

中臺科技大學 96 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議紀錄

時間：中華民國 97 年 3 月 20 日（週四）上午 10：00

地點：耕書樓第 2 會議室

主席：陳校長富都

紀錄：戴筱蘋

出席人員：程奕嘉、林海清、沈進發、游祥明、徐惠麗、鍾國強、廖朝財、鄭寶美、許博厚（請假）、李淑貞、張淵仁（請假）、蘇德勝（請假）、周安邦（請假）、陳秀珠、黃永吉（文謙益代）、曾義雄、吳正男、林政勳（請假）、許世光、朱淑珍、徐一量、李金木、樓靜文、李孟娟、劉正雄、胡月娟（請假）、陳瑋（楊其璇代）、洪智倫（張美雲代）、陳筱瑀（楊其璇代）、林麗鳳（請假）、鄭進丁、鍾燕宜、劉偉文（請假）、黃維信、高文彬、楊振昇、陳志的（請假）、周誠明（請假）

壹、主席致詞：略。

貳、報告事項：

一、前次會議決議事項暨執行情形報告：

決議事項一：照案通過環安系申請 96 年度教育部獎補助款資本門採購規格變更。惟日後編列請購儀器設備時，請再次確認資料之正確性。

執行情形：已依決議執行。

決議事項二：照案通過圖書館申請 96 年度教育部獎補助款資本門變更。

執行情形：已依決議執行。

決議事項三：本校「97 年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書」資本門支用項目議決如下：

一、修正後通過各單位各輪分配金額詳見附件。

二、修正後通過各單位教學儀器設備需求及說明詳見附件。其中需略作調整之行銷系、醫生所及醫工所，授權由秘書室依會議決議做最後之審核，並陳請校長核定後始得報部。

三、修正後通過各單位教學儀器設備如附件。

四、修正後通過超出預算之單位，於下年度分配教育部獎補助款時，應予以扣減，以符合公平原則。

五、同意如優先序 1 至 97 採購後仍有剩餘款，始可自優先序 98 起採購。

執行情形：計畫書已依限報部，教育部於 97.03.03 核定本年度獎補助經費，並檢送計畫書審查意見，將再提本次會議討論。

決議事項四：通過本校「97 年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書」經常門支用項目。另依前案決議同意行銷管理系購買單價為 1 萬元以下之儀器設備共計約 33 萬元，故調整經常門中「其他」項目約 33 萬元改列於「改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)」。

執行情形：計畫書已依限報部，教育部於 97.03.03 核定本年度獎補助經費，並檢送計畫書審查意見，將再提本次會議討論。

二、工作報告：

- (一)教育部 97 年 3 月 3 日函示，核定本校 97 年度私立技專校院整體發展經費共計 39,944,824 元 (96 年度核定 42,676,574 元)，其中補助款 15,540,430 元、獎助款 24,404,395 元 (資本門共計 23,966,894 元、經常門 15,977,930 元)。
- (二)97 年度整體發展經費較 96 年度減少 2,731,750 元，教育部尚未公佈全國各技專校院核配經費，待教育部公佈後將配合檢討。
- (三)經費雖較前一年度減少，但依教育部 97 年 3 月 3 日來函所附審查意見，仍具正面肯定。

參、提案討論：

提案一

提案單位：秘書室

案由：教育部對私立技專校院執行 96 年度整體發展獎補助經費運用績效訪視計畫「學校自評表」草案，提請討論。

說明：

- 一、依教育部 3 月 6 日函示，各校應於 4 月 18 日前繳交學校自評表及相關附件。
- 二、本校自評表已由相關單位填寫完畢 (摘要如附件 1)，計畫書附件亦已請相關單位準備中，預計於期限內報部。
- 三、另有關自評表附件 14「其他能呈現學校運用獎補助特色之相關參考資料：經常門、資本門經費運用之績效與特色自評及相關佐證資料，格式不拘」，目前尚未收到單位回覆，請各使用單位配合踴躍提供。

決議：

- 一、照案通過本校執行 96 年度整體發展獎補助經費運用績效訪視計畫學校自評表。
- 二、另有關自評表附件 14，請秘書室設計格式或提供範例供各單位參考，並請各單位於 3 月 31 日前繳回秘書室。

提案二

提案單位：秘書室

案由：本校「97 年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書」資本門支用事宜，提請討論。

說明：

- 一、本次核配經費為 39,944,824 元，為 96 年 11 月 30 日原報部申請 44,810,403 元之 89.14% (以上經費不含本校配合款)，秘書室已於日前通知各單位以前次申請經費之 90% 為核配原則，並依實際需求微幅調整該單位之資本門教學儀器設備。
- 二、依教育部審查意見，本校 96 年 11 月 30 日報部之支用計畫書「學生事務與輔導相關經費」雖符合規定比例 (2%)，但仍有成長空間。故擬將該項佔資本門之比例提高至 2.5%。
- 三、修正後 97 年度資本門各單位各輪分配金額草案如附件 2，各單位資本門需求及說明草案如附件 3。
- 四、為配合教育部「圖書」及「學生事務與輔導相關」經費比例規定並有效執行，擬請討論本校「執行 97 年度教育部獎補助款校內排序原則」：
 - (一)第 2 點：「第一輪的排序除新設系所全數排入外，其餘以核准總金額之 2/3 為原則，第二輪再排入剩下之 1/2，第三輪再將剩餘全數排入。...」。「圖書」及「學

生事務與輔導相關」是否可列為例外優先排入？

(二)第4點：「全數採購後如有剩餘款，依各系所成立順序，以最晚成立之系所優先補助。…」，是否修正為如全數採購後仍有剩餘款，優先補助圖書館後，再依序補助新成立系所？

決議：

- 一、通過「學生事務與輔導相關經費」佔資本門之比例提高至 2.5%。
- 二、照案通過各單位依前次申請經費之 90%修正編列各輪分配經費（如附件 2，P.6）。
- 三、同意各單位依前次申請經費之 90%微幅調整採購項目、優先序、規格、數量及價格，並通過超出預算之單位採購所需教學儀器設備（如附件 3，P.8）。惟本次超出預算之單位，於 98 年度教育部獎補助款應予以扣減，以符合公平原則。
- 四、同意如優先序 1 至 96 採購後仍有剩餘款，始可自優先序 97 起採購。
- 五、照案通過修訂本校「執行 97 年度教育部獎補助款校內排序原則」第 2 點：「圖書」及「學生事務與輔導相關」列為例外，優先排入。修訂後之本校「執行 97 年度教育部獎補助款校內排序原則」如附件 4（P.21）
- 六、因圖書館本年度核配經費已較前一年度成長 1.5%，本校「執行 97 年度教育部獎補助款校內排序原則」第 4 點維持原案，剩餘款優先補助新成立系所，其次補助圖書館充實館藏。另屆時新成立系所支用剩餘款，應同時考量配合整體執行時程。日後編列預算時，圖書館經費以每年維持成長約 1.5%為原則。
- 七、修正後通過本校「97 年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書」資本門。（如附件 3，P.8）

提案三

提案單位：秘書室

案由：本校「97 年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書」經常門支用事宜，提請討論。

說明：

- 一、本次核配經費為 96 年 11 月 30 日原報部申請之 89.14%，秘書室已於日前通知各單位以前次申請經費之 90%規劃。
- 二、依教育部審查意見，本校 96 年 11 月 30 日報部之支用計畫書「學生事務與輔導相關經費」雖符合規定比例（2%），但仍有成長空間。故擬將該項佔經常門之比例提高至 2.5%。
- 三、教育部審查意見：「經常門獎助教師各項目，建議可依據預計分配金額及學校相關辦法，推估各項目預計執行案次，俾便據以予以執行與控管」。擬依該意見修正 97 年度經常門各項目分配。
- 四、97 年度經常門經費分配情形依教育部審查意見、管科會建議及實際情況編列修正草案如附件 5。

決議：

- 一、通過「學生事務與輔導相關經費」佔經常門之比例提高至 2.5%。
- 二、同意依管科會建議將「改善教學與師資結構」比例提高及「教師薪資」比例降低後，照案通過本校「97 年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書」經常門。（如附件 5，P.22）

提案四

提案單位：秘書室

案由：本校「97年度私立技專校院整體發展獎補助經費」執行時程草案，提請討論。

說明：

一、由於前一年度執行時程較往年落後，擬訂定97年度執行時程表，以利本年度獎補助作業進行。

二、97年度支用時程如下：擬於10月31日前完成資本門，12月15日前完成經常門支用。

項目		第一階段：使用單位、教師配合		第二階段：後續審核／會議		
		配合事項	期限	負責單位	配合事項	期限
資本門	● 非進口設備 ● 1萬元以下之經常門	使用單位完成請購（含提供事務組完整且正確之規格）	7/31	事務組、 保管組	完成招標、驗收	9/30
	進口設備		6/30	會計室、 出納組	完成付款	10/31
經常門	教師改進教學（含編纂教材、製作教具）	教師提出成果報告至教務處	10/31	教務處	成果發表會	11/15
				人事室	校教評會	11/30
				會計室、 出納組	完成付款	12/15
	教師研習	教師提出申請至教務處（僅受理研習結束日期於11/15前）	11/7	人事室	校教評會	11/30
			11/15	會計室、 出納組	完成付款	12/15
	教師研究（計畫）	教師完成所有支用項目請購（含提供事務組完整且正確之規格）	9/30	事務組、 保管組	完成招標、驗收	10/31
				會計室、 出納組	完成付款	11/30
	教師著作（論文）			研發處	學術研發會	11/15
				會計室、 出納組	完成付款	12/15
	教師進修	教師提出核銷申請（含收據、成績單…）	10/31	人事室	校教評會	11/30
會計室、 出納組				完成付款	12/15	
教師升等送審			人事室	校教評會	11/30	
			會計室、 出納組	完成付款	12/15	
職員進修	職員提出核銷申請（含收據、成績單…）	10/31	人事室	行政會議	11/30	
			會計室、 出納組	完成付款	12/15	
職員研習	職員提出申請至人事室（僅受理研習結束日期於11/15前）	11/7	人事室	行政會議	11/30	

		職員完成研習核銷	11/15	會計室、 出納組	完成付款	12/15
	學生事務與輔導相關			學務處	完成請購	11/30
				會計室、 出納組	完成付款	12/15

決議：

- 一、請秘書室依時程設計執行追蹤表，並適時提醒各單位。
- 二、請各單位確實依時程執行。如未於期限內完成者，將於次一年度扣減該單位經費。

肆、臨時動議：無。

伍、散會。

紀錄：

辦事員戴筱蘋

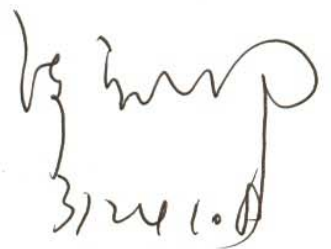
97.03.21

主任秘書

代理主任秘書 鍾國強

0324
5

校長：



中臺科技大學 97 年度教育部獎補助款【修正版】資本門各單位各輪分配及支用金額

單位	第一輪 (金額)			第二輪 (金額)			第三輪 (金額)			總計金額		
	分配(A)	實際支用(B)	本輪餘額	分配(C)	實際支用(D)	本輪餘額	分配(E)	實際支用(F)	本輪餘額	總分配(G)	實際總支用(H)	總餘額 (I)
醫技系	1,076,662	647,500	429,162	483,746	0	483,746	967,492	980,000	-12,508	1,614,992	1,627,500	-12,508
放射系	783,418	1,175,126	-391,708	0	0	0	0	0	0	1,175,126	1,175,126	0
醫管系	786,254	1,184,000	-397,746	-2,309	0	-2,309	-4,619	0	-4,619	1,179,381	1,184,000	-4,619
護理系	1,717,128	1,304,000	413,128	635,846	580,000	55,846	691,692	695,500	-3,808	2,575,692	2,579,500	-3,808
牙技系	636,687	384,300	252,387	285,366	340,000	-54,634	230,731	256,000	-25,269	955,031	980,300	-25,269
食科系	600,076	350,000	250,076	275,057	0	275,057	550,113	580,000	-29,887	900,113	930,000	-29,887
幼保系	827,777	1,024,066	-196,289	108,800	70,000	38,800	147,600	147,600	0	1,241,666	1,241,666	0
資管系	678,139	462,000	216,139	277,604	420,000	-142,396	135,209	136,000	-791	1,017,209	1,018,000	-791
應外系	362,939	210,320	152,619	167,045	235,000	-67,955	99,089	151,624	-52,535	544,409	596,944	-52,535
行銷系	540,640	333,454	207,186	238,753	0	238,753	477,505	480,000	-2,495	810,959	813,454	-2,495
國企系	372,109	81,000	291,109	238,581	0	238,581	477,163	477,168	-5	558,163	558,168	-5
環安系	772,895	730,000	42,895	214,671	75,000	139,671	354,342	355,000	-658	1,159,342	1,160,000	-658
*放射所	437,881	437,881	0	0	0	0	0	40,000	-40,000	437,881	477,881	-40,000
護管所	303,538	312,000	-8,462	71,654	69,000	2,654	74,308	87,000	-12,692	455,308	468,000	-12,692
醫生所	573,176	1,305,000	-731,824	-222,618	0	-222,618	-445,236	0	-445,236	859,764	1,305,000	-445,236
醫工所	158,536	440,000	-281,464	-101,098	0	-101,098	-202,197	0	-202,197	237,803	440,000	-202,197
護理所	252,650	201,000	51,650	88,988	180,000	-91,012	-2,025	0	-2,025	378,975	381,000	-2,025
生科所	384,651	498,000	-113,349	39,488	0	39,488	78,976	350,000	-271,024	576,976	848,000	-271,024
食科所	163,854	350,000	-186,146	-52,109	0	-52,109	-104,219	0	-104,219	245,781	350,000	-104,219
文教所	309,749	365,000	-55,251	49,812	55,500	-5,688	44,124	47,000	-2,876	464,624	467,500	-2,876
老照系	241,707	232,800	8,907	64,880	140,000	-75,120	-10,239	78,000	-88,239	362,561	450,800	-88,239
*藥物所	432,000	432,000	0	0	0	0	0	850,000	-850,000	432,000	1,282,000	-850,000
*視光系	1,932,752	2,640,000	-707,248	-353,624	0	-353,624	-707,248	360,000	-1,067,248	1,932,752	3,000,000	-1,067,248
體育室	226,592	152,853	73,739	93,518	270,000	-176,482	-82,965	0	-82,965	339,888	422,853	-82,965
通識中心	222,064	321,000	-98,936	6,048	16,447	-10,399	-4,351	0	-4,351	333,096	337,447	-4,351
語言中心	158,266	230,000	-71,734	3,699	0	3,699	7,398	0	7,398	237,398	230,000	7,398
教務處(含進修部、軍訓室)	158,266	177,000	-18,734	30,199	40,000	-9,801	20,398	30,000	-9,602	237,398	247,000	-9,602

單位	第一輪 (金額)			第二輪 (金額)			第三輪 (金額)			總計金額		
	分配(A)	實際支用(B)	本輪餘額	分配(C)	實際支用(D)	本輪餘額	分配(E)	實際支用(F)	本輪餘額	總分配(G)	實際總支用(H)	總餘額 (I)
圖書館	2,867,579	1,200,000	1,667,579	1,550,684	4,046,419	-2,495,735	-945,050	0	-945,050	4,301,369	5,246,419	-945,050
學務處(含進修部學務組)	399,448	387,000	12,448	106,086	95,500	10,586	116,672	205,500	-88,828	599,172	688,000	-88,828
合計	18,377,433	17,567,300	810,133	4,298,766	6,632,866	-2,334,100	1,964,666	6,306,392	-4,341,726	26,164,832	30,506,558	-4,341,726
計算方式及說明	$A=G*2/3$ (*新系所全數排入)	單位該輪排入購買設備小計		$C=(G-B)/2$	單位該輪排入購買設備小計		$E=G-B-D$	單位該輪排入購買設備小計				$I=G-H$

備註：97 年度總資本門為 26,363,584 元，總分配 (G) 合計所列 26,164,832 元，係已扣減 96 年度各單位超出預算而扣減 50%。另行銷系購買單價 1 萬元以內之設備 (共 333,454 元) 屬經常門，故資本門實際超編 3,809,520 元 (26,363,584 - 30,506,558 + 333,454)。

中臺科技大學 97 年度教育部獎補助款【修正版】資本門各單位教學儀器設備需求及說明

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
1	1	1-視光 1	手動驗光機	1.測量範圍：0.00~-19.00 dptr，進階讀數：0.25 dptr 2.瞳孔距離：50-78mm，進階讀數：1mm	12	120,000	1,440,000	教學研究用	視光系
2	1	1-視光 2	角膜弧度儀	1.曲率半徑：5.5mm~12mm 2.角膜屈光度：28D-60D，每 0.125D 一格 3.角度：0 度-180 度，每 1 度一格	12	100,000	1,200,000	教學研究用	視光系
108	3	1-視光 3	投影視力表機	1.投影尺寸：330x270mm 2.消耗功率：80VA	6	60,000	360,000	教學研究用	視光系
【視光系】 總分配金額：1,932,752				申請總金額：2,640,000 (修正後申請總金額：3,000,000)	擬核配合金額：2,640,000 (修正後擬核配合金額：3,000,000)		超支金額：707,248 (修正後超支金額：1,067,248)		
說明：該系為新設系所，故於其額度內全數排入第 1 輪。依序購買至第 2 項「角膜弧度儀」，超出預算 707,248 元。請討論是否同意。									
決議：同意除依序購買草案所列第 1 及第 2 項外，另同意全數採購後如有剩餘款可購買第 3 項「投影視力表機」，並同意超出單位預算 1,067,248 元。超出部分將依規定於 98 年度扣減。									
3	1	2-放研 1	伽瑪射線偵檢儀 (含射源)	1.伽瑪射源(Model GC 1020/7500 SL Coaxial Ge) 2.2 吋偵檢器(Model MP2-1U;Model 2020; Model 3106D; Model 1000;Model 502C)	1	437,881	437,881	教學研究用	放射所
109	3	2-放研 4	液態氮桶	12 公升 (含小分裝瓶)	1	40,000	40,000	教學研究用	放射所
【放射所】 總分配金額：437,881				申請總金額：437,881 (修正後申請總金額：477,881)	擬核配合金額：437,881 (修正後擬核配合金額：477,881)		超支金額：0 (修正後超支金額：40,000)		
說明：該系為新設系所，故於其額度內全數排入第 1 輪。配合經費縮減，第 1 項「伽瑪射線偵檢儀(含射源)」單價調整為 437,881 元。該項目未超出單位預算。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買草案所列第 1 項「伽瑪射線偵檢儀 (含射源)」外，另同意全數採購後如有剩餘款可購買第 2 項「液態氮桶」，並同意超出單位預算 40,000 元。									
4	1	3-藥物 1	微量糖化血色素分析儀	全血 25μL，一次分析 15 個檢體，5 分鐘	1	432,000	432,000	教學研究用	藥物所

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
				完成檢測					
110	3	3-藥物 2	全自動生化分析儀	1.檢測速度：每小時 65 個項目(光源系統)，180 個項目 (ISE) 2.試劑數目：每個試劑盤至少有 25 個試劑槽 (最少可放 12 個項目)，最少 6 個試劑盤	1	850,000	850,000	教學研究用	藥物所
【藥物所】總分配金額：432,000				申請總金額：432,000 (修正後申請總金額：1,282,000)	擬核配金額：432,000 (修正後擬核配金額：1,282,000)		超支金額：0 (修正後超支金額：850,000)		
說明：該系為新設系所，故於其額度內全數排入第 1 輪。配合經費縮減，第 1 項「微量糖化血色素分析儀」單價調整為 432,000 元。該項目未超出單位預算。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買草案所列第 1 項「微量糖化血色素分析儀」外，另同意全數採購後如有剩餘款可購買第 2 項「全自動生化分析儀」，並超出單位預算 850,000 元。									
5	1	4-食科 1	高速冷凍離心機	1.250 ml×4 2.Max×16,000rpm(153,00×g) 3.角型轉盤 50 ml×8 4.微量盤轉盤：轉盤設定與取出不需任何板手 (採直接放入與取出) 5.設有瞬間離心功能	1	350,000	350,000	教學研究用	食科系
88	3	4-食科 2	油脂萃取分析儀	1.全自動控制,程式設定萃取流程 2.提供 4 種萃取分法 3.具加熱裝置 4.50 組程式記憶儲存 5.LED 數字顯示 6.可使用沸點高至 150°C 之溶劑 7.具萃取完成自動關機裝置及溶劑回收槽 8.功率消耗：1250W；輸出界面：RS232； 電源：120/230V，50/60Hz	1	580,000	580,000	教學研究用	食科系
暫未 排入	暫未 排入	4-食科 3	旋轉減壓濃縮機	1.直立式 2.20-280rpm	1	140,000	140,000	教學研究用	食科系

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
				3.一體成型之真空導管 4.可拆卸式加熱槽(4L) 5.常溫至180度 6.螢幕可同時顯示設定溫度及實際溫度 7.真空幫浦為無碳刷式直流電馬達並附有逆止閥 8.真空度:8mbr,速度:1600rpm					
【食科系】 總分配金額:900,113				申請總金額:1,070,000		擬核配金額:930,000 (以購買第1、2項計)		超支金額:29,887 (以購買第1、2項計)	
說明:1.配合經費縮減,修正第1項「高速冷凍離心機」單價。 2.第1項「高速冷凍離心機」及第2項「油脂萃取分析儀」分別排入第1輪及第3輪後,單位總超支29,887元。請討論是否同意。 3.如同意購買第2項「油脂萃取分析儀」,是否另同意食科系購買第3項「旋轉減壓濃縮機」,如同意購買,將總超支169,887元。請討論是否同意。(該單位96年度超支27,401元,95年度超支10,673元。)									
決議:同意變更後依序購買至第2項「油脂萃取分析儀」,並超出單位預算29,887元。第3項「旋轉減壓濃縮機」本年度不購買。									
6	1	5-幼保1	雷射印表機	A4,彩色	1	40,000	40,000	教學用	幼保系
7	1	5-幼保2	兒童發展評量測驗工具	測驗紙本、試題、檢核表	1	66,168	66,168	教學用	幼保系
8	1	5-幼保3	六燈式嬰兒型甦醒安妮模型	挪威製、身長約53cm	6	30,000	180,000	教學用	幼保系
9	1	5-幼保4	數位相機	700萬畫素以上	4	15,000	60,000	教學用	幼保系
10	1	5-幼保5	電腦	Core 2 Dual 1.8G 以上	18	37,661	677,898	教學用	幼保系
64	2	5-幼保6	教學軟體	會聲會影,教育版70人用	1	70,000	70,000	教學用	幼保系
89	3	5-幼保7	單眼相機	1020萬畫素、自動對焦、含鏡頭 18--135mm	1	60,000	60,000	教學用	幼保系
90	3	5-幼保8	硬碟式數位攝影機	210萬畫素、40GB、專業中型腳架、 長效電池	1	42,600	42,600	教學用	幼保系
91	3	5-幼保9	教學視聽設備	擴大機、光碟機、喇叭、頭戴式無線麥克 風	1	45,000	45,000	教學用	幼保系
【幼保系】 總分配金額:1,241,666				申請總金額:1,241,666		擬核配金額:1,241,666		超支金額:0	
說明:1.配合經費縮減,修正第2項「兒童發展評量測驗工具」單價及第5項「電腦」數量。									

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
2.第1輪依序購買至第5項「電腦」，該輪超支196,289元。其中第5項「電腦」因符合專業軟體所需，故單價較高。第2輪僅排入第6項「教學軟體」，該輪剩餘38,800元。第7項至第9項依序排入第3輪，單位總額未超支。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第9項「教學視聽設備」。									
11	1	6-資管1	系統整合開發軟體	2007 for Win32 professional& for PHP 教育版	1	200,000	200,000	教學用	資管系
12	1	6-資管2	生物資訊伺服器	Intel Xeon 3.2GHz/2M 以上 *2, 2GB 以上 RAM	1	132,000	132,000	教學研究用	資管系
13	1	6-資管3	儀控與資料擷取軟體	Labview development kits (版本 8.0 以上)	1	130,000	130,000	教學用	資管系
65	2	6-資管4	資管實務專題電腦	Intel P4-2.8G 1G RAM	14	30,000	420,000	教學用	資管系
92	3	6-資管5	企業資源規劃軟體	ERP (配銷, 財務, 生管, 人資)	1	136,000	136,000	教學用	資管系
【資管系】總分配金額：1,017,209			申請總金額：1,018,000		擬核配金額：1,018,000		超支金額：791		
說明：1. 配合經費縮減，修正第4項「資管實務專題電腦」數量為14台，及第5項「企業資源規劃軟體」單價修正為136,000元。									
2. 第1輪依序購買至第3項「儀控與資料擷取軟體」，該輪剩餘216,139元。第4項「資管實務專題電腦」排入第2輪後，該輪超支142,396元。第5項排入第3輪後，單位總超支791元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第5項「企業資源規劃軟體」，並超出單位預算791元。									
14	1	7-應外1	A3 雷射印表機	A3 含雙面列印器	2	50,000	100,000	教學用	應外系
15	1	7-應外2	彩色雷射印表機	A4, 彩色	1	40,000	40,000	教學用	應外系
16	1	7-應外3	掃描機	高速 A4, 雙面規格, 自動送紙功能	2	35,160	70,320	教學用	應外系
66	2	7-應外4	筆記型電腦	1G 以上	5	47,000	235,000	教學用	應外系
93	3	7-應外5	電漿顯示器	42 吋電漿顯示器 (含訂製吊架)	2	75,812	151,624	教學用	應外系
【應外系】總分配金額：544,409			申請總金額：596,944		擬核配金額：596,944		超支金額：52,535		
說明：第1輪依序購買至第3項「掃描機」後，該輪剩餘152,619元。第4項「筆記型電腦」排入第2輪後，該輪超支67,955元。第5項「電漿顯示器」排入第3輪後，單位總超支52,535元。請討論是否同意。(該單位96年度剩餘15,793元，95年度剩餘47,403元。)									
決議：同意依序購買至第5項「電漿顯示器」，並超出單位預算52,535元。超出部分將依規定於98年度扣減。									
17	1	8-行銷1	液晶螢幕	17 吋	46	7,249	333,454	教學用	行銷系
94	3	8-行銷2	電腦	Pentium4 以上, 17 吋液晶螢幕	16	30,000	480,000	教學用	行銷系
【行銷系】總分配金額：810,959			申請總金額：813,454		擬核配金額：813,454		超支金額：2,495		

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
說明：1.配合經費縮減，修正第1項「液晶螢幕」之單價及數量，及第2項「電腦」之數量。 2.依前次會議決議，同意該系購買單價低於1萬元之「液晶螢幕」並列入經常門。 3.第2項「個人電腦」單價預估30,000元/台，其等級為一般普遍使用，非本校統一之32,000元/台者。 4.第1項「液晶螢幕」排入第1輪後，該輪剩餘207,186元。第2項「個人電腦」排入第3輪後，單位總超支2,495元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第2項「電腦」，並超出單位預算2,495元。									
18	1	9-國企1	雷射印表機	A3，雙面列印	1	50,000	50,000	教學研究用	國企系
19	1	9-國企2	數位相機	700萬畫素以上	1	15,000	15,000	教學研究用	國企系
20	1	9-國企3	磁性白板	尺寸120×600公分，琺瑯表面	1	16,000	16,000	教學用	國企系
95	3	9-國企4	國際物流與倉儲教學軟體	進銷存管理系統	1	477,168	477,168	教學用	國企系
刪除	刪除	9-國企5	國際醫療健康產業相關軟體	企業模擬軟體最新版	0	300,000	0	教學用	國企系
【國企系】總分配金額：558,163			申請總金額：558,168		擬核配金額：558,168		超支金額：5		
說明：1.配合經費縮減，修正第3項「磁性白板」之規格及單價、以及第4項「國際物流與倉儲教學軟體」單價，並刪除原第5項「國際醫療健康產業相關軟體」。 2.第1輪依序購買至第3項「磁性白板」，該輪剩餘291,109元。第4項「國際物流與倉儲教學軟體」排入第3輪後，單位總超支5元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第4項「國際物流與倉儲教學軟體」，並超出單位預算5元。									
21	1	10-環安1	懸浮微粒(PM10)採樣器	可收集採樣空氣PM10粒狀懸浮污染物	1	280,000	280,000	教學研究用	環安系
22	1	10-環安2	硫氧化物/氮氧化物(SOX/NOX)測定儀	可偵測空氣SOX/NOX氣狀污染物	1	450,000	450,000	教學研究用	環安系
刪除	刪除	10-環安3	純水製造機	1.5L/min，UFUV	0	100,000	0	教學研究用	環安系
67	2	10-環安4	恆溫培養箱	20°C	1	75,000	75,000	教學研究用	環安系
96	3	10-環安5	光學顯微鏡	三眼30度角頭部	9	35,000	315,000	教學研究用	環安系
97	3	10-環安6	恆溫水槽	20°C-50°C；槽身30cm以上〈溫度計檢核用〉	2	20,000	40,000	教學研究用	環安系
【環安系】總分配金額：1,159,342			申請總金額：1,160,000		擬核配金額：1,160,000		超支金額：658		
說明：1.配合經費縮減，修正第5、6項「光學顯微鏡」、「恆溫水槽」之數量，並刪除原第3項「純水製造機」。請討論是否同意刪除該系優先序3									

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
<p>之「純水製造機」。</p> <p>2.第1輪依序購買至第2項「硫氧化物/氮氧化物(SOX/NOX)測定儀」,該輪剩餘42,895元。第4項「恆溫培養箱」排入第2輪,該輪剩餘139,671元。第5及第6項排入第3輪後,單位總超支658元。請討論是否同意。</p> <p>決議:同意變更後依序購買至第6項「恆溫水槽」,並超出單位預算658元。</p>									
23	1	11-護管1	單槍投影機	2500 流明以上	2	60,000	120,000	教學用	護管所
24	1	11-護管2	電腦	Pentium 4 以上, 19 吋液晶螢幕	6	32,000	192,000	教學用	護管所
68	2	11-護管3	雷射印表機	A4, 黑白, 含雙面列印器	2	27,000	54,000	教學用	護管所
69	2	11-護管4	雷射印表機	A4, 黑白	1	15,000	15,000	教學用	護管所
98	3	11-護管5	筆記型電腦	1G 以上	1	47,000	47,000	教學用	護管所
99	3	11-護管6	雷射印表機	A4, 彩色, 含雙面列印器	1	40,000	40,000	教學用	護管所
【護管所】總分配金額: 455,308			申請總金額: 468,000		擬核配金額: 468,000		超支金額: 12,692		
<p>說明: 1.配合經費縮減,第5項「筆記型電腦」數量自2台調整為1台。</p> <p>2.第1輪依序購買至第2項「電腦」,該輪超支8,462元。第3及第4項排入第2輪,該輪剩餘2,654元。第5及6項排入第3輪後,單位總超支12,692元。請討論是否同意。</p> <p>決議:同意變更後依序購買至第6項「雷射印表機」,並超出單位預算12,692元。</p>									
25	1	12-醫生1	超高速離心機	L-90K Ultracentrifuge, Max. Speed : 90,000rpm, Max. g-Force : 694,000g	1	1,305,000	1,305,000	研究教學用	醫生所
【醫生所】總分配金額: 859,764			申請總金額: 1,305,000		擬核配金額: 1,305,000		超支金額: 445,236		
<p>說明: 配合經費縮減,第1項「超高速離心機」單價調整為1,305,000元。惟該項設備排入第1輪後,單位仍超支445,236元。請討論是否同意。(該單位96年度超支32,354元,95年度超支216,779元。)</p> <p>決議:同意變更後購買「超高速離心機」,並超出單位預算445,236元。超出部分將依規定於98年度扣減。</p>									
26	1	13-醫工1	示差掃描熱卡儀冷凍冷卻系統	-90~+550 度	1	440,000	440,000	研究教學用	醫工所
【醫工所】總核配金額: 237,803			申請總金額: 440,000		擬核配金額: 440,000		超支金額: 202,197		
<p>說明: 第1項「示差掃描熱卡儀冷凍冷卻系統」排入第1輪後,單位總超支202,197元。請討論是否同意。(該單位96年度超支520,147元,95年度超支215,117元。)</p> <p>決議:同意購買「示差掃描熱卡儀冷凍冷卻系統」,並超出單位預算202,197元。超出部分將依規定於98年度扣減。</p>									
27	1	14-護研1	筆記型電腦	1G 以上	3	47,000	141,000	教學用	護理所

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
28	1	14-護研2	單槍投影機	2500 流明以上	1	60,000	60,000	教學用	護理所
70	2	14-護研3	電腦	Pentium4 以上，17 吋液晶螢幕	6	30,000	180,000	教學用	護理所
【護理所】總分配金額：378,975				申請總金額：381,000		擬核配金額：381,000		超支金額：2,025	
說明：1.修正第2項「單槍投影機」及第3項「電腦」數量。 2.第1、2項排入第1輪後，該輪剩餘51,650元。第3項「電腦」排入第2輪後，該單位超支2,025元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第3項「電腦」，並超出單位預算2,025元。									
29	1	15-生科1	螢光光譜儀	Ex 及 Em 均可達 20,000 nm/min，可測螢光、磷光、冷光及化學發光	1	498,000	498,000	教學研究用	生科所
100	3	15-生科2	顯微注射拉針磨針系統	製備斑馬魚胚胎顯微注射專用石英毛細管注射針，Narishige 水平拉針器 PC30，可調速磨針器 EG400	1	350,000	350,000	教學研究用	生科所
【生科所】總分配金額：576,976				申請總金額：848,000		擬核配金額：848,000		超支金額：271,024	
說明：1.配合經費縮減，「超高速離心機」及「顯微注射拉針磨針系統」單價分別調整為498,000及350,000元。 2.第1項「螢光光譜儀」排入第1輪後，該輪超支113,349元，故第2輪暫不排入。第2項「顯微注射拉針磨針系統」排入第3輪後，單位總超支271,024元。請討論是否同意。（該單位96年度剩餘4,992元，95年度超支5,734元。）									
決議：同意變更後依序購買至第2項「顯微注射拉針磨針系統」，並超出單位預算271,024元。超出部分將依規定於98年度扣減。									
30	1	16-食所1	單層式醱酵槽	1.10公升單層式醱酵槽 2.微電腦控制系統(含軟體) 3.容量大小：Working/Total (liter)10.05/12.56 4.最大操作壓力：1.5 Bar 5.最大操作溫度：130℃ 6.桶身：” Kimble or Pyrex” 之強化玻璃，厚5 mm	1	350,000	350,000	教學研究用	食科所
【食科所】總分配金額：245,781				申請總金額：350,000		擬核配金額：350,000		超支金額：104,219	
說明：配合經費縮減，「單層式醱酵槽」單價調整為350,000元。超出單位預算104,219元。請討論是否同意。（該單位96年度超支385,008元，95年度超支15,346元。）									
決議：同意變更後購買「單層式醱酵槽」，並超出單位預算104,219元。超出部分將依規定於98年度扣減。									

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
31	1	17-文教1	討論室專用桌椅	橢圓型	1	100,000	100,000	教學用	文教所
32	1	17-文教2	投影螢幕	100*120*120	1	15,000	15,000	教學用	文教所
33	1	17-文教3	圖書	文教類	1	130,000	130,000	教學用	文教所
34	1	17-文教4	教學光碟	教育經營管理類	1	120,000	120,000	教學用	文教所
71	2	17-文教5	電腦軟體	SPSS14.0 中文版以上	1	55,500	55,500	教學用	文教所
101	3	17-文教6	筆記型電腦	1G 以上	1	47,000	47,000	教學用	文教所
【文教所】 總分配金額：464,624				申請總金額：467,500		擬核配金額：467,500		超支金額：2,876	
說明：1.第3項「圖書」單價及自100,000調整為130,000元；第4項「教學光碟」單價自150,000調整為120,000元，總申請金額不變。 2.第1輪依序購買至第4項「教學光碟」，該輪超支55,251元。第5項排入第2輪，該輪超支5,688元。第6項「筆記型電腦」排入第3輪後，單位總超支2,876元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第6項「筆記型電腦」，並超出單位預算2,876元。									
35	1	18-老照1	油壓升降洗澡床	1.外觀尺寸：長202.8cm×寬66.8cm(±5%) 2.承載重量：200KG	1	189,000	189,000	教學用	老照系
36	1	18-老照2	電動拍痰器	1.拍打頻率：每秒鐘20至50次，可自由調整拍打方向：垂直和平行同時進行 2.重量：約1公斤	1	25,800	25,800	教學用	老照系
37	1	18-老照3	噴霧器	大型噴霧器(4.2kg)、噴霧器面罩、伸縮管接頭、咬嘴器、蛇型管、藥杯	1	18,000	18,000	教學用	老照系
72	2	18-老照4	音樂療法設備	(1)手搖鈴60個 (2)三角鐵15組(3)鈴鼓15個 (4)幼稚園大鼓1組 (5)雙頭木魚15組 (6)椰子沙鈴15個 (7)雞蛋沙鈴15組 (8)銅鈸1組 (9)風鈴1組 (10)響板60支 (11)木槌(2支入)60組 (12)兩聲器1支 (13)棒棒糖鼓(大中小各1)1組 (14)教學用音樂療法CD1套 創作曲紅藍版CD一組，共2片、世界名曲集黃綠CD一組，共2片(15)兩人活動教育訓練	1	140,000	140,000	教學用	老照系

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
102	3	18-老照 5	褥瘡模型	硬質特殊樹脂、內面附有魔鬼氈，含：模擬 III（第三度）褥瘡 1 種、模擬 IV（第四度）褥瘡 2 種、復原中褥瘡 1 種	1	78,000	78,000	教學用	老照系
【老照系】 總分配金額：362,561				申請總金額：450,800		擬核配金額：450,800		超支金額：88,239	
說明：第 1 輪依序購買至第 3 項「噴霧器」，該輪剩餘 8,907 元。第 4 項「音樂療法設備」排入第 2 輪，該輪超支 75,120 元。第 5 項「褥瘡模型」排入第 3 輪後，單位總超支 88,239 元。請討論是否同意。（該系 96 年度未超支）									
決議：同意依序購買至第 5 項「褥瘡模型」，並超出單位預算 88,239 元。超出部分將依規定於 98 年度扣減。									
38	1	19-醫技 1	電泳分析儀	桌上型	1	400,000	400,000	教學用	醫技系
39	1	19-醫技 2	微量分注器	20ul- 1000ul	15	16,500	247,500	教學用	醫技系
103	3	19-醫技 3	自動細菌判讀儀	全自動	1	980,000	980,000	教學用	醫技系
【醫技系】 總分配金額：1,614,992				申請總金額：1,627,500		擬核配金額：1,627,500		超支金額：12,508	
說明：1. 配合經費縮減，「微量分注器」數量自 25 台調整為 15 台。 2. 第 1 輪依序購買至第 2 項「微量分注器」，該輪剩餘 429,162 元。第 3 項「自動細菌判讀儀」排入第 3 輪，單位總超支 12,508 元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第 3 項「自動細菌判讀儀」，並超出單位預算 12,508 元。									
40	1	20-放射 1	超音波掃描儀	落地式	2	587,563	1,175,126	教學研究用	放射系
【放射系】 總分配金額：1,175,126				申請總金額：1,175,126		擬核配金額：1,175,126		剩餘金額：0	
說明：配合經費縮減，「超音波掃描儀」單價調整為 587,563 元。該項目未超出單位預算。請討論是否同意。									
決議：同意變更後購買「超音波掃描儀」。									
41	1	21-醫管 1	電腦	Pentium 4 以上，19 吋液晶螢幕	37	32,000	1,184,000	教學研究用	醫管系
【醫管系】 總分配金額：1,179,381				申請總金額：1,184,000		擬核配金額：1,184,000		超支金額：4,619	
說明：配合經費縮減，「電腦」數量自 41 台調整為 37 台，超出單位預算 4,619 元，請討論是否同意。									
決議：同意變更後購買「電腦」，並超出單位預算 4,619 元。									
42	1	22-護理 1	護理病房管理資訊系統	行動護理電腦（含推車）、無線寬頻網路 路由器、不斷電系統（600W，備用時間在 半載時提供 10 分鐘（含）以上	1	744,000	744,000	教學用	護理系
43	1	22-護理 2	電動投射螢幕	84"x84"、軸心式管狀馬達 or 側掛同步 馬達	3	20,000	60,000	教學用	護理系

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
44	1	22-護理 3	護理站	長度 300 公分, 高度 110 公分, 深度 30/60 公分	1	500,000	500,000	教學用	護理系
73	2	22-護理 4	凱莉人體模型	1.可練習 LMA 及 combitube 插管技術。 2.可使用臨床用監視器, 電擊去顫器, 以及其他各種急救設備。 3.可設定手臂收縮壓和舒張壓的壓力進行測量。 4.可練習聽診心臟, 呼吸和腸鳴音。 5.瞳孔有正常、收縮及放大等反應。 6.手臂靜脈注射。 7.可自行編輯和運行既定或虛擬的情景。	1	580,000	580,000	教學用	護理系
104	3	22-護理 5	單槍投影機	2500 流明以上	11	60,000	660,000	教學用	護理系
105	3	22-護理 6	Cardionic 半身模擬人專用擴音低頻喇叭	14W(7W+7W)、9cm(3-9/16")	1	35,500	35,500	教學用	護理系
刪除	刪除	22-護理 7	電腦	Pentium 4 以上, 19 吋液晶螢幕	0	32,000	0	教學用	護理系
【護理系】總分配金額：2,575,692				申請總金額：2,579,500		擬核配金額：2,579,500		超支金額：3,808	
說明：1.配合經費縮減, 修正「護理站」數量及單價、修正「凱莉人體模型」規格, 並刪除原第 7 項「電腦」。 2.第 1 至第 3 項依序排入第 1 輪後, 該輪剩餘 413,128 元。第 4 項「凱莉人體模型」排入第 2 輪後, 該輪剩餘 55,846 元。第 5 項至第 6 項排入第 3 輪後, 單位總超支 3,808 元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第 6 項「Cardionic 半身模擬人專用擴音低頻喇叭」, 並超出單位預算 3,808 元。									
45	1	23-牙技 1	石膏研磨機	台製	4	15,000	60,000	教學實驗用	牙技系
46	1	23-牙技 2	去蠟爐	220v	2	89,000	178,000	教學實驗用	牙技系
47	1	23-牙技 3	噴砂機	金剛砂	3	17,100	51,300	教學實驗用	牙技系
48	1	23-牙技 4	植釘機	牙科專用, 台製	5	19,000	95,000	教學實驗用	牙技系
74	2	23-牙技 5	寒天處理機	可調溫度 45°C~90°C 以上	2	170,000	340,000	教學實驗用	牙技系
106	3	23-牙技 6	高速研磨機	台製	8	32,000	256,000	教學實驗用	牙技系
【牙技系】總分配金額：955,031				申請總金額：980,300		擬核配金額：980,300		超支金額：25,269	
說明：1.因應歐元升值、價格波動, 並配合經費縮減, 修正以上各項設備數量及單價。 2.第 1 至第 4 項依序排入第 1 輪後, 該輪剩餘 252,387 元。第 5 項「寒天處理機」排入第 2 輪後, 該輪超支 54,634 元。第 6 項「高速研磨機」									

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
排入第3輪後，單位總超支25,269元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第6項「高速研磨機」，並超出單位預算25,269元。									
49	1	24-體育1	全功能手提式無線音響擴音機	可播放卡帶及CD	2	38,000	76,000	教學活動用	體育室
50	1	24-體育2	單槍投影機	2500流明以上	1	60,000	60,000	教學用	體育室
51	1	24-體育3	投影銀幕	電動式244×305CM	1	16,853	16,853	教學用	體育室
75	2	24-體育4	跑步機	跑步尺寸：152cm*56cm寬；速度：1-18公里	4	67,500	270,000	教學用	體育室
【體育室】總分配金額：339,888				申請總金額：422,853		擬核配金額：422,853		超支金額：82,965	
說明：1.配合經費縮減，修正「投影銀幕」及「跑步機」單價。 2.第1至第3項依序排入第1輪後，該輪剩餘73,739元。第4項「跑步機」排入第2輪後，單位總超支82,965元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第4項「跑步機」，並超出單位預算82,965元。超出部分將依規定於98年度扣減。									
52	1	25-通識1	單槍投影機	2500流明以上	3	60,000	180,000	教學用	通識中心
53	1	25-通識2	筆記型電腦	1G以上	3	47,000	141,000	教學用	通識中心
76	2	25-通識3	電動螢幕	244*305CM	1	16,447	16,447	教學用	通識中心
【通識中心】總分配金額：333,096				申請總金額：337,447		擬核配金額：337,447		超支金額：4,351	
說明：1.配合經費縮減，修正「電動螢幕」數量。 2.第1、2項依序排入第1輪後，該輪超支98,936元。第3項「電動螢幕」排入第2輪後，單位總超支4,351元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第3項「電動螢幕」，並超出單位預算4,351元。									
54	1	26-語言1	全民英檢線上題庫	中英文公播版	1	230,000	230,000	教學	語言中心
【語言中心】總分配金額：237,398				申請總金額：230,000		擬核配金額：230,000		剩餘金額：7,398	
說明：配合經費縮減，修正「全民英檢線上題庫」單價後，單位總剩餘7,398元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後購買「全民英檢線上題庫」。									
55	1	27-教務等1	摺紙機	可對摺，觀音摺，內三摺，外三摺四摺 紙張厚度：40-140g/m ² 以上 用紙尺寸：A3-B7	1	57,000	57,000	教學用	教務處
56	1	27-教務等2	單槍投影機	2500流明以上	1	60,000	60,000	教學用	進修部
57	1	27-教務等3	單槍投影機	2500流明以上	1	60,000	60,000	教學用	軍訓室

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
77	2	27-教務等 4	雷射印表機	A4, 彩色	1	40,000	40,000	教學用	軍訓室
107	3	27-教務等 5	電腦	Pentium4 以上, 17 吋液晶螢幕	1	30,000	30,000	教學用	進修部
【教務處等】 總分配金額：237,398				申請總金額：247,000	擬核配金額：247,000			超支金額：9,602	
說明：1.配合經費縮減，修正第 1 項「摺紙機」金額。 2.第 1 輪依序購買至第 3 項「單槍投影機」，該輪超支 18,734 元。第 4 項「雷射印表機」排入第 2 輪，該輪超支 9,801 元。第 5 項「電腦」排入第 3 輪後，單位總超支 9,602 元。請討論是否同意。									
決議：同意變更後依序購買至第 5 項「電腦」，並超出單位預算 9,602 元。									
58	1	28-圖書 1	圖書期刊	中西文	160	7,500	1,200,000	圖書館館藏	圖書館
78	2	28-圖書 2	資料庫	中西文	13	311,263	4,046,419	圖書館館藏	圖書館
【圖書館】 總分配金額：4,301,369				申請總金額：5,246,419	擬核配金額：5,246,419			超支金額：945,050	
說明：1.新增第 1 項「圖書期刊」，以充實館藏。並修正第 2 項「資料庫」單價及數量。請討論是否同意。 2.第 1 項「圖書期刊」排入第 1 輪後，該輪剩餘 1,667,579 元。第 2 項「資料庫」排入第 2 輪後，單位總超支 945,050 元。請討論是否同意。									
決議：同意新增第 1 項「圖書期刊」。另同意變更後依序購買至第 2 項「資料庫」，並超出單位預算 945,050 元。									
59	1	29-學務 1	硬碟式攝影機	300 萬畫素以上 (內建 40GB)	1	40,000	40,000	訓輔相關設備	學務處
60	1	29-學務 2	電腦	Premium4 以上, 19 吋螢幕	1	32,000	32,000	訓輔相關設備	學務處
61	1	29-學務 3	電子看板(戶外彩色字幕機)	顯示點尺寸：25.4MM 外觀尺寸：55*460*10CM 顯示面積：40*446CM 顯示點數：16*176 點 LED 模組點數：16*176 點 靜止顯示中文字數：11 字 圖樣：內鍵 13 種動畫，14 種花樣變化	1	200,000	200,000	訓輔相關設備	學務處
62	1	29-學務 4	電鋼琴	1,334 × 351 × 140 mm(C 含譜架、FC3 腳踏板、AC 電源轉接器、鍵盤腳架 (L-140/L-140S))	2	50,000	100,000	訓輔相關設備	學務處
63	1	29-學務 5	二胡	紅木六角(附琴袋.松香.白牛角琴軫)	1	15,000	15,000	訓輔相關設備	學務處
79	2	29-學務 6	琵琶	紅木白牛角琴相(含盒子)	1	25,500	25,500	訓輔相關設備	學務處
80	2	29-學務 7	大提琴	4/4(含琴袋)	1	35,000	35,000	訓輔相關設備	學務處
81	2	29-學務 8	功率擴大器(含線)	輸出功率：	1	35,000	35,000	訓輔相關設備	學務處

全校序	輪次	單位序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
				2ohm.1khz 1%THD：2500w 立體輸出 4ohm.1khz 1%THD：1800w 立體輸出 8ohm.1khz 1%THD：1000w					
82	3	29-學務 9	電腦	Core 2.4 Duo E6400 /2G/250G/DVD 燒錄/Intel 965G 晶片/硬碟 250Gwd 企業級 /19 吋寬螢幕(含週邊設備)	2	40,000	80,000	訓輔相關設備	學務處
83	3	29-學務 10	反針孔偷拍監視器	全頻液晶針孔掃描接收機---全彩畫面，頻率 900MHz-2.4GHz，可偵測市面上所有的無線針孔攝影機重量	1	17,500	17,500	訓輔相關設備	學務處
84	3	29-學務 11	電子琴音箱	150W	1	15,000	15,000	訓輔相關設備	學務處
85	3	29-學務 12	數位相機	3 倍光學變焦能力和高解析度鏡頭，以及光學防手震及高感光動態影像拍攝	1	15,000	15,000	訓輔相關設備	學務處
86	3	29-學務 13	數位 DV	數位變焦,2.7 吋 LCD,HAD 技術,訊號處理器,全域對焦 / 手調系統	1	30,000	30,000	訓輔相關設備	學務處
87	3	29-學務 14	擴大機	200W 超大功率專業級攜帶式擴音器標準配有手持式或領夾式無線 MICx2 及單片式 CD 座加卡座內加號角喇叭、可選購角架、防塵套、擁有 16 個可調整頻率+落地式滾輪設計+電源/電池兩用 充飽電最大音量可使用 4 小時以上 可適用於 1000 人以上大型操場	1	48,000	48,000	訓輔相關設備	學務處
【學務處】 總分配金額：599,172				申請總金額：688,000		擬核配金額：688,000		超支金額：88,828	
<p>說明：1.新增第 11 項「電子琴音箱」、第 13 項「數位 DV」及第 14 項「擴大機」。請討論是否同意。</p> <p>2.第 1 輪依序購買至第 5 項「二胡」，該輪剩餘 12,448 元。第 6 項至第 8 項排入第 2 輪，該輪剩餘 10,586 元。第 9 項至第 14 項排入第 3 輪後，單位總超支 88,828 元。請討論是否同意。</p> <p>3.其中第 9 項「電腦」因符合專業軟體所需，故單價較高。請討論是否同意。</p> <p>決議：同意新增第 11 項「電子琴音箱」、第 13 項「數位 DV」及第 14 項「擴大機」。另同意變更後依序購買至第 14 項「擴大機」，並超出單位預算 88,828 元。</p>									

中臺科技大學 97 年度支用計畫書資本門經費需求教學儀器設備 規格說明書排序原則

961024 專責小組會議通過
970320 專責小組會議修正通過

本校獎補助款之分配原則係依據本校「執行教育部獎補助私立技專校院整體發展經費運用原則」。

其餘排序原則說明如下：

- 一、本年度新成立之系所為視光學系、放射科學研究所（博士班）及藥物科技研究所，基於協助新系所之發展，因此新成立之系所優先排入，其次再依先前之排序即由食科系、幼保系、資管系等，依成立之先後次序，依序順移。
- 二、第一輪的排序除新設系所全數排入外，其餘以核准總金額之 2/3 為原則，第二輪再排入剩下之 1/2，第三輪再將剩餘全數排入。唯圖書館、學務處不在此限。
另資料未如期繳交之系所，考量後續處理作業，將排入最後末位。
- 三、教學單位（含本校「97 年度教育部獎補助款資本門校內分配原則」第 1 點所列之單位）排序優於圖書館、學務處等行政單位。
- 四、全數採購後如有剩餘款，依各系所成立順序，以最晚成立之系所優先補助。
本年度補助依序為視光學系、放射科學研究所（博士班）、藥物科技研究所、老人照顧系、文教所、食科所、生科所...
- 五、本原則經專責小組會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

中臺科技大學 97 年度教育部獎補助款【修正版】經常門

項 目		小計		內容說明 (分配原則、審查機制說明)		
		金額	比例	明細及說明	金額	
一、改善教學與師資結構 (占經常門經費 30% 以上)	研 究	3,620,000	20.60%	黃怡靜等 22 人		如左列
	研 習	350,000	1.99%	70 件，每人每年上限 10,000 元		如左列
	進 修	4,000,000	22.76%	2 學期共 74 人次 (1 學期 37 人)		如左列
	著 作	1,500,000	8.53%	30 案 (依管科會審查意見提高該項比例)		如左列
	升等送審	500,000	2.84%	24 件		如左列
	改進教學	300,000	1.71%	30 案，每件上限 30,000 元		如左列
	編纂教材	150,000	0.85%	30 案，每件上限 30,000 元		如左列
	製作教具	300,000	1.71%	30 案，每件上限 30,000 元		如左列
	小計	\$10,720,000	60.99%			
二、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5% 以內)		300,000	1.71%	職員進修：4 人；研習 6 人次		如左列
三、學生事務與輔導相關經費 (占經常門經費 2% 以上)		400,000	2.28%	外聘社團老師指導費	每學期上課 75 小時，每小時鐘點費 800 元	\$100,000
				友善家族大集合	1.按系科人數每系約補助 10,000 至 20,000 元 2.辦理全校幹部訓練人數約 150 人，3 天 2 夜 補助金額約 200,000 元	\$300,000
四、改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非消耗品)		333,454	1.90%	行銷系購買「液晶螢幕」		如左列
五、其他		5,822,269	33.13%	新聘教師薪資	護理系 2 人、視光系 3 人	\$1,497,500
				現有教師薪資	林芷蕓等 14 人	\$4,324,769
總計		\$17,575,723	100.00%			

中臺科技大學 96 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議簽名單 (一)

時 間：中華民國 97 年 3 月 20 日 (週四) 上午 10:00

地 點：耕書樓第 2 會議室

主 席：陳校長富都

出席人員：

教務長兼視光系代表 程奕嘉	程奕嘉	通識教育中心代表 周安邦	
學務長 林海清	林海清	體育室代表 陳秀珠	陳秀珠
總務長 沈進發	沈進發	語言中心代表 黃永吉	黃永吉 (代)
研發長 游祥明	游祥明		
圖書館館長 徐惠麗	徐惠麗		
主任秘書 鍾國強	鍾國強		
人事室主任 廖朝財	廖朝財		
會計室主任 鄭寶美	鄭寶美		
進修部主任 許博厚			
軍訓室主任 李淑貞	李淑貞		
電算中心主任 張淵仁			
環安中心主任 蘇德勝			

中臺科技大學 96 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議簽名單 (二)

時 間：中華民國 97 年 3 月 20 日 (週四) 上午 10:00

地 點：耕書樓第 2 會議室

主 席：陳校長富都

出席人員：

健康科學院院長 曾義雄		護理學院院長 胡月娟	
醫學檢驗生物技術系代表 吳正男		護理系代表 陳 瑋	
放射技術系兼放射科學研 究所代表 林政勳	請假	幼兒保育系代表 洪智倫	
牙體技術系代表 許世光		老人照顧系代表 陳筱瑤	
食科所兼食科系代表 朱淑珍		護理研究所代表 林麗鳳	
環境與安全衛生工程系代表 徐一量		文教事業經營研究所代表 鄭進丁	
醫學生物科技研究所代表 李金木		管理學院院長 鍾燕宜	
醫學工程暨材料研究所代表 樓靜文		醫務管理系暨醫護管理研 究所代表 劉偉文	
生命科學研究所代表 李孟娟		資訊管理系代表 黃維信	
藥物科技研究所代表 劉正雄		行銷管理系代表 高文彬	
人文社會籌備處主任 周誠明		國際企業系代表 楊振昇	
		應用外語系代表 陳志的	

列席：