,776	100.00%	\$28,702,047	100.00%

經常門經費執行項目

經費項目	規定比例	經費來源：獎補助		經費來源：配合款		獎補助+配合款	
		金額	比例	金額	比例	金額	比例
(一) 獎助教師項目	30%以上	\$6,084,528	53.94%	\$1,442,346	61.47%	\$7,526,874	55.24%
1. 編纂教材		\$250,000	2.22%	\$0	0.00%	\$250,000	1.83%
2. 製作教具		\$199,966	1.77%	\$0	0.00%	\$199,966	1.47%
3. 改進教學		\$249,919	2.22%	\$0	0.00%	\$249,919	1.83%
4. 研究		\$1,993,833	17.68%	\$941,624	40.13%	\$2,935,457	21.54%
5. 研習		\$298,937	2.65%	\$0	0.00%	\$298,937	2.19%
6. 進修		\$884,873	7.84%	\$500,722	21.34%	\$1,385,595	10.17%
7. 著作		\$2,000,000	17.73%	\$0	0.00%	\$2,000,000	14.68%
8. 升等送審		\$207,000	1.84%	\$0	0.00%	\$207,000	1.52%
(二) 行政人員研習、進修	5%以下	\$187,760	1.66%	\$0	0.00%	\$187,760	1.38%
(三) 學生事務與輔導相關經費	2%以上	\$213,000	1.89%	\$0	0.00%	\$213,000	1.56%
(四) 改善教學相關物品		\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
(五) 其他		\$4,794,826	42.51%	\$903,924	38.53%	\$5,698,750	41.82%
1. 電子資料庫		\$3,669,302	32.53%	\$903,924	38.53%	\$4,573,226	33.56%
2. 新聘教師薪資		\$1,125,524	9.98%	\$0	0.00%	\$1,125,524	8.26%
3. 現有教師薪資		\$0	0.00%	\$0	0.00%	\$0	0.00%
經常門合計		\$11,280,114	100.00%	\$2,346,270	100.00%	\$13,626,384	100.00%

99 學年度第 2 學期第 1 次經費稽核委員會議簽名單

一、時間：中華民國 100 年 2 月 14 日（週一）上午 10：00

二、地點：勤學樓 6 樓 1642 會議室

三、出席人員：

放射科學研究所 教授 謝栢滄	請假 (院教評會)	醫學檢驗生物技術系 副教授 黃蘭如	黃蘭如
牙體技術暨材料系 教授 許學全	請假 (院教評會)	護理研究所 副教授 林麗鳳	林麗鳳
醫學檢驗生物技術系 副教授 羅雪霞	羅雪霞	醫學影像暨放射科學系 教授 張振榮	張振榮
醫務管理系 助理教授 龔建吉	龔建吉		

四、列席人員：無